



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DO OESTE DA BAHIA

# PDTIC

**Plano Diretor de Tecnologia  
da Informação e Comunicação**

**2022-2024**



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA  
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

# PDTIC/UFOB 2022-2024

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da  
Universidade Federal do Oeste da Bahia

Barreiras – BA

2022

## **COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

Presidente: VANESSA GODOY KINOSHITA

Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis: ANTONIO OLIVEIRA DE SOUZA

Pró-Reitoria de Administração: JAQUELINE FRITSCH

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura: DANIÉLA CRISTINA CALADO

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas: CLAYTON DA SILVA BARCELOS

Pró-Reitoria de Graduação: ADMA KÁTIA LACERDA CHAVES

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional: LERIANE SILVA CARDOZO

Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa: CLÁUDIO REICHERT DO NASCIMENTO

Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação: DAVID DUTKIEVICZ

Centro das Ciências Biológicas e da Saúde: RAFAEL DA CONCEIÇÃO SIMÕES

Centro das Ciências Exatas e das Tecnologias: VALDEILSON SOUZA BRAGA

Centro das Humanidades: RÚBIO JOSÉ FERREIRA

Centro Multidisciplinar do Campus de Barra: JAIRO TORRES MAGALHÃES JUNIOR

Centro Multidisciplinar do Campus de Bom Jesus da Lapa: TONY SILVA ALMEIDA

Centro Multidisciplinar do Campus de Luís Eduardo Magalhães: BRUNO MOTTA OLIVEIRA

Centro Multidisciplinar do Campus de Santa Maria da Vitória: VERA REGIANE BRESCOVICI NUNES

Secretaria Acadêmica: LEILA OLIVEIRA DOS ANJOS

Superintendência Administrativa do Campus Reitor Edgard Santos: ADRIANA MIGLIORINI KIECKHÖFER

Superintendência de Inovação Tecnologia e Desenvolvimento Regional: ERICK SAMUEL ROJAS CAJAVILCA

## **REITORIA GESTÃO 2019 - 2023**

Reitor: JACQUES ANTONIO DE MIRANDA

Vice-Reitor: ANTONIO OLIVEIRA DE SOUZA

Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis: ANTONIO OLIVEIRA DE SOUZA

Pró-Reitoria de Administração: JAQUELINE FRITSCH

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura: DANIÉLA CRISTINA CALADO

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas: CLAYTON DA SILVA BARCELOS

Pró-Reitoria de Graduação: ADMA KÁTIA LACERDA CHAVES

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional: LERIANE SILVA CARDOZO

Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa: CLÁUDIO REICHERT DO NASCIMENTO

Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação: VANESSA GODOY KINOSHITA

## COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PDTIC

LERIANE SILVA CARDOZO – Coordenadora

BEATRIZ DOS SANTOS SEIDEL

CLÁUDIO REICHERT DO NASCIMENTO

DAVID DUTKIEVICZ

GEIZA SANTOS DE JESUS

JEZIEL DE SOUZA REIS

ODENIR PEREIRA SOCORRO DOS SANTOS

VANESSA GODOY KINOSHITA

VERA REGIANE BRESCOVICI NUNES

WERISKINEY ARAUJO ALMEIDA

### Histórico do documento

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEIS
20/07/2022	1.0	Minuta do documento	Comissão de elaboração do PDTIC
25/07/2022	2.0	Documento aprovado	Comissão de elaboração do PDTIC

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Termos e abreviações .....	9
Quadro 2 - Fases e atividades de elaboração do PDTIC .....	11
Quadro 3 - Documentos de referência do PDTIC .....	12
Quadro 4 - Princípios do PDTIC .....	13
Quadro 5 - Diretrizes do PDTIC.....	14
Quadro 6 - Competências da PROTIC .....	15
Quadro 7 - Objetivos estratégicos do PDTIC .....	19
Quadro 8 - Necessidades de TIC consolidadas .....	21
Quadro 9 - Priorização das necessidades consolidadas .....	23
Quadro 10 - Ações e metas do PDTIC.....	28
Quadro 11 - Cálculo do indicador PDTIC-IDC.1 .....	29
Quadro 12 - Cálculo do indicador PDTIC-IDC.2 .....	31
Quadro 13 - Cálculo do indicador PDTIC-IDC.3 .....	32
Quadro 14 - Força de trabalho de TIC .....	32
Quadro 15 - Estimativa de recursos necessários para a execução do PDTIC.....	33
Quadro 16 - Análise de riscos do PDTIC .....	35
Quadro 17 - Atividades de monitoramento e revisão do PDTIC .....	36
Quadro 18 - Fatores críticos de sucesso.....	37
Quadro 19 - Levantamento de necessidades de TIC .....	42
Quadro 20 - Valores de referência para priorização das necessidades .....	44
Quadro 21 - Necessidades priorizadas pelo CGTIC .....	49
Quadro 22 - Ações não priorizadas para o período deste PDTIC .....	51

# SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	8
2. TERMOS E ABREVIACÕES.....	8
3. METODOLOGIA.....	9
4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....	11
5. PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	12
6. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	14
7. RESULTADOS ANTERIORES.....	16
8. ANÁLISE AMBIENTAL.....	17
9. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO.....	18
10. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES.....	20
10.1. Critérios de priorização.....	22
11. PLANO DE METAS E AÇÕES.....	24
11.1. Indicadores.....	29
12. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS.....	32
13. PLANO ORÇAMENTÁRIO.....	33
14. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS.....	34
15. MONITORAMENTO E REVISÃO DO PDTIC.....	35
16. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO.....	36
17. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	37

# APRESENTAÇÃO

---

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) da Universidade Federal do Oeste da Bahia (UFOB), em alinhamento à Portaria nº 778 da Secretaria de Governo Digital/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Ministério da Economia, de 4 de abril de 2019, tem como objetivo apresentar as diretrizes e estratégias de tecnologia de informação e comunicação (TIC) para atendimento das necessidades dos processos de negócios institucionais.

Este documento apresenta o alinhamento da TIC com as estratégias contidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da universidade e na Estratégia de Governo Digital (EGD) 2020 -2022, trazendo os princípios e diretrizes, o inventário de necessidades das unidades da instituição, que se desdobraram no Plano de Metas e Ações da TIC para os anos de sua vigência, bem como o Plano Orçamentário e o Plano de Gestão de Riscos para o alcance dos objetivos estabelecidos.



## 1. INTRODUÇÃO

A TIC assumiu papel imprescindível no contexto das organizações públicas nos últimos anos, permitindo a transformação dos serviços para melhor atender os cidadãos. Não é diferente na UFOB, uma vez que os serviços e recursos de TIC visam prover agilidade, flexibilidade, efetividade e inovação para as atividades acadêmicas e administrativas. Devido à crescente importância da TIC na instituição, tornou-se de extrema relevância o planejamento dos investimentos e da utilização dos recursos com o objetivo de oferecer o suporte apropriado às ações da universidade.

O PDTIC constitui-se em instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TIC, definindo metas e o plano de ações para implantá-las. No cenário atual de constantes mudanças, o PDTIC é uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão, permitindo a ação proativa por parte dos gestores, contra as ameaças e a favor das oportunidades. O PDTIC representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TIC na organização, possibilitando justificar os recursos aplicados, minimizar o desperdício, garantir o controle e, por fim, otimizar os investimentos públicos e os serviços prestados aos cidadãos.

Este PDTIC compreende o biênio 2022-2024, com vigência de 30 (trinta) meses, de julho de 2022 a dezembro de 2024, e poderá ser revisto com a frequência necessária para a manutenção das atividades ligadas à TIC da universidade.

## 2. TERMOS E ABREVIATURAS

SIGLA	DESCRIÇÃO
CCBS	Centro das Ciências Biológicas e da Saúde
CCET	Centro das Ciências Exatas e das Tecnologias
CEHU	Centro das Humanidades
CGTIC	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação
CMB	Centro Multidisciplinar de Barra
CMBJL	Centro Multidisciplinar de Bom Jesus da Lapa
CMLEM	Centro Multidisciplinar de Luís Eduardo Magalhães
CMSMV	Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória
CRES	<i>Campus</i> Reitor Edgard Santos
EGD	Estratégia de Governo Digital
ENAP	Escola Nacional de Administração Pública

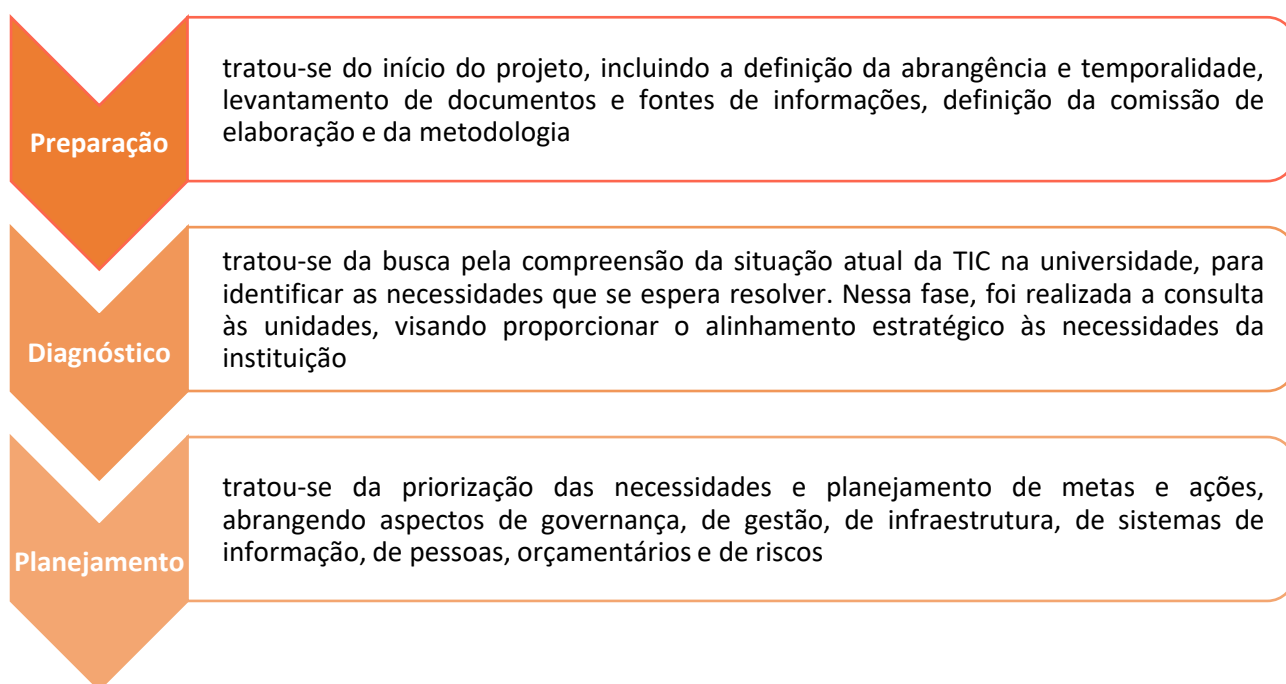
ESR	Escola Superior de Redes
IN	Instrução Normativa
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PPI	Projeto Pedagógico Institucional
PROAD	Pró-Reitoria de Administração
PROEC	Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
PROGEP	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PROGRAD	Pró-Reitoria de Graduação
PROGPP	Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa
PROPLAN	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
PROTIC	Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
RNP	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa
SA	Secretaria Acadêmica
SACRES	Superintendência Administrativa do <i>Campus</i> Reitor Edgard Santos
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SITDR	Superintendência de Inovação, Tecnologia e Desenvolvimento Regional
SWOT	<i>Strengths</i> (Forças), <i>Weaknesses</i> (Fraquezas), <i>Opportunities</i> (Oportunidades) e <i>Threats</i> (Ameaças)
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação

Quadro 1 - Termos e abreviações

### 3. METODOLOGIA

A metodologia adotada para a elaboração do PDTIC foi recomendada pelo Guia de PDTIC versão 2.0, do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP). Durante os trabalhos de elaboração, a comissão utilizou instrumentos como questionários eletrônicos e oficinas de planejamento com as principais unidades da universidade.

A elaboração do PDTIC foi dividida em três fases, a saber:



O Quadro 2 apresenta as atividades desenvolvidas em cada uma das fases.

ATIVIDADES		MÊS DE REALIZAÇÃO	
FASE 1	<b>Preparação</b>		
	1.1	Definição da abrangência e período do PDTIC	02/2022
	1.2	Definição da equipe de elaboração	02/2022
	1.3	Definição da metodologia de elaboração e o plano de trabalho	03/2022
	1.4	Consolidação dos documentos de referência	03/2022
	1.5	Identificação dos princípios e diretrizes	03/2022
FASE 2	<b>Diagnóstico</b>		
	2.1	Análise do referencial estratégico (PDI, EGD, Mapa Estratégico, Relatório de Gestão)	04/2022
	2.2	Realização do levantamento das necessidades de informação, serviços, infraestrutura, contratação e pessoal com a equipe técnica de TIC	04/2022
	2.3	Realização do levantamento das necessidades de informação, serviços, infraestrutura, contratação e pessoal com os órgãos acadêmicos e administrativos	05/2022
	2.4	Consolidação do Inventário de Necessidades	05/2022
	2.5	Alinhamento das necessidades de TIC às estratégias da universidade e da EGD	05/2022
FASE 3	<b>Planejamento</b>		
	3.1	Priorização das necessidades de TIC inventariadas	05/2022
	3.2	Definição das metas e ações	05/2022

3.3	Planejamento das ações de pessoal	05/2022
3.4	Planejamento do orçamento das ações do PDTIC	05/2022
3.5	Identificação dos fatores críticos de sucesso	05/2022
3.6	Planejamento do gerenciamento de riscos	05/2022
3.7	Consolidação da minuta do PDTIC	06/2022
3.8	Apreciação e aprovação do PDTIC pelo CGTIC	07/2022
3.9	Publicação do PDTIC	07/2022

*Quadro 2 - Fases e atividades de elaboração do PDTIC*

## 4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

A condução dos trabalhos e elaboração deste PDTIC baseou-se nos documentos de referência do Quadro 3.

