**PLANO DE TRABALHO**

**Acordo de Cooperação Técnica**

**1- DADOS CADASTRAIS**

|  |
| --- |
| **Partícipe – UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA – UFOB** |
| **C.N.P.J:** 18.641.263/0001-45  | **Telefone:** (77) 3614-3500 / 3614-3553 |
| **Endereço:** Rua Prof. José Seabra de Lemos, nº 316, Recanto dos Pássaros |
| **Cidade:** Barreiras  | **UF:** BA |
| **Nome do Responsável:** Jacques Antonio de Miranda |
| **Cargo:** Reitor  |
| **CPF:** XXX.XXX.XXX-XX  | **Identidade:** X.XXX.XXX  | **Órgão Expedidor:** XXX/XX |

|  |
| --- |
| **Partícipe:** Xxxxxxxxxxxx |
| **C.N.P.J:** XX.XXX.XXX/XXXX-XX | **Telefone:** (DDD) XXXX-XXXX |
| **Endereço:** Xxxxxxxxxxxx |
| **Cidade:** Xxxxxxxxxxxx | **UF:** XX  | **CEP:** XX.XXX.XXX |
| **Nome do Responsável:** Xxxxxxxxxxxx |
| **Cargo:** Xxxxxxxxxxxx |
| **CPF:** XXX.XXX.XXX-XX | **Identidade:** X.XXX.XXX | **Órgão Expedidor:** SSP/XX |

**2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO**

**2.1 - Título do Projeto**

|  |
| --- |
| **Xxxxxxxxxx.** |

**2.2 - Identificação do Objeto:**

|  |
| --- |
| **Xxxxxxxxxx.** |

|  |
| --- |
| **2.2.1 - Identificação dos Objetivos: Objetivo Geral: Xxxxxxxxxx. Objetivos Específicos:** **Xxxxxxxxxx;** **Xxxxxxxxxx;** **Xxxxxxxxxx;** **Xxxxxxxxxx;** **Xxxxxxxxxx;** **Xxxxxxxxxx;** **Xxxxxxxxxx;****Xxxxxxxxxx.** |

**2.3 - Justificativa da Proposição:**

|  |
| --- |
| **Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.****Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.****Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.** |

**3 – PRAZO DE VIGÊNCIA:**

**Período de Execução**: O projeto tem vigência de XX (valor por extenso) meses, com início das atividades para o mês de xxxxxxx de 20XX

|  |
| --- |
|  INÍCIO: XX/XX/XXXX TÉRMINO: XX/XX/XXXX. |

**4 - DOS RESPONSÁVEIS PELO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA:**

|  |
| --- |
| **Coordenador da UFOB:** Xxxxxxxxxxxxxx |
| **Matrícula:**  | **DDD/Telefone:** (XX)XXXX-XXXX |
| **E-mail:** xxxxxxx@ufob.edu.br |

|  |
| --- |
| **Coordenador do Partícipe:** |
| **Matrícula:** XXXX | **DDD/Telefone:** (XX) XXXX-XXXX |
| **E-mail:** xxxxxx@xxxxxx.xxx.xx |

**5 – EQUIPE DO PROJETO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Membro**  | **Titulação**  | **Instituição**  | **Carga** **Horária** **no projeto** | **Função** **no projeto** |
| Xxxxxxxxxxxxxxxxxx | Doutor em Xxxxxx  | UFOB  | 4  | Coordenador |
| Xxxxxxxxxxxxxxxxx  | Doutor em Xxxxx  | XXXX | 4 | Vice-Coordenador |
| Xxxxxxxxxxxxxxxx  | Mestre em Xxxxxxx  | UFOB  | 4  | Pesquisadora/Extensionista |
| Xxxxxxxxxxxxxxxx  | Especialista em Xxxxxx  | XXXX  | 4  | Pesquisadora/Extensionista |

**6 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Metas**  | **Etapas** | **Indicador Físico**  | **Duração** |
| **Unidade de medida**  | **Quantidade**  | **Início**  | **Término** |
| **1**  | **R.1 Plano de Trabalho** | Analisar dados xxxxxxxxxxxxxxx; |  | 01 | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| Levantar xxxxxxxxxxxxxxxxxx; |  | 01 | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| Detalhar xxxxxxxxxxxxxxxxxxx; |  | 01 | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/ XXXX/XXXX** |
| Finalizar xxxxxxxxxxxxx; |  | 01 | **XX/XX/XXXX** |  |
| Socialização das xxxxxxxxxxxxxxxxx. |  | 03 | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **R. 2 Xxxxxxxxxxxxx** | Realizar Contatos com instituições, sujeitos sociais e associações etc.  |  | 02  | **XX/XX/XXXX** | XXXX/XX/XXXX |
|  |  | Registrar com fotografias e gravações das Consultas Públicas;  |  | 05  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
|  |  | Documentar consultas públicas;  |  | 05  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| **3** | **R.3 - Xxxxxxxxxxxxxx** | Coletar dados secundários;  |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| Analisar e tabular os dados primários e secundários;  |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| Elaborar/escrever o diagnóstico socioambiental  |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| Apresentar o diagnóstico socioambiental para a sociedade civil |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| **4** | **R. 4 – Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.** | Definir princípios, diretrizes e objetivos do xxxxxx  |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| Organizar xxxxxxxxxxxxxxxx. |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| Definir os xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.  |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| Apresentar para a sociedade civil os resultados finais dessa etapa xxxxxxxxx  |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |
| **5** | **R.5 – Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.** | Entregar o xxxxxxxxxxxxxxxxx  |  | 01  | **XX/XX/XXXX** | **XX/XX/XXXX** |

|  |
| --- |
| **Materiais Necessários para a xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx****Informações Complementares**: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |

**7–ORÇAMENTO x Responsáveis**

**7.1 - Despesas de capital**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO**  | **Unid.**  | **Quant.** | **VALOR (R$)** |
| **Unitário**  | **Total** |
|  |  |  |  |  |
| **Subtotal** |  |

**7.2 - Despesas de Custeio**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÃO**  | **Unid.**  | **Quant.** | **VALOR (R$)** |
| **Unitário**  | **Total** |
| Bolsa de pós-graduação (mestrado) | 02  | 5  | R$ 1.000,00 | 10.000,00 |
| Bolsa de graduação  | 01  | 12  | 400,00  | 4.800,00 |
| **Subtotal**  | **14.800,00** |

**7.3 - Despesas Total**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESPESAS**  | **Categorias**  | **TOTAL (R$)** |
| **CAPITAL** |  |  |
| **CUSTEIO** |  |  |
|  | **TOTAL** |  |

**8 – ASSINATURAS**

**APROVAÇÃO:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Coordenador da Parceira

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Coordenador da UFOB

**DE ACORDO:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Representante legal da UFOB

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Representante legal da Parceira