



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA  
Conselho Universitário  
Câmara de Gestão Administrativa e Governança

**ATO DECISÓRIO CGAG/CONSUNI/UFOB N° 042,  
DE 09 DE SETEMBRO DE 2024.**

**A CÂMARA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E GOVERNANÇA - CGAG**, assessora ao Conselho Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia, no uso de suas atribuições legais, e

**Considerando** a deliberação extraída da sua 29ª Reunião Ordinária, realizada no dia 09 de setembro de 2024;

**DECIDE**

**Art. 1º** Aprovar o Plano de Gestão de Logística Sustentável - PLS da Universidade Federal do Oeste da Bahia – UFOB, encaminhada pelo Gabinete da Reitoria, Processo 23520.012005/2023-14, conforme anexo.

**Art. 2º** Este Ato Decisório entra em vigor em de 09 de setembro de 2024, justificado pela necessidade de atendimento ao princípio da continuidade do serviço público.

CLAYTON DA SILVA BARCELOS  
Presidente da Câmara de Gestão Administrativa e Governança



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA**

**Plano de Logística Sustentável**  
**Universidade Federal do Oeste da Bahia**  
**PLS - UFOB**

**Barreiras - BA**  
**Outubro de 2024**

## **PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL**

---

**PORTARIA UFOB Nº 348 de 22 de outubro de 2021, designa servidores para compor a Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável**

**e**

**PORTARIA UFOB Nº 433 de 14 de abril de 2022, designa servidores para compor a Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável.**

---

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA  
GESTÃO 2023**

**Reitor**

Jacques Antonio de Miranda

**Vice-Reitor**

Antonio Oliveira de Sousa

**Chefia de Gabinete**

Ana Maria Mapeli

**Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis - PROAE**

Antonio Oliveira de Sousa

**Pró-Reitoria de Administração - PROAD**

Jaqueline Fritsch

**Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PROEC**

Anderson Breno Souza

**Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP**

Clayton da Silva Barcelos

**Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD**

Adma Kátia Lacerda Chaves

**Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa - PROPGP**

Cláudio Reichert do Nascimento

**Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - PROPLAN**

Leriane Silva Cardozo

**Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - PROTIC**

Uiliam Rangel Amorim Souza

**Auditoria - AUDIN**

Tatiane Pereira da Silva

**Diretoria de Governança Riscos e Conformidade /**

**Unidade de Gestão da Integridade - DGRC**

Angelo Marconi Maniero

**Diretoria de Comunicação - Dircom**

Danilo de Azevedo Pinto

**Ouvidoria**

Andrea Santana Leone de Souza

**Secretaria Acadêmica - SA**

Leila Oliveira dos Anjos

**Superintendência de Inovação e Tecnologia**

**para o Desenvolvimento Regional - SITDR**

Erick Samuel Rojas Cajavilca

**Diretoria de Desenvolvimento Físico - DDF**

Diandra Chisa Tanaka Reis

**Coordenadoria de Projetos e Meio Ambiente - CPMA**

Michelle Fátima de Medeiros

**Núcleo de Arquitetura e Urbanismo - NAU**

Bruno Ongaratto

**Núcleo de Sustentabilidade Ambiental - NSA**

Cinthya Moura da Costa

## **COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL**

Adilson José Souza Melo - CA/ CMLEM  
Charles Bispo Ferreira - CA/ CMB  
Cinthya Moura da Costa - NSA/ CPMA/ DDF/ PROPLAN  
Clebson de Souza Brandão - DICONF/PROAD  
Cristiane Alves Maciel Matos - CAFIL/ SACRES/CRES  
David Dutkiewicz - CGA/PROTIC  
Diana Yoshie Takemoto - CBQV/PROGEP  
Helio Cordeiro dos Santos - CAC/ CMBJL  
Herben Cardoso Faria - CGP/DIRADM/PROAD  
Kalesson Martins de Alencar - DIRADM/PROAD  
Lindomar Alves Ferreira - CA/ CMSMV  
Michelle Fátima de Medeiros - CPMA/ DDF/ PROPLAN  
Ravilanne Teixeira Cordeiro Roque CND/PROGEP  
Reinilton da Silva Juvenal - CGE/DEE/PROPLAN  
Rosemary Akemi Takemoto - DEE/PROPLAN

## **COLABORADORES CONVIDADOS**

Adriano Araújo Dias - CPMA/PROPLAN  
Iago Cezar Freitas Andrade - CPMA/PROPLAN  
Taise de Oliveira Silva - CBQV/PROGEP  
Karina Miranda Souza Vilaça - NCA/ DIRADM/ PROAD  
Nayana Souza Azevedo - NCA/ DIRADM/ PROAD  
Jonathan Thomaz Magueta - NAO/ DIRADM/ PROAD  
Joselito Pereira de Almeida - NAO/ DIRADM/ PROAD  
Diego Oliveira de Souza - CGA/ DIRADM/ PROAD  
Nathan Araujo de Souza - NMIF/SACRES/CRES  
Marcus VinÍcius Soares Figueiredo Castro Silva - SACRES/CRES  
Antonio de Jesus Silva - NUGEP/SACRES/CRES  
Adriana Clara da Silva - CGLAB/SACRES/CRES  
Lenilton Ribeiro Fernandes - CMBJL  
Ediana Sales Leles - NGPM/CAC/CMBJL  
Diandra Chisa Tanaka - DDF/POPLAN  
Flavia Luisa Lima Moura - CAC/CMBJL

## ÍNDICE

<b>1. APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>7</b>
<b>2. JUSTIFICATIVA.....</b>	<b>8</b>
<b>3. OBJETIVOS .....</b>	<b>9</b>
<b>4. AGENDA 2030 .....</b>	<b>10</b>
<b>5. INSTRUÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS .....</b>	<b>13</b>
<b>6. A ELABORAÇÃO DO PLS DA UFOB .....</b>	<b>15</b>
<b>7. PLS UFOB .....</b>	<b>18</b>
<b>8. EIXOS TEMÁTICOS.....</b>	<b>21</b>
<b>9. CONSTRUÇÃO DOS PLANOS DE AÇÃO .....</b>	<b>71</b>
<b>10. MATRIZES DE REFERÊNCIA .....</b>	<b>71</b>
<b>11. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>91</b>
<b>12. NORMATIVAS SOBRE SUSTENTABILIDADE APLICADAS NA UFOB.....</b>	<b>92</b>
<b>13. REFERÊNCIAS .....</b>	<b>93</b>
<b>14. ANEXOS.....</b>	<b>95</b>

# 1. APRESENTAÇÃO

Este Plano de Gestão de Logística Sustentável - PLS é uma ferramenta de planejamento institucional com objetivos e responsabilidades definidas, bem como ações, metas e prazos de execução, com o intuito de permitir o estabelecimento de práticas de sustentabilidade e racionalização dos gastos da Universidade Federal do Oeste da Bahia - UFOB para o período de 2023 a 2025.

Com base na Instrução Normativa - IN nº 10, de 12 de novembro de 2012, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG que, por sua vez, regulamenta o art. 16 do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012 em especial ao disposto no art. 6º da aludida Instrução, foi criada a Comissão Gestora do PLS da Universidade Federal do Oeste da Bahia, por meio da PORTARIA UFOB Nº 348 de 22 de outubro de 2021, com o objetivo de elaborar o referido Plano. Em 14 de abril de 2022 a Comissão Gestora do PLS da UFOB foi atualizada pela PORTARIA UFOB Nº 433, agregando novos membros.

Durante a elaboração do PLS, a comissão, contando com a dedicação de colaboradores convidados, fez um levantamento de dados junto a diversos setores administrativos da universidade, e como resultado obteve-se a proposição de iniciativas a serem adotadas pela instituição. Este documento trata-se, portanto, de um processo de responsabilidade socioambiental dotado de práticas sustentáveis, abrangendo os temas mínimos exigidos pela referida IN 10/2012 em seu art. 8º que são: I – material de consumo compreendendo, pelo menos, papel para impressão, copos descartáveis e cartuchos para impressão; II – energia elétrica; III – água e esgoto; IV – coleta seletiva; V – qualidade de vida no ambiente de trabalho; VI – compras e contratações sustentáveis, compreendendo, pelo menos, obras, equipamentos, serviços de vigilância, de limpeza, de telefonia, de processamento de dados, de apoio administrativo e de manutenção predial; e VII – deslocamento de pessoal, considerando todos os meios de transporte, com foco na redução de gastos e de emissões de substâncias poluentes.

Por se tratar do primeiro PLS da UFOB, seu desenvolvimento teve foco nas necessidades administrativas da Universidade, tendo em vista os critérios mínimos estabelecidos pela IN 10/2012, bem como práticas de sustentabilidade já desenvolvidas pela Instituição. Dentro desses critérios e temas básicos, diversas ações foram debatidas e levantadas, no entanto por questões de compreensão da maturidade organizacional da instituição, foram escolhidas as mais emergenciais, e como previsto na Instrução Normativa, a cada dois anos será melhorado e ampliado, abrangendo assim tantas outras ações que são de extrema importância para toda a universidade.

## 2. JUSTIFICATIVA

Compreendendo a sustentabilidade como a capacidade de manter algo em estado contínuo, é possível considerá-la como um objetivo a ser alcançado, ou seja, um parâmetro que possibilita legar às gerações futuras uma condição semelhante à atual, sem comprometer o atendimento às necessidades daqueles que ainda estão por vir.

O papel do Estado é essencialmente relevante neste contexto. As decisões da administração pública não podem estar desassociadas da observância de princípios que implicam aplicação imediata com vistas a garantir os recursos para um presente e futuro igualmente sustentáveis. A integração da dimensão ambiental, que considera o impacto das atividades sobre o meio ambiente, na forma de utilização dos recursos naturais, associada aos pilares sociais e econômicos nas estratégias de gestão, faz-se necessária para que as organizações tenham a capacidade de desenvolver-se sustentavelmente. Para tanto, é imprescindível o agir do poder público considerando as repercussões futuras desse caminho eleito.

Com vistas a alcançar esse objetivo maior, a elaboração do PLS UFOB é de fundamental importância para a institucionalização de uma cultura sustentável na Universidade e, espera-se que esta seja disseminada pela comunidade universitária alcançando mudanças de hábitos e rotinas para além dos limites da instituição.

O presente Plano passará a ser uma ferramenta que definirá as práticas de sustentabilidade a serem implantadas, que visam à institucionalização da responsabilidade socioambiental. Práticas como a redução do consumo de recursos naturais, adoção de materiais de alta durabilidade que possam ser reutilizados ou reciclados, assim como a eficiência dos gastos por meio da racionalização, foram os princípios que nortearam este documento.

A aquisição de bens e materiais é o maior exemplo de mudança de atitudes e de práticas na gestão pública. É necessário que haja uma conscientização da máxima eficiência possível dos materiais, bem como a própria aquisição destes com características sustentáveis e economicamente viáveis, além de reduzir gastos desnecessários na compra de bens e materiais. Ações como o uso racional da água e energia, que são temáticas amplamente discutidas no mundo inteiro sendo essenciais para o início das discussões sobre a sustentabilidade, possuem ênfase nas ações deste plano.



## **3. OBJETIVOS**

### **3.1. Objetivo geral**

O objetivo geral do PLS UFOB é estabelecer diretrizes e propor planos de ação, com metas e indicadores para os diferentes temas exigidos pela IN 10/2012, direcionando as ações de sustentabilidade da Universidade Federal do Oeste da Bahia.

### **3.2. Objetivos específicos**

Estabelecer objetivos, metas, ações, indicadores de monitoramento e cronograma, com o intuito de mensurar o planejamento de diversas áreas no que tange ao desenvolvimento das atividades ligadas à sustentabilidade.

Promover a gestão eficiente dos recursos públicos, levando em conta a redução de despesas com manutenção, permitindo a sustentabilidade financeira da instituição à longo prazo.

## **4. AGENDA 2030**

Em setembro de 2015, líderes mundiais e representantes da sociedade civil reuniram-se na sede da Organização das Nações Unidas - ONU, em Nova York, e decidiram um plano de ação global para erradicar a pobreza, proteger o planeta e garantir que as pessoas alcancem a paz e a prosperidade. A Agenda deve ser adotada de forma integrada pelas instituições no sentido de promover um esforço global para garantir a realização do plano previsto.

No entanto, de modo específico, o PLS converge com a Agenda 2030 quando garante a implementação do Objetivo de Desenvolvimento Sustentável - ODS de número 12, por exemplo, que se refere à forma como nos relacionamos com os recursos da natureza, especialmente sob o ponto de vista do consumo e da produção sustentável.

É no aspecto da adoção de parâmetros e práticas de responsabilidade social, integração e publicação de informações; promoção de práticas de contratação com critérios de sustentabilidade que as instituições colaboram para o cumprimento das prioridades nacionais.

Dessa forma, uma organização pública ao instituir o PLS contribui com a implementação da Agenda 2030 em nível local, ao mesmo tempo em que atua para que as iniciativas realizadas se somem a outras tantas para promoção de um esforço coletivo em prol da sustentabilidade do planeta.

### **4.1. Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS**

A Agenda 2030 afirma que, para pôr o mundo em um caminho sustentável, é preciso tomar medidas ousadas e transformadoras. Os ODS, por sua vez, constituem uma ambiciosa lista de metas a serem cumpridas até 2030.

Os ODS são um apelo global à ação para acabar com a pobreza, proteger o meio ambiente e o clima e garantir que as pessoas, em todos os lugares, possam desfrutar de paz e de prosperidade. Estes são os objetivos para os quais as Nações Unidas estão contribuindo a fim de que possamos atingir a Agenda 2030 no Brasil.



Figura 01 – Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis estabelecidos pela Agenda 2030.

- 1) **Erradicação da pobreza** - Acabar com a pobreza em todas as suas formas, em todos os lugares.
- 2) **Fome zero e agricultura sustentável** - Acabar com a fome, alcançar a segurança alimentar e melhoria da nutrição e promover a agricultura sustentável.
- 3) **Saúde e bem-estar** - Assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todos, em todas as idades.
- 4) **Educação de qualidade** - Assegurar a educação inclusiva e equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos.
- 5) **Igualdade de gênero** - Alcançar a igualdade de gênero e empoderar todas as mulheres e meninas.
- 6) **Água limpa e saneamento** - Garantir disponibilidade e manejo sustentável da água e saneamento para todos.
- 7) **Energia limpa e acessível** - Garantir acesso à energia barata, confiável, sustentável e renovável para todos.
- 8) **Trabalho decente e crescimento econômico** - Promover o crescimento econômico sustentado, inclusivo e sustentável, emprego pleno e produtivo, e trabalho decente para todos.

- 9) Indústria, inovação e infraestrutura** - Construir infraestrutura resiliente, promover a industrialização inclusiva e sustentável, e fomentar a inovação.
- 10) Redução das desigualdades** - Reduzir as desigualdades dentro dos países e entre eles.
- 11) Cidades e comunidades sustentáveis** - Tornar as cidades e os assentamentos humanos inclusivos, seguros, resilientes e sustentáveis.
- 12) Consumo e produção responsáveis** - Assegurar padrões de produção e de consumo sustentáveis.
- 13) Ação contra a mudança global do clima** - Tomar medidas urgentes para combater a mudança climática e seus impactos.
- 14) Vida na água** - Conservação e uso sustentável dos oceanos, dos mares, e dos recursos marinhos para o desenvolvimento sustentável.
- 15) Vida terrestre** - Proteger, recuperar e promover o uso sustentável dos ecossistemas terrestres, gerir de forma sustentável as florestas, combater a desertificação, deter e reverter a degradação da Terra e deter a perda da biodiversidade.
- 16) Paz, justiça e instituições eficazes** - Promover sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento sustentável, proporcionar o acesso à justiça para todos e construir instituições eficazes, responsáveis e inclusivas em todos os níveis.
- 17) Parcerias e meios de implementação** - Fortalecer os meios de implementação e revitalizar a parceria global para o desenvolvimento sustentável.

## 5. INSTRUÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS

Os procedimentos apresentados neste manual têm como base legal os seguintes instrumentos:

- Constituição Federal, art. 170, inciso IV e art. 225: Dispositivos que trazem como dever do Poder Público a preservação do meio ambiente ecologicamente equilibrado;
- Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, Art. 5º Na aplicação desta Lei, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições do [Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 \(Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro\)](#).
- Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009: Institui a Política Nacional de Mudança de Clima, com estímulo à promoção de padrões sustentáveis de produção e consumo e adoção de critérios de preferência nas licitações e concorrências públicas para as propostas que propiciem maior economia de energia, água e outros recursos naturais e redução da emissão de gases de efeito estufa e de resíduos;
- Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010: Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos - PNRS;
- Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19 de janeiro de 2010: Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;
- Acórdão nº 1752/2011 – TCU – Plenário: Recomenda a implantação de medidas de eficiência e sustentabilidade por meio do uso racional de energia, água e papel na Administração Pública;
- Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012: Regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, para estabelecer critérios e práticas para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional e pelas empresas estatais dependentes, e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública - CISAP.

- Instrução Normativa SLTI/MP nº 10, de 12 de novembro de 2012: Estabelece regras para elaboração dos Planos de Gestão de Logística Sustentável de que trata o art. 16, do Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, e dá outras providências.
- Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 04 de junho de 2014: Dispõe sobre regras para a aquisição ou locação de máquinas e aparelhos consumidores de energia pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, e uso da Etiqueta Nacional de Conservação de Energia - ENCE nos projetos e respectivas edificações públicas federais novas ou que recebam retrofit;
- Lei nº 13.186, de 11 de novembro de 2015: Institui a Política de Educação para o Consumo Sustentável;
- Decreto nº 8.540, de 9 de outubro de 2015: Estabelece, no âmbito da Administração pública federal, medidas de racionalização do gasto público nas contratações para aquisições de bens e prestação de serviços e na utilização de telefones celulares corporativos;
- PORTARIA UFOB Nº 348 de 22 de outubro de 2021: Designa servidores para compor a Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável;
- PORTARIA UFOB Nº 433 de 14 de abril de 2022: Designa servidores para compor a Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável.

## 6. A ELABORAÇÃO DO PLS DA UFOB

### 6.1. Metodologia

O Plano foi elaborado por servidores técnicos administrativos da UFOB, nomeados pela Reitoria, por meio da PORTARIA UFOB Nº 348 de 22 de outubro de 2021, atualizada pela PORTARIA UFOB Nº 433 de 14 de abril de 2022, e por servidores convidados, observando o artigo 1º disposto na IN 10/2012.

Como referência, foram utilizados os Planos de Logística Sustentável do Ministério do Meio Ambiente, Universidade Federal do Recôncavo Baiano - UFRB, Universidade Federal do Ceará - UFC, Universidade Federal Fluminense - UFF, Universidade Federal Latino Americana - UFLA, Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP, Universidade Federal do Pará - UFPA e do Senado Federal. Além dos conhecimentos e materiais adquiridos através do curso ENAP - Elaboração de Plano de Logística Sustentável do Tribunal de Contas da União.

### 6.2. Etapas de Elaboração

O ciclo de vida do PLS UFOB está estruturado em sete etapas conforme demonstrado a seguir:



Figura 02: Etapas para Elaboração do Plano de Logística Sustentável

#### 6.2.1. Etapa 01 – Instituição da Comissão Gestora do PLS:

A Comissão Gestora é a comissão designada especificamente para a elaboração do primeiro documento PLS. Após a conclusão do plano deve ser estabelecida uma nova comissão, denominada Comissão Permanente, que fará o acompanhamento da implementação, revisão e atualização do PLS a cada dois anos. Na UFOB, a primeira comissão criada para a elaboração do PLS foi designada pela PORTARIA UFOB Nº 348 de 22 de outubro de 2021, inicialmente foram elaborados estudos sobre a temática e foi

definida a melhor forma de iniciar os trabalhos de elaboração do plano. Em janeiro de 2022 foram agendados os primeiros encontros com os membros da comissão e para início dessas discussões, foram utilizadas pesquisas sobre o tema, seleção das referências e organização das ações sustentáveis, elencando aquelas já desenvolvidas pela UFOB. Após as primeiras reuniões da comissão, percebeu-se uma série de entraves no desenvolvimento dos trabalhos e foi definido que seria importante agregar participantes de outros setores administrativos da UFOB, pois era necessário desenvolver no plano os eixos temáticos mínimos definidos pela IN 10/2012, e diversos setores estariam envolvidos diretamente no processo de implantação das ações. Em 14 de abril de 2022 foi designada a nova comissão, conforme PORTARIA UFOB Nº 433/2022, atualizando e agregando novos membros, e assim, as discussões puderam ser ampliadas e os eixos temáticos, e ações a serem desenvolvidas em diversas áreas, foram sendo discutidas ponto a ponto.

#### **6.2.2. Etapa 02 – Realização do Diagnóstico:**

O levantamento diagnóstico é o ponto de partida para entender como funciona a instituição, qual a cultura organizacional no âmbito da sustentabilidade, e cujo objetivo é buscar ampliar medidas socioambientais e socioeducativas já implementadas dentro da universidade, além de identificar oportunidades de melhorias para cada eixo temático debatido.

#### **6.2.3. Etapa 03 – Construção dos Planos de Ação e Matrizes de Referência:**

Foi elaborado um *checklist* utilizando o modelo 2022 disponibilizado pela UNIFESP em seu site ([Modelo do Checklist](#)). Nesse *checklist* os eixos temáticos são organizados em uma planilha do Excel já com todos os itens exigidos pela IN 10/2012. Os eixos temáticos dispostos no *checklist* são: Material de Consumo; Consumo de Energia Elétrica; Consumo de Água e Geração de Esgoto; Uso da Frota de Veículos e Deslocamento de Pessoal; Coleta Seletiva incluindo Destinação de Materiais Recicláveis à Cooperativas de Catadores e Gestão adequada dos Resíduos Perigosos e de Obras; Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho; Processos de Compras e Contratações, incluindo Obras e Construções, Equipamentos, Serviços de Vigilância, Serviços de Telefonia, Processamento de dados, Apoio Administrativo e Manutenção Predial e Educação Socioambiental.

Em paralelo à produção desse *checklist* foi sendo revisada e revisitada a lista de ações já desenvolvidas pela UFOB a medida em que iam sendo identificadas as mesmas, bem como a minuta já iniciada com indicação dos participantes mais indicados para colaborar em cada tema. Foram elaborados dois formulários, sendo um deles a Consulta Pública sobre sustentabilidade na UFOB, aplicada à toda comunidade universitária e outro para colaborações diversas da comunidade. Para ampla divulgação dos trabalhos do PLS foi criada uma página no portal da universidade onde foram disponibilizados os formulários e as ações iniciais para a elaboração do PLS. Disponível em <https://ufob.edu.br/a-ufob/logistica-sustentavel/logistica-sustentavel>. Com base no PLS do Senado Federal foi elaborado um modelo para matriz de referência a ser utilizado no documento do PLS UFOB, esse modelo foi atualizado e melhorado durante o processo de elaboração do plano e as informações coletadas e organizadas no *checklist* mencionado acima foram reorganizadas nas matrizes de referência que irão compor o PLS UFOB.

#### **6.2.4. Etapa 04 – Aprovação e Publicação:**



O Plano de Logística Sustentável deve ser aprovado pela alta administração da instituição, no caso da UFOB, o Plano será aprovado pela Câmara de Gestão Administrativa e Governança, cuja gestão é atribuída à Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - PROPLAN, e após sua aprovação será publicado no portal eletrônico da universidade na página do PLS, além da divulgação nas redes sociais oficiais da instituição e nas listas de e-mails a fim de alcançar toda a comunidade universitária.

#### **6.2.5. Etapa 05 – Execução dos Planos de Ação:**

As matrizes de referências possuem os planos de ação organizados de forma otimizada e prática, para que sejam facilmente consultadas, facilitando assim a implementação das ações nas rotinas dos setores envolvidos.

#### **6.2.6. Etapa 06 – Monitoramento dos Planos de Ação:**

Sendo o PLS um instrumento executivo de caráter continuado, há a previsão para a cada 6 meses, contados a partir da sua publicação, o monitoramento e elaboração de relatórios da execução das ações do PLS, com o objetivo de avaliar o cumprimento das metas estabelecidas. A avaliação será realizada pelos setores e servidores responsáveis e encaminhada por meio de relatórios à Comissão Permanente.