DOCUMENTOS
Estatuto da UFOB
Projeto Pedagógico Institucional (PPI) da UFOB
Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023 da UFOB
Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2020-2022
Relatório de Gestão UFOB 2021
Mapa Estratégico da UFOB
Planejamento Estratégico da UFOB 2021
Resolução Consuni nº 007/2018, que estabelece as normas de uso de recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) no âmbito da Universidade Federal do Oeste da Bahia
Resolução Consuni nº 002/2020 que aprova o Regimento Interno do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC), da Universidade Federal do Oeste da Bahia (UFOB)
Estratégia de Governo Digital (EGD) da Administração Pública Federal 2020 - 2022
Guia de PDTIC do SISP v2.0
Decreto nº 10.332 da Presidência da República/Secretaria Geral, de 28 de abril de 2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências
Portaria nº 778 do Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Governo Digital, de 4 de abril de 2019, que dispõe sobre a implantação da Governança de TIC nos órgãos entidades pertencentes ao SISP

Instrução Normativa nº 1, de 4 de abril de 2019, do Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Governo Digital, que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de TIC pelos órgãos e entidades integrantes do SISP do Poder Executivo Federal

Instrução Normativa nº 202, de 18 de setembro de 2019, que altera a Instrução Normativa nº 1, de 4 de abril de 2019

Instrução Normativa nº 31, de 23 de março de 2021, que altera a Instrução Normativa nº 1, de 4 de abril de 2019

Instrução Normativa SGD/ME nº 47, de 9 de junho de 2022, que altera a Instrução Normativa nº 1, de 4 de abril de 2019

*Quadro 3 - Documentos de referência do PDTIC*

## 5. PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

O PDTIC baseia-se nos seguintes princípios e diretrizes (Quadro 4 e Quadro 5), que, de forma macro, orientam a tomada de decisões bem como as ações a serem desenvolvidas.

ITEM	PRINCÍPIO	FONTE
P01	Gratuidade do ensino	Estatuto
P02	Excelência acadêmica	Estatuto
P03	Indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão	Estatuto
P04	Gestão democrática	Estatuto
P05	Respeito e reconhecimento à cidadania e à diversidade	Estatuto
P06	Acessibilidade e inclusão	Estatuto
P07	Integridade, com observância aos princípios da ética, legalidade, legitimidade, impessoalidade, isonomia, moralidade, eficiência, sustentabilidade e publicidade dos atos	Estatuto
P08	Relevância social	Estatuto
P09	Equidade social	Estatuto
P10	Respeito à pluralidade de ideias	Estatuto
P11	Liberdades democráticas	Estatuto
P12	Paz, solidariedade e aproximação entre nações, povos e culturas	Estatuto
P13	Integração sistêmica entre educação, trabalho e atuação social	Estatuto
P14	Centrado no cidadão	EGD 2020 - 2022
P15	Integrado	EGD 2020 - 2022

P16	Confiável	EGD 2020 - 2022
P17	Transparente e aberto	EGD 2020 - 2022
P18	Eficiente	EGD 2020 - 2022

*Quadro 4 - Princípios do PDTIC*

ITEM	DIRETRIZ	FONTE
D01	Diversificar e fortalecer os canais de Comunicação e Divulgação	PDI
D02	Ampliar e consolidar a infraestrutura física, tecnológica e telecomunicações	PDI
D03	Aprimorar a gestão da informação	PDI
D04	Estimular a utilização plena dos recursos de TIC	PDI
D05	Otimizar e monitorar os processos organizacionais	PDI
D06	Aprimorar os sistemas de controles internos	PDI
D07	Desenvolver e fortalecer pessoas	PDI
D08	Capacitar e qualificar servidores	PDI
D09	Oferta de serviços públicos digitais	EGD 2020 - 2022
D10	Avaliação de satisfação nos serviços digitais	EGD 2020 - 2022
D11	Canais e serviços digitais simples e intuitivos	EGD 2020 - 2022
D12	Acesso digital único aos serviços públicos	EGD 2020 - 2022
D13	Plataformas e ferramentas compartilhadas	EGD 2020 - 2022
D14	Serviços públicos integrados	EGD 2020 - 2022
D15	Políticas públicas baseadas em dados e evidências	EGD 2020 - 2022
D16	Serviços públicos do futuro e tecnologias emergentes	EGD 2020 - 2022
D17	Serviços preditivos e personalizados ao cidadão	EGD 2020 - 2022
D18	Implementação da Lei Geral de Proteção de Dados no âmbito do Governo Federal	EGD 2020 - 2022
D19	Garantia da segurança das plataformas de governo digital e de missão crítica	EGD 2020 - 2022
D20	Identidade digital ao cidadão	EGD 2020 - 2022
D21	Reformulação dos canais de transparência e dados abertos	EGD 2020 - 2022
D22	Participação do cidadão na elaboração de políticas públicas	EGD 2020 - 2022
D23	Governo como plataforma para novos negócios	EGD 2020 - 2022

D24	Otimização das infraestruturas de tecnologia da informação	EGD 2020 - 2022
D25	O digital como fonte de recursos para políticas públicas essenciais	EGD 2020 - 2022
D26	Equipes de governo com competências digitais	EGD 2020 - 2022

Quadro 5 - Diretrizes do PDTIC

## 6. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Atualmente, o órgão responsável pelo planejamento, desenvolvimento, aquisição, manutenção e controle de recursos, bens e serviços de TIC da universidade é a Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (PROTIC). Criada em fevereiro de 2014, a Protic possui a estrutura apresentada na Figura 1.

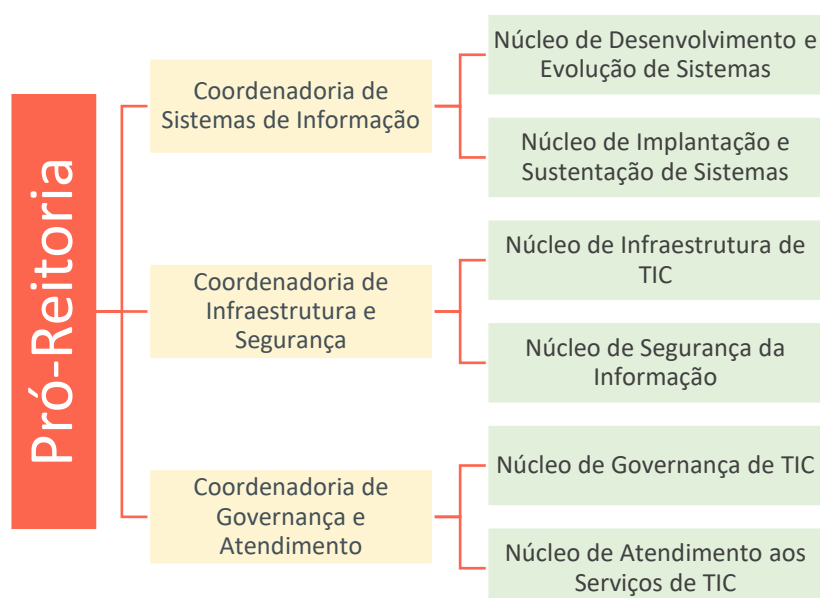


Figura 1 - Organograma da PROTIC

As competências da PROTIC são apresentadas no Quadro 6.

COMPETÊNCIAS	
I	identificar as áreas estratégicas institucionais de negócios que podem ser beneficiadas com soluções de tecnologia da informação e comunicação;
II	apoiar o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC), principalmente na elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC);
III	planejar, coordenar, organizar, executar e avaliar as atividades de tecnologia da informação e comunicação, com base no Plano de Desenvolvimento Institucional e no PDTIC;

IV	planejar, contratar, manter e controlar os recursos que compõem a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação;
V	apoiar a elaboração, aplicar, monitorar e disseminar a política de segurança da informação;
VI	realizar atendimento técnico para todo o parque computacional, de forma a viabilizar e otimizar o uso dos recursos de tecnologia da informação e comunicação;
VII	aprimorar as atividades e serviços prestados aos usuários de tecnologia da informação e comunicação;
VIII	definir, aprimorar, implementar e avaliar as diretrizes e metodologias de desenvolvimento e implantação de sistemas de informação;
IX	promover a qualidade e garantir a disponibilidade dos sistemas de informação;
X	elaborar e disseminar normas e padrões de uso de infraestrutura e serviços de tecnologia da informação e comunicação;
XI	aderir e propor mecanismos de alinhamento às políticas de tecnologia da informação e comunicação preconizadas pelo Governo Federal e pela universidade;
XII	planejar, elaborar, executar e avaliar atividades de capacitação para os usuários de tecnologia da informação e comunicação;
XIII	elaborar relatórios, manuais, guias, projetos, entre outros; e
XIV	assessorar o Reitor nos assuntos relacionados à Pró-Reitoria.

*Quadro 6 - Competências da PROTIC*

De forma a atender às suas competências, a estrutura organizacional da PROTIC orienta-se pelos seguintes macroprocessos de TIC:



**Manutenção da infraestrutura de TIC**

Abrange os temas relacionados ao ambiente computacional, *softwares* básicos, bem como a infraestrutura para manutenção dos serviços e servidores da rede UFOB.

**Sistemas de informação**

Abrange o desenvolvimento de soluções tecnológicas e manutenção de sistemas de informação, tratando temas vinculados a metodologias, ferramentas e processos de desenvolvimento de sistemas, portais e painéis da UFOB.

**Suporte ao Catálogo de Serviços de TIC**

Trata-se do atendimento ao usuário que utiliza os serviços de TIC, incluindo o treinamento nas principais ferramentas adotadas pela universidade.

**Segurança da Informação**

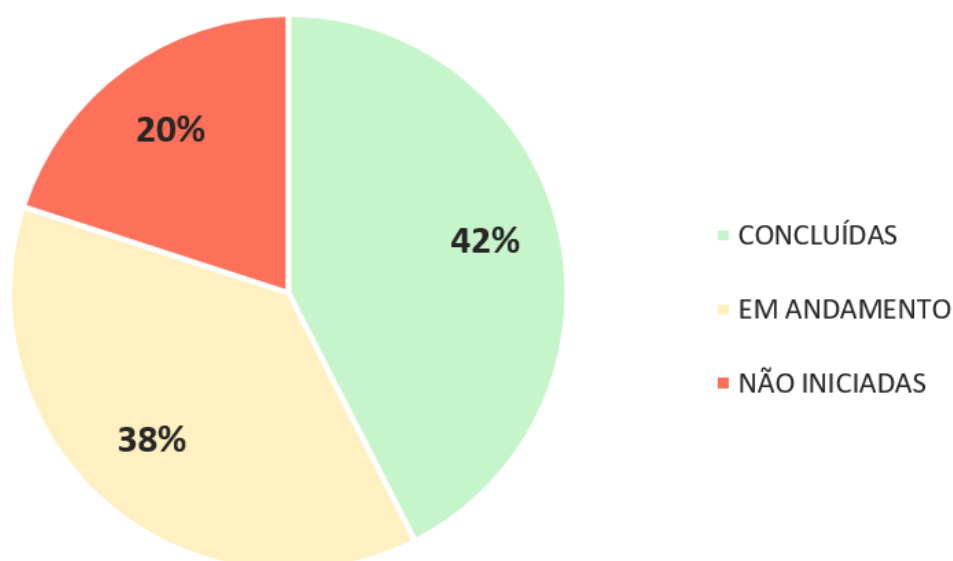
Abrange os temas relacionados à manutenção da confidencialidade, integridade, disponibilidade e autenticidade dos dados institucionais.

**Gestão e Governança de TIC**

Aborda as ações que envolvem a elevação do nível de maturidade dos seus processos de governança e gestão de serviços de TIC, bem como no apoio e mobilização das autoridades superiores da UFOB, pela relevância que o tema traz para o processo de transparência na aplicação dos recursos de TIC.

## 7. RESULTADOS ANTERIORES

O PDTIC 2020-2022 foi monitorado pelo CGTIC por meio de relatórios, disponibilizados no *site* da UFOB. Do total de 80 ações planejadas, 34 ações foram concluídas (42%), 30 estão em andamento (38%) e 16 ações não foram iniciadas (20%), conforme apresentado na Figura 2.



*Figura 2 - Resultados do PDTIC anterior*

Destacam-se os avanços realizados em ações consideradas de altíssima prioridade, como as relacionadas à melhoria da infraestrutura de segurança da informação, a ampliação e renovação dos equipamentos de TIC, a atualização dos Sistemas Integrados de Gestão (SIG) e o desenvolvimento do novo Portal da UFOB.

Outro destaque refere-se à capacitação dos servidores, que atingiu 94 (noventa e quatro) cursos e treinamentos em diferentes áreas. Ainda, 2 (dois) servidores terminaram o mestrado.

As ações que menos evoluíram foram as relacionadas ao Plano de Transformação Digital, justificado pela necessidade da finalização da ação de atualização do SIG.

Do ponto de vista financeiro, os recursos investidos para a execução das ações planejadas no PDTIC totalizaram R\$ 6.430.912,89 (seis milhões quatrocentos e trinta mil novecentos e doze reais e oitenta e nove centavos).

