

MÓDULO DE EXTENSÃO (SIGAA)

GUIA PARA CADASTRO DE RELATÓRIO

ATUALIZADO EM 23.09.2022

ATENÇÃO: Antes de iniciar o preenchimento do relatório de curso/evento, informe quais participantes possuem direito ao certificado. Veja como proceder >>>

sig.ufob.edu.br/sigaa/portais/docente/docente.jsf

UFOB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Chefia Pesquisa **Extensão** Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Ações de Extensão Submissões de Propostas
Autorizações Inscrições
Planos de Trabalho Gerenciar Ações
Relatórios
Comissão de Extensão
Comissão de Avaliadores Ad Hoc
Certificados e Declarações
Editais de Extensão

Minhas Mensagens
Listar Minhas Ações
Gerenciar Equipes Organizadoras
Gerenciar Participantes
Ações com Tempo de Cadastro Expirado

Ver Agenda das Turmas

Componente Curricular Ch Total / CHD* Horário Alunos** Chat

GRADUAÇÃO

Acesso Externo Periódicos CAPES Memorandos Eletrônicos Fórum Docente

Ver Agenda das Turmas | Grade de Horários | Ver turmas anteriores

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
*** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS

Acesse a aba extensão
> ações de
extensão>gerenciar
ações > gerenciar
participantes

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Chefia Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > GERENCIAR PARTICIPANTES

Caro Coordenador,

Abaixo são apresentadas as Ações de Extensão de sua coordenação. Nesta tela, é possível adicionar participantes às suas ações. Mas lembre-se que, caso uma ação possua mini atividades associadas, o participante só poderá ser incluído nestas, após ser incluído na ação principal.

Atenção

Os participantes **NÃO** devem ser confundidos com os membros que fazem parte da equipe executora da ação, estes devem ser cadastrados como membros da equipe!

Importante: Uma ação de extensão só possui participantes quando as inscrições realizadas são aprovadas pelo coordenador ou quando o coordenador cadastra diretamente o participante.

Para verificar se não existe alguma inscrição pendente de aprovação, utilize a opção: [Gerenciar Inscrições](#)

Gerenciar Participantes Listar Participantes Exibir Lista de Presença Enviar Mensagem para Participantes
Listar Informações de contato dos Participantes Exportar Informações de contato dos Participantes

Código	Título	Tipo	Status	Qtd	
CR002-2020	CURSO_Testes	CURSO	EM EXECUÇÃO	1	     
EV073-2020	EVENTO_Testes	EVENTO	CONCLUÍDA	1	 Gerenciar Participantes
	apresentação de trabalho	Apresentação de trabalho (produto)		0	     
	Palestra palestra palestra	Palestra		0	     
	Mesa redonda Mesa redonda	Mesa redonda		1	     





Clique no ícone
Gerenciar participantes
da ação




A emissão da declaração de cada participante só será autorizada quando as seguintes condições forem atingidas:

1. A ação de extensão **não** estiver finalizada e o projeto **não** estiver concluído.
2. O participante deverá ter a emissão da declaração autorizada pela coordenação da ação. (válido para emissão pelo próprio participante)

DADOS DA AÇÃO DE EXTENSÃO	
Código:	
Atividade:	
Coordenação:	
Período:	

BUSCAR PARTICIPANTES	
<input type="checkbox"/> Nome:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> UF:	Bahia <input type="text"/> Município: Barreiras <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Sem frequência	
<input type="checkbox"/> Não autorizado declaração	
<input type="checkbox"/> Não autorizado certificado	
Participantes por página:	50 <input type="text"/>
<input type="button" value="Buscar"/>	

 [Adicionar Novo Participante](#)  : Emitir declaração  : Emitir certificado  : Opções

LISTA DE PARTICIPANTES (1)								
<input type="checkbox"/>	CPF	Passaporte	Nome	Participação	Freq.	Declaração	Certificado	
1-	<input type="checkbox"/>			OUVINTE	75 %	<input type="text" value="SIM"/>	<input type="text" value="NÃO"/>	  
<input type="button" value="Salvar Alterações"/> <input type="button" value=" << Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>								

1 de 1

Inclua a frequência do participante e informe se ele tem direito à declaração e ao certificado

Os relatórios parcial e final das ações de Extensão devem ser elaborados e submetidos no SIGAA, no portal do docente

(<https://sig.ufob.edu.br/sigaa/portais/docente/docente.jsf>)

1. Selecione a aba Extensão
2. Relatórios > relatórios de ações de Extensão



Técnico-Administrativo:
Utilize o Módulo Extensão
> Relatórios

UFOB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

(x) fechar mensagens

Ensino Pesquisa **Extensão** Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Não há notícias ca

