



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória
Gabinete da Direção

Ata da 29ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória da Universidade Federal do Oeste da Bahia.

1 **Aos dez dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro**, às catorze horas e dez minutos,
2 reuniram-se por videoconferência, em caráter ordinário, os membros do Conselho Diretor sob
3 a presidência do Substituto Eventual da Direção no exercício da Direção, **Professor Helder**
4 **Santos Rocha**, que presidiu a sessão com a presença dos que se seguem: a Coordenadora do
5 Colegiado do curso de Licenciatura em Artes Visuais, professora Havane Maria Bezerra de
6 Melo, a Coordenadora do Colegiado do curso de Bacharelado em Publicidade e Propaganda,
7 professora Nedelka Inés Solís Palma, o Gestor do Núcleo de Apoio à Pesquisa e Extensão,
8 professor Leonardo Santa Inês Cunha, o representante dos técnicos administrativos em
9 educação, Lindomar Alves Ferreira e o representante estudantil, Pedro Paulo Farias da Silva,
10 para tratarem da seguinte pauta: **1 – Informes. 2 - O que ocorrer. 3 - Apreciação do calendário**
11 **de reuniões ordinárias do Conselho Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da**
12 **Vitória para o ano de 2025. 4 - Apreciação da ata da 29ª Reunião Ordinária do Conselho**
13 **Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória, realizada em 10 de dezembro**
14 **de 2024.** O presidente do Conselho Diretor, professor Helder Santos Rocha, iniciou a reunião
15 cumprimentando a todos e partiu para a pauta **1 – Informes**. Neste ponto de pauta, foram
16 trazidos pelo presidente, professor Helder Santos Rocha, informes de interesse do Centro
17 Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória, relacionados aos seguintes temas: início do
18 Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência - PIBID em novembro no âmbito da
19 UFOB e recebimento de bolsas por parte de estudantes do curso de Licenciatura em Artes
20 Visuais (dos participantes do PIBID) e realização da 2ª Edição do Festival Buriti no Centro
21 Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória. A seguir, o presidente partiu para a pauta **2 - O que**
22 **ocorrer**. Neste ponto, foi solicitada a inclusão da seguinte pauta: **a) Apreciação do parecer da**
23 **proposta da atividade curricular complementar – ACC: TÍTULO DA AÇÃO: Oficina de**
24 **Frotagem. TIPO/MODALIDADE: Grupo 1 – Atividades de Ensino. PROPONENTE: professora**
25 **laçanã Costa Simões. PERÍODO: 21/11/2024 – 3h de carga horária total. b) Apreciação do**
26 **parecer da proposta da atividade curricular complementar – ACC: TÍTULO DA AÇÃO: Pintura**
27 **Coletiva. TIPO/MODALIDADE: Grupo 7 - atividades esportivas, artísticas e culturais.**
28 **PROponente: professoraaçanã Costa Simões. PERÍODO: 18 a 22/11/2024 – 8h de carga**
29 **horária total. c) Apreciação do parecer do relatório da atividade curricular complementar –**
30 **ACC: TÍTULO DA AÇÃO: Oficina de Frotagem. TIPO/MODALIDADE: Grupo 1 – Atividades de**
31 **Ensino. PROPONENTE: professoraaçanã Costa Simões. PERÍODO: 21/11/2024 – 3h de carga**
32 **horária total. d) Apreciação do parecer da proposta da atividade curricular complementar –**
33 **ACC: TÍTULO DA AÇÃO: Pintura Coletiva. TIPO/MODALIDADE: Grupo 7 - atividades**
34 **esportivas, artísticas e culturais. PROPONENTE: professoraaçanã Costa Simões. PERÍODO:**
35 **18 a 22/11/2024 – 8h de carga horária total.** Continuando, foi apresentado, aos conselheiros,