## 8. ANÁLISE AMBIENTAL

Como direcionador para o levantamento das necessidades e para o planejamento das ações de TIC deste documento, a equipe utilizou a análise ambiental por meio da ferramenta SWOT. A SWOT é um método para se fazer uma análise do ambiente interno e externo, sendo usada como base para gestão e planejamento estratégico de uma organização, com a finalidade de identificar as forças e as fraquezas organizacionais assim como as oportunidades decorrentes de fatores favoráveis, bem como as ameaças decorrentes de fatores desfavoráveis no ambiente externo.

O resultado dos estudos realizados permite entender melhor o ambiente organizacional e auxilia a organização na busca de formas de se evoluir a gestão, corrigindo as fraquezas e ameaças encontradas e

potencializando as forças e oportunidades identificadas. A técnica foi aplicada com os membros do CGTIC em março de 2022 e o resultado desta análise está apresentado na Figura 3.



Figura 3 - Análise SWOT

## 9. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A administração pública deve primar pela melhor gestão dos recursos e maior qualidade na prestação de serviços aos cidadãos. Para que o direcionamento dos investimentos em TIC atenda a isso, é necessário que haja um alinhamento entre as estratégias e ações da TIC e as estratégias institucionais e governamentais.

Na elaboração deste documento, buscou-se o alinhamento estratégico especialmente às diretrizes contidas no PDI da UFOB, visando propiciar à instituição os serviços e recursos de TIC necessários ao cumprimento das metas estipuladas em seu negócio - ensino, pesquisa e extensão, e também às diretrizes da EGD 2020 - 2022, documento do Governo Federal que busca a solidificação do papel estratégico da TIC na promoção da excelência na prestação de serviços e efetividade das políticas públicas. O Quadro 7 apresenta o alinhamento dos objetivos estratégicos deste PDTIC.

ITEM	OBJETIVO ESTRATÉGICO	FONTE
OE01	Oferta de serviços públicos digitais	EGD 2020-2022
OE02	Avaliação de satisfação nos serviços digitais	EGD 2020-2022
OE03	Canais e serviços digitais simples e intuitivos	EGD 2020-2022
OE04	Acesso digital único aos serviços públicos	EGD 2020-2022
OE05	Plataformas e ferramentas compartilhadas	EGD 2020-2022
OE06	Serviços públicos integrados	EGD 2020-2022
OE07	Políticas públicas baseadas em dados e evidências	EGD 2020-2022
OE08	Serviços públicos do futuro e tecnologias emergentes	EGD 2020-2022
OE09	Serviços preditivos e personalizados ao cidadão	EGD 2020-2022
OE10	Implementação da Lei Geral de Proteção de Dados no âmbito do Governo federal	EGD 2020-2022
OE11	Garantia da segurança das plataformas de governo digital e de missão crítica	EGD 2020-2022
OE12	Identidade digital ao cidadão	EGD 2020-2022
OE13	Reformulação dos canais de transparência e dados abertos	EGD 2020-2022
OE14	Participação do cidadão na elaboração de políticas públicas	EGD 2020-2022
OE15	Governo como plataforma para novos negócios	EGD 2020-2022
OE16	Otimização das infraestruturas de tecnologia da informação	EGD 2020-2022
OE17	O digital como fonte de recursos para políticas públicas essenciais	EGD 2020-2022
OE18	Equipes de governo com competências digitais	EGD 2020-2022
OE19	Promover condições de qualidade de vida no trabalho	PDI 2019-2023
OE20	Capacitar e qualificar servidores	PDI 2019-2023
OE21	Ampliar e consolidar a infraestrutura física, tecnológica e telecomunicações	PDI 2019-2023
OE22	Estimular a utilização plena dos recursos de TIC	PDI 2019-2023
OE23	Ampliar e fortalecer as parcerias interinstitucionais	PDI 2019-2023
OE24	Diversificar e fortalecer os canais de comunicação	PDI 2019-2023
OE25	Fortalecer cursos existentes	PDI 2019-2023
OE26	Fortalecer o modelo de governança aplicado à multicampia	PDI 2019-2023
OE27	Aprimorar os sistemas de controle internos	PDI 2019-2023
OE28	Otimizar e monitorar os processos organizacionais	PDI 2019-2023
OE29	Aprimorar a gestão da informação	PDI 2019-2023

*Quadro 7 - Objetivos estratégicos do PDTIC*

## 10. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

Uma das principais atividades para a elaboração do PDTIC é, sem dúvidas, o levantamento de necessidades de TIC. Tal levantamento é atividade de alta criticidade, pois implicará no nível de atendimento da TIC e no valor agregado às áreas finalísticas. O levantamento das necessidades de TIC foi realizado a partir de oficinas com a equipe técnica e por meio de formulários enviados pelas unidades da UFOB. O inventário completo de necessidades é apresentado no Apêndice I.

Após análise pela comissão de elaboração do PDTIC, as necessidades foram consolidadas e são apresentadas no Quadro 8, agrupadas em 4 (quatro) eixos principais: Governança e Gestão; Infraestrutura de *Hardware* e *Software*; Sistemas de Informação; e Pessoas.

EIXO	NECESSIDADES CONSOLIDADAS	FONTE DA DEMANDA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
GOVERNANÇA E GESTÃO	N01	Fortalecer parcerias interinstitucionais	SWOT, Oficina de TIC
	N02	Elaborar e implantar normativos da área de TIC	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT
	N03	Aprimorar o gerenciamento de projetos de TIC	Oficina de TIC
	N04	Aprimorar o gerenciamento de processos	Oficina de TIC
	N05	Aprimorar os processos, controles e transparência na área de contratações de TIC	Oficina de TIC
	N06	Sustentar os contratos dos serviços de TIC	Oficina de TIC, PROGRAD, Planejamento Estratégico, CMSMV, CEHU, CMBJL, CMB, PROPLAN
	N07	Aprimorar o atendimento aos usuários	Oficina de TIC, PDTIC 2020-2022
	N08	Aprimorar o processo de prospecção e análise da satisfação do usuário	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico
INFRAESTRUTURA DE HARDWARE E SOFTWARE	N09	Melhorar a infraestrutura da sala técnica de TIC da Reitoria	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, Relatórios da Auditoria, SWOT
	N10	Fortalecer a segurança da informação	Oficina de TIC
	N11	Ampliar e fortalecer os serviços em nuvem	Oficina de TIC
	N12	Ampliar o serviço de acesso à rede sem fio	Oficina de TIC, CMSMV, Planejamento Estratégico, CMB
	N13	Ampliar e atualizar a rede UFOB	Planejamento Estratégico, CMB
	N14	Implantar o IPv6	Oficina de TIC
	N15	Adquirir e implantar solução VoIP	Oficina de TIC
	N16	Melhorar a solução de <i>backup</i> e restauração de dados	Oficina de TIC, SWOT

	N17	Aprimorar a gestão dos ativos de TIC	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT	OE21, OE27, OE28
	N18	Ampliar a rede de telefonia	CMB	OE21, OE24
	N19	Requalificar e certificar o cabeamento lógico	CMB	OE21, OE22
	N20	Renovar e ampliar a infraestrutura de TIC para apoio às atividades acadêmicas e administrativas	Oficina de TIC, PROGEP, Gabinete da Reitoria, CMSMV, CMLEM, CCET, CMB, CMBJL, CEHU, PROGRAD, PROPGP	OE21, OE22, OE25
	N21	Adequar a infraestrutura para promover acessibilidade	Oficina de TIC, CMLEM	OE21, OE22, OE25
	N22	Fortalecer o uso de tecnologias educacionais	Planejamento Estratégico, SWOT, PROGRAD	OE21, OE22, OE25
	N23	Fomentar a inclusão digital	Planejamento Estratégico	OE22, OE25
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	N24	Consolidar o uso dos Sistemas Integrados de Gestão (SIG)	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, PDTIC 2020-2022, SWOT	OE01, OE02, OE03, OE04, OE06, OE10, OE22, OE25, OE29
	N25	Implantar o Diploma Digital	Planejamento Estratégico	OE22, OE29
	N26	Promover a Transformação Digital dos serviços	Oficina de TIC, SWOT, PDTIC 2020-2022	OE01, OE04, OE06, OE17, OE22, OE24, OE29
	N27	Desenvolver e aprimorar sistemas de informação	Oficina de TIC, PROGRAD, Planejamento Estratégico, PROEC, PDTIC 2020-2022	OE22, OE29
	N28	Implantar soluções desenvolvidas por terceiros	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, PDTIC 2020-2022, PROGEP, Gabinete da Reitoria	OE22, OE29
	N29	Fomentar a transparência ativa	Oficina de TIC	OE07, OE29
	N30	Implementar estratégia de governança e compartilhamento de dados	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, SWOT, PROPGP	OE29
	N31	Contratar <i>softwares</i> para apoio às atividades acadêmicas e administrativas	PROGRAD, PROGEP, Gabinete da Reitoria, CMSMV, CMLEM, CCET, CMB	OE22, OE25, OE29
PESSOAS	N32	Ampliar a força de trabalho	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT	OE18
	N33	Capacitar a equipe técnica em áreas estratégicas de TIC	Oficina de TIC	OE18, OE20
	N34	Capacitar as pessoas para o uso dos sistemas implantados na universidade	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico	OE20, OE22
	N35	Readequar o ambiente de trabalho colaborativo	Oficina de TIC	OE19
	N36	Implantar o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) para os servidores de TIC	Oficina de TIC	OE19

Quadro 8 - Necessidades de TIC consolidadas

## 10.1. Critérios de priorização

Na priorização das necessidades de TIC, apresentada no Quadro 9, considerou-se a criticidade de cada item aos processos finalísticos da universidade. As necessidades foram classificadas utilizando a Técnica GUT, em 4 (quatro) níveis de prioridade: “Altíssima”, “Alta”, “Média” e “Baixa”. O detalhamento do processo de priorização encontra-se no Apêndice II.

ID	NECESSIDADE CONSOLIDADA DE TIC	G	U	T	TOTAL	PRIORIDADE
N01	Fortalecer parcerias interinstitucionais	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N02	Elaborar e implantar normativos da área de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N06	Sustentar os contratos dos serviços de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N09	Melhorar a infraestrutura da sala técnica de TIC da Reitoria	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N10	Fortalecer a segurança da informação	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N11	Ampliar e fortalecer os serviços em nuvem	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N16	Melhorar a solução de <i>backup</i> e restauração de dados	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N17	Aprimorar a gestão dos ativos de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N20	Renovar e ampliar a infraestrutura de TIC para apoio às atividades acadêmicas e administrativas	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N21	Adequar a infraestrutura para promover acessibilidade	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N22	Fortalecer o uso de tecnologias educacionais	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N23	Fomentar a inclusão digital	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N24	Consolidar o uso dos Sistemas Integrados de Gestão (SIG)	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N25	Implantar o Diploma Digital	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N26	Desenvolver e aprimorar sistemas de informação	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N28	Promover a Transformação Digital dos serviços	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N32	Ampliar a força de trabalho	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N34	Capacitar as pessoas para o uso dos sistemas implantados na universidade	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N27	Implantar soluções desenvolvidas por terceiros	4	5	4	80	ALTA
N33	Capacitar a equipe técnica em áreas estratégicas de TIC	4	5	4	80	ALTA
N13	Ampliar e atualizar a rede UFOB	5	5	3	75	ALTA
N31	Contratar <i>softwares</i> para apoio às atividades acadêmicas e administrativas	4	4	4	64	ALTA
N14	Implantar o IPv6	5	4	3	60	MÉDIA
N18	Ampliar a rede de telefonia	5	5	2	50	MÉDIA
N03	Aprimorar o gerenciamento de projetos de TIC	4	4	3	48	MÉDIA
N04	Aprimorar o gerenciamento de processos	4	4	3	48	MÉDIA
N05	Aprimorar os processos, controles e transparência na área de contratações de TIC	4	4	3	48	MÉDIA
N07	Aprimorar o atendimento aos usuários	3	4	4	48	MÉDIA
N08	Aprimorar o processo de prospecção e análise da satisfação do usuário	3	3	3	27	BAIXA
N19	Requalificar e certificar o cabeamento lógico	3	3	3	27	BAIXA

N30	Implementar estratégia de governança e compartilhamento de dados	3	3	3	27	BAIXA
N36	Implantar o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) para os servidores de TIC	3	3	3	27	BAIXA
N29	Fomentar a transparência ativa	2	3	3	18	BAIXA
N15	Adquirir e implantar solução VoIP	2	4	1	8	BAIXA
N12	Ampliar o serviço de acesso à rede sem fio	2	3	1	6	BAIXA
N35	Readequar o ambiente de trabalho colaborativo	2	2	1	4	BAIXA

*Quadro 9 - Priorização das necessidades consolidadas*



## 11. PLANO DE METAS E AÇÕES

As ações e metas estabelecidas neste PDTIC foram agrupadas de acordo com os eixos definidos no item anterior, considerando as necessidades de TIC e as iniciativas elencadas na EGD 2020 – 2022. O Quadro 10 apresenta as ações prioritizadas para o período de vigência deste PDTIC e o Apêndice III indica as necessidades não prioritizadas.

