



**Ata da 31ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória da Universidade Federal do Oeste da Bahia.**

1 **Aos onze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco**, às catorze horas e seis  
2 minutos, reuniram-se por videoconferência, em caráter ordinário, os membros do Conselho  
3 Diretor sob a presidência da Diretora, **professora Vera Regiane Brescovici Nunes**, que  
4 presidiu a sessão com a presença dos que se seguem: o Substituto Eventual da Vice-Direção,  
5 professor Helder Santos Rocha, o Coordenador do Colegiado do curso de Bacharelado em  
6 Publicidade e Propaganda, professor Ricardo de Jesus Machado, a Coordenadora do  
7 Colegiado do curso de Licenciatura Artes Visuais, professora Havane Maria Bezerra de Melo,  
8 o Gestor do Núcleo de Apoio à Pesquisa e Extensão (NAPE), professor Leonardo Santa Inês  
9 Cunha, o representante docente, professor Nelson Soares Pereira Júnior, o representante  
10 técnico-administrativo em educação, Paulo Sergio da Silva Rocha e o representante  
11 estudantil, Pedro Paulo Farias da Silva, para tratarem da seguinte pauta: **1 – Informes. 2 - O**  
12 **que ocorrer. 3 - Apreciação dos encargos docentes do Centro Multidisciplinar de Santa**  
13 **Maria da Vitória para o semestre acadêmico de 2025.1. 4 - Aprovação do horário geral do**  
14 **Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória para o semestre acadêmico de 2025.1. 5**  
15 **- Aprovação da programação da SEMANA DE TRABALHO PEDAGÓGICO do Centro**  
16 **Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória para o semestre acadêmico de 2025.1. 6 -**  
17 **Apreciação do parecer referente à proposta de regulamento dos laboratórios audiovisuais**  
18 **da Universidade Federal do Oeste da Bahia localizados no Centro Multidisciplinar de Santa**  
19 **Maria da Vitória, processo nº 23520.010495/2024-97 - relator: Leonardo Santa Inês Cunha.**  
20 **7 - Apreciação do parecer do relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação:**  
21 **Intertextualidade criativa na ciência e as atualizações da ABNT. Tipo: Curso. Proponente:**  
22 **Professor Helder Santos Rocha. Período: 07/10/2024 a 07/11/2024. Carga horária: 30h de**  
23 **carga horária total. 8 - Apreciação do parecer do relatório final da seguinte ação de**  
24 **extensão: Título da ação: Festival Buriti de Audiovisual da UFOB - Segunda Edição. Tipo:**  
25 **Evento. Proponente: Professor Ricardo de Jesus Machado. Período: 10/7/2024 a**  
26 **14/12/2024. Carga horária: 200h de carga horária total. 9 - Apreciação do parecer do**  
27 **relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação: Setembro amarelo passou,**  
28 **mas a conversa continua. Tipo: Projeto. Proponente: Professora Aline de Caldas Costa dos**  
29 **Santos. Período: 05/12/2023 a 30/06/2024. Carga horária: 70 horas. 10 - Apreciação do**  
30 **parecer do relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação: Cine Terror.**  
31 **Tipo/modalidade: projeto. Proponente: Professora Aline de Caldas Costa dos Santos.**  
32 **Período: 05/10/2023 a 05/10/2024. Carga horária: não informado. 11 - Apreciação do**  
33 **parecer do relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação: Aulão Pré-ENEM.**  
34 **Tipo: evento. Proponente: Professor Leonardo Santa Inês Cunha. Período: 27/10/2023 a**  
35 **28/10/2023. Carga horária: 20h de carga horária total. 12 - Apreciação do parecer do**



