

Conselho Universitário Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas

Apendn Aendêmicn da braduação - Ano Letivo 2024

Cnmpi de Barra, Barreiras, Bom Jesus da Lapa, Luís Eduand o Mnpnlhões e Santa Mnrin da Vitória

| | Responsável | SEMESTRE LETIVO | SEMESTRE LETIVO | Evento Acadêmico |
|-------------------|-------------------|---------------------|-----------------|---|
| | | 2024.1 Datas | 2024.2 Datas | |
| Semana de | Direção do Centro | até 23/02/2024 | Até 13/09/2024 | Divulgação do cronograma da Semana de Trabalho |
| Trabalho | | | , | Pedagógico pelo Centro Multidisciplinar |
| Pedagógico | Docente | 22/01 a 23/02/2024 | 23 a 27/09/2024 | Encaminhar Plano de Ensino das turmas que serão ministradas na Semana de Trabalhos Pedagógicos(Art. 107 REG/UF0B) |
| | Direção do Centro | 04 a 09/03/2024 | 01 a 11/10/2024 | Semana de Trabalho Pedagógico (Coordenação de Ensino, Colegiados de Curso e Docentes) |
| Encontro de | PROGRAD | 13 e 14/05/2024 | 28e29/11/2024 | Reunião semestral de Coordenadores de Colegiado de |
| Coordenadores de | | | | Curso de Graduação com Prograd |
| Curso de | | | | |
| Graduação | | | | |
| Período Letivo | | 11/03/2024 | 14/10/2024 | Início do semestre letivo |
| | | 08/07/2024 | | |
| | | (retomada pós greve | | |
| | | 17/09/2024 | 28/02/2025 | Término do semestre letivo |
| Semana de | Centro | 08 a 13/04/2024 | | Realização de atividades de recepção dos estudantes |
| Integração | Multidisciplinar | | | ingressantes e integração da comunidade universitária |
| Acadêmica | | | | |
| Escola de Estudos | Centro | | 14 a 19/10/2025 | Atividades de ensino, pesquisa e extensão de natureza |
| Temáticos | Multidisciplinar | | 18 a 23/11/2025 | acadêmico-científica e cultural articulada entre os diferentes campos do conhecimento. (Art. 115 REG/UF0B) |



| Período de Aulas | | | 11/03/2024 | 22/10/2024 | Primeiro dia de aula |
|---|------------------------|------------|----------------------------|----------------------------|--|
| | | - | 09/04/2024 | 18/11/2024 | 25% do período de aulas |
| | | 17/04/2024 | 28/11/2024 | 33% do período de aulas | |
| | | | 20/07/2024 | 14/12/2024 | 50% do período de aulas |
| | | | 25/09/2024 29/09/2024 | 08/03/2025 29/03/2025 | Consolidação de turmas pelo docente no SIGAA (inserção de notas finais e encerramento da turma, (Art. 113, § 3º REG/UFOB) Último dia letivo do semestre |
| | | | | | |
| Fechamento do Semestre Letivo no SIGAA | | | 30/09/2024 | 31/03/2025 | CCRA/SA realiza o fechamento do semestre no SIGAA e abre o próximo/ "virada do semestre" |
| Recesso junino | | | 24/06/2024 | | Recesso junino |
| Férias Acadêmicas | | | 18/09 a 13/10/2024 | 19/12/2024 a 05/01/2025 | Recesso acadêmico |
| Registro do Planejamento | Coordenações curso | de | 22/01/2024 a 02/02/2024 | 09 a 20/09 /2024 | Solicitação de turmas e horários no SIGAA |
| Acadêmico | Coordenações Ensino | de | 22/01/2024 a 07/02/2024 | 10 a 27/09/2024 | Homologação e cadastro de turmas no sistema SIGAA |
| | Coordenações Ensino | de | 17 a 28/02/2024 | 28/09 a 05/10/2024 | Ajuste de turmas para matrícula (é possível ajustar número de vagas e reserva para cursos) |
| | Coordenações curso | de | 08 a 20/02/2024 | 09 a 20/09/2024 | Cadastro de planos de matrícula de ingressante |
| | Coordenação curso | de | 21/02/2024 a 16/04/2024 | 01 a 07/10/2024 | Matrícula no plano de ingressantes (prato-feito) |



