



**LISTA DE SOLICITAÇÕES DE MATRÍCULAS COM PENDÊNCIAS
DA SEGUNDA CHAMADA DE MATRÍCULA**

REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS RESIDUAIS/UFOB 2024
(Normalizado pelo Edital PROGRAD/CPS nº 3, de 30/04/2024)

A Pró-Reitoria de Graduação da Universidade Federal do Oeste da Bahia – UFOB, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Edital CPS/PROGAD/UFOB nº 3, de 30/04/2024 (Edital Normativo do Processo Seletivo para Preenchimento de Vagas Residuais da UFOB 2024), através do Anexo I (LISTA DE SOLICITAÇÕES DE MATRÍCULAS COM PENDÊNCIAS) deste instrumento, divulga a relação de candidatos(as) convocados(as) na Segunda Chamada de Matrícula deste processo seletivo que concluíram o procedimento de solicitação de matrícula institucional conforme o item 2 e seus subitens do Edital de Convocação nº2, de 09/09/2024, complementar ao Edital Normativo, porém apresentaram pendências nas solicitações, as quais poderão ser sanadas conforme as seguintes instruções constantes neste instrumento, desde que a documentação atenda às exigências editalícias:

1. O(a) candidato(a) relacionado(a) na LISTA DE SOLICITAÇÕES DE MATRÍCULAS COM PENDÊNCIAS (Anexo I deste instrumento) deverá acessar o Portal de Matrícula para visualizar a descrição das pendências registradas em seu ambiente de acesso e realizar os procedimentos para envio e/ou retirada de documentos e/ou informações para sanar essas pendências, conforme item 3 e seus subitens deste instrumento, no período de 20/09/2024 até as 18h00min do dia 23/09/2024 (horário de Brasília-DF).
2. O acesso ao Portal de Matrícula para fazer alterações das informações prestadas, envio ou retirada de arquivos que foram anexados, no período definido no item 1, será permitido apenas a candidatos(as) relacionados na LISTA DE SOLICITAÇÕES DE MATRÍCULAS COM PENDÊNCIAS (Anexo I).
3. Para fazer alterações das informações prestadas, envio ou retirada de arquivos que foram enviados na solicitação de matrícula institucional, no período regular, o(a) candidato(a) que tiver o nome relacionado na LISTA DE SOLICITAÇÕES DE MATRÍCULAS COM PENDÊNCIAS (Anexo I) deve-se realizar os seguintes procedimentos:
 - 3.1. Acessar o [Portal de Matrícula](https://ufob.edu.br/vagaresidual2024) através do link disponível no site <https://ufob.edu.br/vagaresidual2024> com seu usuário e senha, no período estabelecido no item 1 desta Lista;
 - 3.2. Providenciar e organizar a documentação pendente, de maneira que atenda as exigências de enquadramento à categoria de inscrição, conforme descrita no Anexo I do [Edital de Convocação nº 2, de 09/09/2024, complementar ao Edital Normativo \(referente à segunda chamada de matrícula\)](https://ufob.edu.br/vagaresidual2024) disponível no site <https://ufob.edu.br/vagaresidual2024>;
 - 3.3. Digitalizar a documentação a ser enviada, em arquivos separados conforme o tipo de documento, observando as seguintes especificações:
 - 3.3.1. arquivos nos formatos PDF, JPG, JPEG ou PNG com resolução mínima, preferencialmente, de 300dpi;
 - 3.3.2. Cada arquivo enviado não poderá exceder o tamanho de 20MB (vinte megabytes);
 - 3.3.3. Todas as cópias digitalizadas dos documentos deverão ser apresentados em sua integralidade, constando de forma totalmente legível todas as informações nelas contidas;
 - 3.3.4. Não conter rasuras;
 - 3.3.5. Os arquivos da documentação não podem estar bloqueados por senha ou corrompidos.
 - 3.4. Registrar ou alterar no Portal de Matrícula informações solicitadas para este processo seletivo, quando for o caso;
 - 3.5. Enviar em campos específicos do Portal de Matrícula, cópias digitalizadas de todos os documentos



- exigidos de acordo com a sua categoria de inscrição;*
- 3.6. *Clicar no botão **Concluir** que estará disponível após realização das etapas mencionadas nos subitens 3.4 e 3.5;*
 - 3.7. *Indicar que **deseja realmente concluir** e clicar em **AVANÇAR**, na janela de aviso que surge após clicar no botão Concluir;*
 - 3.8. *Sinalizar eletronicamente o aceite do termo de responsabilidade sobre as informações prestadas e documentos enviados através do Portal de Matrícula e clicar em **SOLICITAR MATRÍCULA**;*
 - 3.9. *Clicar em **COMPROVANTE** para fazer download do seu comprovante de solicitação de matrícula;*
 4. *Enquanto não concluir a solicitação de matrícula o(a) candidato(a) poderá editar as informações, incluir ou excluir documentos anexados no Portal de Matrícula até o prazo final conforme o item 1 desta Lista.*
 - 4.1. *Após conclusão da solicitação de matrícula, no período de sanar pendência, será permitido fazer alterações das informações prestadas, envio ou retirada de arquivos enviados no Portal de Matrícula, desde que seja solicitada nova permissão de acesso para essa finalidade até às 13 horas (horário de Brasília-DF) do último dia do prazo de que trata o item 1 desta Lista, através do e-mail cps.prograd@ufob.edu.br.*
 5. *A UFOB não se responsabilizará por solicitação de matrícula não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação ou de outros fatores, alheios à esta Universidade, os quais impossibilitem a transferência dos dados.*
 6. *Recomendamos que, no período de solicitação de matrícula ou de sanar pendência, o(a) candidato(a) acesse o Portal de Matrícula o quanto antes, para que, caso tenha dúvidas solicite informações através do e-mail cps.prograd@ufob.edu.br.*

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7. *O Processo Seletivo para Preenchimento de Vagas Residuais da UFOB 2024 é regido pelo Edital CPS/PROGRAD/UFOB Nº 3, de 30/04/2024 sendo de responsabilidade do(a) participante deste processo seletivo o atendimento às condições nele estabelecidas para o acesso a curso de graduação da UFOB, bem como o atendimento ao Edital pelo qual foi convocado(a).*
8. *Os casos omissos serão resolvidos pela Câmara de Ensino, Assuntos Estudantil e Ações Afirmativas – CEAA/Consuni.*

Barreiras – BA, 19 de setembro de 2024.

*Adma Kátia Larcera Chaves
Pró-Reitora de Graduação
PROGRAD/UFOB*



ANEXO I

LISTA DE SOLICITAÇÕES DE MATRÍCULAS COM PENDÊNCIAS

Nº	Curso	Nome	CPF	Modalidade de Inscrição
1	QUÍMICA (L)	LUIZ HENRIQUE SILVA DE ARAUJO	***.167.515-**	Reopção