#### **6.2.7. Etapa 07 – Revisão do PLS e Publicação de Nova Versão:**

Como o plano é constante, a cada 12 meses será feita a análise crítica em um relatório geral do andamento de implementação das ações e publicado na página do PLS, no site da Universidade. A cada 24 meses o PLS será atualizado e ampliado, utilizando as informações coletadas por meio dos relatórios encaminhados à comissão, sendo revisadas as ações e metas, e agregando novas de acordo com a maturidade organizacional da instituição no momento. A Comissão deverá ser atualizada também a cada 24 meses, sendo esta designada Comissão Permanente para o PLS.

## 7. PLS UFOB

O planejamento é um conjunto de ações a serem implementadas em nível institucional, ou seja, nível operacional, tático e estratégico. O primeiro passo para a elaboração do planejamento é a realização do diagnóstico, para assim, definir-se as ações, metas, objetivos e prazos. Assim, para a elaboração do PLS, primeiramente realizou-se o levantamento de dados que caracterizam a instituição, como segue:

### 7.1. Levantamento de Dados Gerais da Universidade

Para o levantamento de dados gerais da Universidade, levou-se em consideração alguns fatos importantes como, a criação e extinção da Superintendência de Meio Ambiente - SUPEMA entre os anos de 2013 e 2019. A SUPEMA desenvolveu um papel essencial no processo de implementação de diversas ações voltadas à sustentabilidade na UFOB e que são anteriores à elaboração não só do PLS, mas também de planos e políticas ambientais próprios da instituição. Um fator de suma relevância para o entendimento dos gráficos e informações abaixo relacionados, foi o contexto da pandemia da COVID 19, ocorrida entre os anos de 2020 e 2022, com impactos expressivos em todas as atividades da universidade até o ano de 2021, sendo 2022 um ano marcado pela retomada gradual das atividades presenciais, consolidando-se apenas no início de 2023.

A UFOB é uma Autarquia Federal de Ensino Superior multicampi, com jurisdição de abrangência e atuação compreendendo as unidades de Barreiras (sede): o prédio da Reitoria, o Campus Reitor Edgard Santos - CRES, os Laboratórios Didáticos de Saúde - LDS e as instalações dos Laboratórios Integrados de Saúde - LIS localizadas no Hospital Regional Eurico Dutra e no Hospital do Oeste - HO; além dos Centros Multidisciplinares localizados nas cidades de Barra - CMB, Bom Jesus da Lapa - CMBJL, Luís Eduardo Magalhães - CMLEM e Santa Maria da Vitória - CMSMV, todas no Estado da Bahia, cobrindo, então, área edificada superior a 45.000 m<sup>2</sup>.

O CRES conta, hoje, com 22 cursos de graduação e 8 cursos de pós-graduação, e os demais campi fora de sede possuem 2 cursos de graduação, cada.

Com relação às áreas construídas em cada unidade, na Tabela 1 são apresentadas as informações das edificações existentes.

CAMPUS	Prédio	Área Construída (m <sup>2</sup> )	Total (m <sup>2</sup> )
CRES	Pavilhão de Aulas I	4.284,60	21.625,40
	Pavilhão de Aulas II	4.284,60	
	Pavilhão de Laboratórios I	3.649,46	
	Biblioteca	3.200,00	
	Restaurante e Lanchonete Provisórios	900,00	
	CRAD	427,28	
	Almoxarifado de Reagentes	137,17	
	Restaurante e Centro de Convivência	4.175,13	
	Laboratórios Didáticos CCBS*	567,16	

REITORIA	Pavilhão Reitoria	3.552,90	3.552,90
CMLEM	Pavilhão de Aulas I**	687,04	1.758,90
	Pavilhão II	1.071,86	
CMSMV	Quadra Esportiva**	456,59	2.011,56
	Escola José Teixeira de Oliveira**	1.244,00	
	Casa do Magistrado**	310,97	
CMB	Escola Elisio Mourão**	1.951,00	2.147,54
	Casa do Magistrado**	196,54	
CMBJL	Colégio São Vicente de Paulo**	2.625,52	3.318,14
	Galpão*	484,47	
	Casa do Magistrado**	208,15	

Tabela 01 - Edificações em cada campus da UFOB

\* imóveis alugados \*\*imóveis cedidos

CAMPUS	DESCRIÇÃO	ÁREA DO TERRENO (m <sup>2</sup> )
CRES	Prainha	400.000,00
REITORIA	Antigo Colégio Padre Vieira	141.866,00
CMLEM	Campus Definitivo	879.478,00
	Antiga Creche Pequeno Príncipe	3.600,00
CMSMV	Escola José Teixeira de Oliveira	2.809,00
CMB	Escola Elisio Mourão	11.575,00
	Campus Definitivo	810.192,51
CMBJL	Colégio São Vicente de Paulo	11.900,00
	Campus Definitivo	599.598,00

Tabela 02 – Terrenos pertencentes a UFOB

Os levantamentos para o diagnóstico foram elaborados durante o processo de discussão dos eixos temáticos estabelecidos como prioritários para o primeiro PLS. Os membros da comissão e os colaboradores convidados elaboraram e disponibilizaram as seguintes relações: Inventário de materiais de consumo adquiridos em 2022, lista com contratos vigentes, histórico de consumo de papel de impressão, copos descartáveis, gastos com energia elétrica e água potável de 2019 a 2022, ações em prol da qualidade de vida, consumo consciente e outros. Os resultados desses levantamentos estão inseridos em cada Eixo Temático desenvolvido.

Faz parte do diagnóstico, ainda, uma pesquisa que foi realizada com objetivo de mensurar a percepção de toda comunidade UFOB sobre os temas relativos à sustentabilidade, além de servir de instrumento para direcionarmos as campanhas de sensibilização para implantação do primeiro PLS UFOB. Os resultados da pesquisa estão disponíveis em [Resultados da Consulta Pública sobre Sustentabilidade na UFOB](#), que utilizou como referência os dados da consulta pública aplicada na Universidade Federal Fluminense - UFF.

Os dados de Inventário de Materiais de Consumo dos últimos 12 meses e de contratos vigentes serão apresentados em forma de anexo. O presente plano teve como base estes dados e informações coletadas diretamente em todos os setores envolvidos nesta construção.

## **7.2. Levantamento das ações e práticas já desenvolvidas pela UFOB**

A UFOB seguindo normas e diretrizes instituídas através de documentos e normativas governamentais vem implementando e praticando diversas ações em torno da sustentabilidade.

Dentre as ações já realizadas pela UFOB, destacamos que muitas delas foram implementadas pela SUPEMA até o ano de 2019, e podem ser conferidas em seus [Relatórios Anuais](#). Algumas culminaram em práticas de sustentabilidade mantidas até hoje por toda a comunidade universitária, outras tantas, fizeram parte de programas e projetos já descontinuados, mas que tiveram grande relevância na formação de uma consciência em torno da sustentabilidade e do meio ambiente. Para o primeiro semestre de 2024 a UFOB preparou o lançamento de uma Campanha de Consumo Consciente, inicialmente voltada para economia de Energia Elétrica, Água e Esgoto e Impressões, buscando reinserir a temática nas rotinas da universidade.

O conceito de sustentabilidade não se limita apenas ao meio ambiente, possuindo múltiplas dimensões, que abrange a inclusão social e a inclusão da pessoa com deficiência. Nesse sentido, a UFOB possui o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão - NAI para atendimento às questões relacionadas à inclusão e acessibilidade de todas as pessoas aos serviços da universidade e está elaborando a revisão do Plano de Acessibilidade. Os projetos de extensão executados pela universidade possuem sempre atendimento de, ao menos, um dos 17 ODS estabelecidos na Agenda 2030, seguindo as instruções nos editais dos programas de extensão disponibilizados.

É indiscutível que programar ações em busca da redução dos impactos ambientais é uma prática já iniciada na instituição, porém é necessário que haja uma política coordenada e comprometida inicialmente pelos setores administrativos, objetivando, no entanto, alcançar a todas as esferas da universidade, de maneira que possam ser definidos objetivos, metas e prazos, e posteriormente, se analisar os resultados, objetivo fundamental da criação do PLS.

Cada eixo temático abaixo, possui um breve relato diagnóstico do tema para a devida compreensão e contextualização dos fatos, juntamente com ações sustentáveis já desenvolvidas pela universidade e que tenham afinidade com os temas pré-estabelecidos neste PLS.

## **8. EIXOS TEMÁTICOS**

### **8.1. Eixo Temático 01- Práticas de Sustentabilidade e Racionalização do Uso de Materiais de Consumo**

#### **8.1.1. Objetivo**

Dar preferência para aquisição de bens catalogados como itens sustentáveis pelo [portal de compras do governo federal](#) e em conformidade com a IN 10/2012, a fim de reduzir os custos e preservar o meio ambiente, utilizando-se recursos da tecnologia da informação, além de criar uma cultura de consumo responsável, valorizando produtos detentores de certificados ambientais, não descartáveis e duráveis.

#### **8.1.2. Inventário de Bens Permanentes**

Necessário e imperioso em qualquer estrutura organizacional, o inventário tem o intuito de comprovar a existência e verificar a atual condição física do bem patrimonial, devendo ser realizado todos os anos.

Na Administração Pública Federal não é diferente e sua conclusão oferta, além de uma prestação de contas patrimonial, com identificação e eventuais inconsistências, sua correlação com respectivos responsáveis, o atendimento à legislação pertinente, no caso, a Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, que institui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal, com objetivo maior de propiciar aos gestores envolvidos o melhor aproveitamento possível desses bens móveis.

Também são passíveis de citação outros normativos legais, tais como: o Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;

Verificação física e *in loco* é a base preliminar de todo serviço de inventário, que abrange o conjunto de bens patrimoniais de uma instituição, considerando ainda seu número de patrimônio, agora no padrão do Sistema Integrado de Administração de Serviços - SIADS, de sua efetiva descrição contendo características principais e secundárias capazes de auxiliar na sua perfeita identificação, suas condições de uso atual estado de conservação.

Através do levantamento de tais informações será possível uma leitura gerencial mais completa, contemplando uma melhor distribuição desses bens, aliado ao seu melhor aproveitamento, além de facilitar melhor controle e prestação de conta por parte de seus responsáveis.

No momento temos a PORTARIA NORMATIVA PROAD/UFOB Nº 004, de 10 de agosto de 2023, que estabelece procedimentos operacionais para levantamento físico dos bens móveis, visando realização do INVENTÁRIO DE MATERIAL PERMANENTE 2023.

O inventário anual abarca todas as Unidades da UFOB – Centros Multidisciplinares de Barra, Bom Jesus da Lapa, Santa Maria da Vitória e Luís Eduardo Magalhães, além do Campus Reitor Edgard Santos em Barreiras.

Seus principais objetivos são:

- i. Ter uma visão real da situação patrimonial na UFOB;
- ii. Verificar a existência e a localização física dos bens, bem como o estado de conservação e perfeita caracterização desses;
- iii. Possibilitar a regularização das inconsistências e permitir a apuração de responsabilidades, quando for o caso;
- iv. Confirmar as responsabilidades pela guarda dos bens patrimoniais;
- v. Possibilitar a atualização da relação geral dos bens e dos Termos de Responsabilidade dos setores;
- vi. Possibilitar a correta contabilização dos bens permanentes, permitindo a confrontação dos registros patrimoniais com os registros contábeis, bem como sua respectiva conciliação e valoração do patrimônio institucional;
- vii. Fornecer subsídios para a tomada de decisão pelos gestores, permitindo uma melhor avaliação, planejamento e gerenciamento das atividades relativas aos bens patrimoniais;
- viii. Disponibilizar, tempestivamente, informações aos órgãos fiscalizadores, quando solicitadas; e
- ix. Compor a tomada de contas consolidada da UFOB quando do encerramento do exercício.

Os serviços de INVENTÁRIO DE MATERIAL PERMANENTE 2023 estão em curso, com previsão de finalização na primeira semana de dezembro, sendo que no ano passado foram inventariados 33.910 bens.

Concomitantemente, estão sendo levantados e classificados bens em situação de inservíveis, para posterior reavaliação e colocação em disponibilidade interna, no âmbito da União, ou através de doação a terceiros, respeitando-se a legislação vigente, qual seja, o Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e a PORTARIA NORMATIVA UFOB/PROAD Nº 003, de 1 de março de 2023.

### **8.1.3. Inventário de Bens de Consumo**

Segundo o Art. 2º, inciso I, da PORTARIA Nº 448/2002 da STN, Material de Consumo é aquele que, em razão de seu uso corrente e da definição da Lei n. 4.320/1964, perde normalmente sua identidade física e/ou tem sua utilização limitada a dois anos.

Devido à natureza multicampi da UFOB, cada campus possui um almoxarifado setorial para materiais de consumo comuns. Existem ainda dois almoxarifados estratégicos: almoxarifado de

reagentes no CRES e o almoxarifado da Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - PROTIC, onde são armazenados materiais de consumo específicos que demandam controle separado.

Todos os servidores podem adotar práticas sustentáveis de uso e de consumo de materiais, como por exemplo, as citadas na IN 10/2012. Para os demais materiais de consumo não listados na referida instrução normativa, é recomendada a observância de requisitos e critérios socioambientais quando da aquisição, além da reutilização dos materiais que possibilitem essa prática.

#### **8.1.4. Diagnóstico: Uso de Materiais de Consumo**

A UFOB, diferente de órgãos públicos essencialmente administrativos, adquire diversos tipos de materiais de consumo, os quais estão direta ou indiretamente relacionados com o funcionamento das suas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Ações de Sustentabilidade relacionadas à temática em questão já são diariamente praticadas pela UFOB como por exemplo: o uso de copos, canecas e garrafas de água individuais que reduziram significativamente o uso de copos descartáveis e conseqüentemente sua aquisição; Configuração de impressoras para impressão em frente e verso e preto e branco por padrão; Reutilização de papel impresso para impressão de rascunhos quando não há possibilidade de impressão em frente e verso; Contratação de empresa terceirizada para os serviços de impressão (*Outsourcing* de Impressão); Guarda e envio de documentos apenas em arquivo digital; Formulários eletrônicos; Processos eletrônicos; Arquivos na rede interna compartilhados entre os interessados, dentre outras.

Na UFOB, cada campus é responsável pela aquisição, armazenamento e distribuição dos materiais de expediente, de limpeza e de outros itens utilizados nas atividades desempenhadas na unidade. As diversas áreas acadêmicas e administrativas requisitam os materiais por meio do SIADS, sistema estruturante do governo federal para gestão de materiais, de acordo com a descrição dos itens disponíveis em estoque.

Foi criada a Comissão Especial de Avaliação e Alienação de Material Permanente, através da PORTARIA PROAD/UFOB Nº 102/2022, com intuito de classificar e avaliar os materiais (bens) permanentes da UFOB, conforme regulamentação disposta no Decreto nº. 9.373, de 11 de maio de 2018, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional. Foi aberto o processo 23520.013274/2022, cujo objeto é o desfazimento de 1.067 bens de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC. Após cumprimento de condicionantes preliminares legalmente expressas, esses bens serão fotografados em lotes e disponibilizados para consulta de eventuais interessados da Administração Pública Federal através de publicação no sítio eletrônico [doacoes.gov.br](http://doacoes.gov.br), havendo interessados, a Coordenação Geral de Patrimônio - CGP providenciará a elaboração da minuta do Termo de Doação e demais tratativas com as instituições interessadas. Em caso de não haver manifestações de interesse, a CGP elaborará minuta de Edital a ser publicado, após a análise jurídica, a fim de obter interessados. E foram criadas rotinas administrativas para abertura, condução e finalização de processo de desfazimento de bens, atualmente sob análise final da Pró-Reitoria de Administração - PROAD para posterior publicização.

No Campus Reitor Edgard Santos, dentro da estrutura da Superintendência Administrativa do Campus Reitor Edgard Santos - SACRES, sob a Coordenadoria Administrativa Física e Logística - CAFIL, foi criado o Núcleo de Restauro e Conservação de Bens Móveis - NURECON. O núcleo é responsável por gerir e realizar a restauração e conservação dos bens móveis e bibliográficos do campus. No ano de 2022 foram restaurados 51 livros, e atualmente 14 exemplares estão em processo de restauração.

#### 8.1.4.1. Levantamento do consumo de papel A4

Especificamente, os papéis para impressão são solicitados da mesma forma, sendo o papel do tipo “sulfite A4, alcalino” o que apresenta maior consumo, juntamente com o papel higiênico, no histórico de demandas do setor e, por isso, tem o maior potencial para implantação das ações sustentáveis a serem propostas no PLS.

O motivo principal para o empenho na redução no consumo do papel sulfite está relacionado à quantidade de recursos empenhados na fabricação deste material e, respectivamente, à quantidade de resíduos gerados. Ainda que se criem mecanismos de separação do papel para a reciclagem, o uso racional deste material evita diversos problemas com a geração do lixo. Segundo dados da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura - UNESCO, na produção de uma folha do papel sulfite, tipo A4, virgem, são consumidos 10 litros de água, além da energia e da madeira; e são utilizados produtos químicos para o branqueamento do produto. Como alternativa ao consumo desse tipo de material, algumas empresas utilizam o papel reciclado nas suas atividades administrativas, porém, o papel reciclado ainda possui um custo muito elevado se comparado ao papel branco, o que por muitas vezes acaba tornando a aquisição inviável, já que se trata de um bem de consumo não durável. Um estudo realizado em 2012 por estudantes de Engenharia Elétrica da Universidade Estadual de Campinas - UNICAMP aponta que o papel branco virgem é mais “ecoeficiente” quando comparado ao papel reciclado branco, já que para a produção de papel reciclado branco é necessário um consumo ainda maior de água e conseqüentemente maior geração de efluentes.

Apesar de todas as ações tomadas junto a empresa de contratada e *Outsourcing* de Impressão, visando garantir maior controle dos gastos para obter economia, eficiência e destinação adequada de resíduos gerados, o consumo de papel ainda é tido pela universidade como um ponto de atenção, uma vez que o insumo não é fornecido pela empresa contratada, mas sim adquirido e fornecido pela UFOB, sendo de responsabilidade da mesma a destinação do resíduo gerado pelo seu uso.

É importante ressaltar que o Manual de Redação da Presidência da República não faz qualquer determinação quanto à qualidade do papel (virgem ou reciclado), apenas estabelece que a impressão dos documentos do Padrão Ofício deve ser feita na cor preta e em papel branco. Apesar do consumo restrito a esse tipo de papel, a universidade implantou em 2018 um sistema digital interno para tramitação de documentos, esta ação viabilizou a redução na impressão e consumo de material gráfico, uma vez que muitas operações passaram a ser feitas digitalmente – inclusive a elaboração e tramitação de processos e documentos como memorandos e requisições de compra, sendo assim, todos os processos administrativos são criados e tramitados via sistema, não sendo necessário nenhum tipo de impressão. Para os casos em que ainda haja a necessidade de impressão de documentos o padrão de impressão é preto e branco, e frente e verso, e os



usuários não podem modificar essa configuração, salvo via pedido da chefia imediata e devidamente justificado.

O levantamento abaixo se refere às aquisições de papel para impressão A4, com dados em reais (R\$) gastos pela UFOB desde 2017. Percebe-se, pelo Gráfico 1, que houve um consumo modesto em 2017, todavia, em 2018, a aquisição do insumo foi muito superior. Por outro lado, em 2019, não houve a necessidade de compra, indicando que foi utilizado o estoque excedente do ano anterior. Em 2020, a despesa com papel foi, ainda, bem inferior que em 2018. É importante destacar que para além da contratação de empresa para *Outsourcing* de Impressão desde 2015, a pandemia de COVID 2019, de uma maneira brusca, fez com que todos os trabalhos fossem executados de maneira remota, o que ocasionou uma adequação emergencial para a utilização de todos os recursos digitais e *online* disponíveis, no intuito de manter e dar continuidade aos trabalhos da instituição. Sendo assim, verifica-se que em 2020, 2021 e 2022, tivemos uma queda ainda mais expressiva na despesa com este material.

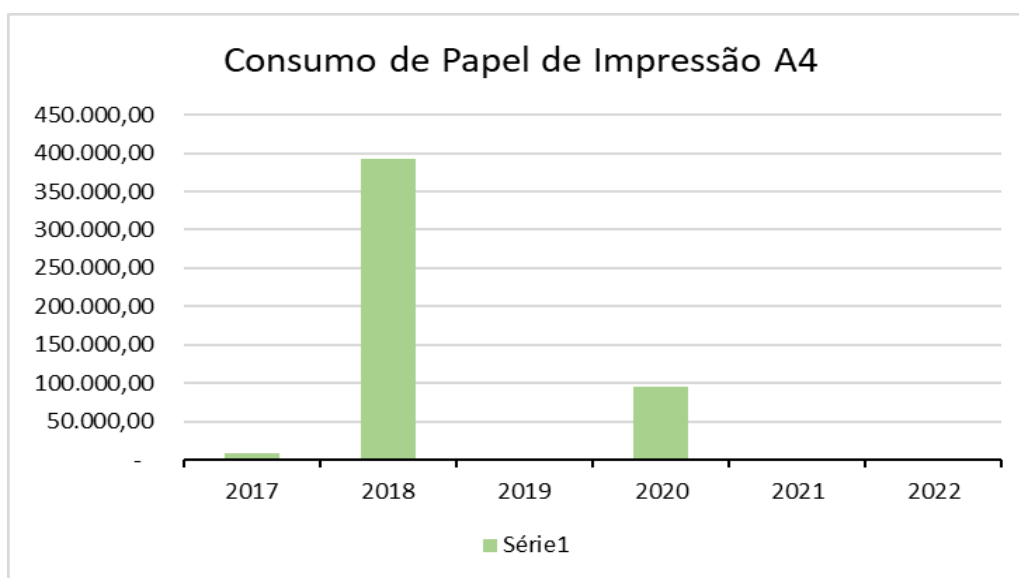


Gráfico 01 - Consumo de papel para impressão A4 em (R\$)

PAPEL IMPRESSÃO A4						
Período	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Consumo (R\$)	7.719,00	392.841,40	-	94.691,20	-	-

Tabela 03 - Consumo de papel para impressão A4 em (R\$)

No quesito consumo de cartuchos para impressão, que está diretamente ligado ao consumo racional de papel para impressão, particularmente, nesse caso, a UFOB já possui contrato de *Outsourcing* de Impressão, com vistas a reduzir custos com manutenção de equipamentos e desperdícios de suprimentos para impressão, como peças e cartuchos. Além disso, buscando garantir destino e descarte adequados dos resíduos e impressoras, já existe a previsão no instrumento contratual para a comprovação, por parte da contratada, de aplicação de programa de destinação ambientalmente correta.

#### 8.1.4.2. Levantamento do consumo de copos descartáveis

Com relação ao uso dos copos descartáveis, apesar de sua praticidade e baixo custo dos materiais empregados, o material apresenta fatores danosos ao meio ambiente quando se trata do seu descarte. Como é usualmente divulgado, um copo plástico descartável necessita de 250 a 400 anos para se decompor na natureza, caso este resíduo não seja destinado a uma unidade de reciclagem.

Com o intuito de superar o problema do consumo de material plástico descartável, desde 2015 a UFOB, por meio das [ações da SUPEMA](#), vem dando continuidade à algumas medidas implementadas, como foi o caso da aquisição de canecas e *squeezes* personalizadas e distribuição aos servidores, estudantes e funcionários terceirizados, bem como, incentivo ao uso de garrafinhas de água particulares e louças individuais, e a não disponibilização de copos descartáveis próximos a bebedouros, com o intuito de reduzir o uso de copos descartáveis, indiscriminadamente, nas diversas instalações da universidade, fazendo com que este consumo já esteja reduzido.