36 **relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação: Conta com a gente – Ano V.**  
37 **Tipo/modalidade: Projeto. Proponente: Professora Aline de Caldas Costa dos Santos.**  
38 **Período: 20/10/2023 a 20/12/2024. Carga horária: carga horária total não informada. 13 -**  
39 **Apreciação da ata da 31ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do Centro**  
40 **Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória, realizada em 11 de fevereiro de 2025.** A  
41 presidente do Conselho Diretor, professora Vera Regiane Brescovici Nunes, iniciou a reunião  
42 cumprimentando a todos e partiu para a pauta 1 – **Informes**. Não houve informes. A seguir,  
43 partiu para o ponto de pauta 2 - **O que ocorrer**. Não houve o que ocorrer. Continuando, para  
44 tratar dos pontos de pauta 3, 4 e 5, a presidente do Conselho Diretor, professora Vera  
45 Regiane Brescovici Nunes, convidou para a reunião o professor Francisco Cleiton Alves,  
46 Coordenador de Ensino, o qual começou apresentando, aos conselheiros, o ponto de pauta  
47 **3 - Apreciação dos encargos docentes do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória**  
48 **para o semestre acadêmico de 2025.1.** Depois da apreciação dos conselheiros, o ponto de  
49 pauta 3 foi colocado em regime de votação e aprovado por unanimidade. A seguir, aos  
50 conselheiros foi apresentado o ponto de pauta 4 - **Aprovação do horário geral do Centro**  
51 **Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória para o semestre acadêmico de 2025.1.** Após  
52 apreciação dos conselheiros, o ponto de pauta 4 foi colocado em regime de votação e  
53 aprovado por unanimidade. Na sequência, foi apresentado, aos conselheiros, o ponto de  
54 pauta 5 - **Aprovação da programação da SEMANA DE TRABALHO PEDAGÓGICO do Centro**  
55 **Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória para o semestre acadêmico de 2025.1.** Depois  
56 da apreciação dos conselheiros, o ponto de pauta 5 foi colocado em regime de votação e  
57 aprovado por unanimidade. Dando continuidade, a presidente do Conselho Diretor,  
58 professora Vera Regiane Brescovici Nunes, convidou, para tratar dos pontos de pauta 6, 7,  
59 10 e 11, o conselheiro Leonardo Santa Inês Cunha, Gestor do Núcleo de Apoio à Pesquisa e  
60 Extensão (NAPE), o qual, inicialmente, apresentou, aos conselheiros, o ponto de pauta 6 -  
61 **Apreciação do parecer referente à proposta de regulamento dos laboratórios audiovisuais**  
62 **da Universidade Federal do Oeste da Bahia localizados no Centro Multidisciplinar de Santa**  
63 **Maria da Vitória, processo nº 23520.010495/2024-97 - relator: Leonardo Santa Inês Cunha.**  
64 Após leitura do parecer para apreciação dos conselheiros e realização de sugestões e  
65 colocações diversas, decidiu-se que o ponto de pauta 6 seria retirado de pauta e submetido  
66 em uma reunião futura após a realização de ajustes. A seguir, aos conselheiros foi  
67 apresentado o ponto de pauta 7 - **Apreciação do parecer do relatório final da seguinte ação**  
68 **de extensão: Título da ação: Intertextualidade criativa na ciência e as atualizações da**  
69 **ABNT. Tipo: Curso. Proponente: Professor Helder Santos Rocha. Período: 07/10/2024 a**  
70 **07/11/2024. Carga horária: 30h de carga horária total.** Depois da apreciação dos  
71 conselheiros, o ponto de pauta 7 foi colocado em regime de votação e aprovado por  
72 unanimidade. Em seguida, foi apresentado, aos conselheiros, o ponto de pauta 8 -  
73 **Apreciação do parecer do relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação:**