| | | Docente | | 07/02/2024 a 17/03/2024 | até 27/09/2024 | Cadastrar o Plano de Ensino no Sigaa (Art.107 do REG/UF0B) |
|---------------------------|-----|-------------------------|----|----------------------------|-----------------|---|
| Matrícula d Estudantes | dos | Estudantes | | 21/02/2024 a 26/02/2024 | 01 a 07/10/2024 | Solicitação de matrícula e flexibilização do pré-requisito (realização antes do início das aulas) |
| Veteranos/ Regulares | | Coordenações curso | de | 21/02/2024 a 28/02/2024 | 01 a 08/10/2024 | Análise e homologação da solicitação de matrícula |
| | | Secretaria Acadêmica | | 29/02 e 01/03/2024 | 09 e 10/10/2024 | Processamento das solicitações de matrícula |
| | | Secretaria Acadêmica | | 01/03/2024 | 10/10/2024 | Resultado final da matrícula (SIGAA - página do estudante) |
| | | Coordenação Ensino | de | 02/03 a 13/03/2024 | 11/10/2024 | Ajuste de turmas para rematrícula (é possível ajustar número de vagas e reserva para cursos) |
| | | Estudantes | | 04/03/2024 a 11/03/2024 | 12 a 14/10/2024 | Ajuste de matrícula - Rematrícula |
| | | Coordenações curso | de | 04/03/224 a 13/03/2024 | 13 a 16/10/2024 | Análise e homologação do ajuste/rematrícula pela Coordenação de Curso |
| | | Secretaria Acadêmica | | 14 e 15/03/2024 | 17 e 18/10/2024 | Processamento das solicitações de ajuste/rematrícula de matrícula |
| | | Secretaria Acadêmica | | 15/03/2024 | 18/10/2024 | Resultado final do ajuste/rematrícula (SIGAA - página do estudante) |
| | | Estudantes | | 18/03 a 09/04/2024 | Até 18/11/2024 | Matrícula extraordinária (só para inserção em turmas) |
| | | Estudante | | Até 07/08/2024 | Até 28/11/2024 | Solicitação de trancamento parcial ou total/suspensão de programa |
| | | Coordenações curso | de | Até 31/07/2024 | Até 13/01/2025 | Encaminhar a avaliação curricular dos prováveis concluintes |



| Avaliação Curricular e | Coordenações de curso | 29/09/2024 | 28/03/2025 | Último dia para registro de informação acadêmica no SIGAA do estudante que colará grau do período. |
|--|---|--|--|--|
| Colação de Grau | Gabinete da Reitoria | 29/07 a 09/12/2024 | 01/11/2024 a 30/05/2025 | Período para colação de grau e encaminhamento das atas a CRED/SA |
| Processo Seletivo para ingresso de estudantes | PROGRAD | A partir de 5/09/2023 | A partir de 17/10/2024 Edital para 2025 | Publicação do Edital |
| Egressos dos Bacharelados | PROGRAD | A partir de 29/01/2024 | Definir em Edital | Divulgação dos resultados preliminar e final do processo seletivo |
| Interdisciplinares nos Cursos de | PROGRAD | A ser definido em edital de convocação | Até 04/04/2025 | Recepção dos documentos dos estudantes convocados na 1• chamada de matrícula |
| Formação Profissional da UFOB no ano letivo 2023 | CCRA/SA | Até 20/02/2024 | até 16/04/2025 | Realização de aproveitamento automático dos componentes curriculares |
| Processo seletivo para preenchimento de Vagas Residuais | PROGRAD | A partir de 11/03/2024 | A partir de 11/03/2025 | Publicação do Edital |
| Estudante Especial | PROGRAD | Até 09/02/2024 | Até 01/10/2024 | Publicação do Edital |
| | Candidatos | 21/02 a 26/02/2024 | Definir em edital | Período de solicitação de inscrição em componentes da graduação como estudante especial |
| | Centro Multidisciplinar/ Coordenação de Ensino | Até 04/03/2024 | Definir em edital | Encaminhamento dos processos contendo pareceres sobre as solicitações de estudantes especiais de graduação à CPS/PROGRAD |
| | CPS/PROGRAD | Até 15/03/2024 | Definir em edital | Publicar o resultado e encaminhar a documentação dos selecionados à Cade/SA |