36 o ponto de pauta **3 - Apreciação do calendário de reuniões ordinárias do Conselho Diretor**
37 **do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória para o ano de 2025.** Após apreciação
38 dos conselheiros, ficou definido que as reuniões ordinárias do Conselho Diretor do Centro
39 Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória para o ano de 2025 ocorrerão, inicialmente, nas
40 segundas terças-feiras de cada mês, o que foi colocado em regime de votação e aprovado por
41 unanimidade, ficando da seguinte forma o calendário de reuniões ordinárias do Conselho
42 Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória para o ano de 2025: janeiro – dia
43 14, às 14 horas; fevereiro – dia 11, às 14 horas; março – dia 11, às 14 horas; abril – dia 8, às 14
44 horas; maio – dia 13, às 14 horas; junho – dia 10, às 14 horas; julho – dia 8, às 14 horas; agosto
45 – dia 12, às 14 horas; setembro – dia 9, às 14 horas; outubro – dia 14, às 14 horas; novembro
46 – dia 11, às 14 horas; dezembro – dia 9, às 14 horas. Na sequência, para tratar dos quatro
47 pontos de pauta para os quais foi solicitada inclusão na 29ª Reunião Ordinária do Conselho
48 Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória, o presidente do Conselho Diretor
49 passou a palavra para o conselheiro Leonardo Santa Inês Cunha, o qual apresentou, aos
50 conselheiros, o ponto relacionado à apreciação dos projetos de ACC: **a) Apreciação do parecer**
51 **da proposta da atividade curricular complementar – ACC: TÍTULO DA AÇÃO: Oficina de**
52 **Frotagem. TIPO/MODALIDADE: Grupo 1 – Atividades de Ensino. PROPONENTE: professora**
53 **laçanã Costa Simões. PERÍODO: 21/11/2024 – 3h de carga horária total. b) Apreciação do**
54 **parecer da proposta da atividade curricular complementar – ACC: TÍTULO DA AÇÃO: Pintura**
55 **Coletiva. TIPO/MODALIDADE: Grupo 7 - atividades esportivas, artísticas e culturais.**
56 **PROponente: professora laçanã Costa Simões. PERÍODO: 18 a 22/11/2024 – 8h de carga**
57 **horária total.** Após apreciação dos conselheiros, tal ponto de pauta foi colocado em regime
58 de votação e aprovado por unanimidade. Em seguida, aos conselheiros foi apresentado o
59 ponto relacionado à apreciação dos relatórios finais de ACC: **c) Apreciação do parecer do**
60 **relatório da atividade curricular complementar – ACC: TÍTULO DA AÇÃO: Oficina de**
61 **Frotagem. TIPO/MODALIDADE: Grupo 1 – Atividades de Ensino. PROPONENTE: professora**
62 **laçanã Costa Simões. PERÍODO: 21/11/2024 – 3h de carga horária total. d) Apreciação do**
63 **parecer da proposta da atividade curricular complementar – ACC: TÍTULO DA AÇÃO: Pintura**
64 **Coletiva. TIPO/MODALIDADE: Grupo 7 - atividades esportivas, artísticas e culturais.**
65 **PROponente: professora laçanã Costa Simões. PERÍODO: 18 a 22/11/2024 – 8h de carga**
66 **horária total.** Depois da apreciação dos conselheiros, tal ponto de pauta foi colocado em
67 regime de votação e aprovado por unanimidade. Continuando, o presidente do Conselho
68 Diretor apresentou, aos conselheiros, o ponto de pauta **4 - Apreciação da ata da 29ª Reunião**
69 **Ordinária do Conselho Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória,**
70 **realizada em 10 de dezembro de 2024.** Depois da apreciação dos conselheiros, o ponto de
71 pauta 4 foi colocado em regime de votação e a ata da 29ª Reunião Ordinária do Conselho
72 Diretor do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória, realizada em dez de dezembro



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória
Gabinete da Direção

73 de dois mil e vinte e quatro, foi aprovada por unanimidade. Às catorze horas e quarenta
74 minutos, o Presidente do Conselho encerrou a 29ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do
75 Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória da Universidade Federal do Oeste da Bahia
76 e, nada mais havendo a ser registrado, eu, Valdeci Magalhães Lima, lavrei a presente ata, que
77 segue assinada por mim e todas as pessoas presentes. Santa Maria da Vitória, dez de
78 dezembro de dois mil e vinte e quatro. Ata aprovada pelo Conselho Diretor na 29ª reunião
79 ordinária, no dia dez de dezembro de dois mil e vinte e quatro.



ATA Nº 78/2024 - CMSMV (11.01.18.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/12/2024 16:12)

HAVANE MARIA BEZERRA DE MELO

COORDENADOR DE CURSO

CCAV (11.01.18.01.12)

Matrícula: ###416#0

(Assinado digitalmente em 10/12/2024 15:15)

HELDER SANTOS ROCHA

DIRETOR

CMSMV (11.01.18.01)

Matrícula: ###145#4

(Assinado digitalmente em 11/12/2024 12:46)

LEONARDO SANTA INES CUNHA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CMSMV (11.01.18.01)

Matrícula: ###710#1

(Assinado digitalmente em 11/12/2024 09:57)

LINDOMAR ALVES FERREIRA

COORDENADOR

CACSMV (11.01.18.01.14)

Matrícula: ###866#9

(Assinado digitalmente em 11/12/2024 09:58)

NEDELKA INES SOLIS PALMA

COORDENADOR DE CURSO

CCPP (11.01.18.01.13)

Matrícula: ###481#9

(Assinado digitalmente em 10/12/2024 15:49)

VALDECI MAGALHAES LIMA

CHEFE DE APOIO TEC E ADMINIST.

CMSMV (11.01.18.01)

Matrícula: ###544#0

(Assinado digitalmente em 10/12/2024 16:28)

PEDRO PAULO FARIAS DA SILVA

DISCENTE

Matrícula: 2023#####0

Visualize o documento original em <https://sig.ufob.edu.br/documentos/> informando seu número: 78, ano: 2024, tipo: ATA, data de emissão: 10/12/2024 e o código de verificação: 3a8e3689e3