EIXO	NEC.	ID	AÇÃO	META	PRAZO	INDICADOR	RESPONSÁVEL PRINCIPAL	PRIORIDADE
GOVERNANÇA E GESTÃO	N01	A001	Renovar e fortalecer o convênio com a UFRN	Contrato renovado com ampliação do suporte	set./2023	PDTIC_IDC.02	PROPLAN	ALTÍSSIMA
	N02	A002	Elaboração e implantação da Política de Gestão de Acessos	Política implantada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	CGTIC	ALTÍSSIMA
	N02	A003	Elaboração da Instrução Normativa sobre atendimento de chamados	IN implantada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	CGTIC	MÉDIA
	N02	A004	Elaboração da Instrução Normativa sobre gerenciamento de contas	IN implantada	jun./2023	PDTIC_IDC.02	CGTIC	BAIXA
	N02	A005	Elaboração da metodologia de desenvolvimento de sistemas	Metodologia elaborada	dez./2022	PDTIC_IDC.02	CGTIC	MÉDIA
	N02	A006	Implantação da Política de Segurança da Informação	Política implantada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	CGTIC	ALTÍSSIMA
	N02	A007	Elaboração do Plano de Gestão de Riscos de TIC	Plano elaborado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	CGTIC	ALTÍSSIMA
	N02	A008	Implantação da Política de Gestão de Ativos de TIC	Política implantada	jun./2023	PDTIC_IDC.02	CGTIC	ALTÍSSIMA
	N02	A009	Elaboração e implantação da Política de Descarte e Desfazimento de Ativos de TIC	Política implantada	jun./2023	PDTIC_IDC.02	CGTIC	ALTÍSSIMA
	N02	A010	Implantação da Política de <i>backup</i> e restauração de dados digitais	Política implantada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	CGTIC	ALTÍSSIMA
	N03	A011	Implantação da metodologia ágil para gerenciamento dos projetos de TIC	Metodologia implantada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N03	A012	Implantação de sistema para gerenciamento de projetos de TIC	Sistema implantado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N04	A013	Mapeamento e modelagem de processos críticos (catálogo de serviços e gestão de ativos de TIC)	Modelagem realizada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N04	A014	Definição da metodologia de gerenciamento de processos de TIC	Metodologia definida	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N05	A015	Definição da metodologia de gerenciamento das contratações de TIC	Metodologia definida	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N05	A016	Criação de base de dados de legislação sobre contratações de TIC	Base de dados criada	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA

INFRAESTRUTURA DE HARDWARE E SOFTWARE	N06	A017	Renovação do contrato do serviço de computação em nuvem	Contrato renovado	out./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N06	A018	Renovação do contrato de telefonia fixa	Contrato renovado	nov./2022	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N06	A019	Renovação do contrato de <i>outsourcing</i> de impressão	Contrato renovado	set./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N06	A020	Renovação do contrato do acervo bibliográfico digital	Contrato renovado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROGRAD	ALTÍSSIMA
	N06	A021	Renovação do contrato de manutenção de fibra óptica	Contrato renovado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N06	A022	Renovação do contrato do <i>StreamYard</i>	Contrato renovado	ago./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N06	A023	Renovação do contrato do <i>GitKraken</i>	Contrato renovado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N06	A024	Renovação do contrato do <i>Adobe Creative Cloud</i>	Contrato renovado	abr./2023	PDTIC_IDC.02	CMSMV	ALTÍSSIMA
	N06	A025	Renovação do contrato do <i>ArcGis</i>	Contrato renovado	dez./2022	PDTIC_IDC.02	CCET	ALTÍSSIMA
	N06	A026	Renovação do contrato do <i>EmpresariusLab</i>	Contrato renovado	out./2023	PDTIC_IDC.02	CEHU	ALTÍSSIMA
	N06	A027	Renovação do contrato do <i>Pergamum</i>	Contrato renovado	set./2022	PDTIC_IDC.02	SACRES	ALTÍSSIMA
	N06	A028	Renovação do contrato do <i>AutoDesk</i>	Contrato renovado	fev./2023	PDTIC_IDC.02	PROPLAN	ALTÍSSIMA
	N06	A029	Renovação do contrato do <i>OrçaFascio</i>	Contrato renovado	out./2022	PDTIC_IDC.02	PROPLAN	ALTÍSSIMA
	N06	A030	Renovação do contrato do <i>link</i> de internet para a oficina mecânica do CMBJL	Contrato renovado	set./2022	PDTIC_IDC.02	CMB	ALTÍSSIMA
	N07	A031	Reestruturação do catálogo de serviços de TIC	Catálogo reestruturado	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N07	A032	Elaboração e execução de plano para conscientização do uso do sistema de chamados	Plano executado	jun./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N08	A033	Implantação da pesquisa de satisfação dos usuários no Veredas	Pesquisa implantada	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N09	A034	Reforma e ampliação da sala técnica de TIC da reitoria	Sala reformada e ampliada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROPLAN	ALTÍSSIMA
	N09	A035	Contratação de licenças para equipamentos <i>FortiGate</i> e <i>VMWare</i>	Licenças contratadas	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTA
	N10	A036	Instituição da Equipe de Tratamento a Incidentes (ETIR)	ETIR instituída	jun./2023	PDTIC_IDC.02	REITORIA	ALTÍSSIMA
	N11	A037	Contratação de <i>Firewall/WAF</i> para o ambiente de nuvem	Contratação realizada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N11	A038	Migração dos sistemas críticos para a nuvem	SIG, CAJU, Eduroam e Repositório na nuvem	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N11	A039	Documentação do ambiente em nuvem	Ambiente documentado	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N12	A040	Aquisição de equipamentos de rede Wi-Fi	Equipamentos adquiridos	dez./2022	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N12	A041	Ampliação da rede Wi-Fi	Rede ampliada	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N13	A042	Contratação de serviço de internet para a Fazenda Escola do CMB	Contratação realizada	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTA

SISTEMAS DE	N13	A043	Contratação de serviço de internet para o Hospital Eurico Dutra	Contratação realizada	dez./2022	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N14	A044	Implantação de IPv6	IPv6 implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N15	A045	Aquisição e implantação de solução VoIP	VoIP implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N16	A046	Aquisição e implantação de sistema de <i>backup</i> para os equipamentos da Reitoria	Sistema implantado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N16	A047	Aquisição e implantação de sistema de <i>backup</i> para os equipamentos dos <i>campi</i>	Sistema implantado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTA
	N17	A048	Atualização do inventário de TIC	Inventário atualizado	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N17	A049	Ampliação do uso do NetXMS no gerenciamento dos ativos de TIC e <i>softwares</i> nos <i>campi</i>	Sistema ampliado para os <i>campi</i>	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N17	A050	Descarte ou desfazimento dos ativos inservíveis de TIC	Descarte ou desfazimento realizados	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N18	A051	Ampliação da rede de telefonia	Rede ampliada	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N19	A052	Requalificação e certificação do cabeamento lógico	Rede certificada	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N20	A053	Aquisição de ferramentas e materiais de TIC	Ferramentas e materiais adquiridos	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N20	A054	Aquisição de computadores, do tipo <i>desktop</i> e <i>notebook</i> , e monitores	Equipamentos adquiridos	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N20	A055	Aquisição de <i>scanners</i> , mesas digitalizadoras, <i>tablets</i> , impressoras 3D e lousas digitais	Equipamentos adquiridos	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N20	A056	Ampliação da quantidade de equipamentos do contrato de <i>outsourcing</i> de impressão	Contrato aditivado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTA
	N21	A057	Aquisição de equipamentos e materiais para acessibilidade	Itens adquiridos	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N21	A058	Adequação dos sistemas para acessibilidade	Sistemas adequados	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N22	A059	Implantação do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) na nuvem	AVA implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA
	N22	A060	Aquisição de equipamentos e <i>software</i> para suporte às tecnologias educacionais	Equipamentos adquiridos e <i>softwares</i> contratados	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N23	A061	Fomento à inclusão digital	Aumento de beneficiários em programas ou ações	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROAE	ALTÍSSIMA
	N24	A062	Atualização e migração do SIG para a nuvem	SIG atualizado e migrado	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA
	N24	A063	Implantação do módulo Sig Eleição	Módulo implantado	ago./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N24	A064	Implantação da LGPD nos sistemas	SIG atualizado	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA

	N24	A065	Implantação do módulo de Processos Seletivos do SIGAA e SIPAC	Módulo implantado	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA	
	N25	A066	Implantação do Diploma Digital	Diploma Digital implantado	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA	
	N26	A067	Integração dos serviços digitais com a plataforma gov.br	Serviços integrados	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA	
	N26	A068	Ampliação da oferta de serviços públicos na plataforma gov.br	Ampliação de pelo menos 1 serviço ofertado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTA	
	N26	A069	Integração do cadastro de dados – API Gov Serpro	Integração realizada	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA	
	N26	A070	Migração dos sites institucionais para a plataforma gov.br	Sites migrados	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTA	
	N27	A071	Implantação do <i>Active Directory</i> (AD) de teste em rede	AD de teste implantado	dez./2022	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA	
	N27	A072	Finalização do desenvolvimento e implantação do sistema de frequência de aluno em estágio - EMED	Sistema implantado	mar./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA	
	N27	A073	Desenvolvimento do Portal do Egresso	Portal desenvolvido	jun./2023	PDTIC_IDC.02	PROEC	ALTA	
	N27	A074	Desenvolvimento do módulo de geração de relatório no SIGAA para categoria de inscrição do estudante, conforme cotas de ingresso praticadas na UFOB	Módulo desenvolvido	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	MÉDIA	
	N27	A075	Contratação de plataforma para sustentação do site da Revista Francisco	Plataforma contratada	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA	
	N28	A076	Implantação do Repositório Institucional	Repositório implantado	dez./2022	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTÍSSIMA	
	N28	A077	Implantar o sistema ICA-AtoM (arquivístico)	Sistema implantado	ago./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA	
	N29	A078	Elaboração de painéis de contratações de TIC	Painéis elaborados	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA	
	N29	A079	Elaboração de painéis de projetos de TIC	Painéis elaborados	dez./2023	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA	
	N30	A080	Elaboração de painel para a pesquisa e a inovação	Painel elaborado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA	
	N31	A081	Contratação de <i>softwares</i> para apoio às atividades administrativas	Softwares contratados	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTA	
	N31	A082	Contratação de <i>softwares</i> para apoio às atividades acadêmicas	Softwares contratados	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	ALTA	
	PESSOAS	N32	A083	Ampliação da força de trabalho	Força de trabalho ampliada	dez./2024	PDTIC_IDC.02	REITORIA	ALTÍSSIMA
		N33	A084	Capacitação da equipe técnica em computação em nuvem	Equipe capacitada	dez./2024	PDTIC_IDC.03	PROTIC	ALTA
N33		A085	Capacitação da equipe técnica em computação em redes	Equipe capacitada	dez./2024	PDTIC_IDC.03	PROTIC	ALTA	
N33		A086	Capacitação da equipe técnica em computação em segurança da informação	Equipe capacitada	dez./2024	PDTIC_IDC.03	PROTIC	ALTA	
N33		A087	Capacitação da equipe técnica em computação em ciência de dados	Equipe capacitada	dez./2024	PDTIC_IDC.03	PROTIC	ALTA	
N33		A088	Capacitação da equipe técnica em computação em contratações de TIC	Equipe capacitada	dez./2024	PDTIC_IDC.03	PROTIC	ALTA	

N34	A089	Capacitação das pessoas para o uso dos sistemas implantados na universidade	Pessoas capacitadas	dez./2024	PDTIC_IDC.03	PROTIC	ALTÍSSIMA
N35	A090	Readequação do ambiente de trabalho colaborativo	Ambiente readequado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA

*Quadro 10 - Ações e metas do PDTIC*

## 11.1. Indicadores

Os Quadros 11 a 13 apresentam os indicadores e as porcentagens estimadas de alcance dos resultados para viabilizar o monitoramento do PDTIC.

NOME DO INDICADOR		SIGLA		
Nível de execução do PDTIC / UFOB para o período de 2022-2024		PDTIC_IDC.1		
DADOS TÉCNICOS DO INDICADOR				
Objetivo Estratégico impactado:	Todos			
Finalidade:	Mensurar a evolução do nível de execução do plano de ações do PDTIC-UFOB 2022-2024.			
Método de cálculo:	PDTIC_IDC.1 = (Qtde de projetos executados / Qtde de projetos planejados) x 100			
Unidade	Periodicidade	Formato		
Percentual	Anual	Painel / Relatório		
METAS E RESULTADOS				
Meta	2022	2023	2024	
PDTIC concluído até dez/2024	10%	70%	100%	

Quadro 11 - Cálculo do indicador PDTIC-IDC.1

NOME DO INDICADOR		SIGLA		
Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB para o período de 2022-2024		PDTIC_IDC.2		
DADOS TÉCNICOS DO INDICADOR				
Objetivo Estratégico impactado:	Todos			
Finalidade:	Mensurar a evolução do nível de execução de um projeto do PDTIC-UFOB 2022-2024.			
Método de cálculo:	PDTIC_IDC.2 = (Soma dos pesos das etapas concluídas do projeto / Peso total das etapas planejadas do projeto) x 100			
Unidade	Periodicidade	Formato		
Percentual	Anual	Painel / Relatório		
METAS E RESULTADOS				
ID	Meta	2022	2023	2024
A001	Contrato renovado com ampliação do suporte	0%	100%	100%
A002	Política implantada	20%	100%	100%
A003	IN implantada	20%	100%	100%
A004	IN implantada	20%	100%	100%
A005	Metodologia elaborada	100%	100%	100%
A006	Política implantada	0%	100%	100%
A007	Plano elaborado	0%	100%	100%