Ações de Extensão
Autorizações
Planos de Trabalho
Relatórios
Comissão de Extensão
Certificados e Declarações
Editais de Extensão

Relatórios de Discentes de Extensão
Relatórios de Ações de Extensão

MÍNHAS TURMAS NO SEMESTRE

Componente Curricular	Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**	Chat
Ver Agenda das Turmas Grade de Horários Ver turmas anteriores				

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
*** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS

Criar Comunidade Virtual
Buscar Comunidades Virtuais

EDITAIS PUBLICADOS

Edital	Período de Submissões
PESQUISA Iniciação Científica Voluntária - Fluxo Contínuo 2020	13/01/2020 a 11/12/2020

ver todos os editais

Portal do Docente

Minhas Mensagens
Trocar Foto
Editar Dados do Site Pessoal do Docente
Ver Agenda das Turmas

Acesso Externo Periódicos CAPES
Memorandos Eletrônicos
Fórum Docente

Calendário Universitário
Dados Pessoais

A certificação da atividade de extensão está condicionada à aprovação de relatório final pelo Conselho Diretor do Centro Multidisciplinar e validação pela Pró-reitoria. O (A) coordenador(a) da atividade de Extensão Universitária deverá apresentar o relatório final, até no máximo 30 (trinta) dias após a data prevista de conclusão da atividade (RESOLUÇÃO CPECC/CONSUNI/UFOB Nº 002, DE 22 DE ABRIL DE 2021). **Atenção: No caso de curso/evento não é necessário apresentar relatório parcial, pois são ações com menor período de vigência.**

3. Selecione o tipo de relatório (parcial ou final)

No caso de ações em andamento, selecione a opção CADASTRAR RELATÓRIO PARCIAL (1)

Para ações já executadas, selecione CADASTRAR RELATÓRIO FINAL (2)

UFOB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > SUBMISSÃO DO RELATÓRIOS DE AÇÕES DE EXTENSÃO

Atenção: Caro coordenador, caso o relatório tenha sido "Aprovado com Recomendação" ou "Reprovado" pelo Departamento, o mesmo deve ser editado e reenviado, para que o Departamento reavalie. Caso tenha sido pela Pró-Reitoria de Extensão, deve ser editado e reenviado, para que o Departamento e a Pró-Reitoria de Extensão reavaliem.

Cadastrar Relatório Parcial Cadastrar Relatório Final

Editar/Enviar Relatório Remover Relatório Ver Relatório

LISTA DE RELATÓRIOS DE AÇÕES COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL

Tipo Relatório	Data de Envio	Validado Depto.	Justificativa Depto.	Validado PROEx	Justificativa Proex
EVxxx-2020 - teste3					

Não há relatórios cadastrados para esta ação.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (77) 3614-3560 | Copyright © 2006-2020 - UFOB - sigfboss1.ufob.edu.br.InstTimer - v3.32.17

Atenção: No caso de cursos/eventos não é necessário apresentar relatório parcial, pois são ações com menor período de vigência.

4. Para cadastro de relatório parcial ou final deverão ser inseridas informações sobre: objetivos e avaliação. Para cada item há uma aba a ser preenchida. Inicie pelos objetivos, indique o andamento e a situação do objetivo

PORTAL DO DOCENTE > RELATÓRIO DE PROJETOS DE EXTENSÃO

CADASTRO DE RELATÓRIO PARCIAL DE PROJETOS DE EXTENSÃO

Código do Projeto: |
Título do Projeto: |
Unidade Proponente: |
Fontes Financiamento: |
Nº Discentes Envolvidos: |

Esta Ação foi realizada: * SIM NÃO

Objetivos | Avaliação | Participantes | Arquivos

TESTE

ATIVIDADES RELACIONADAS:	PERÍODO REALIZAÇÃO:	CARGA HORÁRIA:	ANDAMENTO OBJETIVO:	SITUAÇÃO OBJETIVO:
1. teste	01/06/2020 a 06/06/2020	32 h	0 / 100	-- SELECIONE --