| Processo Seletivo | Centro | 01/12/2023 para o 1º | Até 15/01/2025 para o lº | Centros enviam os processos de solicitação de publicação |
|---|--|----------------------|--|--|
| para Contratação de Docente por Tempo | Multidisciplinar | semestre de 2024 | semestre de 2025 | de vagas para a PROGRAD |
| Determinado | PROGRAD | Até 15/12/2023 | Até 25/01/2025 | Análise da demanda |
| | Centro Multidisciplinar | Até 10/01/2024 | A definir em edital interno | Publicação do Edital Interno |
| Turmas de férias* | Coordenação de Ensino e de curso | 18/09 a 13/10/2024 | Aguardar aprovação do calendário 2025 | Período da oferta das turmas de férias |
| | Estudante e coordenação de curso | 01 a 06/09/2024 | Aguardar aprovação do calendário 2025 | Solicitação de turma de férias no SIGAA |
| | Coordenação de Ensino | 02 a 09/09/2024 | Aguardar aprovação do calendário 2025 | Cadastro de turma de férias no SIGAA |
| | Estudante | 10 a 13/09/2024 | Aguardar aprovação do calendário 2025 | Solicitação de Matrícula no SIGAA para turma férias |
| | Secretaria Acadêmica | 14 a 16/09/2024 | Aguardar aprovação do calendário 2025 | Processamento de matrícula nas turmas férias |
| | Estudante | 17 a 20/09/2024 | Aguardar aprovação do calendário 2025 | Matrícula extraordinária no SIGAA nas turmas de férias |
| | Docente | Até 11/10/ 2024 | Aguardar aprovação do calendário 2025 | Consolidação das turmas de férias |
| Cancelamento de vínculo | Secretaria Acadêmica | 31/07/2024 | 16/12/2024 | Envio da listagem prévia de estudantes passíveis de cancelamento de vínculo |
| | Coordenações de curso | Até 09/08/2024 | Até 10/01/2025 | Envio da lista retificada de estudantes passíveis de cancelamento de vínculo para a SA |



| Secretaria Acadêmica | 16/08/2024 | 17/01/2025 | Divulgação do edital de cancelamento de vínculo |
|-------------------------|-----------------------|--------------------|---|
| Estudante | 19 a 30/08/2024 | 20 a 30/01/2025 | Impetração de recurso ao cancelamento |
| Coordenações de | Até 20/09/2024 | Até 22/02/2025 | Encaminhamento dos processos de recursos ao cancelamento de vínculo |
| Carantania | A. (0.4 /4.0 /2.02.4 | A. (1 4 /02 /2025 | |
| Secretaria Acadêmica | Até 04/10/2024 | Até 14/03/2025 | Efetivação do cancelamento de vínculo |

^{*}Orientaçãoes acerca do cadsatro estão descritas na INSTRUÇÃO NORMATIVA CONJUNTA PROGRAD N°001, de 31 janeiro de 2022.

^{**} O semestre foi atípico em função do movimento grevista docente (entre os dias 24/04/24 a 07/07/24). As atividades acadêmicas foram retomadas em 08/07/24 conforme definição do EXTRATO DE DECISÃO CONSUNI/UFOB N° 075, DE 28 DE JUNHODE 2024.