A008	Política implantada	30%	100%	100%
A009	Política implantada	30%	100%	100%
A010	Política implantada	30%	100%	100%
A011	Metodologia implantada	30%	100%	100%
A012	Sistema implantado	50%	100%	100%
A013	Modelagem realizada	20%	70%	100%
A014	Metodologia definida	0%	50%	100%
A015	Metodologia definida	0%	50%	100%
A016	Base de dados criada	0%	100%	100%
A017	Contrato renovado	0%	100%	100%
A018	Contrato renovado	100%	100%	100%
A019	Contrato renovado	0%	0%	100%
A020	Contrato renovado	0%	100%	100%
A021	Contrato renovado	100%	100%	100%
A022	Contrato renovado	0%	100%	100%
A023	Contrato renovado	0%	100%	100%
A024	Contrato renovado	0%	100%	100%
A025	Contrato renovado	100%	100%	100%
A026	Contrato renovado	100%	100%	100%
A027	Contrato renovado	100%	100%	100%
A028	Contrato renovado	0%	100%	100%
A029	Contrato renovado	100%	100%	100%
A030	Contrato renovado	100%	100%	100%
A031	Catálogo reestruturado	20%	100%	100%
A032	Plano executado	0%	50%	100%
A033	Pesquisa implantada	0%	100%	100%
A034	Sala reformada e ampliada	30%	100%	100%
A035	Licenças contratadas	0%	100%	100%
A036	ETIR instituída	100%	100%	100%
A037	Contratação realizada	0%	100%	100%
A038	SIG, CAJU, Eduroam e Repositório na nuvem	50%	100%	100%
A039	Ambiente documentado	20%	100%	100%
A040	Equipamentos adquiridos	100%	100%	100%
A041	Rede ampliada	20%	60%	100%
A042	Contratação realizada	0%	50%	100%
A043	Contratação realizada	100%	100%	100%
A044	IPv6 implantado	20%	50%	100%
A045	VoIP implantado	0%	50%	100%
A046	Sistema implantado	0%	100%	100%
A047	Sistema implantado	0%	100%	100%
A048	Inventário atualizado	50%	100%	100%
A049	Sistema ampliado para os <i>campi</i>	20%	100%	100%
A050	Descarte ou desfazimento realizados	20%	100%	100%

A051	Rede ampliada	0%	100%	100%
A052	Rede certificada	20%	70%	100%
A053	Ferramentas e materiais adquiridos	30%	60%	100%
A054	Equipamentos adquiridos	30%	60%	100%
A055	Equipamentos adquiridos	30%	60%	100%
A056	Contrato aditivado	0%	100%	100%
A057	Itens adquiridos	30%	60%	100%
A058	Sistemas adequados	0%	50%	100%
A059	AVA implantado	0%	50%	100%
A060	Equipamentos adquiridos e softwares contratados	30%	60%	100%
A061	Aumento de beneficiários em programas ou ações	0%	50%	100%
A062	SIG atualizado e migrado	50%	100%	100%
A063	Módulo implantado	0%	50%	100%
A064	SIG atualizado	50%	100%	100%
A065	Módulo implantado	0%	100%	100%
A066	Diploma Digital implantado	50%	100%	100%
A067	Serviços integrados	50%	100%	100%
A068	Ampliação de pelo menos 1 serviço ofertado	0%	50%	100%
A069	Integração realizada	50%	100%	100%
A070	Sites migrados	0%	100%	100%
A071	AD de teste implantado	100%	100%	100%
A072	Sistema implantado	50%	80%	100%
A073	Portal desenvolvido	0%	100%	100%
A074	Módulo desenvolvido	0%	50%	100%
A075	Plataforma contratada	0%	100%	100%
A076	Repositório implantado	100%	100%	100%
A077	Sistema implantado	0%	20%	100%
A078	Painéis elaborados	30%	100%	100%
A079	Painéis elaborados	30%	100%	100%
A080	Painel elaborado	0%	50%	100%
A081	Softwares contratados	30%	60%	100%
A089	Softwares contratados	30%	60%	100%
A090	Ambiente readequado	0%	50%	100%

Quadro 12 - Cálculo do indicador PDTIC-IDC.2



NOME DO INDICADOR		SIGLA		
Nível de execução de ações de capacitação do PDTIC / UFOB para o período de 2022-2024		PDTIC_IDC.3		
DADOS TÉCNICOS DO INDICADOR				
Objetivo Estratégico impactado:	Todos			
Finalidade:	Mensurar a evolução do nível de execução das capacitações do PDTIC-UFOB 2022-2024.			
Método de cálculo:	PDTIC_IDC.3 = (Qtde de ações de capacitação realizadas / Qtde de ações de capacitação planejadas) x 100			
Unidade	Periodicidade	Formato		
Percentual	Anual	Painel / Relatório		
METAS E RESULTADOS				
ID	Meta	2022	2023	2024
A082	Força de trabalho ampliada	0%	50%	100%
A083	Equipe capacitada	20%	60%	100%
A084	Equipe capacitada	20%	60%	100%
A085	Equipe capacitada	20%	60%	100%
A086	Equipe capacitada	20%	60%	100%
A087	Equipe capacitada	20%	60%	100%
A088	Pessoas capacitadas	20%	60%	100%

Quadro 13 - Cálculo do indicador PDTIC-IDC.3

## 12. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

Com a crescente demanda de TIC na universidade, dois fatores são essenciais para garantir a qualidade dos serviços: ampliação da força de trabalho e capacitação contínua da equipe. Esses fatores colaboram para o alcance dos objetivos e metas institucionais.

O primeiro desafio é conseguir ampliar a força de trabalho. O Quadro 14 apresenta o quantitativo de pessoas que atuam da área de TIC da UFOB. No total, há 22 (vinte e duas) pessoas, 20 (vinte) servidores técnico-administrativos e 2 (dois) técnicos terceirizados. Na categoria dos servidores, há 15 (quinze) deles lotados na PROTIC e 5 (cinco) nos *campi*.

CARGO	PROTIC	SACRES	CMB	CMBJL	CMLEM	CMSMV	Total
Administrador	1						1
Analista de TI	8						8
Assistente em administração	1						1
Técnico de TI	4	1	1	1	1	1	9
Técnico em telecomunicação	1						1
Técnico terceirizado		2					2
<b>TOTAL</b>							<b>22</b>

Quadro 14 - Força de trabalho de TIC

Pela Lei nº 12.825, de 5 de junho de 2013, que dispõe sobre a criação da UFOB, a previsão era ter um quadro composto por 10 (dez) analistas de TI e 20 (vinte) técnicos de TI, totalizando pelo menos 30 (trinta) servidores da área. Atualmente, a UFOB conta com 18 (dezoito) servidores da área de TIC, 60% do número previsto, considerando que os demais servidores que atuam na área são de outros cargos, como administrador e assistente em administração.

Outro desafio é a capacitação da equipe atual. Nos últimos 2 (dois) anos, os servidores participaram de vários cursos de capacitação e qualificação. Entretanto, a universidade adotou novas tecnologias, como o serviço de nuvem, que demandam capacitação continuada.

Conforme definido no Plano de Ações, as áreas de interesse estratégico para as capacitações durante a vigência deste PDTIC são:

- a) serviços de computação em nuvem;
- b) redes de comunicação;
- c) segurança da informação;
- d) ciência de dados; e
- e) contratações de TIC.

### 13. PLANO ORÇAMENTÁRIO

O Quadro 15 apresenta os valores estimados para a execução das ações de investimento e custeio em recursos e serviços de TIC, em função das necessidades elencadas neste documento. Ressalta-se que as ações deste PDTIC e seus respectivos gastos deverão ser executados conforme disponibilidade orçamentária (LOA). Os valores apresentados foram obtidos a partir da consolidação das necessidades enviadas por meio de formulários eletrônicos.

ESTIMATIVA DE GASTOS (R\$) EM TIC			
ANO	CUSTEIO	CAPITAL	SUBTOTAL DO ANO
2022	R\$ 1.551.910,33	R\$ 609.534,00	R\$ 2.161.444,33
2023	R\$ 1.205.024,00	R\$ 434.536,00	R\$ 1.639.560,00
2024	R\$ 1.150.000,00	R\$ 380.000,00	R\$ 1.530.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>R\$ 3.906.934,33</b>	<b>R\$ 1.424.070,00</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 5.331.004,33</b>		

*Quadro 15 - Estimativa de recursos necessários para a execução do PDTIC*

## 14. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS

Para a obtenção de sucesso na execução do PDTIC faz-se necessário monitorar e mitigar os riscos inerentes a ele. A análise de riscos com base na sua probabilidade de ocorrência e impacto na execução determina o grau de exposição de cada risco. A análise de riscos é importante para estabelecer prioridades para o planejamento de respostas aos riscos e garantir maior atenção para os mais críticos. Os principais riscos deste plano são apresentados no Quadro 16.

	RISCO	PROBA- BILIDADE	IMPACTO	AÇÃO PREVENTIVA	AÇÃO CORRETIVA	RESPONSÁVEL
R01	Contingenciamento orçamentário	Alta	Alto	N/A	1) Repriorizar as necessidades do PDTIC	CGTIC
R02	Mudança da gestão da universidade	Alta	Baixo	1) Realizar o monitoramento das ações para cumprimento dos prazos	1) Revisar o PDTIC 2) Repriorizar as necessidades de TIC	CGTIC
R03	Redução da força de trabalho por exonerações e redistribuições	Média	Médio	1) Nomear novos servidores 2) Reforçar o processo de multiplicação de conhecimentos	1) Repriorizar as necessidades de TIC 2) Terceirizar serviços de TIC	PROTIC, CGTIC
R04	Descontinuidade do fornecimento de bens ou serviços de TIC devido a não contratação ou renovação de contratos em tempo hábil	Média	Alto	1) Acompanhar prazos de vencimento dos contratos 2) Priorizar as contratações dos serviços críticos 3) Aprimorar os processos de contratações de TIC 4) Capacitar a equipe em contratações de TIC	1) Mobilizar equipe de contratação em caráter de urgência	PROTIC
R05	Demandas fora do planejamento	Alta	Médio	1) Revisar o planejamento	1) Repriorizar as necessidades de TIC	CGTIC
R06	Falta de capacitação da equipe técnica para algumas áreas	Alta	Alto	1) Realizar capacitações por meio de cursos EaD 2) Contratar empresa para capacitação	1) Repriorizar as necessidades de TIC	PROTIC, CGTIC
R07	Comprometimento dos dados devido à ataques à rede	Média	Alto	1) Melhorar os processos de monitoramento da rede 2) Implantar a política de segurança da informação 3) Criar sites espelhados dos sistemas na nuvem	1) Tentar recuperar os dados por sistema de <i>backup</i> 2) Contratar empresa especializada em recuperação de dados	PROTIC, CGTIC
R08	Indisponibilidade de serviços em razão de	Alta	Alto	1) Migrar os serviços para a nuvem	1) Aquisição de equipamentos	PROTIC, CGTIC

	defeitos ou obsolescência dos equipamentos				em caráter de urgência	
R09	Indisponibilidade dos serviços por falta de energia elétrica	Alta	Alto	1) Adquirir baterias para a melhoria dos nobreaks 2) Priorizar a aquisição do gerador e nobreaks	1) Mobilizar equipe de contratação em caráter de urgência	PROTIC, CGTIC
R10	Indisponibilidade dos serviços por falta de sistema de climatização adequado	Média	Alto	1) Manutenções preventivas dos equipamentos	1) Aquisição de equipamentos em caráter de urgência	PROTIC, CGTIC
R11	Instabilidade dos serviços devido à queda do <i>link</i> de <i>internet</i>	Médio	Médio	1) Acompanhar o contrato da operadora com a RNP, cobrando a disponibilidade do link 2) Migrar os serviços para a nuvem	1) Contratar <i>link</i> de <i>internet</i> redundante	PROTIC, CGTIC
R12	Impossibilidade de recuperação de dados por problemas no <i>backup</i>	Média	Alto	1) Seguir as melhores práticas para execução do backup 2) Implantar a Política de Backup e Recuperação de Dados Digitais	1) Contratar empresa especializada em recuperação de dados	PROTIC, CGTIC
R13	Alteração de requisitos ou de escopo dos projetos, iniciativas ou ações	Média	Médio	1) Manter contato com os demandantes	1) Revisar o PDTIC	PROTIC, CGTIC
R14	Dificuldade de acompanhamento do PDTIC devido ao número elevado de necessidades e ações	Média	Médio	1) Definir prioridades das ações	1) Revisar o PDTIC	PROTIC, CGTIC
R15	Mudança na legislação de TIC	Alta	Médio	1) Acompanhar atentamente as alterações na legislação 2) Definir fluxo para acompanhamento dos normativos	1) Realizar alterações nos projetos e ações para adequações à legislação	PROTIC

Quadro 16 - Análise de riscos do PDTIC

## 15. MONITORAMENTO E REVISÃO DO PDTIC

O monitoramento do PDTIC ocorrerá anualmente, com a apresentação dos resultados pela PROTIC. A revisão poderá ser feita a qualquer momento, desde que solicitado pelo CGTIC. O Quadro 17 apresenta o resumo.

TIPO DE ATIVIDADE	PERIODICIDADE	FOCO	INSTRUMENTO
Monitoramento	O monitoramento será realizado em 2 (dois) momentos: dezembro de 2023 e dezembro de 2024	1) Progresso dos trabalhos 2) Avaliação dos resultados	Relatório de resultados
Revisão	A qualquer tempo, quando solicitado pelo CGTIC	1) Revisão das necessidades e das ações	Minuta da proposta de revisão

Quadro 17 - Atividades de monitoramento e revisão do PDTIC

## 16. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO

Os fatores críticos de sucesso referem-se às condições que devem, necessariamente, ser satisfeitas para que o PDTIC alcance a efetividade esperada e se torne um importante instrumento para o aperfeiçoamento da TIC da UFOB.