Digite um breve relato sobre a execução do objetivo

teste

Salvar (Rascunho) | Enviar Relatório | Cancelar

Exemplo de relatório com lista de participantes

RELATÓRIO DE CURSOS E EVENTOS DE EXTENSÃO						
Código:	CR033-2021					
Título:						
Tipo de ação:	CURSO					
Área Temática:	Cultura					
Coordenador(a):						
Tipo de Relatório:	RELATÓRIO FINAL					
Valor da taxa de matrícula:	R\$ 0,00					
Valor arrecadado:	R\$ 0,00					
Público Estimado:	25 pessoas					
Público Real Atingido:	29 pessoas					
Situação do Relatório:	Enviado em 17/12/2021 10:40:44					
Esta ação foi realizada:	SIM					
Membros da Equipe						
Nome	Categoria	Função	Início	Fim	CH Total	CH Semanal
	DISCENTE	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)	20/11/2021	11/12/2021	20	6
	DOCENTE	COORDENADOR(A)	20/11/2021	11/12/2021	40	13
Lista de Participantes do Projeto						
Nº	CPF	Nome	Participação		Certificado	
1			PARTICIPANTE		NÃO	
2			PARTICIPANTE		NÃO	
3			PARTICIPANTE		SIM	
4			PARTICIPANTE		SIM	
5			PARTICIPANTE		SIM	
6			PARTICIPANTE		SIM	
7			PARTICIPANTE		SIM	
8			PARTICIPANTE		NÃO	
9			PARTICIPANTE		SIM	
10			PARTICIPANTE		SIM	
11			PARTICIPANTE		SIM	

Para indicar os participantes que possuem direito a certificação você deve seguir as instruções das páginas 3 a 5

5. Avaliação

Informe os dados na aba avaliação

Objetivos Avaliação Participantes Arquivos

Público Estimado: 200 pessoas

Público real atingido: * pessoas

PRODUTOS GERADO

Apresentação em Eventos Científicos: * apresentações.

Resumo sobre a apresentação:

Artigos Científicos produzidos a partir da ação de extensão: *

Resumo sobre o Artigo:

Outras produções geradas a partir da ação de Extensão: *

Resumo sobre a Produção:

INFORMAÇÕES DO PROJETO

Dificuldades Encontradas: *

Observações Gerais: *

Salvar (Rascunho) Enviar Relatório Cancelar

6. Participantes

As informações sobre os participantes são preenchidas automaticamente, pois as inscrições são realizadas por meio do SIGAA e o sistema utilizará os dados informados no momento da inscrição. **Não inserir lista de participantes com informações para a emissão de certificados, pois estas informações não serão consideradas para fins de certificação.**

PORTAL DO DOCENTE > RELATÓRIO DE PROJETOS DE EXTENSÃO

CADASTRO DE RELATÓRIO PARCIAL DE PROJETOS DE EXTENSÃO

Código do Projeto: EVxxx-2020

Título do Projeto: teste3

Unidade Proponente: PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA

Fontes Financiamento: AÇÃO AUTO-FINANCIADA

Nº Discentes Envolvidos: 0

Esta Ação foi realizada: ★ SIM NÃO

[Objetivos](#) [Avaliação](#) [Participantes](#) [Arquivos](#)

LISTA DE PARTICIPANTES DO PROJETO (0)

Nº	CPF	Nome	Participação	Certificado
<i>Não há participantes cadastrados</i>				

Salvar (Rascunho)

Enviar Relatório

Cancelar

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (77) 3614-3560 @ | Copyright © 2006-2020 - UFOP - sigjboss1.ufob.edu.br.instTimer - v3.32.17

7. Arquivos

Utilize-o o espaço para anexar documentos que julgar importantes para o registro da execução da ação. **NÃO ANEXAR LISTA DE PARTICIPANTES PARA EMISSÃO DE CERTIFICADOS**. Verifique se o preenchimento foi realizado corretamente e, ao final, selecione SALVAR (1) ou ENVIAR RELATÓRIO (2).

UFOB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 01:14 SAIR

[Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)
[Menu Docente](#) [Alterar senha](#)

PORTAL DO DOCENTE > RELATÓRIO DE PROJETOS DE EXTENSÃO

CADASTRO DE RELATÓRIO PARCIAL DE PROJETOS DE EXTENSÃO

Código do Projeto: EVxxx-2020
Título do Projeto: teste3
Unidade Proponente: PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA
Fontes Financiamento: AÇÃO AUTO-FINANCIADA
Nº Discentes Envolvidos: 0 [?](#)
Esta Ação foi realizada: * SIM NÃO

[Objetivos](#) [Avaliação](#) [Participantes](#) [Arquivos](#)

ANEXAR ARQUIVO COM OUTROS DETALHES DA EXECUÇÃO DA AÇÃO

Descrição: *

Arquivo: * Nenhum ficheiro selecionado

Descrição do Arquivo

1 **2**

Em caso de dúvida ou problema quanto ao preenchimento, consulte o NAPE da sua Unidade Universitária ou fale com a PROEC (proec@ufob.edu.br)