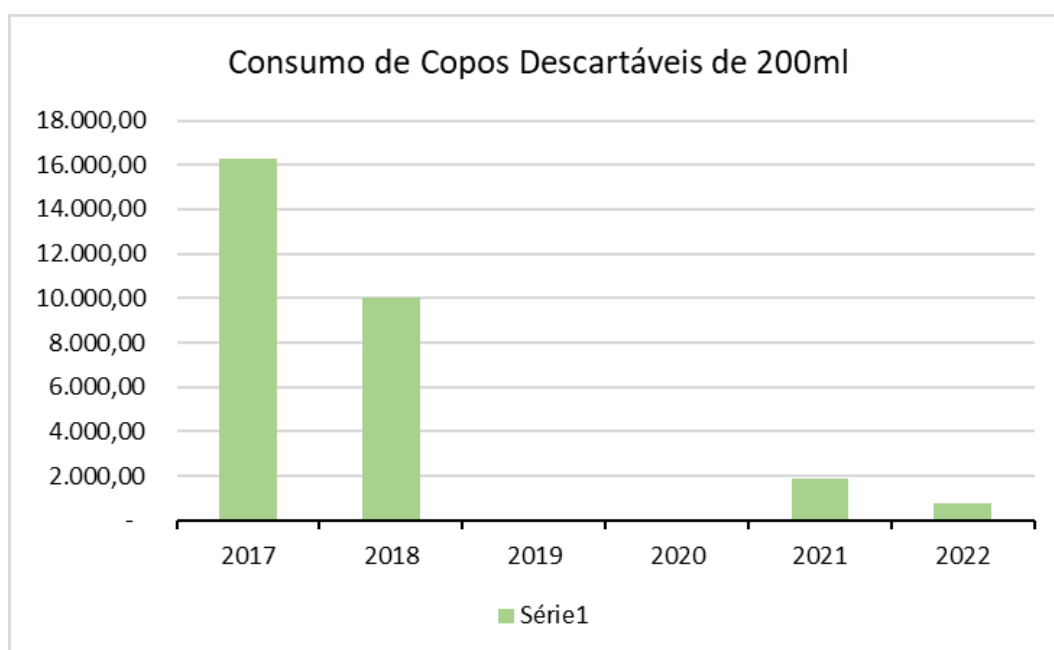


Gráfico 02 - Consumo de copos descartáveis de 200ml em (R\$)

COPO DESCARTÁVEL BRANCO (ÁGUA) 200ML						
Período	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Consumo (R\$)	16.274,70	10.038,00	-	-	1.870,00	771,10

Tabela 04 - Consumo de copos descartáveis de 200ml em (R\$)

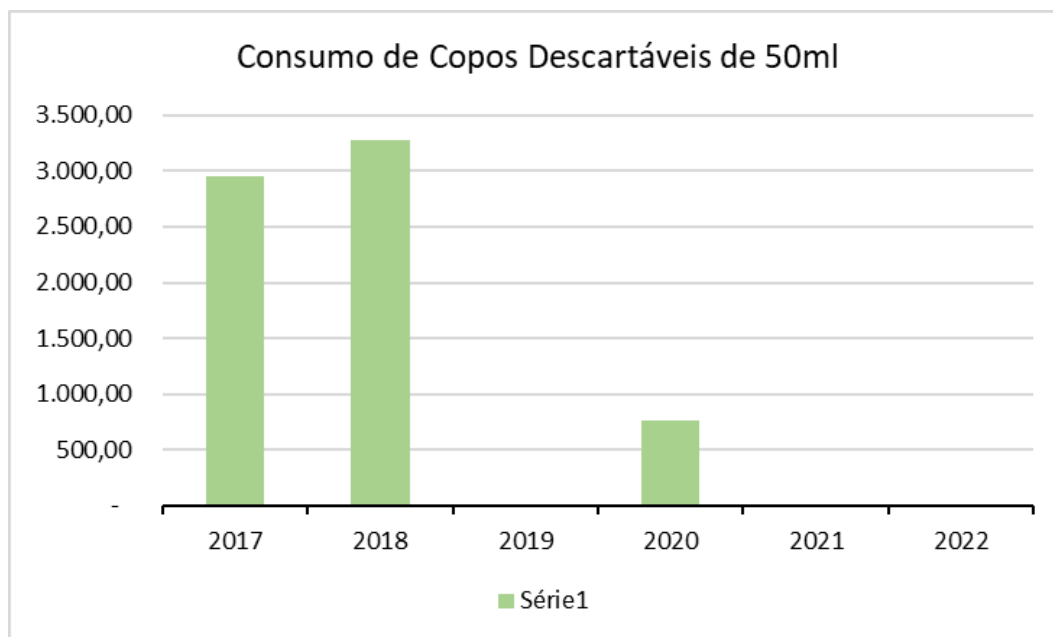


Gráfico 03 - Consumo de copos descartáveis de 50ml em (R\$)

COPO DESCARTÁVEL BRANCO (CAFÉ) 50ML						
Período	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Consumo (R\$)	2.957,40	3.275,00	-	767,00	-	-

Tabela 05 - Consumo de copos descartáveis de 50ml em (R\$)

### 8.1.5. Propostas: Ações e Melhorias

Diante dos resultados de redução já alcançados no uso de copos descartáveis pela UFOB, foram discutidas ações para a manutenção dessa prática com previsão de campanhas de conscientização e acompanhamento de aquisição do material por todas as unidades, no intuito de mapear onde devem ser empregados maiores esforços para manter esse consumo reduzido.

Faz-se necessário ainda que haja a continuidade do programa iniciado pela SUPEMA, com a entrega de garrafinhas de água aos estudantes e servidores egressos na universidade para que a cultura do não uso de copos descartáveis seja totalmente implementada e continuada pelos novos membros da comunidade.

Mesmo já sendo reduzido o consumo de copos descartáveis na UFOB, ainda existem situações em que são necessárias aquisições desse material mesmo que em quantidades menores, como ocorre em situação de eventos, e/ou até mesmo disponibilização aos visitantes nos campi. Para essas compras, a forma mais viável encontrada, do ponto de vista dos custos e mais sustentável pela natureza dos materiais empregados em sua fabricação, foi a aquisição de copos descartáveis biodegradáveis. Esse bem, assim como outros itens, serão incluídos em um manual de compras que será produzido através de uma ação prevista neste PLS.

O papel de impressão, no entanto, ainda possui uma demanda expressiva, mesmo havendo uma grande redução de impressões com a utilização de ferramentas e sistemas digitais. A proposta para a redução de impressões é colocar em prática uma ação já em estágio de implementação na universidade que é a criação de centros de impressão, onde haja menor custo com o aluguel de

máquinas e maior adesão ao uso de materiais digitais, sendo permitidas impressoras individuais somente nos setores onde haja necessidade absoluta de impressão de documentos sigilosos e pessoais, situações que deverão ser justificadas e documentadas pelos setores demandantes.

Para o consumo consciente de papel, tanto de impressão, quanto papel toalha e papel higiênico a proposta prevê campanhas de conscientização constantes, estimulando sempre o uso dos recursos digitais, quando possível, produção de bloquinhos de rascunhos com papéis já impressos e o uso correto, racional e consciente dos papéis toalha e higiênico.

Outra proposta prevista é a busca por parcerias com empresas de reciclagem de papéis que possam fazer o recolhimento destes, após a separação em coletores específicos disponibilizados nos setores administrativos e em locais estratégicos da universidade.

Os materiais de expediente também podem ser utilizados de maneira mais racionalizada e consciente, nesse intuito o PLS propõe a criação de campanhas para racionalizar o consumo e recolhimento, e disponibilização de materiais de escritório que estejam ociosos no setor, mas que podem ser utilizados em outros setores da universidade, mesmo que em outros campi e/ou em outras instituições públicas interessadas, essa campanha será inspirada na campanha DESENGAVETA do Senado Federal.

Para estimular solicitações de materiais mais direcionadas a itens sustentáveis está sendo proposto neste PLS a criação de um manual de compras personalizado para as demandas da UFOB, contendo previsão de critérios básicos de sustentabilidade, exigência de logística reversa, entre outros fatores. O Manual deve ser elaborado por uma comissão designada pela administração central, contendo uma lista de materiais padronizada, com números do Sistema de Catálogo de Material - CATMAT e alguns critérios específicos para nortear a compra de materiais que tornarão as rotinas da universidade mais sustentáveis, a exemplo de: pincéis para quadro branco recarregáveis e acessórios para recarga; borrachas livres de PVC, copos biodegradáveis, papel de impressão e acessórios como *dispenser* de papel toalha, sabonete líquido e álcool gel, lixeiras, etc. incluindo especificação de equipamentos com selo do Programa Nacional de Conservação de Energia Elétrica - PROCEL e outros. O manual depois de pronto deverá ser disponibilizado para todos os setores da universidade e deverá ser consultado antes de quaisquer solicitações de compras. Anexo ao PLS está disponível uma lista de materiais com números de CATMAT definidos como sustentáveis pelo catálogo de compras governamentais no site <https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca>, que já pode ser utilizada como referência para a aquisição de novos materiais. <https://www.gov.br/fazenda/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/plano-de-gestao-de-logistica-sustentavel-pls/arquivos/2014/contratacoes-sustentaveis.pdf>.

## **8.2. Eixo Temático 2: Práticas de Sustentabilidade e Racionalização do Consumo de Energia Elétrica**

A UFOB, por ser uma universidade nova e ainda em processo de implantação, a cada ano novas edificações são acrescentadas no seu quadro de imóveis, o que influencia diretamente no aumento do consumo de energia elétrica, como vem sendo verificado ao longo dos anos. Tal situação demanda o aprimoramento de ações em busca do consumo eficiente, da adequação e do dimensionamento dos equipamentos, além da manutenção do conforto térmico. A racionalização da energia é uma alternativa de baixo custo e que, de certa forma, pode ser implementada em um curto espaço de tempo, gerando ganhos extraordinários do ponto de vista econômico e social.

Notícias veiculadas na imprensa nacional dão conta de recorrentes aumentos na tarifa para a energia elétrica, algo que eleva custos financeiros de qualquer empresa e afeta direta e indiretamente o bolso de todos os cidadãos. Segundo dados da Associação Brasileira dos Comercializadores de Energia - ABRACEEL, só a tarifa residencial teve um incremento de 70% no período de 2015- 2022, frente a 58% do IPCA na mesma época. Já o custo ambiental, quando analisado de modo macro, apresenta um déficit muito mais considerável: alagamento de áreas, notadamente de florestas, com conseqüente desaparecimento de habitat natural, desmatamento, com riscos iminentes de extinção da biodiversidade local. Disponível em: <https://abraceel.com.br/press-releases/2023/03/reducao-tributaria-em-2022-alivia-mas-tarifa-eletrica-segue-mais-alta-que-a-inflacao-em-8-anos/>.

Tendo em vista este cenário energético brasileiro, ações que busquem o avanço de fontes renováveis com mínimo impacto ambiental são iniciativas presentes na UFOB. Nesse sentido, a adesão aos programas do Governo Federal de incentivo à implantação de usinas fotovoltaicas, como alternativa de consumo, e diminuição dos valores gastos nas contas de energia, e que também pode se tornar campo de pesquisa no âmbito da universidade, com projetos que podem ser relevantes para a sociedade.

No âmbito administrativo, a Coordenadoria de Projetos e Meio Ambiente - CPMA, tem como um dos seus objetivos, estabelecer as ações de conservação dos recursos naturais, visando a promoção de um ambiente saudável, segurança ambiental e o uso racional de recursos, a minimização dos impactos de consumo. Ademais, deve definir medidas e gerar indicadores ambientais que proporcionem a avaliação da utilização dos recursos, dentre eles o consumo de água e energia elétrica.

### **8.2.1. Objetivo**

Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional para nortear o consumo de energia elétrica, através de monitoramento de consumo e diagnóstico das melhores ações por setor, bem como a escolha de equipamentos mais econômicos, escolha de fontes de energia renováveis e campanhas educativas.

### **8.2.2. Diagnóstico: Consumo de Energia Elétrica**

A UFOB prevê em seu Plano de Manutenção, Operação e Controle - PMOC, a revisão geral e periódica dos quadros elétricos, para aferição do equilíbrio das cargas. A universidade possui contrato com empresa para executar a manutenção das suas edificações, e seguir as orientações do PMOC é uma das exigências do contrato. Essa aferição possui grande relevância para a universidade, pois o eventual desequilíbrio na distribuição de cargas através dos terminais elétricos, podem resultar em superaquecimento dos condutores, chegando ao ponto de carbonização de cabos e até, em casos mais graves, na deflagração de curto-circuito, foco inicial

de incêndios. Pode também afetar o desempenho de aparelhos e equipamentos elétrico-eletrônicos, prejudicando sua vida útil, gerando um consumo maior de energia. A omissão dessa providência pode também gerar um balanceamento incorreto das cargas, o que vai impedir a redução de consumo energético, posto que, certamente, nos condutores haverá uma corrente elétrica maior do que a prevista.

Com relação ao uso de aparelhos de ar-condicionado, a UFOB possui contrato com empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de refrigeração, efetuando manutenções nos aparelhos, a cada seis meses, pois quanto melhor for a manutenção preventiva (menor custo) menores serão também as manutenções corretivas (maior custo).

Nos termos de referência para aquisição de equipamentos ou aparelhos alimentados por eletricidade, existe a exigência de que os mesmos possuam o selo PROCEL. A etiqueta do Programa de Conservação de Energia Elétrica - ENCE carrega consigo indicações que o produto tem o menor gasto de energia possível, em níveis menores do que o dos concorrentes que não têm esse selo. Classifica tais equipamentos, sendo a letra "A", o de menor consumo energético.

Diversos aparelhos de ar condicionado em funcionamento na UFOB, principalmente, aqueles instalados no Pavilhão de Laboratórios, no CRES, são obsoletos e praticamente já estão no fim da sua vida útil, por esta razão está em andamento uma atividade para quantificar os aparelhos de ar condicionado e refrigeradores, com intuito de acompanhar melhor a manutenção, a conservação e a substituição, especialmente nos ambientes onde haja a necessidade de refrigeração constante, como é o caso do datacenter; central analítica; e alguns laboratórios que possuem pesquisas específicas, buscando utilizar aparelhos mais modernos, de capacidade produtiva térmica condizente com a necessidade do ambiente.

A CPMA, dentro das suas atribuições, tem como objetivo de alcançar melhorias na área da eficiência energética por meio também de especificar materiais que possam contribuir para a redução de custos com energia elétrica, como é o caso das telhas termoacústicas utilizadas como padrão nas novas obras de construção e reformas na universidade; espaços modulados buscando a padronização de materiais e equipamentos; áreas de circulação cobertas, porém abertas com uso de ventilação cruzada a fim de evitar refrigeração em ambientes; e diversas outras soluções.

Seguindo a preocupação com a redução do consumo de energia elétrica, todas as lâmpadas fluorescentes e similares, ainda em uso na universidade, estão sendo substituídas gradualmente, à medida que haja a necessidade de troca, por lâmpadas LED compatíveis com as luminárias existentes.

A implantação de sistemas de geração de energia fotovoltaica vai ao encontro da vocação ambiental adotada pela universidade, pois trata-se de uma fonte renovável e de baixo impacto ambiental. Além disso, gera economia de energia elétrica e diminui a dependência da disponibilidade de capacidade de atendimento da concessionária local.

O incentivo e uso de energia renovável solar pode favorecer também outras ações fora da instituição, como:

- i. O desenvolvimento de tecnologia própria na produção e gerenciamento das ilhas de geração de energia (redes inteligentes);
- ii. A utilização de recursos locais;

- iii. A diversificação da matriz energética;
- iv. O auxílio no suprimento da crescente demanda energética nacional, por meio da utilização de uma fonte complementar de energia;
- v. A redução dos impactos sociais e ambientais oriundos de fontes convencionais de energia.

Nesse sentido a UFOB instalou no CRES uma usina para geração de energia fotovoltaica onde encontram-se totalmente implantadas e em pleno funcionamento as etapas 1 e 2.

Em 2022 foi implantada a etapa 1 da usina fotovoltaica da UFOB, contando com a instalação de 984 módulos JINKO SOLAR de 400W, cada, com potência total de 393,60 kWp, localizados nos telhados do Restaurante Universitário e Centro de Convivência do CRES em Barreiras. Esse sistema teve seu funcionamento iniciado em julho, porém, em setembro, ocorreram problemas técnicos relacionados a esta instalação, comprometendo, assim, a geração prevista pelo conjunto. A situação está sendo mediada junto à empresa contratada para solucionar a falha.

Em 2023 foi implantada a etapa 2 da usina fotovoltaica da UFOB, contando com um sistema de expansão de 1041 módulos BELENERGY de 460W, cada, com 478,86 kWp de potência, localizados nos telhados dos pavilhões de aula I e II no CRES, em Barreiras. Ainda neste ano, foi implantado o primeiro sistema de minigeração de energia solar fotovoltaica no Centro Multidisciplinar de Luís Eduardo Magalhães, que conta com 128 módulos TSUN de 570W, com potência total de 72,96 kWp. Com a conclusão do sistema de CMLEM, da segunda etapa no CRES, e do pleno funcionamento da primeira etapa no CRES, considerando todos os sistemas de geração de energia solar fotovoltaica, a UFOB terá potência total de 945,42 kWp.

#### 8.2.2.1. Levantamento do consumo de energia

O levantamento do consumo de energia elétrica na UFOB baseou-se nas contas de energia referentes ao contrato com a Companhia de Eletricidade do Estado da Bahia - COELBA e demonstrou, bem como no caso das contas de água, uma queda expressiva principalmente no ano de 2021, porém muitos equipamentos, essencialmente os de TIC continuaram sendo utilizados para atender o trabalho remoto, contando com servidores refrigerados e outros equipamentos de laboratórios que não podem ser desligados. O gráfico demonstra ainda que em 2019 o custo da energia elétrica era mais barato, sendo em números, o consumo maior que o custo, já em 2020 o custo estava praticamente equiparado com o consumo o que demonstrava o aumento dos custos com energia elétrica, em 2021 e 2022 observamos inversão dos gráficos com relação ao ano de 2019, sendo que mesmo com o consumo sendo baixo o custo com a energia elétrica passou a ser maior que o consumo. O gráfico 04 apresenta o histórico de consumo de energia elétrica da UFOB de 2019 a 2022.

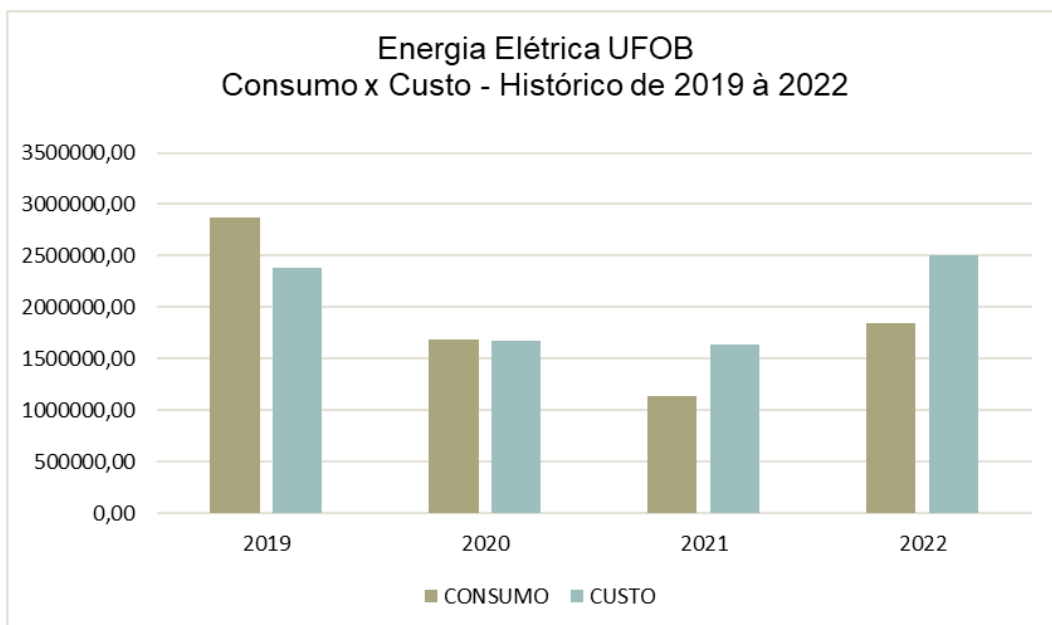


Gráfico 04 - Histórico geral do consumo de energia elétrica de todas as unidades da UFOB De 2019 a 2022 em (kWh) e em (R\$)

ENERGIA ELÉTRICA - HISTÓRICO DE COSUMO UFOB 2019-2022				
Histórico	2019	2020	2021	2022
Consumo (kWh)	2868882,13	1689371,58	1144218,10	1845581,42
Custo (R\$)	R\$ 2.377.181,55	R\$ 1.675.443,12	R\$ 1.641.872,47	R\$ 2.503.258,26

Tabela 06 - Histórico geral do consumo de energia elétrica de todas as unidades da UFOB De 2019 a 2022 em (kWh) e em (R\$)

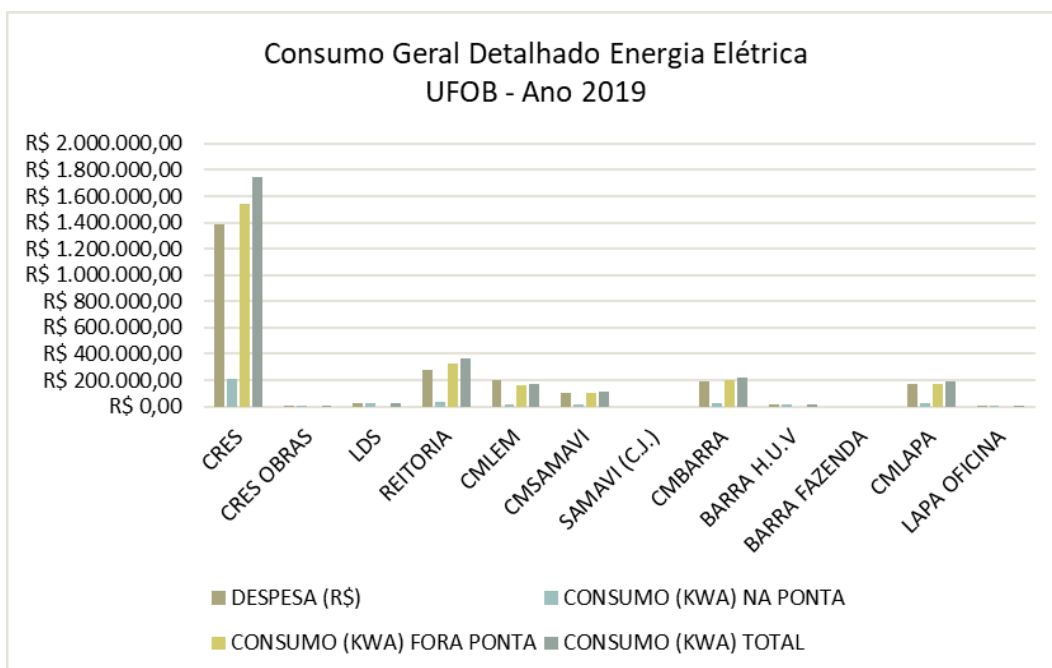


Gráfico 05 - Consumo de energia elétrica por contrato no ano de 2019 em (kWh) e (R\$).