Neste trabalho foram identificados como principais fatores críticos os itens listados no Quadro 18:

IDENTIFICAÇÃO	FATOR CRÍTICO DE SUCESSO	DESCRIÇÃO
FCS01	Envolvimento da Alta Administração na execução das ações	Garantir que as ações sejam executadas em parceria com os demandantes para que os requisitos sejam atendidos
FCS02	Utilizar práticas de gerenciamento de projetos para acompanhamento das ações do PDTIC	Garantir que o PDTIC tenha um acompanhamento adequado para melhorar os resultados
FCS03	Definir responsáveis pela gestão da execução do PDTIC	Designar os papéis e responsabilidades associados à gestão
FCS04	Executar o PDTIC de acordo com a priorização realizada	Garantir que as ações que geram mais valor ao negócio sejam executadas
FCS05	Gerenciar as expectativas	Alinhar as expectativas da Alta Administração em relação à capacidade e maturidade da TIC para a execução das ações previstas no PDTIC
FCS06	Disponibilização de recursos orçamentários	A execução do PDTIC requer que os recursos adequados sejam disponibilizados, principalmente o financeiro
FCS07	Investimento em capacitação e qualificação dos servidores	Garantir que os servidores estejam capacitados para executarem as ações planejadas no PDTIC

FSC08	Infraestrutura adequada	Garantir a existência de uma infraestrutura tecnológica adequada, capaz de suportar a implantação dos serviços e soluções de TIC desenvolvidos durante a implementação das ações do PDTIC.
FSC09	Boa comunicação	Garantir a existência de canais de comunicação adequados para a gestão da implementação do PDTIC
FSC10	Transparência e controle	Garantir a existência de mecanismos adequados para transparência e controle da implementação do PDTIC

Quadro 18 - Fatores críticos de sucesso

## 17. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A TIC tem um papel fundamental no planejamento e na implementação das estratégias institucionais da UFOB, que tem como finalidade reafirmar seus valores como instituição pública comprometida com a sociedade e com os desafios relacionados ao ensino, à pesquisa, à extensão, inovação e gestão.

O PDTIC/UFOB 2022-2024 apresenta um planejamento para a execução das atividades de TIC, com transparência na aplicação dos recursos e nos resultados. Também tem como objetivo ampliar o entendimento da TIC na UFOB nos seguintes eixos: Gestão e Governança, Infraestrutura de *Hardware* e *Software*, Sistemas de Informação e Pessoas. O documento elenca um conjunto de ações mapeadas para solucionar problemas, aperfeiçoar serviços e implementar novas soluções, bem como os recursos orçamentários necessários para viabilizá-lo, o que é fundamental para que o CGTIC possa deliberar sobre os investimentos de TIC, baseados em análise de riscos e seus impactos. Sob esse contexto, a TIC se apresenta como elemento imprescindível e fundamental para a consecução dos objetivos estratégicos dos órgãos da universidade, notadamente no cenário atual, onde a Administração Pública Federal tem como grande desafio aumentar sua oferta de serviços aos cidadãos, por meio do processo de transformação digital.

## APÊNDICE I

### INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

Para a elaboração do PDTIC foram realizadas 2 (duas) oficinas de planejamento com a equipe técnica de TIC e uma ação de levantamento de necessidades por meio de envio de formulários pelas unidades acadêmicas e administrativas da universidade. A seguir, são apresentados os resultados.

No total foram identificadas 114 necessidades, priorizadas pela equipe para serem atendidas no período de 2022 a 2024. No Quadro 19 são apresentadas as necessidades, agrupadas em eixos. Cada necessidade é identificada pela sigla N acrescida do número.

EIXO	NECESSIDADES RELACIONADAS		FONTE DA DEMANDA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
GOVERNANÇA E GESTÃO	<b>N01</b>	<b>Fortalecer parcerias interinstitucionais</b>		<b>OE23</b>
	N01.1	Manter convênio com a UFRN	SWOT, Oficina de TIC	
	<b>N02</b>	<b>Elaborar e implantar normativos da área de TIC</b>		<b>OE22, OE26, OE27, OE28</b>
	N02.1	Elaborar Política de Gestão de Acessos	Oficina de TIC	
	N02.2	Elaborar Política de Uso da Internet e Rede UFOB	Oficina de TIC	
	N02.3	Elaborar Política de Gestão de Mudanças	Oficina de TIC	
	N02.4	Elaborar Instrução Normativa sobre chamados	Oficina de TIC	
	N02.5	Elaborar Instrução Normativa sobre gerenciamento de contas	Oficina de TIC	
	N02.6	Elaborar metodologia de desenvolvimento de sistemas	Oficina de TIC	
	N02.7	Implantar a Política de Segurança da Informação	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria	
	N02.8	Implantar o Plano de Gestão de Riscos de TIC	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT	
	N02.9	Implantar a Política de Gestão de Ativos de TIC	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria	
	N02.10	Elaborar a Política de Descarte e Desfazimento de Ativos de TIC	Relatórios da Auditoria	
	N02.11	Implantar a Política de <i>backup</i> e restauração de dados digitais	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria	
	<b>N03</b>	<b>Aprimorar o gerenciamento de projetos de TIC</b>		<b>OE21, OE22, OE26, OE28</b>
	N03.1	Implantar o uso de metodologia ágil para gerenciamento dos projetos de TIC	Oficina de TIC	
N03.2	Implantar sistema para gerenciamento de projetos de TIC	Oficina de TIC		
<b>N04</b>	<b>Aprimorar o gerenciamento de processos</b>	<b>Oficina de TIC</b>	<b>OE22, OE26, OE27, OE28</b>	
<b>N05</b>	<b>Aprimorar os processos, controles e transparência na área de contratações de TIC</b>	<b>Oficina de TIC</b>	<b>OE21, OE22, OE27, OE29</b>	
<b>N06</b>	<b>Sustentar os contratos dos serviços de TIC</b>		<b>OE21, OE22, OE24</b>	

EIXO	NECESSIDADES RELACIONADAS		FONTE DA DEMANDA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
	N06.1	Renovar o contrato de serviço de computação em nuvem	Oficina de TIC	
	N06.2	Renovar o contrato de telefonia fixa	Oficina de TIC	
	N06.3	Renovar o contrato do <i>StreamYard</i>	Oficina de TIC	
	N06.4	Renovar o contrato do <i>GitKraken</i>	Oficina de TIC	
	N06.5	Renovar o contrato de <i>outsourcing</i> de impressão	Oficina de TIC	
	N06.6	Renovar o contrato do acervo bibliográfico digital	PROGRAD, Planejamento Estratégico	
	N06.7	Renovar o contrato do <i>Adobe Creative Cloud</i>	CMSMV	
	N06.8	Renovar o contrato do <i>ArcGis</i>	CEHU	
	N06.9	Renovar o contrato do <i>EmpresariusLab</i>	CEHU	
	N06.10	Renovar o contrato de manutenção de fibra óptica	Oficina de TIC	
	N06.11	Renovar o contrato de <i>link</i> de internet para a oficina mecânica do CMBJL	CMBJL	
	N06.12	Renovar o contrato do <i>Pergamum</i>	CMB	
	N06.13	Renovar o contrato do <i>AutoDesk</i>	PROPLAN	
	N06.14	Renovar o contrato do <i>OrçaFascio</i>	PROPLAN	
<b>N07</b>	<b>Aprimorar o atendimento aos usuários</b>			<b>OE03, OE22, OE28, OE29</b>
N07.1	Elaborar e executar plano para conscientização da importância do uso do sistema de chamados	Oficina de TIC, PDTIC 2020-2022		
N07.2	Reestruturar o Catálogo de Serviços de TIC	Oficina de TIC		
N07.3	Criar acordos de nível de serviços (SLAs) internos	Oficina de TIC		
N07.4	Aprimorar o gerenciamento de serviços com a implantação do ITIL ( <i>Information Technology Infrastructure Library</i> )	PDTIC 2020-2022		
N07.5	Aprimorar o sistema de gestão de chamados	PDTIC 2020-2022		
<b>N08</b>	<b>Aprimorar o processo de prospecção e análise da satisfação do usuário</b>			<b>OE02, OE22</b>
N08.1	Implantar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários no Veredas	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico		
<b>N09</b>	<b>Melhorar a infraestrutura da sala técnica de TIC da Reitoria</b>			<b>OE01, OE21, OE22</b>
N09.1	Adquirir servidores para processamento de dados	Oficina de TIC		
N09.2	Reformar e ampliar a sala técnica	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, Relatórios da Auditoria, SWOT		
N09.3	Contratar licenças para os equipamentos Fortigate, VMWare, Vcenter e FortiAP	Oficina de TIC		
<b>N10</b>	<b>Fortalecer a segurança da informação</b>			<b>OE11, OE21, OE22</b>
N10.1	Instituir a Equipe de Tratamento de Incidentes (ETIR)	Oficina de TIC		
N10.2	Realizar a documentação da rede UFOB	Oficina de TIC		
N10.3	Adquirir antivírus	Oficina de TIC		
<b>N11</b>	<b>Ampliar e fortalecer os serviços em nuvem</b>			<b>OE01, OE16, OE21, OE22, OE24</b>
N11.1	Contratar <i>Firewall/WAF</i> para o ambiente de nuvem	Oficina de TIC		

INFRAESTRUTURA DE HARDWARE E SOFTWARE



EIXO	NECESSIDADES RELACIONADAS		FONTE DA DEMANDA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	
	N11.2	Migrar os sistemas críticos para a nuvem	Oficina de TIC		
	N11.3	Realizar a documentação do ambiente em nuvem	Oficina de TIC		
	N11.4	Finalizar a implantação do <i>Dspace</i>	Oficina de TIC		
	<b>N12</b>	<b>Ampliar o serviço de acesso à rede sem fio</b>		<b>OE01, OE21, OE22</b>	
	N12.1	Adquirir equipamentos de rede Wi-Fi (FortiAPs)	Oficina de TIC		
	N12.2	Ampliar o Wi-Fi de locais específicos	CMSMV, Planejamento Estratégico, CMB		
	<b>N13</b>	<b>Ampliar e atualizar a rede UFOB</b>		<b>OE21, OE22, OE25</b>	
	N13.1	Contratar serviço de internet para a Fazenda Escola do CMB	Planejamento Estratégico		
	N13.2	Contratar serviço de internet para o Hospital Eurico Dutra	Planejamento Estratégico		
	N13.3	Contratar serviço de internet ( <i>link backup</i> ) para o CMB	CMB		
	<b>N14</b>	<b>Implantar o IPv6</b>		<b>Oficina de TIC</b>	<b>OE21</b>
	<b>N15</b>	<b>Adquirir e implantar solução VoIP</b>		<b>Oficina de TIC</b>	<b>OE03, OE21, OE24</b>
	<b>N16</b>	<b>Melhorar a solução de backup e restauração de dados</b>			<b>OE21, OE22</b>
	N16.1	Adquirir sistema de <i>backup</i> para os equipamentos da Reitoria	Oficina de TIC, SWOT		
	N16.2	Adquirir sistema de <i>backup</i> para os equipamentos dos <i>campi</i>	Oficina de TIC		
	<b>N17</b>	<b>Aprimorar a gestão dos ativos de TIC</b>			<b>OE21, OE27, OE28</b>
	N17.1	Realizar a atualização do inventário de TIC	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT		
	N17.2	Ampliar o uso do NetXMS no gerenciamento de todos os ativos e <i>softwares</i>	Oficina de TIC		
	N17.3	Promover o descarte ou desfazimento de bens de TIC	Relatórios da Auditoria		
	<b>N18</b>	<b>Ampliar a rede de telefonia</b>		<b>CMB</b>	<b>OE21, OE24</b>
	<b>N19</b>	<b>Requalificar e certificar o cabeamento lógico</b>		<b>CMB</b>	<b>OE21, OE22</b>
<b>N20</b>	<b>Renovar e ampliar a infraestrutura de TIC para apoio às atividades acadêmicas e administrativas</b>			<b>OE21, OE22, OE25</b>	
N20.1	Adquirir ferramentas e materiais de TIC	Oficina de TIC, PROGEP, Gabinete da Reitoria, CMSMV, CMLEM, CCET, CMB, CMBJL			
N20.2	Adquirir computadores <i>desktop</i> , <i>notebooks</i> e monitores	PROGRAD, PROGEP, Gabinete da Reitoria, CMSMV, CEHU, CCET, CMB, PROPGP			
N20.3	Adquirir <i>scanners</i> , mesas digitalizadoras, <i>tablet</i> , impressora 3D e lousa digital	CCET			
N20.4	Ampliar a quantidade de equipamentos do contrato de <i>outsourcing</i> de impressão	PROGEP, Gabinete da Reitoria, CCET			
N20.5	Adquirir equipamentos de videoconferência	CCET, Oficina de TIC			
<b>N21</b>	<b>Adequar a infraestrutura para promover acessibilidade</b>			<b>OE21, OE22, OE25</b>	
N21.1	Adquirir equipamentos e materiais para acessibilidade	CMLEM			
N21.2	Adequar os sistemas para acessibilidade	Oficina de TIC			