74 **Festival Buriti de Audiovisual da UFOB - Segunda Edição. Tipo: Evento. Proponente:**  
75 **Professor Ricardo de Jesus Machado. Período: 10/7/2024 a 14/12/2024. Carga horária:**  
76 **200h de carga horária total.** A atividade referente ao ponto de pauta 8 foi cancelada pelo  
77 proponente no SIGAA e informado aos conselheiros. Dando continuidade, aos conselheiros  
78 foi apresentado o ponto de pauta **9 - Apreciação do parecer do relatório final da seguinte**  
79 **ação de extensão: Título da ação: Setembro amarelo passou, mas a conversa continua.**  
80 **Tipo: Projeto. Proponente: Professora Aline de Caldas Costa dos Santos. Período:**  
81 **05/12/2023 a 30/06/2024. Carga horária: 70 horas.** O ponto de pauta 9 foi retirado de  
82 pauta. A seguir, foi apresentado, aos conselheiros, o ponto de pauta **10 - Apreciação do**  
83 **parecer do relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação: Cine Terror.**  
84 **Tipo/modalidade: projeto. Proponente: Professora Aline de Caldas Costa dos Santos.**  
85 **Período: 05/10/2023 a 05/10/2024. Carga horária: não informado.** Após apreciação dos  
86 conselheiros, o ponto de pauta 10 foi colocado em regime de votação e aprovado por  
87 unanimidade. Na sequência, aos conselheiros foi apresentado o ponto de pauta **11 -**  
88 **Apreciação do parecer do relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação:**  
89 **Aulão Pré-ENEM. Tipo: evento. Proponente: Professor Leonardo Santa Inês Cunha.**  
90 **Período: 27/10/2023 a 28/10/2023. Carga horária: 20h de carga horária total.** Depois da  
91 apreciação dos conselheiros, o ponto de pauta 11 foi colocado em regime de votação e  
92 aprovado por unanimidade. Em seguida, foi apresentado, aos conselheiros, o ponto de pauta  
93 **12 - Apreciação do parecer do relatório final da seguinte ação de extensão: Título da ação:**  
94 **Conta com a gente – Ano V. Tipo/modalidade: Projeto. Proponente: Professora Aline de**  
95 **Caldas Costa dos Santos. Período: 20/10/2023 a 20/12/2024. Carga horária: carga horária**  
96 **total não informada.** O ponto de pauta 12 foi retirado de pauta. Em seguida, a presidente  
97 do Conselho Diretor apresentou, aos conselheiros, o ponto de pauta **13 - Apreciação da ata**  
98 **da 31ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria**  
99 **da Vitória, realizada em 11 de fevereiro de 2025.** Depois da apreciação dos conselheiros, o  
100 ponto de pauta 13 foi colocado em regime de votação e a ata da 31ª Reunião Ordinária do  
101 Conselho Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória, realizada em onze de  
102 fevereiro de dois mil e vinte e cinco, foi aprovada por unanimidade. Às dezesseis horas e um  
103 minuto, a presidente do Conselho encerrou a 31ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do  
104 Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória da Universidade Federal do Oeste da Bahia  
105 e, nada mais havendo a ser registrado, eu, Valdeci Magalhães Lima, lavrei a presente ata,  
106 que segue assinada por mim e todas as pessoas presentes. Santa Maria da Vitória, onze de  
107 fevereiro de dois mil e vinte e cinco. Ata aprovada pelo Conselho Diretor na 31ª reunião  
108 ordinária, no dia onze de fevereiro de dois mil e vinte e cinco.



ATA Nº 23/2025 - CMSMV (11.01.18.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 18:01 )

FRANCISCO CLEITON ALVES

COORDENADOR

CE-SMV (11.01.18.01.15)

Matrícula: ###645#1

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 16:37 )

HAVANE MARIA BEZERRA DE MELO

COORDENADOR DE CURSO

CCAV (11.01.18.01.12)

Matrícula: ###416#0

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 16:46 )

HELDER SANTOS ROCHA

VICE-DIRETOR - SUBSTITUTO

CPSMV (11.01.18)

Matrícula: ###145#4

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 19:01 )

LEONARDO SANTA INES CUNHA

CHEFE DE NUCLEO

NAPE-C.SMV (11.01.18.01.18)

Matrícula: ###710#1

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 16:30 )

NELSON SOARES PEREIRA JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CMSMV (11.01.18.01)

Matrícula: ###027#8

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 16:20 )

PAULO SERGIO DA SILVA ROCHA

ADMINISTRADOR

CMSMV (11.01.18.01)

Matrícula: ###616#2

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 19:18 )

RICARDO DE JESUS MACHADO

COORDENADOR DE CURSO

CCPP (11.01.18.01.13)

Matrícula: ###095#0

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 16:23 )

VALDECI MAGALHAES LIMA

CHEFE DE APOIO TEC E ADMINIST.

CMSMV (11.01.18.01)

Matrícula: ###544#0

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 16:54 )

VERA REGIANE BRESCOVICI NUNES

DIRETOR

CMSMV (11.01.18.01)

Matrícula: ###343#2

(Assinado digitalmente em 11/02/2025 16:27 )

PEDRO PAULO FARIAS DA SILVA

DISCENTE

Matrícula: 2023#####0