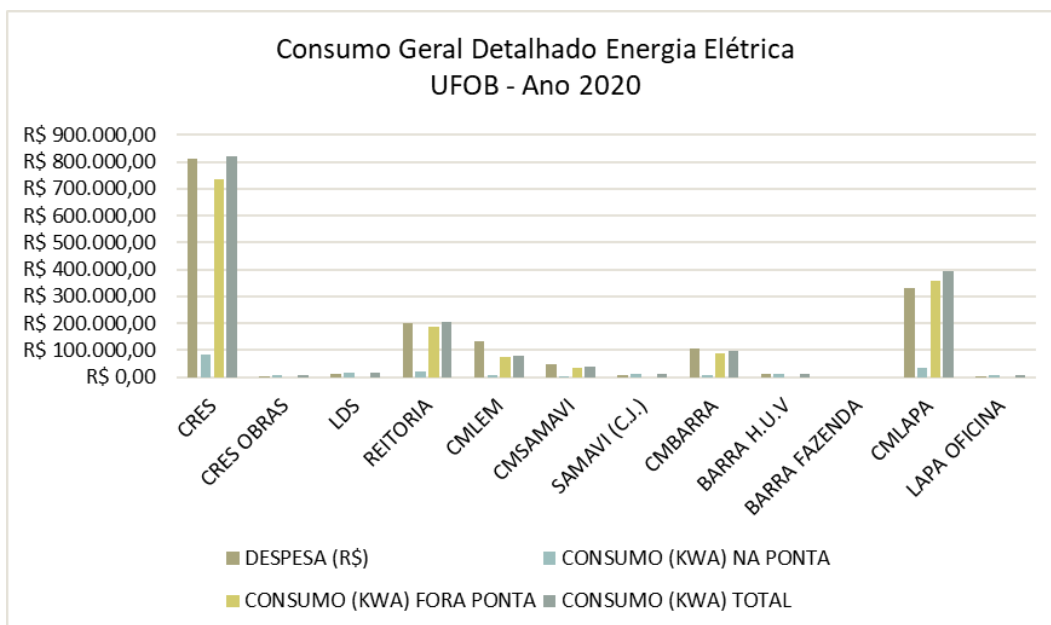


Gráfico 06 - Consumo de energia elétrica por contrato no ano de 2020 em (kWa) e (R\$).

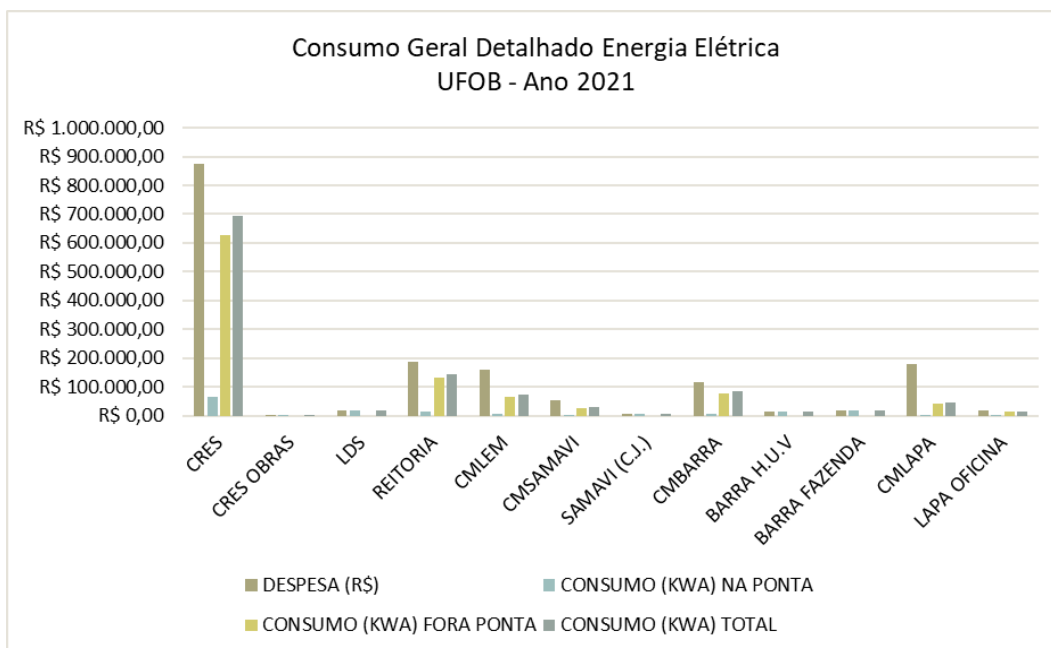


Gráfico 07 - Consumo de energia elétrica por contrato no ano de 2021 em (kWa) e (R\$).

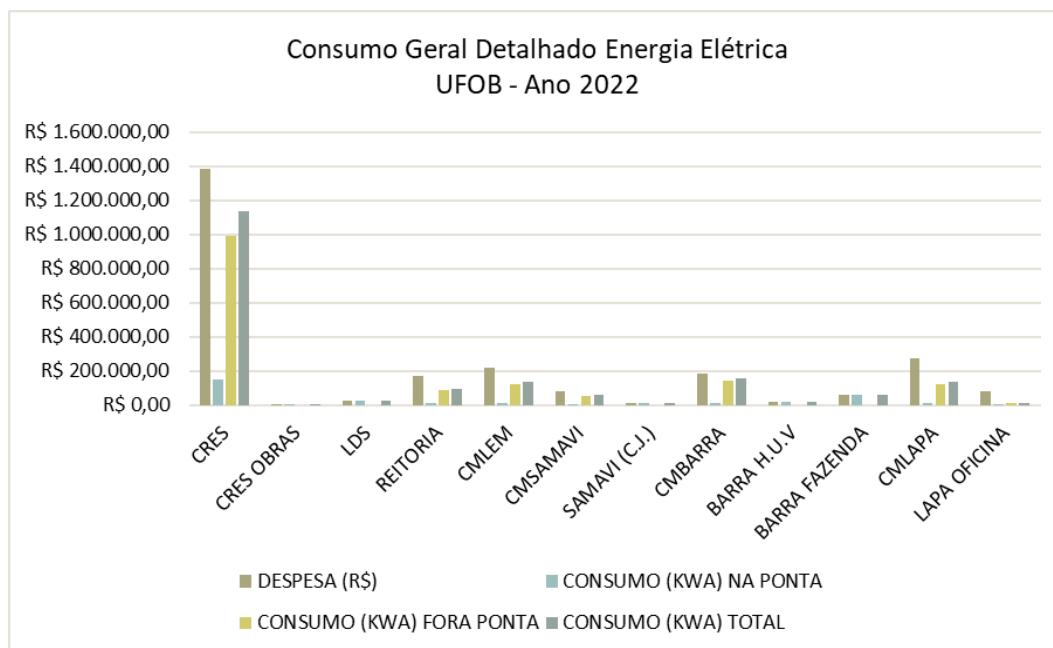


Gráfico 08 - Consumo de energia elétrica por contrato no ano de 2022 em (kWa) e (R\$).

### 8.2.3. Propostas: Ações e Melhorias

No âmbito das discussões do PLS foram debatidas diversas sugestões para a área de eficiência energética, mesmo porque a tecnologia proporciona uma infinidade de soluções que podem ser executadas a médio e longo prazo objetivando uma mudança no cenário das instituições. Porém para esse primeiro PLS da UFOB é necessário verificar as possibilidades viáveis, bem como executáveis, dentro deste prazo de 2 anos. Para tanto foram selecionadas algumas medidas que são preliminares, mas essenciais e servirão de base para as próximas atualizações do plano.

Dentre as ações mais importantes para essa temática estão as campanhas de conscientização e cartilhas educativas que possuem o objetivo de otimizar e controlar, constantemente, equipamentos eletroeletrônicos, mais especificamente, aparelhos de ar-condicionado e iluminação. Além de medidas administrativas simples, como: a concentração do uso dos controles remotos dos aparelhos de ar condicionado em um só setor, com o objetivo de gerar responsabilidade ao mesmo para ligar e desligar os equipamentos diariamente, impedindo seu funcionamento incorreto, ou sem necessidade, no intuito de evitar aparelhos ligados em salas vazias; evitar o manuseio incorreto do controle remoto, o que provoca a desconfiguração do aparelho e seu funcionamento regular; e/ou ainda executar a programação de aparelhos para desligamento automático, em aproximadamente 20 minutos, antes do final do expediente; entre outras ações no mesmo sentido. Porém o sucesso na implantação dessas medidas depende da consciência e da colaboração de todas as pessoas envolvidas, sendo por esse motivo, o trabalho de conscientização fundamental para alcançar a participação de todos. Algumas sugestões que podem fazer parte das campanhas seriam:

- i. Reuniões periódicas abordando a importância desta temática;
- ii. Criação de um Comitê de Consumo;
- iii. Colocação de caixas para acolhimento de sugestões;
- iv. Competição entre os setores, e outros.

Como dito anteriormente, as lâmpadas fluorescentes e similares estão sendo gradativamente substituídas por lâmpadas LED, mais eficientes, que iluminam mais e consomem menos energia elétrica. A adoção desta medida pode significar uma economia de até 80% no consumo de energia elétrica no resultado de seu custo final. Para essa substituição é importante analisar qual modelo é mais adequado aos diversos locais existentes nos campi, promovendo uma distribuição equitativa e eficiente de iluminação buscando sempre manter o padrão em tamanho e forma para um melhor aproveitamento das luminárias existentes. É necessário que essa ação tenha uma continuidade e que atinja o objetivo de substituição de 100% da iluminação da instituição por lâmpadas LED. Porém, como não é possível definir um prazo específico para a substituição total, já que a troca em massa geraria custos elevados, essa substituição está sendo executada de maneira gradativa, o que torna essa ação contínua para este PLS.

Está previsto dentre as ações selecionadas, o acompanhamento periódico do consumo de energia elétrica, a ser entregue em formato de relatório e publicizado para toda a comunidade universitária dentro das ações do PLS. Apesar de ser uma ação do plano, a UFOB já possui através do portal da universidade, na página da PROAD, [planilhas de gastos e consumos](#) que garantem a total transparência da instituição, sendo possível acompanhar, desde já, os consumos relacionados a esta temática, mesmo que não estejam em forma de relatório.

Há também a previsão de um estudo de consumo/horário em todos os campi da universidade, que possui o intuito de verificar os melhores horários de uso dos espaços/ equipamentos, viabilizando assim um planejamento mais sustentável no uso dos espaços da universidade.

A recente implantação da usina fotovoltaica da UFOB necessita passar por uma avaliação constante do sistema e de sua real funcionalidade, no que tange às expectativas de economia de custos com a energia elétrica. Para tanto, está previsto no PLS, a conclusão de uma ação já em andamento, de levantamento dos gastos da universidade antes e depois da instalação da usina fotovoltaica. A conclusão desse levantamento necessita que as usinas estejam em pleno funcionamento, durante um período adequado que possibilite essa mensuração.

A instalação de usina própria para a geração de energia fotovoltaica deve estar sempre prevista em novos projetos para obras e reformas na universidade, evitando assim que outros projetos e custos desnecessários com novas licitações e contratações sejam feitos posteriormente. Essa deve ser uma prerrogativa de projeto e obra, algo que não deve ser abandonado e deve ser definido como uma premissa que, em caso da impossibilidade de instalação, possa inviabilizar um novo projeto/obra. Nesse intuito o PLS prevê a elaboração de um manual de obras e projetos específico para a UFOB, que será pormenorizado nos itens de obras em compras e contratações no eixo temático 6.

### **8.3. Eixo Temático 3: Práticas de Sustentabilidade e Racionalização do Consumo de Água e Esgoto**

Apesar de termos a impressão de que a água está desaparecendo, que há falta de água na terra, a quantidade de água existente é praticamente invariável há centenas de milhões de anos. O que muda é o estado da água, variando entre sólida, líquida ou vapor. Sua distribuição também influencia muito para reforçar esse pensamento. Um grande problema é que do total presente na

terra, 97,5% é constituída de água salgada dos oceanos e mares. Uma quantidade muito pequena, apenas 2,5% é água doce. Desses 2,5%, 68,9% estão nas geleiras e calotas polares. O que sobra são os 30,8% de águas subterrâneas e apenas 0,3% de água nos rios e lagos e na atmosfera. Segundo o [relatório técnico](#) do Centro de Gestão e Estudos Estratégicos - CGEE de 2017.

Segundo o relatório produzido pelo Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA [Água, Problemas Complexos e o Plano Nacional de Segurança Hídrica](#) em 2022, cerca de 12% de toda a água doce disponível no mundo está localizada no território brasileiro. Apesar dessa disponibilidade absoluta elevada, existem regiões brasileiras que sofrem frequentemente com a escassez hídrica em função de uma disponibilidade hídrica regional reduzida, caso, por exemplo, do Semiárido. A distribuição regional dos recursos hídricos é de mais de 70% para a região Norte (bacia Amazônia e parte da bacia Tocantins-Araguaia), 15% para o Centro-Oeste (parte das bacias Paraná-Paraguai e São Francisco), 12% para as regiões Sul e Sudeste (bacias Uruguai e Atlântico Sul-Sudeste e parte das bacias Paraná-Paraguai, São Francisco e Atlântico Leste), que apresentam o maior consumo de água, e 3% para o Nordeste (parte das bacias Atlântico Norte-Nordeste, São Francisco e Atlântico Leste).

Ainda segundo o mesmo [relatório técnico](#) do CGEE, no Brasil, mais de 90% dos esgotos domésticos não tratados são lançados na bacia hidrográfica. Há regiões na Amazônia onde apesar da abundância, falta água tratada e despoluída para a população. Para cada 1.000 litros de água utilizada pelo homem resulta em 10.000 litros de água poluída.

### **8.3.1. Objetivo**

Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional no consumo de água e geração de esgoto, através de monitoramento e redução de consumo, manutenções mais eficientes, bem como a diversificação de fontes de água para distintas finalidades.

### **8.3.2. Diagnóstico: Consumo de Água e Esgoto**

A UFOB possui contratos de fornecimento de água e saneamento com as empresas responsáveis pela região, sendo que as cidades de Barreiras e Luís Eduardo Magalhães são atendidas pela Empresa Baiana de Águas e Saneamento - EMBASA, enquanto Barra, Bom Jesus da Lapa e Santa Maria da Vitória são abastecidas pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE. Os SAAEs são autarquias municipais, com o objetivo de desenvolver serviços de saúde e saneamento no interior do país. Fora o abastecimento pelas concessionárias, algumas unidades possuem poços artesianos que são utilizados, sempre que possível, para irrigação de jardins como acontece no CRES em Barreiras e no Centro Multidisciplinar de Barra.

Em 2018 houve a implantação de redes coletoras de esgotos sanitários e em setembro de 2022, foi concluída a obra de implantação da Estação Compacta de Tratamento de Esgoto - ETE, com a finalidade de tratar os efluentes gerados no CRES, que utilizavam fossas sépticas para essa finalidade, pois com a ampliação do campus e construção de novas edificações, a solução de esgotamento sanitário através de fossas sépticas se tornou inadequada, sendo necessária uma rede de esgoto apropriada para suprir as necessidades do campus, principalmente para garantir o funcionamento do restaurante universitário e centro de convivência. Nas demais unidades da UFOB existem situações diversas a depender da disponibilidade dos municípios no fornecimento de rede de esgotamento sanitário. Em Luís Eduardo Magalhães, o Centro possui rede de esgoto ligada à rede pública, porém o terreno onde será implantado o Campus Definitivo ainda não há

previsão de rede coletora. Em Barra o Centro Multidisciplinar e o Hospital Veterinário Universitário - HVU possuem rede de esgoto ligada à rede pública, porém o terreno onde funciona a Fazenda Escola e onde será implantado o Campus Definitivo também ainda não possui previsão de rede coletora. Em Santa Maria da Vitória o Centro Multidisciplinar, inclusive a Unidade Administrativa, possuem rede de esgoto ligada à rede pública. Em Bom Jesus da Lapa o Centro Multidisciplinar e o Galpão onde estão localizados os laboratórios do curso de Engenharia Mecânica possuem rede de esgoto ligada à rede pública, porém o terreno onde será implantado o Campus Definitivo também ainda não possui previsão de rede coletora.

O Sistema da ETE instalada no CRES é uma solução para locais onde ainda não existe rede coletora e sistema de tratamento público disponível. A ETE instalada no CRES funciona realizando o tratamento biológico do efluente, com reatores anaeróbios de fluxo ascendente - UASB e leitos de secagem, configurando um sistema moderno e eficiente de tratamento de esgoto. A ETE do CRES possui ainda um reservatório a céu aberto, semelhante a uma lagoa, para onde é direcionado o efluente resultante do processo de tratamento do esgoto. Desse modo, o destino do efluente tratado é infiltrar no solo e/ou evaporar, sendo possível a utilização de sistema de irrigação que, por meio de aspersores, direcionará a água tratada na ETE para os canteiros próximos. Para garantir que o processo esteja correto, foi contratada empresa que fará o gerenciamento da ETE, e essa deverá fornecer periodicamente os relatórios dos processos, monitorando todos os acontecimentos, oportunizando verificações e planejamentos. Em julho deste ano foi emitida a Ordem de Serviço para o início da operação, o que possibilitou também o entroncamento das tubulações de esgoto das edificações, que antes estavam ligadas às fossas sépticas, à rede coletora principal e aterramento das fossas desativadas.

Ainda no CRES, existem Procedimentos Operacionais Padrão - POP's que são seguidos principalmente pelos usuários dos laboratórios, e um contrato com empresa especializada para o correto descarte de Resíduos Perigosos, Químicos-Laboratoriais e de Saúde - RPQLS gerados pelas atividades acadêmicas e de pesquisas, a fim de que não haja o descarte dessas substâncias de maneira inadequada nas redes de esgoto, o que pode acarretar contaminação do solo e lençóis freáticos, substâncias não biodegradáveis e tóxicas aos microrganismos que promovem o tratamento do esgoto comum podem atrapalhar o correto funcionamento da ETE. Este contrato de coleta, tratamento e destinação final de RPQLS contempla todas as unidades da UFOB.

Com relação ao abastecimento de água na UFOB, de forma geral, os desafios relacionados permeiam sobre um melhor conhecimento de tecnologias alternativas para a captação de águas, sejam elas pluviais, sejam advindas de lençóis freáticos por meio de poços artesianos, ampliação das alternativas para o reuso do efluente tratado pela ETE entre outros, com estudos que viabilizem implantações adequadas à nossa situação regional.

#### 8.3.2.1. Levantamento do consumo de água

O levantamento do consumo de água potável na UFOB, Gráfico 9, foi baseado nas faturas de água dos contratos com as empresas EMBASA e SAAE, e demonstrou uma queda expressiva no consumo de água desde o ano de 2019, o que reflete a realidade vivida no momento de pandemia durante o qual, praticamente, não houveram atividades presenciais nos anos de 2020 e 2021, sendo o ano de 2022 marcado pelo retorno das atividades parcial ou totalmente presenciais, porém trazendo uma realidade de consumo de água potável menor, se comparado a 2019. Nos

Gráficos 10 a 13 estão apresentados os consumos de água para os anos de 2019 a 2022, respectivamente.

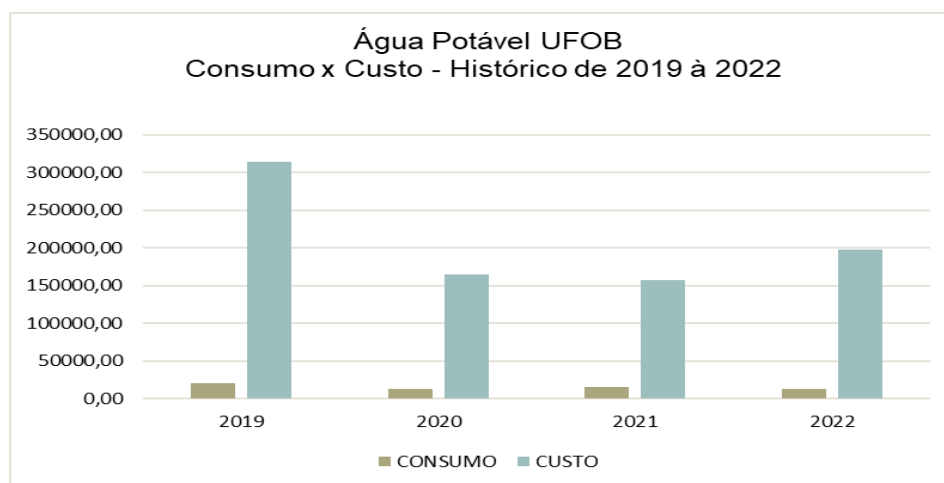


Gráfico 09 - Consumo de água potável em todas as unidades da UFOB De 2019 a 2022 em (M³) e em (R\$)

ÁGUA POTÁVEL - HISTÓRICO DE COSUMO UFOB 2019-2022				
Histórico	2019	2020	2021	2022
Consumo (kWa)	20164,00	12798,00	14919,00	13304,00
Custo (R\$)	R\$ 314.369,05	R\$ 165.224,35	R\$ 157.745,82	R\$ 197.976,57

Tabela 07 - Consumo de água potável em todas as unidades da UFOB De 2019 a 2022 em (M³) e em (R\$)