EIXO	NECESSIDADES RELACIONADAS		FONTE DA DEMANDA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
	<b>N22</b>	<b>Fortalecer o uso de tecnologias educacionais</b>		<b>OE21, OE22, OE25</b>
	N22.1	Adequar o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)	Planejamento Estratégico, SWOT	
	N22.2	Adquirir equipamentos e <i>software</i> para suporte às tecnologias educacionais	SWOT, PROGRAD	
	<b>N23</b>	<b>Fomentar a inclusão digital</b>	<b>Planejamento Estratégico</b>	<b>OE22, OE25</b>
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	<b>N24</b>	<b>Consolidar o uso dos Sistemas Integrados de Gestão (SIG)</b>		<b>OE01, OE02, OE03, OE04, OE06, OE10, OE22, OE25, OE29</b>
	N24.1	Atualizar o SIG e migrar para a nuvem	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, SWOT	
	N24.2	Implantar o módulo Sig Eleição	Oficina de TIC	
	N24.3	Implantar LGPD nos sistemas	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, PDTIC 2020-2022, SWOT	
	N24.4	Implementar o módulo de Processos Seletivos do SIGAA e SIPAC	Planejamento Estratégico	
	<b>N25</b>	<b>Implantar o Diploma Digital</b>	<b>Planejamento Estratégico</b>	<b>OE22, OE29</b>
	<b>N26</b>	<b>Promover a Transformação Digital dos serviços</b>		<b>OE01, OE04, OE06, OE17, OE22, OE24, OE29</b>
	N26.1	Realizar a integração dos serviços com a plataforma gov.br	Oficina de TIC, SWOT	
	N26.2	Ampliar a oferta de serviços públicos na plataforma gov.br	Oficina de TIC	
	N26.3	Disponibilizar painel com o total de economia de recursos auferida com a transformação digital	PDTIC 2020-2022	
	N26.4	Integrar o cadastro de dados – API Gov Serpro	PDTIC 2020-2022	
	N26.5	Migrar os sites institucionais para a plataforma gov.br	PDTIC 2020-2022	
	<b>N27</b>	<b>Desenvolver e aprimorar sistemas de informação</b>		<b>OE22, OE29</b>
	N27.1	Implantar autenticação em dois fatores para acesso aos sistemas	Oficina de TIC	
	N27.2	Implantar cofre de senhas	Oficina de TIC	
	N27.3	Integrar e implantar melhoria contínua de sistemas (DEVOps)	Oficina de TIC	
	N27.4	Implantar o <i>Active Directory</i> (AD) de teste em rede	Oficina de TIC	
	N27.5	Finalizar o desenvolvimento e implantar o sistema de frequência de aluno em estágio - EMED	Oficina de TIC	
	N27.6	Desenvolver o Portal do Egresso	Planejamento Estratégico	
	N27.7	Desenvolver e implantar o Programa <i>Tour Virtual</i> UFOB	Planejamento Estratégico	
N27.8	Desenvolver módulo de geração de relatório no SIGAA para categoria de inscrição do estudante, conforme cotas de ingresso praticadas na UFOB	PROGRAD, Planejamento Estratégico		
N27.9	Manter o site da Revista Francisco	PROEC		
N27.10	Desenvolver sistema de emissão dos comprovantes de retenções de pessoas físicas e jurídicas	PDTIC 2020-2022		
N27.11	Desenvolver sistema para Gestão e Emissão de Guia de Recolhimento da União (GRU)	PDTIC 2020-2022		
<b>N28</b>	<b>Implantar soluções desenvolvidas por terceiros</b>		<b>OE22, OE29</b>	

EIXO	NECESSIDADES RELACIONADAS		FONTE DA DEMANDA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	
	N28.1	Finalizar a implantação do Repositório Institucional	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico		
	N28.2	Implantar o repositório institucional de documentos normativos internos	Planejamento Estratégico		
	N28.3	Implantar o Sistema de Protocolo Integrado ao PEN (Protocolo Eletrônico Nacional)	PDTIC 2020-2022		
	N28.4	Adquirir e implantar <i>software</i> para prontuário eletrônico	PROGEP		
	N28.5	Implantar o sistema ICA-AtoM (arquivístico)	Gabinete da Reitoria		
	<b>N29</b>	<b>Fomentar a transparência ativa</b>			<b>OE07, OE29</b>
	N29.1	Elaborar painéis de contratações de TIC	Oficina de TIC		
	N29.2	Elaborar painéis de projetos de TIC	Oficina de TIC		
	<b>N30</b>	<b>Implementar estratégia de governança e compartilhamento de dados</b>		<b>Oficina de TIC</b>	<b>OE29</b>
	N30.1	Elaborar painel do Observatório Acadêmico	Planejamento Estratégico		
	N30.2	Compatibilizar interfaces para acesso de bases de dados de fontes governamentais e institucionais	Planejamento Estratégico, SWOT		
	N30.3	Elaborar painel para a pesquisa e a inovação	PROPGP		
	<b>N31</b>	<b>Contratar <i>softwares</i> para apoio às atividades acadêmicas e administrativas</b>			<b>OE22, OE25, OE29</b>
	N31.1	Contratar <i>softwares</i> para apoio às atividades administrativas	PROGRAD, PROGEP, Gabinete da Reitoria, CMSMV, CMLEM, CCET		
N31.2	Contratar de <i>softwares</i> para apoio às atividades acadêmicas	CMLEM, CCET, CMB			
PESSOAS	<b>N32</b>	<b>Ampliar a força de trabalho</b>		<b>Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT</b>	<b>OE18</b>
	<b>N33</b>	<b>Capacitar a equipe técnica em áreas estratégicas de TIC</b>			<b>OE18, OE20</b>
	N33.1	Capacitar a equipe técnica em computação em nuvem	Oficina de TIC		
	N33.2	Capacitar a equipe técnica em computação em redes	Oficina de TIC		
	N33.3	Capacitar a equipe técnica em computação em segurança da informação	Oficina de TIC		
	N33.4	Capacitar a equipe técnica em computação em ciência de dados	Oficina de TIC		
	N33.5	Capacitar a equipe técnica em computação em contratações de TIC	Oficina de TIC		
	<b>N34</b>	<b>Capacitar as pessoas para o uso dos sistemas implantados na universidade</b>		<b>Oficina de TIC, Planejamento Estratégico</b>	<b>OE20, OE22</b>
	<b>N35</b>	<b>Readequar o ambiente de trabalho colaborativo</b>		<b>Oficina de TIC</b>	<b>OE19</b>
	<b>N36</b>	<b>Implantar o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) para os servidores de TIC</b>		<b>Oficina de TIC</b>	<b>OE19</b>

Quadro 19 - Levantamento de necessidades de TIC

## APÊNDICE II

### PRIORIZAÇÃO DAS NECESSIDADES

Para a elaboração do PDTIC, a técnica GUT, acrônimo para Gravidade, Urgência e Tendência, foi utilizada para priorização das necessidades elencadas. GUT é uma técnica desenvolvida pelos pesquisadores Kepner e Tregoe, para estabelecer a prioridade dos fatores, que pode ser adaptada para priorizar os objetivos e as ações.

Para cada uma das necessidades, após observada sua descrição e seus benefícios, foram pontuados os seguintes critérios:

- a) **Gravidade** – Impacto do problema sobre coisas, pessoas, resultados, processos ou organizações, efeitos que surgirão em longo prazo, caso o problema não seja resolvido. Foi utilizada a seguinte escala:
  - 5 – Extremamente graves;
  - 4 – Muito graves;
  - 3 – Graves;
  - 2 – Pouco graves; e
  - 1 – Sem gravidade.
  
- b) **Urgência** – Relação com o tempo disponível ou necessário para resolver o problema. Foi utilizada a seguinte escala:
  - 5 – É necessária uma ação imediata;
  - 4 – A iniciativa deve ser tomada com alguma urgência;
  - 3 – A ação deve ocorrer o mais cedo possível;
  - 2 – Pode-se esperar um pouco; e
  - 1 – Não tem pressa alguma.
  
- c) **Tendência** – Potencial de crescimento do problema, avaliação da tendência de crescimento, redução ou desaparecimento do problema, caso nenhuma ação seja tomada. Foi utilizada a seguinte escala:
  - 5 – A situação vai piorar rapidamente;
  - 4 – A situação vai piorar em pouco tempo;
  - 3 – A situação vai piorar em médio prazo;
  - 2 – A situação vai piorar, mas em longo prazo; e
  - 1 – A situação não irá mudar.

Após o cálculo do **Total** (Gravidade x Urgência x Tendência), a prioridade foi definida de acordo com o Quadro 20:

TOTAL	PRIORIDADE DA NECESSIDADE
96 a 125	Altíssima
64 a 95	Alta
32 a 63	Média
1 a 31	Baixa

Quadro 20 - Valores de referência para priorização das necessidades

O Quadro 21 apresenta a priorização das necessidades realizada pelo CGTIC.

NECESSIDADES RELACIONADAS		FONTE DA DEMANDA	G	U	T	TOTAL	PRIORIDADE
<b>N01</b>	<b>Fortalecer parcerias interinstitucionais</b>						
	N01.1 Manter convênio com a UFRN	SWOT, Oficina de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
<b>N02</b>	<b>Elaborar e implantar normativos da área de TIC</b>						
	N02.1 Elaborar Política de Gestão de Acessos	Oficina de TIC	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
	N02.2 Elaborar Política de Uso da Internet e Rede UFOB	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA
	N02.3 Elaborar Política de Gestão de Mudanças	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA
	N02.4 Elaborar Instrução Normativa sobre chamados	Oficina de TIC	3	4	4	48	MÉDIA
	N02.5 Elaborar Instrução Normativa sobre gerenciamento de contas	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA
	N02.6 Elaborar metodologia de desenvolvimento de sistemas	Oficina de TIC	3	4	4	48	MÉDIA
	N02.7 Implantar a Política de Segurança da Informação	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N02.8 Implantar o Plano de Gestão de Riscos de TIC	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N02.9 Implantar a Política de Gestão de Ativos de TIC	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N02.10 Elaborar a Política de Descarte e Desfazimento de Ativos de TIC	Relatórios da Auditoria	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N02.11 Implantar a Política de <i>backup</i> e restauração de dados digitais	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
<b>N03</b>	<b>Aprimorar o gerenciamento de projetos de TIC</b>						
	N03.1 Implantar o uso de metodologia ágil para gerenciamento dos projetos de TIC	Oficina de TIC	4	4	3	48	MÉDIA
	N03.2 Implantar sistema para gerenciamento de projetos de TIC	Oficina de TIC	3	4	3	36	MÉDIA
<b>N04</b>	<b>Aprimorar o gerenciamento de processos</b>	Oficina de TIC	4	4	3	48	MÉDIA
<b>N05</b>	<b>Aprimorar os processos, controles e transparência na área de contratações de TIC</b>	Oficina de TIC	4	4	3	48	MÉDIA

NECESSIDADES RELACIONADAS		FONTE DA DEMANDA	G	U	T	TOTAL	PRIORIDADE
<b>N06</b>	<b>Sustentar os contratos dos serviços de TIC</b>						
N06.1	Renovar o contrato de serviço de computação em nuvem	Oficina de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N06.2	Renovar o contrato de telefonia fixa	Oficina de TIC	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.3	Renovar o contrato do <i>StreamYard</i>	Oficina de TIC	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.4	Renovar o contrato do <i>GitKraken</i>	Oficina de TIC	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.5	Renovar o contrato de <i>outsourcing</i> de impressão	Oficina de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N06.6	Renovar o contrato do acervo bibliográfico digital	PROGRAD, Planejamento Estratégico	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N06.7	Renovar o contrato do <i>Adobe Creative Cloud</i>	CMSMV	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.8	Renovar o contrato do <i>ArcGis</i>	CEHU	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.9	Renovar o contrato do <i>EmpresariusLab</i>	CEHU	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.10	Renovar o contrato de manutenção de fibra óptica	Oficina de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N06.11	Renovar o contrato de <i>link</i> de internet para a oficina mecânica do CMBJL	CMBJL	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.12	Renovar o contrato do <i>Pergamum</i>	CMB	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.13	Renovar o contrato do <i>AutoDesk</i>	PROPLAN	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
N06.14	Renovar o contrato do <i>OrçaFascio</i>	PROPLAN	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
<b>N07</b>	<b>Aprimorar o atendimento aos usuários</b>						
N07.1	Elaborar e executar plano para conscientização da importância do uso do sistema de chamados	Oficina de TIC, PDTIC 2020-2022	3	4	4	48	MÉDIA
N07.2	Reestruturar o Catálogo de Serviços de TIC	Oficina de TIC	3	4	4	48	MÉDIA
N07.3	Criar acordos de nível de serviços (SLAs) internos	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA
N07.4	Aprimorar o gerenciamento de serviços com a implantação do ITIL ( <i>Information Technology Infrastructure Library</i> )	PDTIC 2020-2022	3	3	3	27	BAIXA
N07.5	Aprimorar o sistema de gestão de chamados	PDTIC 2020-2022	3	3	3	27	BAIXA
<b>N08</b>	<b>Aprimorar o processo de prospecção e análise da satisfação do usuário</b>						
N08.1	Implantar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários no Veredas	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico	3	3	3	27	BAIXA
<b>N09</b>	<b>Melhorar a infraestrutura da sala técnica de TIC da Reitoria</b>						
N09.1	Adquirir servidores para processamento de dados	Oficina de TIC	3	2	3	18	BAIXA
N09.2	Reformar e ampliar a sala técnica	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, Relatórios da Auditoria, SWOT	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
N09.3	Contratar licenças para os equipamentos Fortigate, VMWare, Vcenter e FortiAP	Oficina de TIC	4	4	4	64	ALTA