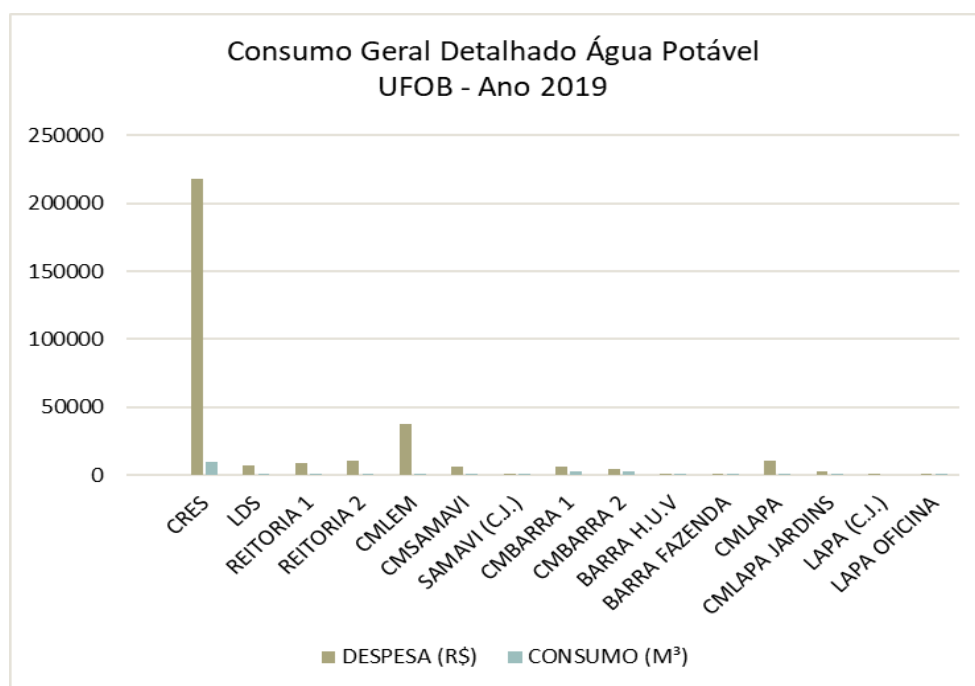


Gráfico 10 - Consumo geral detalhado de água potável em 2019

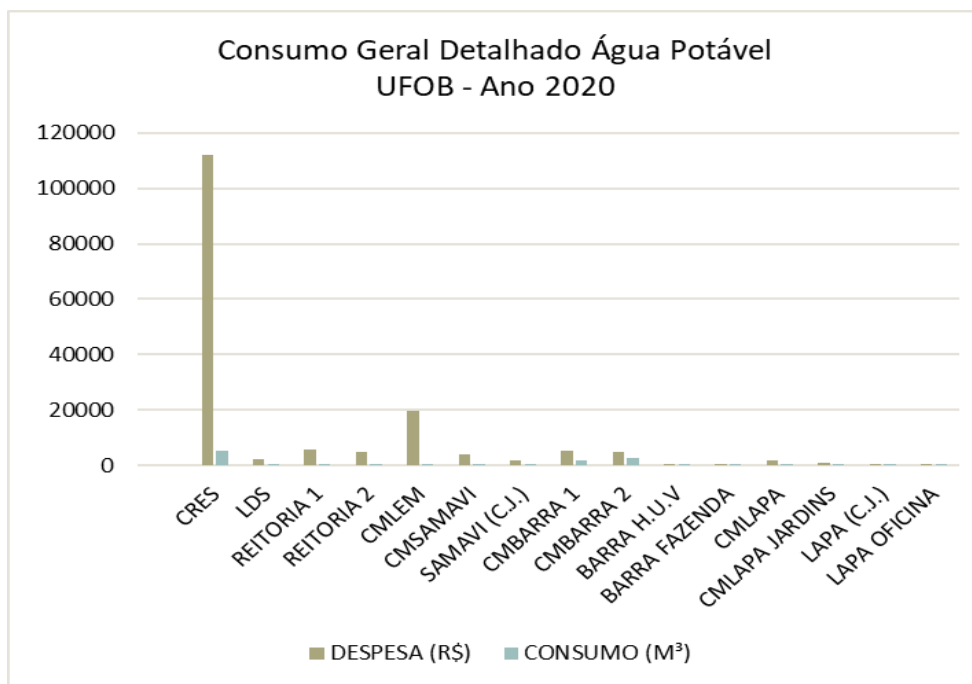


Gráfico 11 - Consumo geral detalhado de água potável em 2020

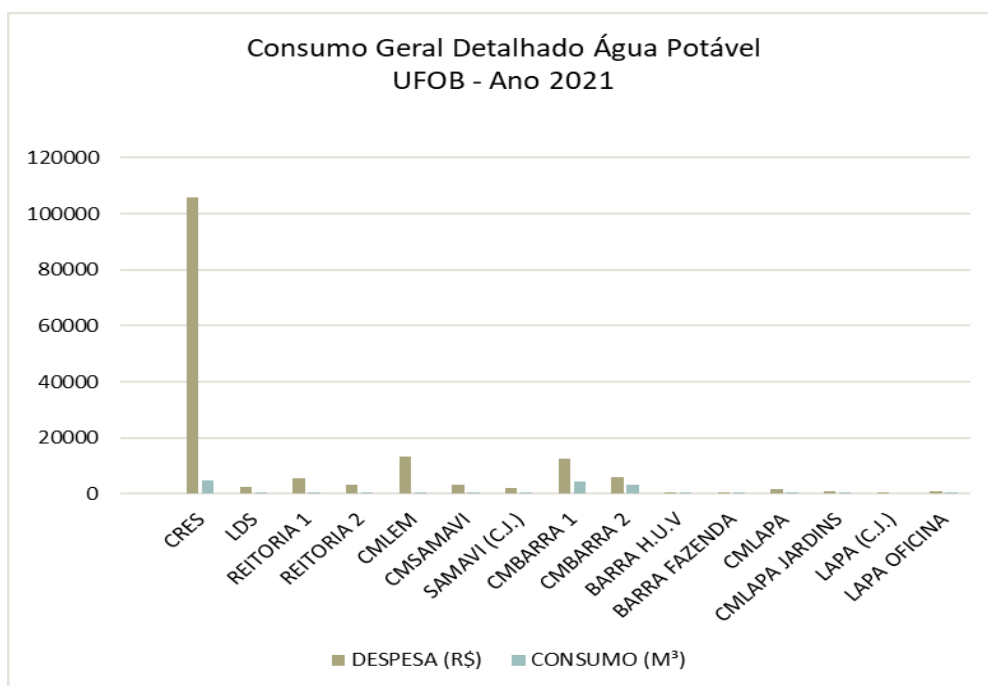


Gráfico 12 - Consumo geral detalhado de água potável em 2021

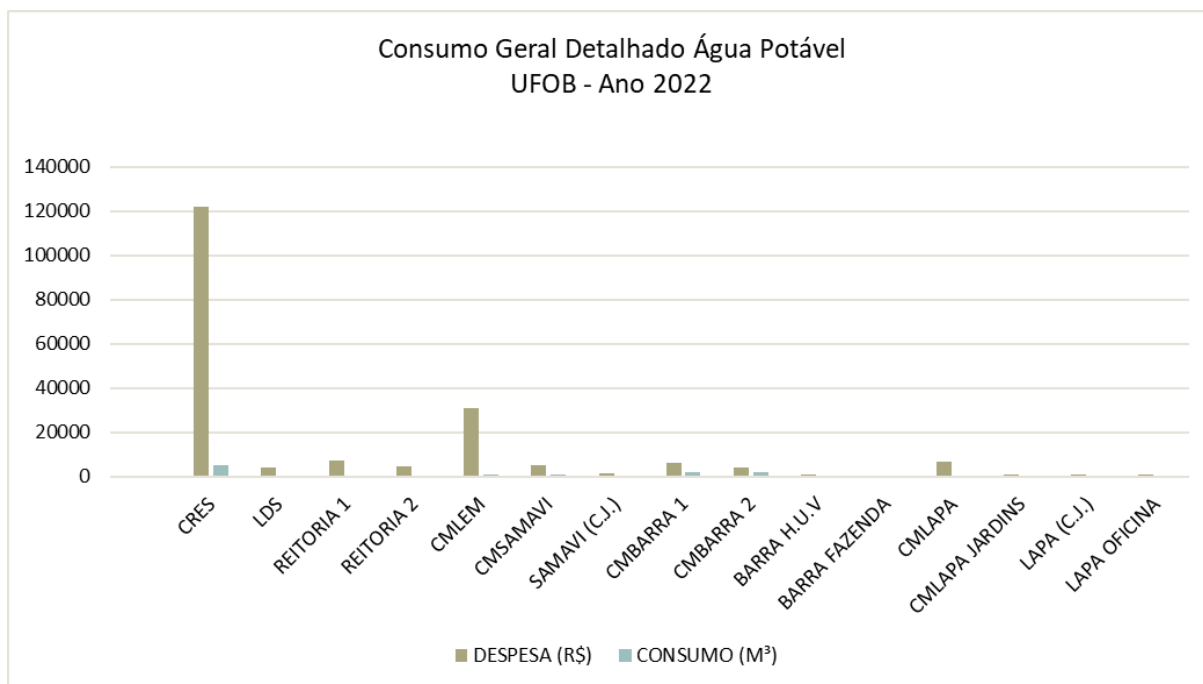


Gráfico 13 - Consumo geral detalhado de água potável em 2022

Notadamente, o consumo no CRES é o maior, contrastando com as demais unidades fora de sede e à Reitoria, por se tratar, em termos de população, do maior campus da universidade, com mais de 21.000 m<sup>2</sup> construídos e vasta área de canteiros, jardins e gramados. Mesmo possuindo um poço artesiano que é utilizado para irrigação de alguns desses jardins, ainda se utiliza água potável da concessionária para complementar o processo de irrigação.

### 8.3.3. Propostas: Ações e Melhorias

A UFOB ainda não possui um acompanhamento institucionalizado periódico e operante do consumo de água. Essa ação é uma medida preliminar essencial para localizar onde são necessárias ações mais efetivas, trazendo informações como dias do mês e/ou horários e em quais unidades se consome mais água. Para iniciar um planejamento nesse sentido está previsto neste PLS um acompanhamento efetivo a ser executado por todas as unidades da UFOB. Esse levantamento de dados será entregue à comissão através de relatório semestral com dados diários organizados mês a mês.

Após os resultados dos levantamentos citados, será possível a elaboração de um estudo para identificar e verificar a existência de fatores geradores de altas demandas de consumo de água potável nos campi da UFOB, esse estudo será outra ação deste PLS.

Não exclusivamente, mas principalmente com relação ao consumo de água nas unidades da UFOB, a atividade mais importante e mais comentada, em todas as reuniões da comissão nesse primeiro PLS, é a promoção constante de campanhas de conscientização em busca da redução do consumo de água, sendo de suma importância abranger orientações quanto ao uso correto e consciente de equipamentos hidrossanitários, além de conscientizar a comunidade universitária a fim de consumir esse recurso natural de forma responsável, tanto na universidade, quanto em todos os lugares. Para tanto, os meios a serem utilizados são a comunicação visual em ambientes onde seja



cabível, mídias e redes digitais, mantendo-se sempre em visibilidade para que essa cultura de redução do consumo seja algo diário na vida das pessoas da comunidade UFOB e pessoas com quem elas convivam.

Outra ação, já executada na UFOB pelas equipes de manutenção através dos contratos firmados, mas que necessita muitas vezes da colaboração dos usuários para um diagnóstico mais rápido, é a prática do trabalho de manutenção preventiva, objetivando redução de custos no controle de vazamentos, onde a velocidade e precisão na identificação de vazamentos é essencial para uma conduta mais efetiva. Essa ação também fará parte das campanhas de conscientização implementadas. Para o monitoramento da atividade serão elaborados relatórios visando o controle desta ação, contendo o histórico dos acontecimentos e das soluções executadas, a fim de melhorar o planejamento encontrando soluções que garantam mais rapidez e eficiência aos processos.

A UFOB possui jardins em algumas de suas unidades, sendo no CRES a maior área de grama e pequenas plantas em áreas de vegetação não nativa que necessitam de constante irrigação, algumas delas possuem um medidor exclusivo para as áreas de irrigação de jardins, a exemplo das unidades em Barra e em Bom Jesus da Lapa, onde se pode perceber melhor os consumos para esta finalidade. Na tentativa de reduzir custos com a água fornecida pelas concessionárias contratadas pela UFOB, entrou em pauta, a discussão sobre as formas mais sustentáveis de se promover a irrigação dos jardins. Nesse intuito decidiu-se pela elaboração de um Estudo de Viabilidade para previsão de poços artesianos nos campi e/ou bombeamento da água do Rio de Ondas no CRES para irrigação dos jardins e limpeza de áreas abertas.

Já pensando em projetos paisagísticos futuros, será elaborado um estudo para criação de jardins adaptados à região onde estão localizadas as unidades da UFOB, como é o caso do [Xeriscape](#), que por definição, significa paisagismo projetado especificamente para áreas que são suscetíveis à seca, sendo derivado do grego “xeros” que significa “seco”, o termo significa literalmente “paisagem seca”. Bem como a elaboração de projetos de sistemas de irrigação mais eficientes para os jardins que serão projetados e os jardins existentes, buscando definir a utilização em projetos e obras de tecnologias que garantam menor consumo de água como: gotejamento, microaspersão, reaproveitamento água dos drenos ar-condicionado, entre outros.

No quesito obras novas e reformas discutiu-se a necessidade de prever instalações hidrossanitárias mais econômicas, tais como: Torneiras com temporizadores (sempre previstas nos projetos e instaladas nas obras, porém não mantidas pelas manutenções frequentes e por possuírem preços elevados); Instalação de caixa acoplada de 6 litros ou válvulas economizadoras; troca das bacias sanitárias por peças com sensores; entre outras soluções que devem ser melhor analisadas pelo setores de projetos e obras, juntamente ao setor de manutenção da universidade, visando a elaboração futura de um Manual de Obras Sustentáveis próprio da universidade a ser produzido em ação de um próximo PLS.

Ainda falando de obras e reformas, no que tange ao consumo de água, temos um alto consumo com o uso de destiladores de água no laboratórios da universidade, pois segundo informe da [UNIFESP\\*](#) para produzir 1 litro de água destilada são necessários de 25 a 50 litros de água potável, sendo que a água descartada pelo destilador em muitos casos vai para as redes coletoras de esgoto dos prédios, em alguns casos, já está instalada rede para reuso dessa água que retorna para os reservatórios gerais da edificação, porém essa forma de reuso ainda é discutida na universidade pois, a água dos reservatórios é novamente utilizada pelos destiladores em novos processos, e

ainda não há um consenso se isso pode ou não atrapalhar as pesquisas que necessitem dessa ação. Nesse intuito faz-se necessária a elaboração de um projeto para reuso da água descartada por destiladores, com a previsão de um estudo durante essa elaboração de quais reservatórios podem, ou não, receber essas águas, sendo previsto em todos os projetos por padrão o retorno desta água para os reservatórios gerais e em todas as construções da universidade, verificando-se somente as exceções.

Na região onde localizam-se as unidades da UFOB, compreendidas entre o cerrado e a caatinga brasileira, existe uma sazonalidade com relação aos períodos de chuva, sendo necessário um estudo mais elaborado das formas de captação para reuso dessas águas. O fato é que ocorrem períodos (dezembro a abril) onde há muita precipitação em um curto período de tempo, sendo necessários reservatórios maiores a fim de captar uma maior quantidade de água da chuva, porém gerando altos custos com a construção, já em outro período (maio a novembro) ocorre pouca ou quase nenhuma precipitação, ficando os reservatórios vazios durante muito tempo. Nesse intuito definiu-se como uma ação do PLS a elaboração do Estudo de Viabilidade para sistema de captação, armazenamento e utilização de água proveniente das chuvas em projetos e novas construções, para a irrigação dos jardins existentes, verificando as melhores formas de aproveitamento dessas águas, sem que haja a ligação direta das mesmas as redes de abastecimentos das edificações.

No quesito saneamento, a UFOB vem evoluindo gradativamente e rompendo diversas barreiras para alcançar os objetivos da sustentabilidade. Nas unidades dos Centros Multidisciplinares da Barra, Bom Jesus da Lapa, Luís Eduardo Magalhães, Santa Maria da Vitória e em Barreiras (Unidade da Reitoria e dos Laboratórios Didáticos de Saúde) os esgotos estão ligados às redes coletoras municipais onde são tratados antes de serem descartados nos rios. Porém nos terrenos onde serão construídos os campi Definitivos das unidades fora de sede ainda será necessária a implantação de outro tipo de sistema para o tratamento e descarte desses efluentes, como exemplo as fossas sépticas e/ou Estações de Tratamento de Esgoto como a instalada no CRES.

Enquanto isso para as estruturas localizadas em áreas onde ainda se utilizam fossas sépticas e não existe a previsão de construção de sistema próprio de saneamento municipal, serão necessários estudos visando a solução mais adequada para o descarte dos dejetos. Nesse intuito está previsto para esse PLS a elaboração de projeto de esgotamento sanitário adequado para todas as novas construções da UFOB, já que as obras de sistema de saneamento costumam possuir impacto orçamentário significativo, sendo necessário que este direcionamento esteja previsto nos projetos para os campi definitivos.

Fora os projetos de saneamento necessários para o correto descarte dos dejetos, a ETE localizada no CRES da UFOB, oportuniza a elaboração de diversos projetos voltados ao reuso de efluentes já tratados, a exemplo do sistema de irrigação para a área de APP, porém à medida que o esgoto tratado seja despejado na lagoa devem ser pensadas maneiras de reutilizar essas águas, para que não fiquem paradas na lagoa por longos períodos, já que existe a necessidade de uso da mesma. Faz-se necessário assim, priorizar projetos de reuso dessas águas em todas as obras do CRES.

#### **8.4. Eixo Temático 4: Práticas de Sustentabilidade no Uso da Frota de Veículos e Deslocamento de Pessoal, considerando Todos os Meios de Transporte**

O tema sustentabilidade no uso da frota de veículos e deslocamento de pessoal surge com a necessidade de adaptação do uso tradicional dos meios de transporte à mobilidade sustentável, que é o conceito de transporte que visa equilibrar as necessidades de deslocamento de pessoas e mercadorias com a importância da preservação ambiental, alinhando aspectos ecológicos com os interesses econômicos e sociais. Nessa abordagem, destacam-se o uso de veículos eficientes em termos energéticos, a implementação de maneiras alternativas de transporte — tal como transporte público, caminhada e ciclismo — a promoção de soluções de transporte que reduzam o congestionamento de tráfego e a emissão de poluentes na atmosfera.

#### **8.4.1. Objetivo**

Estabelecer práticas de sustentabilidade no uso da frota de veículos e deslocamento de pessoas, garantindo a eficiência, segurança e sustentabilidade no desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas, por meio do uso de meios de transporte institucionais, bem como incentivar o uso de transportes alternativos por toda a comunidade universitária, que gerem menor impacto ao meio ambiente.

#### **8.4.2. Diagnóstico: Uso da Frota de Veículos e Deslocamento de Pessoal**

O deslocamento de pessoal da universidade, desempenhando missão a serviço da instituição, consiste na utilização da frota de veículos oficiais com mão de obra terceirizada de motoristas. A frota oficial da universidade também é utilizada para o transporte de cargas, mudanças locais e inter-campi, bem como deslocamento diário em tarefas administrativas. Isto é, os serviços institucionais de deslocamento de pessoal a serviço da universidade são atendidos por meio de transporte próprio da universidade e mão de obra terceirizada de motoristas, bem como aquisição de passagens aéreas e a utilização de transporte de terceirizado – no caso das viagens de campo.

Os veículos da universidade passam constantemente por manutenções preventivas e a escolha do combustível a ser utilizado, sempre que possível, leva em consideração a utilização do mais sustentável, como é o caso do biocombustível Etanol.

A UFOB possui uma frota de veículos diversificada, que tem por finalidade atender as demandas institucionais relacionadas às atividades de ensino, pesquisa e extensão como: carros de passeio, caminhonetes, micro ônibus, ônibus, caminhão baú, entre outros. Por esse motivo a escolha dos combustíveis, em alguns casos, não possibilita o uso do biocombustível em todas as situações, como é o caso dos veículos a diesel, por exemplo.

O Núcleo de Apoio Operacional - NAO é a unidade organizacional responsável pela gestão da frota de veículos leves e pesados, gerenciando o uso dos veículos e suas manutenções. A UFOB possui também, contrato específico para assegurar a continuidade dos serviços terceirizados de atividades auxiliares de Motorista em todos os campi, incluindo a Reitoria, tendo em vista o atendimento a IN 05/2017 que estabelece critérios de sustentabilidade e a utilização de Instrumento de Medição de Resultado - IMR entre outras regras e diretrizes. Os serviços prestados são necessários para a condução de veículos oficiais, envolvendo o transporte de servidores, discentes e demais funcionários a serviço da contratante, bem como o transporte de equipamentos, materiais e documentos correlatos à administração da UFOB. Esses serviços se enquadram como continuados, pois a sua interrupção pode comprometer a continuidade das atividades da administração.

As viagens realizadas por veículos oficiais são agendadas, priorizando o aproveitamento de viagens para que um mesmo veículo possa atender, simultaneamente, mais de uma demanda, contribuindo mais uma vez com a redução de emissões atmosféricas, custos com combustível e manutenções.

A universidade possui dois contratos para prestação de serviços de locação de veículos com motorista, porém, sua utilização ocorre quando não houver a possibilidade de atendimento com a frota oficial da universidade.

Uma ação importante debatida durante as discussões deste PLS é a divulgação das informações relativas às previsões de deslocamento de veículos da UFOB, no site da universidade, com o intuito de otimizar a utilização dos veículos. Essa prática já é utilizada com os Centros Acadêmicos e está sendo lapidada para, futuramente, expandir para todo o público.

A UFOB, buscando incentivar o uso de bicicletas para o deslocamento de pessoas aos campi, instalou bicicletários em todas as unidades. O deslocamento até a universidade por meio do uso deste transporte já é uma prática comum realizada pela comunidade acadêmica. Porém a falta de infraestrutura básica adequada torna essa prática um desafio diário. A UFOB ainda não possui um espaço acolhedor que incentive essa prática por todos, pois não existem vestiários, nem espaços para guarda de materiais de segurança para a prática do ciclismo na universidade, dificultando a rotina das pessoas que necessitam desse meio de transporte.

#### **8.4.3. Propostas: Ações e Melhorias**

Com relação aos meios de transporte mais alternativos e que geram um menor impacto ao meio ambiente, foi proposta a criação e ampliação dos bicicletários nos campi, para que possam atender uma demanda maior e trazer mais comodidade e conforto àqueles que desejarem utilizar a bicicleta como meio de transporte.

Foi proposta também a elaboração de projeto para espaços de apoio ao ciclista e ao praticante de caminhadas nos campi e Reitoria com bicicletários seguros, vestiários, armários tipo *lockers* para guarda de materiais e equipamentos, bebedouros, espaços de descanso, equipamentos de calibragem de pneus, pequenas manutenções, entre outros. Para além da estrutura de acolhimento, outras ações também serão necessárias para incentivar o uso de meios de transporte mais alternativos, serão organizadas campanhas educativas contínuas demonstrando os benefícios para quem escolhe o uso desses meios de transporte. Essas ações visam incentivar o uso da bicicleta e da caminhada para o deslocamento diário de pessoas até os campi.

Após a pandemia da COVID 19, a prática de utilizar as videoconferências e as transmissões *online*, se tornou comum e todos se acostumaram a utilizar em casa essa tecnologia que tanto colaboração para a continuidade das atividades laborais de diversas empresas e instituições como é o caso da UFOB. O incentivo à continuidade no uso dessa prática tornou-se uma ação deste PLS que objetiva reduzir custos em diversos setores e situações, mas principalmente ao que tange os deslocamentos, entre as unidades fora da sede, CRES, Reitoria e demais.

Outro ponto debatido nas discussões do PLS e que possui grande relevância para o deslocamento de pessoas na UFOB, e nesse quesito adentramos também na temática de mobilidade acessível é a Sinalização e a Comunicação Visual das rotas e dos acessos aos campi da UFOB, tanto para pedestres, ciclistas, motoristas, entre outros, incluindo a iluminação nas vias internas. Hoje as

pessoas que acessam a UFOB e que ainda não possuem uma vivência diária dos espaços, não conseguem se localizar de maneira eficiente, gerando diversos deslocamentos desnecessários. A proposta é a elaboração e posterior implantação de um projeto de Sinalização e Comunicação Visual geral para toda a UFOB, sinalizando cada edificação externamente, estacionamentos, vias, de acesso, entre outros e internamente, setores e rotas facilitando o deslocamento e tornando os espaços mais acessíveis.

### **8.5. Eixo Temático 5: Práticas de Sustentabilidade e Gestão Adequada dos Resíduos: Coleta Seletiva, Destinação de Materiais Recicláveis, Resíduos Perigosos e de Obras.**

A **gestão adequada de resíduos** maximiza a contribuição para um desenvolvimento sustentável, ela viabiliza as ações de triagem dos resíduos recicláveis e reutilizáveis, contribui para a redução dos níveis de poluição ambiental, reduz a utilização dos recursos naturais através da economia de energia e matérias-primas, etc. Fazer gestão de resíduos significa adotar um conjunto de ações adequadas nas etapas de coleta, armazenamento, transporte, tratamento, destinação final e disposição final ambientalmente adequada. Objetivando a minimização da produção de resíduos, visando à preservação da saúde pública e a qualidade do meio ambiente. Compreende atividades como estudo do ciclo de vida, especificação dos itens considerando, a utilização de materiais recicláveis e a presença de substâncias tóxicas na composição do produto.

Já a **Reciclagem** é definida como um processo de transformação dos resíduos em insumos ou novos produtos. É um conjunto de técnicas de reaproveitamento de materiais descartados, reintroduzindo-os no ciclo produtivo, sem a necessidade de extrair mais recursos naturais. É uma das alternativas de tratamento de resíduos sólidos urbanos, mais vantajosas, tanto do ponto de vista ambiental, quanto do social. Trata-se de uma ação que contribui significativamente para a preservação ambiental e para a redução do lixo gerado pelo ser humano.

A **Coleta Seletiva** é o recolhimento dos materiais que podem ser reciclados e que foram previamente separados na fonte geradora. Este é o primeiro passo para que os diversos resíduos sejam devidamente encaminhados para a reciclagem, gerando economia no processo e favorecendo sua execução.

A **Logística Reversa** é o conjunto de ações que envolve sistema de coleta, transporte, armazenamento, reciclagem e tratamento de resíduos produzidos pelo descarte de produtos e embalagens no pós-consumo. O objetivo na logística reversa é recuperar os materiais recicláveis para que possam ser reaproveitados dentro dos ciclos da cadeia produtiva, ou tenham outra destinação ambientalmente apropriada.

Os **Resíduos da Construção Civil** - RCC's, comumente chamados de entulhos, são definidos pela Resolução CONAMA\_307/2002 como sendo os resíduos gerados em atividades de construção, reformas, reparos e demolições de obras de construção civil, além dos resíduos resultantes da preparação e da escavação de terrenos. Exemplos de resíduos que se encontram nessas categorias são: tijolos, blocos cerâmicos, concreto em geral, solos, rochas, azulejos, metais, resinas, colas, tintas, madeiras e compensados, forros, argamassa, gesso, telhas, pavimento asfáltico, vidros, plásticos, tubulações, fiação elétrica etc.

Para este PLS a UFOB definiu como temas prioritários na gestão adequada de resíduos: a coleta seletiva e a gestão de resíduos; o descarte dos resíduos de logística reversa - RLR e o descarte dos resíduos oriundos da construção civil.

### **8.5.1. Objetivo**

Estabelecer práticas de sustentabilidade para instituir a coleta seletiva, a destinação de materiais recicláveis às cooperativas de catadores e gestão adequada dos resíduos perigosos e de obras, através de convênios com associações e cooperativas, estruturação básica de pontos de coleta e mobilização da comunidade universitária.

### **8.5.2. Diagnóstico: Gestão Adequada Dos Resíduos**

Quanto a gestão de resíduos, a UFOB possui contrato com empresa especializada para serviços de coleta de Resíduos Perigosos, Químicos-Laboratoriais e de Saúde - RPQLS, e também pilhas, baterias, lâmpadas e reatores de lâmpadas fluorescentes, para correto descarte desses diferentes tipos de resíduos, inclusive com disposição de estruturas adequadas (abrigos, espaços) para coleta interna e armazenamento destes. Estão previstos, ainda, em contratos de obras, requisitos de descartes de materiais de construção de maneira adequada.

Atualmente, a UFOB não possui nenhum programa institucionalizado para viabilizar a destinação adequada de resíduos sólidos com potencial reciclável, nem mesmo uma cultura de coleta seletiva em suas unidades, isto se deve principalmente por não haver no momento convênio com Associações Cooperativas de Reciclagem e/ou de catadores regionais, ou outras possibilidades de solução.

A SUPEMA, no seu período de atuação na universidade, deu início a um trabalho de coleta de resíduos sólidos com potencial reciclável nos setores administrativos visando a reciclagem destes, inclusive com a disponibilização de lixeiras apropriadas e convênio com cooperativa de catadores para coleta por demanda. A SUPEMA também havia dado início há alguns programas que com a colaboração de estudantes e professores para realizar a reciclagem de papéis de impressão e reutilização de lonas para a fabricação de sacolas reutilizáveis (eco bags), esses trabalhos foram descontinuados após a extinção do setor.

Junto à empresa contratada para *outsourcing* de impressão, por meio de cláusulas contratuais, a UFOB exige a logística reversa dos materiais afins, como cartuchos de impressão e substituição de equipamentos danificados por outros novos e mais eficientes, com a destinação adequada daqueles sem utilidade.

A UFOB não possui convênio com empresas para reciclagem de equipamentos de informática inservíveis e sem possibilidade de conserto para uso. No entanto, neste ano, a UFOB concluiu seu primeiro processo de desfazimento de inservíveis de TIC, obtendo como resultado a transferência de 198 bens para outra Autarquia Federal e a doação de 581 outros, para uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, observadas as condicionantes legais previstas.

A UFOB possui em seu contrato de limpeza e conservação, no item Critérios de Sustentabilidade do Termo de Referência, previsão de cláusula que prevê por parte da empresa contratada a previsão estrutura adequada para segregação, triagem e armazenamento dos resíduos de limpeza

(limpeza interna, externa e áreas verdes), bem como aquisição de produtos de limpeza sustentáveis e destinação adequada das embalagens.

### **8.5.3. Propostas: Ações e Melhorias**

Diante do fato de que a Coleta Seletiva nunca foi oficialmente implantada na UFOB e as ações neste sentido serão reiniciadas conforme as discussões e atualizações deste PLS, sendo necessário realizar um estudo qualitativo e quantitativo dos resíduos para avaliação, bem como da diversidade de resíduos produzidos nas atividades diárias da universidade. Com base nestas informações, serão definidas as estruturas necessárias para a correta implantação desta ação como: a quantidade de coletores a serem instalados, localização de coletores, os modelos e os materiais mais adequados para cada local de colocação dos coletores, entre outras definições. A exemplo de situações específicas onde há a necessidade de um estudo mais apurado tem-se a destinação de resíduos oriundos de áreas verdes como: galhos, resíduos de capina e poda entre outros.

Após a conclusão dos estudos e organização das estruturas necessárias para a implantação da coleta seletiva e destinação de correta dos resíduos potencialmente recicláveis, será elaborado um edital de chamada pública com o objetivo de fechar convênios com associações/ cooperativas de catadores, para que os resíduos separados sejam devidamente destinados a empresas de reciclagem. Esse convênio deverá contemplar a entrega de relatórios para haja o monitoramento desta ação que deverá ser acompanhada pelos setores responsáveis na UFOB e deverá conter a quantidade de recicláveis destinados adequadamente e para onde foram encaminhados, bem como, se possível, a realização de workshops abertos para a participação de toda a comunidade universitária interessada.

Nesta temática teremos diversas campanhas de educação ambiental onde será possível a abordagem de temas em comum utilizando o princípio dos 5R's como um estilo de vida possível, sustentável e preocupado com a diminuição geração de resíduos no planeta, bem como, a importância da coleta seletiva, da reciclagem, da redução do consumo e da gestão adequada dos Resíduos de Logística Reversa, dentro desta temática, servindo-se de material como cartilhas, infográficos, cartazes, tanto para o marketing digital, como para comunicação visual nos campi, a fim de atingir o maior número de pessoas. (<https://www.mt.senac.br/ecos/dicas/210/>)

A UFOB sendo caracterizada como instituição geradora de resíduos sólidos fica obrigada a elaborar e instituir um plano próprio de gerenciamento de resíduos para atender obrigação legal, conforme dispositivo da [Lei 12.305, de 2 de agosto de 2010](#). Assim sendo, está prevista neste PLS a criação/ nomeação de comissão própria para a elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos - PGRS. Em se tratando de atividade prevista no PLS 2023-2025 a elaboração do plano deve ser iniciada conforme cronograma estabelecido por este plano.

Outra temática considerada emergencial e de igual importância são os Resíduos da Construção Civil - RCC, gerados pela UFOB. Considerando que a universidade é multicampi e encontra-se em constante expansão, deve-se considerar que diversos RCC's serão gerados durante o processo, e mesmo que os contratos estabelecidos através das licitações possuem termos discorrendo sobre a obrigatoriedade das empresas construtoras em destinar os RCC's corretamente, ocorre que muitos deles, principalmente àqueles oriundos das reformas de edificações, podem ser reaproveitados, antes que sejam selecionados para a reciclagem e descartados pelas empresas. Nesse intuito faz parte desse plano a criação de um programa para troca e transferência de bens

da UFOB, incluindo materiais de construção, tais como: portas, vidraçarias, janelas, móveis entre outros, que possam ser reaproveitados por outros setores ou unidades da UFOB e posteriormente outras instituições públicas e/ou privadas, ONG's, público privado entre outros.

Bem como o PGRS, também foi contemplado para esse primeiro PLS a elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil - PGRCC da UFOB, a ser desenvolvido por comissão específica nomeada pela administração da universidade. Após a elaboração do PGRCC, serão necessárias capacitações e campanhas para a divulgação e para adesão de todos os servidores envolvidos, pois o sucesso das ações do PGRCC depende da estruturação dos setores e compreensão da importância desse trabalho, bem como, a percepção e o entendimento de toda a comunidade universitária das ações nesse sentido, trazendo a importância do reaproveitamento desses materiais para o senso comum.

## **8.6. Eixo Temático 6: Práticas de Sustentabilidade para Promover o Fortalecimento dos Programas de Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho**

Neste ano, 2023, a Organização Mundial da Saúde - OMS reforçou a necessidade de [medidas de melhorias de condições de saúde no trabalho](#), em especial, à saúde mental, considerando os efeitos da pandemia de COVID-19 (OMS, 2023). Advindo desta, ocorreram mudanças organizacionais, como a adoção de trabalho remoto ou híbrido em países da América Latina, por exemplo, que antes usavam tais práticas excepcionalmente, e portanto, a Organização Internacional do Trabalho - OIT, conjuntamente com a OMS, defende que a [Qualidade de Vida dos trabalhadores é prioritária e função de todos, desde os gestores, passando pelos colegas de trabalho e também de formas individuais e coletivas](#), de acordo com as [Diretrizes](#) da OMS sobre saúde mental no Trabalho.

Neste sentido, a promoção de saúde física e psicológica considera os fatores locais e sociais de sua comunidade, bem como seus anseios e necessidades, constatados pelos atendimentos e compartilhamentos da comunidade, bem como de documentos como o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI da UFOB para os anos de 2019-2023, para que a repercussão e manutenção das ações de qualidade de vida sejam efetivas e duradouras. Portanto, este tema abordará questões relacionadas à satisfação e saúde do servidor, saúde mental e ações de prevenção e conscientização, entre outros.

### **8.6.1. Objetivo**

Estabelecer e implementar práticas sustentáveis para promoção do fortalecimento dos programas de qualidade de vida no ambiente de trabalho.

### **8.6.2. Diagnóstico: Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho - certificação e fortalecimento da unidade SIASS**

#### **8.6.2.1. Criação da Unidade do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor Público - SIASS da UFOB**



Considerando a solicitação de encerramento do acordo de cooperação técnica entre a UFOB e Universidade Federal da Bahia - UFBA, por solicitação da UFBA, considerando dificuldades decorrentes da distância e gerenciamento, iniciamos tratativas junto ao Ministério da Economia, culminando na criação da Unidade SIASS da UFOB em 23 de junho de 2022, identificada pelo nº 353.

No processo de modernização dos processos, atualmente, o envio de atestados é feito por meio do [SouGov.br](http://SouGov.br), no módulo de Atestado Web, e adoção de assinatura digital para emissão de laudos médicos periciais.

#### 8.6.2.2. Registro do Serviço de Saúde no Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde - CNES

Realização do registro do Serviço Universitário de Saúde da UFOB no Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde - CNES, conforme previsão da PORTARIA Nº 376/2000/SAS/MS, PORTARIA Nº 511/2000/SAS/MS E PORTARIA Nº 1.646/2015/GM/MS.

O CNES configura-se como documento público e sistema de informação oficial de cadastramento de informações de todos os estabelecimentos de saúde no país, independentemente da natureza jurídica ou de integrarem o Sistema Único de Saúde - SUS, e possui as seguintes finalidades:

- i. Cadastrar e atualizar as informações sobre estabelecimentos de saúde e suas dimensões, como recursos físicos, trabalhadores e serviços;
- ii. Disponibilizar informações dos estabelecimentos de saúde para outros sistemas de informação;
- iii. Ofertar para a sociedade informações sobre a disponibilidade de serviços nos territórios, formas de acesso e funcionamento;
- iv. Fornecer informações que apoiem a tomada de decisão, o planejamento, a programação e o conhecimento pelos gestores, pesquisadores, trabalhadores e sociedade em geral acerca da organização, existência e disponibilidade de serviços, força de trabalho e capacidade instalada dos estabelecimentos de saúde e territórios.

O cadastro do Serviço de Saúde Universitária no CNES foi realizado no dia 22 de março de 2022, identificado sob nº 2869519, como Consultório Isolado, que segundo definição é “sala isolada destinada à prestação de assistência médica ou odontológica ou de outros profissionais de saúde de nível superior”.

#### 8.6.2.3. Atendimentos em Saúde

Em 2022, a gestão da Unidade SIASS na UFOB foi fortalecida e passou por mudanças significativas. Abaixo, alguns dos dados mais relevantes desta gestão:

LICENÇAS PARA TRATAMENTO DA PRÓPRIA SAÚDE
---

Quantitativo de atestados apresentados	243
Quantitativo de servidores solicitantes	126
Quantitativo de dias de afastamento	2876

Tabela 08 – Quantidade de Solicitação de Licenças Atendidas para tratamento da própria saúde de servidores em 2022 (Und)

LICENÇAS PARA ACOMPANHAMENTO DE PESSOA DA FAMÍLIA	
Quantitativo de atestados apresentados	24
Quantitativo de servidores solicitantes	14
Quantitativo de dias de afastamento	153

Tabela 09 – Quantidade de Solicitação de Licenças Atendidas para acompanhamento de pessoa da família por servidores em 2022 (Und)

AVALIAÇÕES DE SAÚDE	
Perícias Médicas Singular servidores UFOB	117
Juntas Médicas servidores UFOB	6
Perícias Médicas em Trânsito de servidores da UFOB**	10***
Perícias Médicas servidores UFOB em acompanhamento de pessoa da família	5
Avaliações admissionais candidatos UFOB	37
Avaliações de remoção por motivo de saúde	5**
Perícias Médicas Singular servidores de outros órgãos	5
Juntas Médicas servidores de outros órgãos	10
Perícias Médicas servidores de outros órgãos em acompanhamento de pessoa da família	5

Avaliações admissionais candidatos de outros órgãos	3
---	---

\*Atendimento de servidor(a) da UFOB em unidade SIASS diversa da UFOB. \*\*02 servidores foram submetidos a perícias médicas em trânsito, para avaliação de remoção por motivo de saúde de familiar/dependente. \*\*\*01 dos servidores que passaram por perícia médica em trânsito por solicitação de remoção, por motivo de saúde de pessoa da família, submeteu-se a 03 avaliações, em atendimento a pedidos de reconsideração e recurso.

Tabela 10 – Quantidade de Avaliações de Saúde em 2022 (Und)

Quanto às atividades de assistência à saúde da comunidade acadêmica, que atendem o trabalhador, a UFOB hoje oferece: atendimento em clínica geral, atendimento em psicologia e procedimentos de enfermagem, além de ações preventivas como campanhas de saúde, rodas de conversa, entre outros, voltados para a saúde da comunidade, que se configuram em boas práticas. Esses serviços são oferecidos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP, Diretoria de Saúde Universitária - DISAU, SACRES e pelos Centros Multidisciplinares de Barra, Bom Jesus da Lapa, Luís Eduardo Magalhães e Santa Maria da Vitória, conforme seguem:

#### 8.6.2.3.1. Benefícios

A área de benefícios realiza o cadastramento no que tange aos benefícios concedidos aos servidores e por seus dependentes como auxílio pré-escolar, natalidade, dedução de imposto de renda e respectivas licenças, constam em 2022:

BENEFÍCIOS ATIVOS	Qttvo servidores beneficiários	Qttvo benefícios ativos
Auxílio Pré-Escolar (Dez/2022)	129	152
Dedução Imposto De Renda (Dez/2022)	240	396
Auxílio Natalidade (2022)	19	19
Auxílio Funeral (2022)	2	2
Acompanhamento Pessoa Da Família (Dez/2022)	360	797

Tabela 11 – Quantidade de Benefícios Concedidos Ativos em 2022 (Und)

AUXÍLIO SAÚDE SUPLEMENTAR	
Servidores Com Auxílio (Dez/2022)	281
Dependentes Com Auxílio (Dez/2022)	229

Total	510
-------	-----

Tabela 12 – Quantidade de Auxílios de Saúde Suplementar Concedidos e ativos até dez/2022 (Und)

PENSÃO CIVIL	
Concessões De Pensão Civil	1

Tabela 13 – Quantidade de Pensões Civis Concedidas e ativas até dez/2022 (Und)

#### 8.6.2.4. Ações relacionadas ao gerenciamento da COVID-19 na comunidade universitária

Em 2022, diante da continuidade da situação de saúde mundial decorrente da COVID-19, houve a implementação do Grupo de Trabalho para Gerenciamento do COVID-19 da UFOB - GTG-COVID/UFOB, instituído pela PORTARIA UFOB Nº 68/2020 do Gabinete da Reitoria, responsável pelo monitoramento dos eventos que resultem em mudanças significativas de atividades no âmbito da Universidade Federal do Oeste da Bahia e que demandem medidas de contingência. Ademais, instâncias como a própria PROGEP e suas coordenadorias também colaboraram na elaboração de protocolos operacionais e de gestão de pessoas, como a elaboração e atualização de protocolos. No referido ano, houve ações de monitoramento do índice de COVID-19 na comunidade universitária da UFOB, que acompanhou 374 casos no ano de 2022, e mediante esses dados apresentava, semanalmente, informes desses índices à toda comunidade por e-mail e memorando circular às chefias, reforçando os procedimentos de prevenção da disseminação da COVID-19 na Universidade.

Complementarmente, também foram realizadas rodas de conversas com chefias, representantes das categorias e comunidade universitária com o tema “RETORNO SEGURO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS: venha dialogar sobre as principais ações de biossegurança adotadas pela UFOB!”, realizadas nos meses de março e abril, de acordo com as agendas das unidades (pró-reitorias, campi, etc).

Também como meio de comunicação ativa sobre os procedimentos de prevenção e segurança, a equipe de saúde que compunha o monitoramento criou o game “Retorno Seguro às atividades presenciais: Fuja do coronavírus!”, que possuía a metodologia de perseguição no labirinto, cuja missão dos jogadores era encontrar as respostas verdadeiras para as perguntas relacionadas aos cuidados que devem ser adotados antes do deslocamento para a universidade, durante o deslocamento e durante a permanência na UFOB. O jogo ainda encontra-se disponível [aqui](#), porém o período para *rankeamento* foi de 11 a 29/04/2022.

O encerramento do período de colocação foi concluído com vídeo disponível [aqui](#). Os três jogadores com maior pontuação identificada foram premiados com kit “Xô, Covid!”, conforme tabela abaixo:

Colocação	Nome	Categoria/Campus	Pontos/tempo
1 <sup>a</sup>	Rhudson Henrique Santos Ferreira da Cruz	Docente/CCBS	14/2:13 min
2 <sup>a</sup>	Andrik Brito Viana	Discente/SAMAVI	14/2:29 min
3 <sup>a</sup>	Thyago Heryc de Oliveira Pinto	Discente/Barra	14/2:29 min

Tabela 14 – Pontuação dos Jogadores do Game  
 “Retorno Seguro às atividades presenciais: Fuja do coronavírus!”



Figura 03 – Banner Digital com Orientações do Game  
 “Retorno Seguro às atividades presenciais: Fuja do coronavírus!”

#### 8.6.2.5. 2ª Edição do Curso de Iniciação ao Serviço Público



Figura 04 – Banner Digital Inscrições para O curso de Iniciação ao Serviço Público Turma II

A PROGEP realizou a 2ª edição do Curso de Iniciação ao Serviço Público, destinado a capacitação de servidores, aprimorando conhecimento acerca dos direitos e deveres dos servidores, possibilitando uma melhora da gestão de sua carreira, qualidade de vida, benefícios e comprometimento institucional. O curso foi realizado em plataforma *online*, com carga horária total de 20 horas, organizado por módulos, dentre os quais: Benefícios e Atenção à Saúde, Carreiras e Desenvolvimento, Cadastro e Plataformas [SouGov.com](http://SouGov.com) e Responsabilidades e Deveres. A ação foi desenvolvida por todas as coordenadorias da PROGEP, presidida pela Coordenadoria de Normas e Desenvolvimento - CND, tendo o seguinte cronograma:

MÓDULO	COORDENADORIA RESPONSÁVEL	DATA
Benefícios e Atenção à Saúde	Coordenadoria de Benefícios e Qualidade de Vida	13 e 14/04/2022
Carreiras e Desenvolvimento	Coordenadoria de Normas e Desenvolvimento	19 e 20/04/2022
Cadastro e Plataformas Gov.br	Coordenadoria de Administração de Pessoal	26 e 27/04/2022
Responsabilidades e Deveres	Coordenadoria de Recrutamento e Seleção	03 e 04/05/2022

Tabela 15 – 2ª Edição do Curso de Iniciação ao Serviço Público – Módulos e Cronogramas

#### 8.6.2.6. Projeto Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida

Com o objetivo de discutir temas ligados à saúde ocupacional e qualidade de vida em tempos de trabalho remoto, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas tem realizado ciclos de palestras *online*, via plataforma *Google Meet*, como ação de capacitação e informação ao seu quadro de servidores. O projeto foi iniciado em 2020 e continuado até 2022, com a realização de seis ciclos, conforme constam abaixo:

<b>I Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida (16/06/2020 A 25/06/2020)</b>
Ergonomia e Orientações para o Trabalho Remoto (16/06/2020)
Estratégias para Alimentação Saudável no Contexto da Pandemia (18/06/2020)
Saúde Mental (22/06/2020)
Atividade Física e Cuidados com a Saúde (25/06/2020)
<b>II Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida (24/08/2020 A 14/09/2020)</b>
Manejo da Ansiedade e Redes de Apoio (24/08/2020)
Cuidados com Saúde e Comorbidades (26/08/2020)
Práticas Terapêuticas Seguras (31/08/2020)
Cuidados com Sono - (14/09/2020)
Bate papo sobre Constelação Familiar e Bem-Estar sistêmico (26/10/2020)
Aula de Culinária: Releitura da Palha Italiana (27/10/2020)
<b>III Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida (23/02 a 26/02/2021)</b>
<u>Plano Nacional de Vacinação contra COVID 19 e Orientações de Saúde pós-imunização (23/02/2021)</u>
<u>Orientações de Segurança do Trabalho e Uso de Equipamentos de Proteção Individual (24/02/2021)</u>
<u>Cenário Epidemiológico da COVID 19 no Oeste da Bahia e Estruturas de Atendimento de Saúde (25/02/2021)</u>
<u>Cuidados em Saúde Mental: Como Controlar as Emoções (26/02/2021)</u>
<b>IV Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida (25/05 a 28/05/2021)</b>
<u>Como Desenvolver Resiliência em Tempos de Pandemia (25/05/2021)</u>
<u>Gerenciamento do Tempo e de Tarefas no Trabalho Remoto (27/05/2021)</u>
<u>Fisioterapia Laboral: Dicas para Alívio do Estresse no Trabalho (28/05/2021)</u>
<b>V Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida (07/12 a 09/12/2021)</b>
<u>O trabalho no cenário atual da pandemia: a experiência acumulada e o desafio da prevenção e manutenção da saúde dos trabalhadores na Universidade (07/12/2021)</u>
<u>Comunicação Não Violenta nas Relações Interpessoais (09/12/2021)</u>
<b>VI Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida (07/12 a 09/12/2021)</b>
Fazendo as pazes com a ansiedade (04/10/2022)

Construindo uma Vida que vale a pena ser vivida (04/10/2022)

Tabela 16 – Cronograma de Atividades “VI Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida”



Figura 05 – Banner Digital “VI Ciclo de Palestras em Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida”

#### 8.6.2.7. Ação para o Dia do Servidor Público



Figura 06 – Banner Digital “Convite Aula de Yoga” Presencial





Figura 07 – Banner Digital “Convite Aula de Yoga” Online

No contexto iniciado na pandemia de Coronavírus, em 2020, promoveu-se a adoção de práticas de Yoga em casa, como maneira de cuidar do bem-estar físico e mental, de acordo com recomendações da OMS. Dentre os benefícios da Yoga, temos melhorias do sono e concentração, combate ao estresse e promoção da saúde de forma integral, cujo programa foi realizado no ano de 2020, de forma virtual.

Assim, em 2022, em comemoração ao Dia do Servidor Público, rediscutiu-se a prática de Yoga, para a promoção da saúde de forma integral, sendo realizada aula de Yoga no dia 27 de outubro, orientada por Anderson Pignata Macêdo, do Instituto Federal da Bahia - IFBA do campus de Barreiras, com transmissão da atividade a todos os servidores interessados.



Figura 08 – Foto da Ação “Aula de Yoga” presencial

#### 8.6.2.8. Campanha Adote uma Cartinha de Papai Noel na UFOB

Há anos, a Universidade Federal do Oeste da Bahia contribui com a ação de adoção de cartas de Papai Noel direcionadas aos Correios, para atender os desejos de crianças de escolas públicas. Por meio dessa parceria interinstitucional, no ano de 2022, acolheu-se 115 cartas, onde foram listados pedidos de presentes para o Natal, como bonecas, bolas, materiais escolares e cestas básicas, para serem adotadas por servidores e colaboradores da universidade.



Figura 09 – Banner Digital de Agradecimento pela participação na ação Adote uma Cartinha da Campanha “Papai Noel dos Correios”

### 8.6.3. Propostas: Ações e Melhorias

De acordo com a OMS, qualidade de vida é a percepção do indivíduo de sua inserção na vida, no contexto da cultura e sistemas de valores nos quais ele vive e em relação aos seus objetivos, expectativas, padrões e preocupações, envolvendo o bem-estar espiritual, físico, mental, psicológico e emocional, além de relacionamentos sociais, como família e amigos e, também, saúde, educação e outras circunstâncias da vida (Ministério da Saúde, 2013). Nesse sentido, a Agenda 2030 da ONU tem como terceiro Objetivo de Desenvolvimento Sustentável, o acesso a uma saúde de qualidade e promover o bem-estar para todos.