NECESSIDADES RELACIONADAS		FONTE DA DEMANDA	G	U	T	TOTAL	PRIORIDADE
<b>N10</b>	<b>Fortalecer a segurança da informação</b>						
	N10.1 Instituir a Equipe de Tratamento de Incidentes (ETIR)	Oficina de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N10.2 Realizar a documentação da rede UFOB	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA
	N10.3 Adquirir antivírus	Oficina de TIC	3	3	2	18	BAIXA
<b>N11</b>	<b>Ampliar e fortalecer os serviços em nuvem</b>						
	N11.1 Contratar <i>Firewall</i> /WAF para o ambiente de nuvem	Oficina de TIC	3	4	5	60	MÉDIA
	N11.2 Migrar os sistemas críticos para a nuvem	Oficina de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N11.3 Realizar a documentação do ambiente em nuvem	Oficina de TIC	4	5	5	100	ALTÍSSIMA
	N11.4 Finalizar a implantação do <i>Dspace</i>	Oficina de TIC	2	3	1	6	BAIXA
<b>N12</b>	<b>Ampliar o serviço de acesso à rede sem fio</b>						
	N12.1 Adquirir equipamentos de rede Wi-Fi (FortiAPs)	Oficina de TIC	2	3	1	6	BAIXA
	N12.2 Ampliar o Wi-Fi de locais específicos	CMSMV, Planejamento Estratégico, CMB	2	3	1	6	BAIXA
<b>N13</b>	<b>Ampliar e atualizar a rede UFOB</b>						
	N13.1 Contratar serviço de internet para a Fazenda Escola do CMB	Planejamento Estratégico	5	5	3	75	ALTA
	N13.2 Contratar serviço de internet para o Hospital Eurico Dutra	Planejamento Estratégico	5	5	2	50	MÉDIA
	N13.3 Contratar serviço de internet ( <i>link backup</i> ) para o CMB	CMB	2	3	1	6	BAIXA
<b>N14</b>	<b>Implantar o IPv6</b>	Oficina de TIC	5	4	3	60	MÉDIA
<b>N15</b>	<b>Adquirir e implantar solução VoIP</b>	Oficina de TIC	2	4	1	8	BAIXA
<b>N16</b>	<b>Melhorar a solução de backup e restauração de dados</b>						
	N16.1 Adquirir sistema de <i>backup</i> para os equipamentos da Reitoria	Oficina de TIC, SWOT	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N16.2 Adquirir sistema de <i>backup</i> para os equipamentos dos <i>campi</i>	Oficina de TIC	4	4	5	80	ALTA
<b>N17</b>	<b>Aprimorar a gestão dos ativos de TIC</b>						
	N17.1 Realizar a atualização do inventário de TIC	Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N17.2 Ampliar o uso do NetXMS no gerenciamento de todos os ativos e <i>softwares</i>	Oficina de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
	N17.3 Promover o descarte ou desfazimento de bens de TIC	Relatórios da Auditoria	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
<b>N18</b>	<b>Ampliar a rede de telefonia</b>	CMB	5	5	2	50	MÉDIA
<b>N19</b>	<b>Requalificar e certificar o cabeamento lógico</b>	CMB	3	3	3	27	BAIXA
<b>N20</b>	<b>Renovar e ampliar a infraestrutura de TIC para apoio às atividades acadêmicas e administrativas</b>						

NECESSIDADES RELACIONADAS			FONTE DA DEMANDA	G	U	T	TOTAL	PRIORIDADE
N20.1	Adquirir ferramentas e materiais de TIC	Oficina de TIC, PROGEP, Gabinete da Reitoria, CMSMV, CMLEM, CCET, CMB, CMBJL	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
N20.2	Adquirir computadores <i>desktop</i> , <i>notebooks</i> e monitores	PROGRAD, PROGEP, Gabinete da Reitoria, CMSMV, CEHU, CCET, CMB, PROPGP	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
N20.3	Adquirir <i>scanners</i> , mesas digitalizadoras, <i>tablet</i> , impressora 3D e lousa digital	CCET	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
N20.4	Ampliar a quantidade de equipamentos do contrato de <i>outsourcing</i> de impressão	PROGEP, Gabinete da Reitoria, CCET	5	4	4	80	ALTA	
N20.5	Adquirir equipamentos de videoconferência	CCET, Oficina de TIC	2	2	2	8	BAIXA	
<b>N21</b>	<b>Adequar a infraestrutura para promover acessibilidade</b>							
N21.1	Adquirir equipamentos e materiais para acessibilidade	CMLEM	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
N21.2	Adequar os sistemas para acessibilidade	Oficina de TIC	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
<b>N22</b>	<b>Fortalecer o uso de tecnologias educacionais</b>							
N22.1	Adequar o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)	Planejamento Estratégico, SWOT	5	5	2	50	MÉDIA	
N22.2	Adquirir equipamentos e <i>software</i> para suporte às tecnologias educacionais	SWOT, PROGRAD	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
<b>N23</b>	<b>Fomentar a inclusão digital</b>		<b>Planejamento Estratégico</b>	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
<b>N24</b>	<b>Consolidar o uso dos Sistemas Integrados de Gestão (SIG)</b>							
N24.1	Atualizar o SIG e migrar para a nuvem	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, SWOT	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
N24.2	Implantar o módulo Sig Eleição	Oficina de TIC	3	3	2	18	BAIXA	
N24.3	Implantar LGPD nos sistemas	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico, PDTIC 2020-2022, SWOT	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
N24.4	Implementar o módulo de Processos Seletivos do SIGAA e SIPAC	Planejamento Estratégico	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
<b>N25</b>	<b>Implantar o Diploma Digital</b>		<b>Planejamento Estratégico</b>	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
<b>N26</b>	<b>Promover a Transformação Digital dos serviços</b>							
N26.1	Realizar a integração dos serviços com a plataforma gov.br	Oficina de TIC, SWOT	5	4	5	100	ALTÍSSIMA	
N26.2	Ampliar a oferta de serviços públicos na plataforma gov.br	Oficina de TIC	4	4	4	64	ALTA	
N26.3	Disponibilizar painel com o total de economia de recursos auferida com a transformação digital	PDTIC 2020-2022	2	2	1	4	BAIXA	



NECESSIDADES RELACIONADAS			FONTE DA DEMANDA	G	U	T	TOTAL	PRIORIDADE
N26.4	Integrar o cadastro de dados – API Gov Serpro	PDTIC 2020-2022	3	4	4	48	MÉDIA	
N26.5	Migrar os sites institucionais para a plataforma gov.br	PDTIC 2020-2022	4	4	4	64	ALTA	
<b>N27</b>	<b>Desenvolver e aprimorar sistemas de informação</b>							
N27.1	Implantar autenticação em dois fatores para acesso aos sistemas	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA	
N27.2	Implantar cofre de senhas	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA	
N27.3	Integrar e implantar melhoria contínua de sistemas (DEVOps)	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA	
N27.4	Implantar o <i>Active Directory</i> (AD) de teste em rede	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA	
N27.5	Finalizar o desenvolvimento e implantar o sistema de frequência de aluno em estágio - EMED	Oficina de TIC	3	3	3	27	BAIXA	
N27.6	Desenvolver o Portal do Egresso	Planejamento Estratégico	4	5	4	80	ALTA	
N27.7	Desenvolver e implantar o Programa <i>Tour Virtual</i> UFOB	Planejamento Estratégico	2	2	1	4	BAIXA	
N27.8	Desenvolver módulo de geração de relatório no SIGAA para categoria de inscrição do estudante, conforme cotas de ingresso praticadas na UFOB	PROGRAD, Planejamento Estratégico	4	3	3	36	MÉDIA	
N27.9	Manter o site da Revista Francisco	PROEC	3	3	3	27	BAIXA	
N27.10	Desenvolver sistema de emissão dos comprovantes de retenções de pessoas físicas e jurídicas	PDTIC 2020-2022	3	3	3	27	BAIXA	
N27.11	Desenvolver sistema para Gestão e Emissão de Guia de Recolhimento da União (GRU)	PDTIC 2020-2022	3	3	3	27	BAIXA	
<b>N28</b>	<b>Implantar soluções desenvolvidas por terceiros</b>							
N28.1	Finalizar a implantação do Repositório Institucional	Oficina de TIC, Planejamento Estratégico	5	5	5	125	ALTÍSSIMA	
N28.2	Implantar o repositório institucional de documentos normativos internos	Planejamento Estratégico	2	2	1	4	BAIXA	
N28.3	Implantar o Sistema de Protocolo Integrado ao PEN (Protocolo Eletrônico Nacional)	PDTIC 2020-2022	2	3	2	12	BAIXA	
N28.4	Adquirir e implantar <i>software</i> para prontuário eletrônico	PROGEP	2	2	2	8	BAIXA	
N28.5	Implantar o sistema ICA-AtoM (arquivístico)	Gabinete da Reitoria	2	2	2	8	BAIXA	
<b>N29</b>	<b>Fomentar a transparência ativa</b>							
N29.1	Elaborar painéis de contratações de TIC	Oficina de TIC	2	3	3	18	BAIXA	
N29.2	Elaborar painéis de projetos de TIC	Oficina de TIC	2	3	3	18	BAIXA	
<b>N30</b>	<b>Implementar estratégia de governança e compartilhamento de dados</b>	<b>Oficina de TIC</b>						
N30.1	Elaborar painel do Observatório Acadêmico	Planejamento Estratégico	3	3	3	27	BAIXA	
N30.2	Compatibilizar interfaces para acesso de bases de dados de fontes governamentais e institucionais	Planejamento Estratégico, SWOT	3	3	3	27	BAIXA	

NECESSIDADES RELACIONADAS			FONTE DA DEMANDA	G	U	T	TOTAL	PRIORIDADE
	N30.3	Elaborar painel para a pesquisa e a inovação	PROGP	3	3	3	27	BAIXA
<b>N31</b>	<b>Contratar <i>softwares</i> para apoio às atividades acadêmicas e administrativas</b>							
	N31.1	Contratar <i>softwares</i> para apoio às atividades administrativas	PROGRAD, PROGEP, Gabinete da Reitoria, CMSMV, CMLEM, CCET	4	4	4	64	ALTA
	N31.2	Contratar de <i>softwares</i> para apoio às atividades acadêmicas	CMLEM, CCET, CMB	4	4	4	64	ALTA
<b>N32</b>	<b>Ampliar a força de trabalho</b>		<b>Oficina de TIC, Relatórios da Auditoria, SWOT</b>	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
<b>N33</b>	<b>Capacitar a equipe técnica em áreas estratégicas de TIC</b>							
	N33.1	Capacitar a equipe técnica em computação em nuvem	Oficina de TIC	4	5	4	80	ALTA
	N33.2	Capacitar a equipe técnica em computação em redes	Oficina de TIC	4	5	4	80	ALTA
	N33.3	Capacitar a equipe técnica em computação em segurança da informação	Oficina de TIC	4	5	4	80	ALTA
	N33.4	Capacitar a equipe técnica em computação em ciência de dados	Oficina de TIC	4	5	4	80	ALTA
	N33.5	Capacitar a equipe técnica em computação em contratações de TIC	Oficina de TIC	4	5	4	80	ALTA
<b>N34</b>	<b>Capacitar as pessoas para o uso dos sistemas implantados na universidade</b>		<b>Oficina de TIC, Planejamento Estratégico</b>	5	5	5	125	ALTÍSSIMA
<b>N35</b>	<b>Readequar o ambiente de trabalho colaborativo</b>		<b>Oficina de TIC</b>	2	2	1	4	BAIXA
<b>N36</b>	<b>Implantar o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) para os servidores de TIC</b>		<b>Oficina de TIC</b>	3	3	3	27	BAIXA

Quadro 21 - Necessidades priorizadas pelo CGTIC

## APÊNDICE III

### LISTA DE NECESSIDADES NÃO PRIORIZADAS

O Quadro 22 apresenta a lista de ações não priorizadas para o período de abrangência do PDTIC. Ressalta-se que as necessidades listadas abaixo podem ser priorizadas no momento de revisão do documento.

EIXO	NEC.	ID	AÇÃO	META	PRAZO	INDICADOR	RESPONSÁVEL PRINCIPAL	PRIORIDADE
GOVERNANÇA E GESTÃO	N02	A091	Elaboração e implantação da Política de Uso da Internet e Rede UFOB	Política implantada	dez./2024	PDTIC_IDC.02	CGTIC	BAIXA
		A092	Elaboração e implantação da Política de Gestão de Mudanças	Política implantada	dez./2024	PDTIC_IDC.02	CGTIC	BAIXA
	N07	A093	Estabelecimento de Acordos de Nível de Serviços (SLAs) internos	SLAs estabelecidos	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
		A094	Aprimoramento do gerenciamento de serviços de TIC com ITIL	ITIL em todos os <i>campi</i>	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
		A095	Atualização do sistema de gestão de chamados	Sistema atualizado	jul./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
INFRAESTRUTURA DE HARDWARE E SOFTWARE	N09	A096	Aquisição de servidores para processamento de dados	Servidores adquiridos	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N10	A097	Documentação da rede UFOB	Rede documentada	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
		A098	Aquisição de antivírus	Antivírus adquirido	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N13	A099	Contratação do serviço de internet ( <i>link backup</i> ) para o CMB	Contratação realizada	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N20	A100	Aquisição de equipamentos de videoconferência	Equipamentos adquiridos	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	N26	A101	Disponibilização de painel com o total de economia de recursos auferida com a transformação digital	Painel publicado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
		A102	Implantação de autenticação em dois fatores para acesso aos sistemas	Autenticação em dois fatores implantada	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	N27	A103	Implantação do cofre de senhas	Cofre de senhas implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
		A104	Integração e implantação de melhoria contínua de sistemas (DEVOps)	Processo definido e implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA

	A105	Desenvolvimento e implantação do Programa <i>Tour Virtual</i> UFOB	Programa implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	A106	Desenvolvimento do sistema de emissão dos comprovantes de retenções de pessoas físicas e jurídicas	Sistema desenvolvido	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	A107	Desenvolvimento do sistema para Gestão e Emissão de Guia de Recolhimento da União (GRU)	Sistema desenvolvido	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
N28	A108	Implantar o repositório institucional de documentos normativos internos	Repositório implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	A109	Implantar o Sistema de Protocolo Integrado ao PEN (Protocolo Eletrônico Nacional)	Sistemas implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	A110	Adquirir e implantar <i>software</i> para prontuário eletrônico	Software implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
N30	A111	Implantar sistema para apoio ao Programa de Gestão e Desempenho (PGD)	Sistema implantado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	A112	Elaboração do painel do Observatório Acadêmico	Painel elaborado	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA
	A113	Compatibilização de interfaces para acesso de bases de dados de fontes governamentais e institucionais	Interfaces compatibilizadas	dez./2024	PDTIC_IDC.02	PROTIC	BAIXA

*Quadro 22 - Ações não priorizadas para o período deste PDTIC*