Destaca-se que, no presente ano, a OMS definiu o cuidado como tema da Semana do Bem-Estar, para enfatizar e reivindicar o cuidado para todos como componente essencial para a saúde, o bem-estar e a equidade. O conceito de cuidado também engloba o cuidado com a saúde física e mental: levar uma vida saudável em todas as esferas, inclusive no trabalho, conciliar melhor a vida pessoal e a profissional, criar uma rede de relacionamentos interpessoais e sociais (familiares e amigos) e cuidar do entorno em que vivemos e do meio ambiente – que é fundamental para enfrentar o desafio da mudança do clima (OMS, 2023).

Complementarmente, a Gestão de Pessoas busca a formação de equipe de excelência, com competência, conhecimento e vivência da realidade, tendo como base o princípio de que o membro da comunidade acadêmica é o principal sujeito de diferenciação na geração do conhecimento e desenvolvimento de processos coletivos e inovadores, promovendo ações de capacitação e de melhoria das condições de Qualidade de Vida no Trabalho, de acordo com o PDI da UFOB para o quadriênio 2019 a 2023.

Deste modo, lista-se o planejamento de algumas ações para abarcar os diversos fatores em saúde, cultura, interpessoal e laboral, para o alcance e manutenção contínua da qualidade de vida e saúde da equipe da UFOB, para serem alcançadas de forma intersetorial e interinstitucional.

#### 8.6.3.1. Fortalecer a implementação de campanhas de vacinação na instituição

O Programa Nacional de Imunizações - PNI brasileiro possui metas de avanço para proporcionar a melhoria da qualidade de vida à população com a prevenção de doenças, por meio do Calendário Nacional de Vacinação - CNV. O PNI inicia ainda com os recém-nascidos e se estende por toda a vida. As vacinas são seguras e estimulam o sistema imunológico a proteger a pessoa contra doenças transmissíveis. Quando adotada como estratégia de saúde pública, elas são consideradas um dos melhores investimentos em saúde considerando o custo-benefício (Ministério da Saúde).

Para o fortalecimento desta política pública, a UFOB apoia o PNI a partir da articulação e fortalecimento de ações estruturais, operacionais e interinstitucionais, para ofertar cobertura vacinal à sua comunidade universitária em ações planejadas.

#### 8.6.3.2. Implementar campanhas de saúde em conformidade com o calendário anual do Ministério da Saúde e a critério da equipe.

A prevenção de doenças e a promoção da qualidade de vida no ambiente laborativo, observando o calendário de campanhas de saúde do Ministério da Saúde, visa conscientizar e capacitar pessoas na melhoria contínua da segurança, saúde e da qualidade de vida, cuja estratégia principal é a de, através de um processo de educação, sensibilizar e mobilizar as pessoas na mudança do seu estilo de vida e na melhoria e cuidados com a sua proteção.

Dentre as principais datas de promoção de saúde tem-se, por exemplo, campanhas educativas de setembro amarelo, outubro rosa e novembro azul, as quais a instituição realiza ações de conscientização e educação em saúde de forma continuada.

#### 8.6.3.3. Buscar parcerias para oferta de atividades físicas na instituição de forma presencial, híbrida ou remota; e parcerias ou descontos em academias e/ou outros serviços de saúde e bem-estar.

O incentivo a atividade física está postulado pelas diretrizes da OMS, visto que sendo realizada de forma regular é um fator chave de proteção para prevenção e o controle das Doenças Não Transmissíveis - DNTs, como as doenças cardiovasculares, diabetes tipo 2 e vários tipos de cânceres. A atividade física também beneficia a saúde mental, incluindo prevenção do declínio cognitivo e sintomas de depressão e ansiedade; e pode contribuir para a manutenção do peso saudável e do bem-estar geral (OMS, 2020).

Neste sentido, a promoção de saúde acesso às atividades físicas, seja interna ou externamente à instituição, facilitando a inserção de atividades físicas e de cuidados na rotina semanal dos servidores. Para tanto, buscará parcerias institucionais e o desenvolvimento de programa de benefícios.

#### 8.6.3.4. Intensificar atividades culturais para comunidade universitária.

As articulações entre Cultura e Saúde são mútuas e intrínsecas, de modo que a compreensão da saúde demanda a análise do contexto cultural onde ocorre, observando-se que a cultura pode auxiliar na promoção de saúde. A atenção para atividades culturais tem busca propiciar a integração da comunidade universitária, objetivando o desenvolvimento científico, artístico, e/ou educacional da comunidade, promovendo também o respeito às diferenças e as suas consequentes manifestações culturais e artísticas.

De acordo com o PDI UFOB, quadriênio 2019 - 2023, foram sugeridas oficinas de artesanato, esportes e finanças, práticas de exercícios laborais, entre outras ações, de forma associada à Iniciativa Fortalecer Programa Saúde e Segurança Ocupacional.

8.6.3.5. Realizar eventos de integração e capacitação, como a recepção de novos servidores e outros.

Ainda de acordo com o PDI UFOB, quadriênio 2019 - 2023, para a melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão, faz-se necessário o desenvolvimento permanente do servidor público, de forma integrada aos objetivos estratégicos da UFOB, de modo que o servidor se aproprie dos processos, ferramentas e sinta-se seguro a realizar suas atividades, de forma qualificada, aprimorando-as e sentindo-se pertencente à instituição ao contribuir com o desenvolvimento institucional.

Deste modo, as ações são direcionadas a partir da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas, estabelecida no Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, regulamentando formas para capacitação e qualificação de pessoal.

## **8.7. Eixo Temático 7: Práticas de Sustentabilidade para Processos de Compras e Contratações, incluindo Obras e Construções, Equipamentos, Serviços de Vigilância, Serviços de Telefonia, Processamento de Dados, Apoio Administrativo e Manutenção Predial**

A Lei de Licitações Públicas nº 14.133, de 1º de abril de 2021 prevê em seus artigos 5º, 11º e 144º:

Art. 5º. Na aplicação desta Lei, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do **desenvolvimento nacional sustentável**, assim como as disposições do [Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 \(Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro\)](#) (grifo nosso).

Art. 11. O processo licitatório tem por objetivos:

- i. Assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto;
- ii. Assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição;

- iii. Evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestamente inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos;
- iv. Incentivar a inovação e o **desenvolvimento nacional sustentável** (grifo nosso).

Art. 144. Na contratação de obras, fornecimentos e serviços, inclusive de engenharia, poderá ser estabelecida remuneração variável vinculada ao desempenho do contratado, com base em metas, padrões de qualidade, **critérios de sustentabilidade ambiental** e prazos de entrega definidos no edital de licitação e no contrato (grifo nosso).

O Ministério do Meio Ambiente - MMA define a licitação sustentável como “o procedimento administrativo formal que contribui para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável, mediante a inserção de critérios sociais, ambientais e econômicos nas aquisições de bens, contratações de serviços e execução de obras”.

A Instrução Normativa nº 01/2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI do antigo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão estabeleceu critérios de sustentabilidade ambiental para a aquisição de bens, contratação de serviços ou obras nas licitações federais. Já o Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, que regulamenta o artigo 3º da Lei nº 8.666 de 1993, traz algumas diretrizes de sustentabilidade.

Conforme os normativos citados, afirma-se que a promoção do desenvolvimento nacional sustentável é um dos três pilares das licitações, ao lado dos princípios constitucionais da isonomia e da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

Cabe ressaltar que a proposta mais vantajosa nem sempre é a de menor preço cotado, durante a pesquisa pelo demandante. A “vantagem” disposta na Lei é bem mais do que economicidade, ela contempla também o princípio da eficiência. Portanto, ao planejar a compra/contratação, é imprescindível que a Administração avalie o ciclo de vida dos produtos e serviços, optando por aqueles que tragam um menor impacto ambiental e social.

Diante do exposto, resta evidente que a fixação de critérios de sustentabilidade nas licitações não é uma escolha pessoal do demandante e sim um dever legal. Inclusive, o próprio Tribunal de Contas da União - TCU já tem analisado as práticas de sustentabilidade presentes nas compras e contratações públicas, conforme os Acórdãos nº 4.529/2012, 6.195/2013 e 1.375/2015.

Normalmente, os citados critérios de sustentabilidade são aplicados nas seguintes partes do Edital:

- i. Nos requisitos de habilitação da licitante (fornecedor/prestador de serviço), exemplos: exigência de certificado, licença, comprovante de registro em órgão competente;
- ii. Nas especificações do objeto licitado;
- iii. Nas cláusulas de obrigações contratuais entre as partes.

### **8.7.1. Objetivo**

Estabelecer práticas de sustentabilidade, direcionadas às necessidades e possibilidades da UFOB, no que tange aos processos de compras e contratações, incluindo Obras e Construções,

Equipamentos, Serviços de Vigilância, Serviços de Telefonia, Processamento de Dados, Apoio Administrativo e Manutenção Predial.

## **8.7.2. Diagnóstico: Compras e Contratações Sustentáveis**

### **8.7.2.1. Geral:**

A UFOB em se tratando de um órgão público somente adquire materiais e serviços de maneira legal, sempre através de modalidades diversas de licitação ou mesmo a dispensa dela.

Seguindo o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Agência Nacional da União - AGU como modelo, a universidade já executa diversas ações em suas atividades institucionais como por exemplo: compras com a exigência de certificações ambientais para materiais tais como copos e papel A4 com selo verde (FSC), exigência em contratos com as empresas de limpeza terceirizadas para garantir que se adquiram materiais de limpeza biodegradáveis, bem como a utilização do modelo padrão de Termos de Referência utilizado pela AGU.

Na universidade os critérios de sustentabilidade são aplicados nas cláusulas que estabelecem as obrigações contratuais das partes. Há um esforço constante do setor de compras no que tange ao estabelecimento de exigências de certificados, licenças, comprovantes de registros em órgãos competentes e na especificação do objeto a ser licitado. Entretanto a dificuldade de aplicação desses critérios sustentáveis se justifica:

- i. Pela falta de definição legal sobre os documentos vinculados à sustentabilidade (certificado, licença, comprovante de registro em órgão competente) que podem ser exigidos na fase de habilitação do licitante. Neste ponto, os órgãos de controle TCU e CGU já se posicionaram no sentido de que as exigências relacionadas nesta fase devem estar previstas na Lei, de modo a não frustrar a isonomia e a competitividade do certame; e
- ii. Pelo desconhecimento dos demandantes quanto à especificação de produtos e serviços mais sustentáveis e como definir meios de prova (fase classificatória) para averiguar as condições sustentáveis presentes nas propostas dos licitantes – além da baixa oferta pelo mercado.

Cumpra esclarecer que o Governo Federal, por meio do site Compras Governamentais, possui diversos itens sustentáveis cadastrados no Sistema de Catálogo de Material - CATMAT. Porém esse número é ampliado continuamente, se considerarmos a diversidade de atividades desempenhadas pelos órgãos públicos e a tendência observada a partir dos movimentos de conscientização originados a partir da IN 1 – SLTI/MPOG.

Para a construção deste PLS, foram selecionados os contratos de obras e gerenciamento, e os de serviços de: vigia, limpeza, telefonia, apoio administrativo, motorista, serviços de apoio ao Restaurante Universitário, apoio à conservação e manutenção predial. Após a análise, verificamos que os contratos com mão de obra locada já contemplam as seguintes cláusulas sustentáveis, elencadas no item “das obrigações da contratada” e em critérios de sustentabilidade nos termos de referência:

- i. Disponibilização de Equipamentos de Proteção Individual - EPI e Equipamentos de Proteção Coletiva - EPC;
- ii. Observância das normas internas de segurança e medicina do trabalho;
- iii. Cumprimento das obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias;
- iv. Estabelecimento de rotinas de serviços;
- v. Treinamentos relacionados à área de atuação dos empregados;
- vi. Zelo pela guarda e armazenamento de materiais;
- vii. Adoção de medidas de redução de consumo e uso racional da água e energia elétrica;
- viii. Conduzir as ações respeitando a legislação ambiental para a prevenção de danos ao meio ambiente e a saúde dos trabalhadores envolvidos na prestação dos serviços.
- ix. E outros critérios de sustentabilidade aplicáveis a cada tipo de contratação.

Nas atividades de impressão e reprografia institucionais, desde 2014 a UFOB contratou serviço de *outsourcing* de impressão, modelo de locação de equipamentos reprográficos (impressoras, *scanners*, multifuncionais e outros aparelhos relacionados à impressão) cuja responsabilidade fica toda a cargo da empresa contratada para efetuar a gestão de peças, configurações iniciais, compra de suprimentos, manutenção dos equipamentos e recebimento e descarte ecológico dos suprimentos descartados.

A partir dessa iniciativa, dentre os benefícios percebidos pela Universidade, devem ser destacados:

- i. Assistência técnica e manutenção durante toda a vigência do contrato, o que reduz desperdícios e depreciações;
- ii. O nível de suprimentos é controlado remotamente, ou seja, antes que acabe, há troca de cartuchos/*toners* diretamente pela empresa contratada – isso permite o adequado manuseio das peças, também evitando possíveis gastos inapropriados;
- iii. A renovação de todos os equipamentos de impressão é feita sem custos;
- iv. Implantação de sistema de gerenciamento de impressão completo, incluindo controle de impressão por máquina e usuário, criando assim a possibilidade de monitoramento dos gastos e possíveis elevações de despesas por unidade acadêmica e administrativa.

Além disso, os contratos de prestação de serviços dessa natureza determinam em cláusulas específicas o adequado procedimento de descarte de materiais, em conformidade com as legislações ambientais. Podemos citar algumas das obrigações da contratada:

- i. Dar aos materiais potencialmente poluidores, como os recipientes e os resíduos de *toner*, as pilhas, as baterias, as lâmpadas fluorescentes, os frascos aerossóis e outros provenientes da execução contratual, destinação ambientalmente correta, conforme legislação ambiental. Esses materiais que serão descartados são coletados pela empresa,

são acondicionados em recipientes adequados para transporte e levados para destinação específica;

- ii. Comprovar, quando solicitada pela contratante, que o descarte dos materiais poluidores está sendo feito de maneira ambientalmente correta;
- iii. Respeitar e fazer cumprir as legislações relacionadas à proteção ambiental pertinentes;
- iv. Comprovar que o fabricante, distribuidor ou a própria contratada, possui programa de destinação ambientalmente correta a ser dada a todos os recipientes e resíduos de *toner*. A comprovação deverá ser feita através de declaração direcionada a este certame e apresentação dos certificados das empresas responsáveis pelo processo de coleta e destinação;
- v. Descartar corretamente materiais potencialmente poluidores, tais como pilhas e baterias que contenham em suas composições chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos, os enviando aos estabelecimentos que as comercializam ou à rede de assistência técnica autorizada pelas respectivas indústrias, para repasse aos fabricantes ou importadores, devendo tal tratamento ser idêntico a lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis em geral. Esses produtos, quando descartados, deverão ser separados e acondicionados em recipientes adequados para destinação específica;
- vi. Instalar apenas *softwares* originais, devidamente licenciados, nos computadores da contratante;
- vii. Utilizar, quando da troca de *toners*, preferencialmente, produtos originais, podendo ser utilizados produtos reconicionados ou recarregados, consoantes às leis de proteção industrial.

#### 8.7.2.2. Obras:

Os projetos de arquitetura e urbanismo na UFOB são elaborados e/ou coordenados pela CPMA. E em todos os projetos a sustentabilidade se faz presente, desde à concepção à licitação da obra, seguindo todas as normas técnicas e legislações vigentes direcionadas a cada tipo de empreendimento. As premissas projetuais consideram sempre a região onde a universidade está inserida visando o conforto térmico e luminotécnico, desde a implantação das edificações no terreno, seguindo posicionamento solar e de ventos, à especificação de materiais que colaborem para a redução de temperatura nos ambientes e redução de custos com a refrigeração e iluminação artificiais, adotando conceitos de projetos que visem à sustentabilidade, com a implantação de sistemas que resultem em diminuição do consumo de recursos naturais e energia e a maximização do uso de materiais de manejo sustentável e reciclável, que causem o menor dano possível ao meio ambiente.

Os materiais especificados também levam em consideração custos de manutenção, menor impacto ambiental, tanto em seu uso, quanto em sua fabricação, e disponibilidade regional



facilitando reposições, entre diversos outros fatores. Alguns materiais mais sustentáveis são especificados por padrão como por exemplo: Lâmpadas LED, Torneiras com Temporizadores, Válvulas de descarga com sistema economizador de água, Telhas termoacústicas, entre outras. Apesar disso, existe uma grande dificuldade em se manter esse padrão quando são necessárias manutenções em alguns desses materiais. Para reduzir esses custos de manutenção constante, algumas ações de conscientização serão sugeridas neste PLS.

Quanto a acessibilidade a UFOB busca, sempre que possível financeiramente, se adequar de maneira constante às mudanças das normas vigentes de acessibilidade, tanto em suas construções existentes, quanto em novas construções e reformas, possuindo itens acessíveis como: elevadores, piso tátil, pisos nivelados, passeios regulares, rampas de acesso, estacionamentos pavimentados, com demarcação de vagas e rebaixamento de passeios, sanitários acessíveis, entre outros.

Os contratos de obras preveem itens e cláusulas quanto aos conceitos e procedimentos adotados para o projeto e a execução da obra, exemplos: 1) atendimento às exigências e determinações das resoluções, leis e outros normativos cabíveis; 2) apresentação de comprovação da origem de toda a madeira a ser utilizada na execução da obra.

Existe ainda um longo caminho a ser trilhado para que sejam alcançados os níveis satisfatórios de sustentabilidade nas obras da UFOB, pois para tanto são necessários não só projetos e obras mais eficientes, voltados para a nossa realidade regional, como também recursos financeiros para o porte dos investimentos necessários que receberão retorno a longo prazo em obras mais eficientes.

#### 8.7.2.3. Equipamentos:

A maioria dos equipamentos adquiridos pela universidade seguem padrões de eficiência energética exigidos pelas legislações governamentais vigentes, sendo em poucos casos, e de maneira justificada pela sua especificidade, adquiridos equipamentos que possam a vir a fugir desses padrões.

#### 8.7.2.4. Serviços de vigilância:

A UFOB possui contrato de serviços de segurança patrimonial com previsão dos critérios de sustentabilidade a seguir elencados:

8.7.2.4.1. Adotar boas práticas de otimização de recursos/redução de desperdícios/menor poluição, tais como:

8.7.2.4.1.1. Orientar regularmente seus empregados acerca da adequada metodologia de otimização dos serviços, dando ênfase à economia no emprego de materiais e a racionalização de energia elétrica no uso dos equipamentos;

8.7.2.4.1.2. Realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;

8.7.2.4.1.3. Realizar a separação dos resíduos recicláveis oriundos da prestação dos serviços em parceria com a Contratante;

- 8.7.2.4.1.4. Respeitar e fazer cumprir a legislação de proteção ao meio ambiente, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- 8.7.2.4.1.5. Efetuar o recolhimento do produto ou embalagem oriundos da prestação dos serviços, para fins de destinação final ambientalmente adequada, a cargo dos fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes, conforme artigo 33 da Lei nº 12.305, de 2010, artigos 13 a 32 do Decreto nº 7.404, de 2010 e legislação correlata;
- 8.7.2.4.1.6. Não utilizar na execução dos serviços, de qualquer das Substâncias que Destroem a Camada de Ozônio – SDO abrangidas pelo Protocolo de Montreal, notadamente CFCs, Halons, CTC e tricloroetano, ou de qualquer produto ou equipamento que as contenha ou delas faça uso, à exceção dos usos essenciais permitidos pelo Protocolo de Montreal, conforme artigo 1º, parágrafo único, do Decreto nº 2.783, de 1998, e artigo 4º da RESOLUÇÃO CONAMA Nº 267, de 14/11/2000 e legislação correlata;
- 8.7.2.4.1.7. Adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto 48.138, de 08 de outubro de 2003;
- 8.7.2.4.1.8. Acondicionar os resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis adequadamente e de forma diferenciada, para fins de disponibilização à coleta seletiva em parceria com a Contratante;
- 8.7.2.4.1.9. Cumprir as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;
- 8.7.2.4.1.10. Atender as orientações contidas na IN 01, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento, o que couber.

Existe ainda, no CRES, um sistema auxiliar de vigilância através de monitoramento por câmeras que foi instalado na pretensão de possibilitar a contratação de menos vigilantes, contribuindo para um contrato menos oneroso dessa mão de obra, porém o sistema não está em funcionamento, pois necessita de melhorias e atualizações significativas para que se torne eficiente e cumpra suas funções adequadamente.

#### 8.7.2.5. Serviços de limpeza:

A UFOB possui contrato de serviços de limpeza, conservação e jardinagem que prevê, dentre outros, os seguintes critérios de sustentabilidade:

- 8.7.2.5.1. Orientar regularmente seus empregados acerca da adequada metodologia de otimização dos serviços, dando ênfase à economia no emprego de materiais e a racionalização de energia elétrica no uso dos equipamentos;
- 8.7.2.5.2. Efetuar o recolhimento do produto ou embalagem oriundos da prestação dos serviços, para fins de destinação final ambientalmente adequada, a cargo dos fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes, conforme artigo 33 da Lei nº 12.305, de 2010, artigos 13 a 32 do Decreto nº 7.404, de 2010 e legislação correlata;

- 8.7.2.5.3. Manter equipamentos e demais materiais necessários à prestação dos serviços em bom estado de funcionamento evitando danos às pessoas e ao estado das instalações hidrossanitárias e elétricas;
- 8.7.2.5.4. Adotar medidas para evitar o desperdício da água potável, com verificação da normalização de equipamentos quanto ao seu funcionamento (se estão regulados, quebrados ou com defeitos), bem com práticas de racionalização;
- 8.7.2.5.5. Racionalizar o consumo de energia elétrica com a utilização de equipamentos mais eficientes, que possuam a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia - ENCE, conforme regulamentações, para os casos possíveis;
- 8.7.2.5.6. Adotar práticas de redução de geração de resíduos sólidos, realizando a separação dos resíduos recicláveis descartados pelo órgão ou entidade, na fonte geradora, e a coleta seletiva conforme legislação específica.
- 8.7.2.5.7. Respeitar as Normas Brasileiras - NBRs sobre resíduos sólidos, bem como a Política Nacional de Resíduos Sólidos.
- 8.7.2.5.8. Utilizar apenas embalagens recicláveis na prestação do serviço, incentivando sua utilização ou substituição por fontes renováveis.
- 8.7.2.5.9. As pilhas e baterias utilizadas na execução dos serviços, em equipamentos ou outros materiais de responsabilidade da contratada, deverão possuir composição que respeite os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio, conforme RESOLUÇÃO CONAMA Nº 401/2008.
- 8.7.2.5.10. Recolher as lâmpadas fluorescentes e os pneus de veículos utilizados para prestação dos serviços, para descartá-los junto ao sistema de coleta do fabricante, distribuidor, importador, comerciante ou revendedor conforme sistema de Logística Reversa previsto em legislação específica.
- 8.7.2.5.11. Utilização de produtos de limpeza, preferencialmente, de origem animal e que sejam biodegradáveis;

8.7.2.6. Serviços de telefonia:

Em relação aos Contratos de Telefonia fixa, observa-se que a UFOB já adota algumas práticas sustentáveis mencionadas em outros PLS's utilizados como modelo, tais como:

- 8.7.2.6.1. Interligação de ramais entre os diversos setores de dentro do campus, tornando as chamadas internas gratuitas;
- 8.7.2.6.2. Interligação de ramais entre os campi, de forma que ligações de fixo para fixo, institucionais, são gratuitas;
- 8.7.2.6.3. Divulgação on-line da lista de ramais;
- 8.7.2.6.4. Desenvolvimento de sistema de transparência do consumo e ligações, com o objetivo de controlar as despesas dessa natureza.

#### 8.7.2.7. Serviços de Tecnologia da Informação:

Através das Tecnologias de Informação já implementadas na UFOB está sendo possível economizar materiais de consumo em diversos setores da universidade, possibilitando ainda o trabalho remoto em meio a pandemia com redução significativa de prejuízos que poderiam ter sido causados ao trabalho da instituição. Destacamos abaixo algumas ações:

- 8.7.2.7.1. Disponibilização de Livros Digitais e Biblioteca Digital para os estudantes;
- 8.7.2.7.2. Utilização por todos os setores da universidade de Processos Eletrônicos;
- 8.7.2.7.3. Migração dos Dados e do Sistema de Computação para a Nuvem, processo constante;
- 8.7.2.7.4. Utilização de tecnologia VOIP entre os campi gerando significativa economia com telefonia;
- 8.7.2.7.5. Incentivo do uso de tecnologia para comunicação remota entre os servidores e colaboradores da UFOB. (Reuniões virtuais, e-mails, aplicativos de mensagens instantâneas), reduzindo os deslocamentos e consumo de combustíveis;
- 8.7.2.7.6. Transmissões ao vivo das reuniões deliberativas do conselho superior da UFOB e suas e câmaras assessoras.

#### 8.7.2.8. Serviços de apoio administrativo:

A UFOB possui contrato com empresa prestadora de serviços de apoio técnico-operacional, sendo, serviços de almoxarifado, incluindo carga e descarga, recepção, portaria, técnico agropecuário e administrativos. O contrato visa dinamizar as ações de atividades organizacionais específicas, aumentando, por conseguinte, a eficiência e a qualidade dos serviços prestados.

#### 8.7.2.9. Serviços de Manutenção Predial:

Em constante expansão, fruto de uma consolidação que busca tornar-se referência no Sistema Educacional Pátrio, a UFOB necessita contratar empresa especializada em serviços de engenharia, que atenda às demandas de manutenção predial em todos os espaços da Universidade.

Esses serviços envolvendo manutenção predial, reparos elétricos, hidráulicos e de alvenaria nas diversas edificações têm como objetivo a plena utilização das instalações prediais e a total segurança do público usuário. Porém, é impossível prever e relacionar aqueles necessários, por conta, principalmente, de suas especificidades e até mesmo da diversificação, natureza e interdependência destes.

Noutro giro, conforme disposto na Lei nº 5.194/66, serviço de engenharia é toda atividade que necessite da participação e acompanhamento de profissional habilitado, tais como: consertar, instalar, montar, operar, conservar, reparar, adaptar, manter, transportar, ou ainda, demolir.

- i. Consertar: colocar em bom estado de uso ou funcionamento o objeto danificado; corrigir defeito ou falha;
- ii. Conservar: conjunto de operações visando preservar ou manter em bom estado, fazer durar, guardar adequadamente, permanecer ou continuar nas condições de conforto e segurança previsto no projeto;
- iii. Demolir: ato de pôr abaixo, desmanchar, destruir ou desfazer obra ou suas partes; Instalar: atividade de colocar ou dispor convenientemente peças, equipamentos, acessórios ou sistemas, em determinada obra ou serviço;
- iv. Manter: preservar aparelhos, máquinas, equipamentos e obras em bom estado de operação, assegurando sua plena funcionalidade;
- v. Reparar: fazer com que a peça, ou parte dela, retome suas características anteriores. Nas edificações define-se como um serviço em partes da mesma, diferenciando-se de recuperar.

Necessário ressaltar que, com o envelhecimento dos prédios, além de patologias já identificadas e não tratadas anteriormente, há risco de deterioração pontuais em algumas edificações. Tais fatos (curto-circuito, degradação pela ação solar, vazamentos, infiltrações) caso desprezados, certamente exigirão um gasto maior no futuro para reparação, podendo ainda, prejudicar atividades acadêmicas desenvolvidas nestes locais.

Atualmente, a opção escolhida para contratação desses serviços incorpora informações ofertadas pelo Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - SINAPI, Orçamento de Obras de Sergipe - ORSE e de modo subsidiário, em outro sistema referencial de custos oficiais, assim como composições unitárias com insumos SINAPI/BA. Entende-se que o uso desses parâmetros espelha com mais proximidade a realidade do mercado em termos de valores, trazendo assim maior vantagem financeira à Administração Pública.

Anteriormente ao período pandêmico, a UFOB chegou a registrar, em média, cerca de 1320 ordens de serviços por ano, totalizando uma média de 110 ordens por mês. Em sua maioria, demandas de elétrica e hidráulica. Entretanto, a pandemia de COVID-19 fez com que as atividades presenciais na Universidade fossem suspensas e conseqüentemente, as demandas por serviços de manutenção também reduziram sensivelmente ante a implantação do sistema de trabalho remoto, envolvendo, praticamente, todos os setores da UFOB.

### 8.7.3. Propostas: Ações e Melhorias

A UFOB segue os modelos da AGU para elaborar Estudos Técnicos Preliminares - ETP's, que possuem algumas alterações adaptadas para as necessidades da universidade, e uma das propostas deste PLS é inserir neste modelo um item específico sobre a consulta e/ou utilização, do [Guia Nacional de Contratações Sustentáveis](#), para que os critérios de sustentabilidade sejam atendidos, não somente nas solicitações de compras mas também verificadas durante o ETP, garantindo o melhor proceder.

As ações de sustentabilidade são pontos de partida para aquisição de uma cultura de práticas sustentáveis nas rotinas da universidade, porém muitas das questões relacionadas à sustentabilidade são subjetivas e necessitam que o conhecimento seja intrínseco aos envolvidos. Nesse quesito faz-se necessário a promoção e oferta contínua de conhecimentos atualizados, pois por mais que estes setores sigam corretamente as leis e normativas em torno da sustentabilidade, existem mudanças de rotinas e de hábitos de toda uma comunidade que vão sendo adquiridos com o tempo. Nesse intuito a proposta é que sejam sempre disponibilizados cursos específicos de capacitação sobre critérios de compras e contratações sustentáveis atualizados, principalmente, direcionados às equipes dos setores envolvidos com compras e contratações, e demais membros dos setores administrativos, que lidam com a catalogação de produtos e com a elaboração de Termos de Referências.

A PROAD possui site com plataforma virtual atualizada em tempo real, contendo informações relativas a gastos e economias, trata-se de uma plataforma 360° intitulada de [Orçamento Institucional](#). Outra ação deste PLS é garantir que essa plataforma seja divulgada para que haja a socialização das informações relacionadas, trazendo total transparência e podendo ser acompanhada por diversos setores da universidade que necessitam periodicamente dos dados ali disponibilizados.

Divulgar, constantemente, as boas práticas aplicadas de compras sustentáveis dos centros, departamentos e unidades administrativas (para redução, reutilização e reciclagem de materiais e equipamentos) em todas as mídias e plataformas digitais da universidade, incentivando os setores executantes e demonstrando exemplo para toda a comunidade universitária.

A UFOB ainda não possui Plano Diretor de Infraestrutura - PDInfra para nenhum de seus campi, isso dificulta o planejamento para a universidade em termo de espaços físicos, além de dificultar o trabalho dos setores de projetos e obras. Sem o plano diretor, os projetos e obras da UFOB acabam baseando seu planejamento (implantação e construção), apenas nas necessidades das situações emergenciais da instituição, o que por vezes acarretam conflitos no planejamento de obras futuras. Por ser uma universidade multicampi, cada campus da UFOB necessitará de seu próprio plano diretor, que conterà suas necessidades particulares. Sendo assim, o primeiro passo é criar Comissões independentes para elaboração dos PDInfra's de todas as unidades da UFOB. Após a designação, essas comissões darão início aos trabalhos de elaboração, observando entre outros quesitos: a ocupação adequada dos campi; a especificação de materiais de obra mais duráveis e com maior respeito e eficiência ambiental; a preservação das espécies vegetais dos campi etc.

Como qualquer outra instituição pública, a UFOB possui uma comunidade usuária, que geralmente mantém contato diário com os bens da universidade. No intuito de reduzir custos de manutenção e tornar esses bens cada vez mais duráveis, foi proposta neste PLS a criação de campanhas com

objetivo de conscientizar toda comunidade universitária sobre a importância da conservação e manutenção dos bens da UFOB, incluindo a elaboração de cartilhas com Instruções de Conservação e Manutenção Sustentável de Edificações e cartazes em determinados locais com instrução de uso e manuseio de equipamentos e aparelhos, bem como, dos espaços de convivência por todos os usuários. A intenção é criar constantemente uma cultura de pertencimento na comunidade universitária, pois todo bem público é do povo e para o povo.


Na temática serviços de telefonia fixa, a comissão entendeu que existe uma tendência, cada vez maior, de que se tornará obsoleta em pouco tempo, inclusive com a dificuldade, já encontrada de fornecimento desse serviço por empresas especializadas. Hoje utiliza-se mais os meios de comunicação digitais, como aplicativos e mídias sociais, bem como a telefonia móvel para todo tipo de comunicação, sendo necessária a realização de um Estudo de Viabilidade para verificar as reais vantagens de se migrar a telefonia convencional, utilizada atualmente, para o sistema VOIP que utiliza a internet para pacotes de voz ou similar.

## 9. CONSTRUÇÃO DOS PLANOS DE AÇÃO


Baseado no diagnóstico e nas propostas já discutidas e apresentadas, foram construídos planos de ação em tabela acessória em Excel utilizando o modelo planejado pela Universidade Federal Fluminense - UFF e matrizes as organizacionais de referência, baseadas no modelo utilizado pelo Senado Federal, que facilitam a identificação, por cada setor, das atividades estabelecidas previstas.

Foram definidos os Eixos Temáticos conforme as orientações da IN 10/2012 e para cada Eixo foi estabelecido um objetivo geral voltados a alguns temas pertinentes ao contexto geral do eixo. Cada tema possui metas a serem atingidas, com iniciativas que levem ao atendimento do pré-estabelecido neste Plano. Além disso, foram definidos prazos para cada iniciativa. Os indicadores servirão para averiguar, quantificar e mensurar a eficiência das iniciativas e metas contidas neste Plano e podem ser quantitativos e/ou qualitativos de acordo com os elementos a serem observados.

## 10. MATRIZES DE REFERÊNCIA


EIXO TEMÁTICO: MATERIAL DE CONSUMO				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional para material de consumo				
<b>TEMA:</b> Consumo de copos descartáveis.				
Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Reduzir o uso de copos descartáveis comuns (200ml e 50ml) em todas as unidades administrativas e educacionais.		24 meses	NSA/ DIRCOM/ DICONF	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Cronograma	Unidades Envolvidas
1. Incentivar através de campanhas educativas o uso de copos/ xicaras permanentes por toda comunidade universitária.	Número de campanhas lançadas	Relatório	Contínuo	NSA/ DIRCOM

2. Monitorar as aquisições de copos descartáveis através de relatórios de compras anuais	Percentual de copos descartáveis reduzidos	Relatório	12 meses	DICONF
<b>SÉRIE HISTÓRICA DO CONSUMO (R\$):</b>				
<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	
-	767,00	1870,00	771,10	
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Redução da aquisição de copos descartáveis comuns				

<b>EIXO TEMÁTICO: MATERIAL DE CONSUMO</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional para material de consumo				
<b>TEMA:</b> Consumo de papel.				
<b>Meta</b>		<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>	
Reduzir o consumo de papel na UFOB (Papel de Impressão, Papel Toalha e Papel Higiênico).		24 meses	CGTIC/ ADMINISTRAÇÃO DOS CENTROS/ SACRES/ REITORIA/ NSA/ DIRCOM/ CPMA/ SETOR DE CONVÊNIOS	
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Cronograma</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Implantar Centros de Impressão nas unidades onde ainda não houver.	Percentual de papel reduzido por unidade	Relatório	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 24 meses	CGTIC/ ADMINISTRAÇÃO DOS CENTROS/ SACRES/ REITORIA
2. Realizar campanhas educativas visando consumo consciente de papéis para impressão, papel toalha e papel higiênico, incentivando ações como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reaproveitamento de papéis impressos com a confecção de bloquinhos de rascunho;</li> <li>• Redução de impressões utilizando versões digitais de documentos acadêmicos e administrativos;</li> <li>• Uso de pastas de documentos digitais compartilhadas por todos os setores da universidade;</li> <li>• Consumo consciente (sem excessos) de papel toalha e papel higiênico.</li> </ul>	Número de campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	NSA/ DIRCOM



3. Buscar parcerias e/ou convênios com empresas de reciclagem de papéis e disponibilizar coletores específicos nos setores.	Chamadas públicas realizadas	Chamada pública	Início: 12 meses após publicação do PLS.  Fim: 24 meses	NSA/ CPMA/ SETOR DE CONVÊNIOS
<b>SÉRIE HISTÓRICA DO CONSUMO DE PAPEL DE IMPRESSÃO (R\$):</b>				
<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	
-	94.691,20	-	-	
<b>SÉRIE HISTÓRICA DO CONSUMO DE PAPEL HIGIÊNICO (R\$):</b>				
<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	
-	54.702,05	-	7.587,60	
<b>SÉRIE HISTÓRICA DO CONSUMO DE PAPEL TOALHA (R\$):</b>				
<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	
-	81.855,00	-	11.680,00	
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Redução do consumo de papel (Impressão, papel toalha e papel higiênico)				

<b>EIXO TEMÁTICO: MATERIAL DE CONSUMO</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional para material de consumo				
<b>TEMA:</b> Consumo de material de expediente.				
<b>Meta</b>		<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>	
Reduzir o uso de materiais de expediente.		24 meses	NSA/ DIRCOM/ Coordenadorias Administrativas dos Centros fora de sede/ SACRES	
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Cronograma</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Realizar campanhas educativas para racionalizar o consumo/solicitação de materiais de expediente.	Número de campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	NSA/ DIRCOM
2. Realizar campanha para recolhimento de materiais de escritório ociosos (Desengaveta) com destinação social ou para outros setores ou campi, quando possível.	Descrição de materiais recolhidos	Relatório	Contínuo	NSA/ DIRCOM/ Coordenadorias Administrativas dos Centros fora de sede/ SACRES
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Redução do consumo de materiais de expediente e destinação adequada de materiais ociosos				

**EIXO TEMÁTICO: MATERIAL DE CONSUMO****OBJETIVO:** Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional para material de consumo**TEMA:** Compras de materiais de consumo.

Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Ampliar as licitações de compras de materiais de consumo com critérios de sustentabilidade, conforme previsto na Lei 14.133 de 01 de abril de 2021.		24 meses	Administração Central/ NSA/ DIRCOM/ Comissão	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Cronograma	Unidades Envolvidas
1. Criar Comissão para elaboração do Manual de Compras Sustentáveis da UFOB.	Nomeação dos membros da comissão	Portaria	Início: 60 dias após a publicação do PLS.  Fim: 24 meses	Administração Central
2. Elaborar Manual de Compras da UFOB com previsão de critérios de sustentabilidade, com exigência de logística reversa e outros fatores sustentáveis. Incluindo no manual lista padronizada de itens sustentáveis com ou sem demanda elevada como é o caso de pincéis recarregáveis e acessórios para recarga; borrachas livres de PVC, copos biodegradáveis, papel de impressão e acessórios como dispenser de papel toalha, de sabonete líquido e álcool gel, lixeiras, equipamentos com selo PROCEL, entre outros.	Manual de Compras Sustentáveis finalizado	Manual	Início: 60 dias após a publicação do PLS.  Fim: 24 meses	Comissão
3. Divulgar o Manual de Compras da UFOB no site e listas de e-mail da universidade no intuito de aplicar os critérios de sustentabilidade em todas as solicitações de compras.	Número de campanhas realizadas	Relatório	Início: Após elaboração e publicação do Manual.  Fim: Contínuo	NSA/ DIRCOM
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Ampliação de compras de itens com critérios de sustentabilidade, definidos diretamente pelos setores demandantes nas solicitações para licitações de compras de materiais de consumo.				

**EIXO TEMÁTICO: ENERGIA ELÉTRICA**

**OBJETIVO:** Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional para nortear o consumo de energia elétrica

**TEMA:** Consumo de Energia Elétrica

Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Reduzir o Consumo de Energia Elétrica em todas as unidades da UFOB		24 meses	NSA/ CPMA/ DIRCON/ Unidades administrativas dos campi/ NCA/ DDF/ CINFRA/ Setor de manutenção	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Prazos	Unidades Envolvidas
1. Elaborar campanhas de conscientização e cartilhas para o uso consciente de equipamentos eletroeletrônicos no intuito de otimizar e controlar, constantemente, o uso de ar-condicionado e iluminação, como por exemplo: padronização da utilização dos controles de ar condicionado; organização e solicitação de entrega de chaves de todas as salas para controle; programação de aparelhos de ar condicionado para desligamento automático em aproximadamente 20 minutos antes do final do expediente, tanto para os setores administrativos como para demais setores onde houver possibilidade técnica.	Campanhas e Cartilhas lançadas e disponibilizadas	Relatório de Campanhas e Cartilhas Produzidas	Início: 60 dias após a publicação do PLS.  Fim: Contínuo	NSA/ CPMA/ DIRCON/ Unidades administrativas dos campi
2. Realizar acompanhamento periódico do consumo de energia	Variação do consumo	Planilha	Contínuo	NCA - Núcleo de Contratos
3. Estudo de consumo/ horário nos campi com intuito de verificar os melhores horários de uso dos espaços/ equipamentos, viabilizando um planejamento adequado.	Estudo finalizado	Relatório	A cada 12 meses	NSA/ CPMA/ DDF/ Unidades administrativas dos campi
4. Priorizar o uso de fontes de energias renováveis, tanto para novas obras, como para reformas	Projetos e obras contempladas por sistemas de energias renováveis	Relatório	A cada 12 meses	NSA/ CPMA/ DDF/ CINFRA
5. Substituição gradativa de lâmpadas fluorescentes por equivalentes de LED (Em andamento)	Número de lâmpadas substituídas	Relatório	Contínuo	Setores de manutenção de todas as unidades da UFOB

6. Elaborar levantamento de despesas com energia elétrica antes e depois da instalação do sistema fotovoltaico, utilizando dados dos anos de 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024. (Ação em andamento)	Levantamento de gastos com energia	Relatório Anual	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: janeiro de 2025	NSA/NCA - Núcleo de Contratos
<b>SÉRIE HISTÓRICA DO CONSUMO x DESPESA(R\$):</b>				
<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	
2868882,13 kWh	1689371,58 kWh	1144218,10 kWh	1845581,42 kWh	
R\$ 2.377.181,55	R\$ 1.675.443,12	R\$ 1.641.872,47	R\$ 2.503.258,26	
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Redução do consumo de energia elétrica				

**EIXO TEMÁTICO: ÁGUA E ESGOTO**

**OBJETIVO:** Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional para consumo de água e geração de esgoto

**TEMA:** Consumo de Água

Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Reduzir o consumo de água em todas as unidades da UFOB		24 meses	NCA/ NSA/ DDF/ CPMA/ CINFRA/ Unidades administrativas dos campi	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Prazos	Unidades Envolvidas
1. Realizar acompanhamento periódico do consumo de água.	Variação do Consumo Diário	Relatório	A cada 6 meses	NCA - Núcleo de Contratos
2. Promover campanhas de conscientização para redução do consumo de água, com comunicação visual adequada e abrangendo orientações para o uso correto e consciente dos equipamentos sanitários.	Número de Campanhas Realizadas	Relatório	Contínuo	NSA - Núcleo de Sustentabilidade Ambiental
3. Manter a prática do trabalho de manutenção preventiva, objetivando redução de custos (controle de vazamentos), bem como elaborar relatórios para o controle da ação, que contenham o histórico dos acontecimentos e das soluções executadas.	Número de manutenções preventivas realizadas	Relatório	A cada 6 meses	Setor de Manutenção da unidade
4. Elaborar Estudo de Viabilidade para previsão de poços artesianos nos campi e/ou bombeamento da água do rio de ondas no CRES para irrigação dos jardins e limpeza de áreas.	Estudo Finalizado	Estudo de Viabilidade	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 6 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
5. Adotar, nos novos prédios e naqueles onde forem realizadas grandes reformas, instalações hidro- sanitárias mais econômicas, tais como: Torneiras com temporizadores; Instalação de caixa acoplada de 6 litros ou válvulas economizadoras; troca das bacias sanitárias por peças com sensores.	Relatório com lista de projetos onde a especificação foi inserida	Relatório	A cada 12 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
6. Elaborar estudo de viabilidade de projeto para reuso da água descartada pelos destiladores e pelos aparelhos de ar-condicionado.	Estudo Finalizado	Estudo de Viabilidade	Início: 180 dias após a publicação do PLS.  Fim: 6 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA



7. Elaborar Estudo de Viabilidade para sistema de captação, armazenamento e utilização de água proveniente das chuvas para projetos e novas construções, bem como para irrigação dos jardins existentes.	Estudo Finalizado	Estudo de Viabilidade	Início: 180 dias após a publicação do PLS.  Fim: 6 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
8. Elaborar de viabilidade para verificação e proposição de jardins que melhor se adaptem ao nosso clima e à nossa região (tipo: Xeriscape), bem como projeto de sistemas de irrigação que sejam eficientes tanto para os jardins a serem projetados como para os existentes. Exemplo: gotejamento, microaspersão, reaproveitamento água dos drenos ar-condicionado etc.	Estudo Finalizado	Estudo de Viabilidade	Início: 180 dias após a publicação do PLS.  Fim: 12 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
9. Elaborar estudo para identificar e verificar a existência de fatores que gerem altas demandas de consumo de água potável nos campi da UFOB.	Estudo Finalizado	Estudo	18 meses	Todas as unidades da UFOB
<b>SÉRIE HISTÓRICA DO CONSUMO x DESPESA (R\$):</b>				
<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	
20.164 m <sup>3</sup>	12.798 m <sup>3</sup>	14.919 m <sup>3</sup>	13.304 m <sup>3</sup>	
R\$ 314.369,05	R\$ 165.224,35	R\$ 157.745,82	R\$ 197.976,57	
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Redução do consumo de água				



<b>EIXO TEMÁTICO: ÁGUA POTÁVEL E ESGOTO</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade e de uso racional para consumo de água e geração de esgoto				
<b>TEMA:</b> Descarte de Esgoto				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Destinar adequadamente o esgoto nas unidades da UFOB.			24 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Elaborar estudo de viabilidade para projeto de esgotamento sanitário adequado em todas as construções de propriedade da Universidade.	Estudo Finalizado	Estudo de viabilidade	24 meses	DDF/ CINFRA
2. Priorizar projetos de esgotamento sanitário voltados ao reuso de efluentes tratados pela ETE da UFOB.	Projetos realizados	Projetos	Contínuo	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				

Não se aplica (O histórico do consumo de água consta da Matriz de Referência de Tema: Consumo de água)

**RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:**


Destinação adequada do esgoto

EIXO TEMÁTICO: DESLOCAMENTO DE PESSOAL			13 AÇÃO CONTRA A MUDANÇA GLOBAL DO CLIMA 	11 CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTÁVEIS 
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade no uso da frota de veículos e deslocamento de pessoal				
<b>TEMA:</b> Transporte terrestre – uso de bicicletas.				
Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Incentivar o uso de bicicletas pela comunidade universitária.		24 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA/ DIRCOM	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Prazos	Unidades Envolvidas
1. Criação e ampliação de bicicletários nos campi.	Quantidade de bicicletários instalados	Relatório	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 24 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
2. Elaborar projeto de espaços de apoio ao ciclista nos campi e Reitoria com bicicletários seguros, vestiários, bebedouros, espaço de descanso, equipamento de calibragem de pneus, pequenas manutenções, entre outros.	Projeto finalizado	Projeto	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 24 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
3. Promover campanha educativa para incentivar a utilização de bicicletas por toda a comunidade UFOB.	Número de campanhas lançadas	Relatório	Contínuo	NSA/ DIRCOM
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Redução do uso de veículos automotores para o deslocamento até a Universidade				

EIXO TEMÁTICO: DESLOCAMENTO DE PESSOAL			13 AÇÃO CONTRA A MUDANÇA GLOBAL DO CLIMA 	11 CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTÁVEIS 
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade no uso da frota de veículos e deslocamento de pessoal				
<b>TEMA:</b> Transporte terrestre – uso de veículos automotores da frota da universidade.				
Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Reduzir a emissão de CO2 com deslocamentos da frota da UFOB.		24 meses	NSA/ Administração Central/ PROAD/ Setores de Logística dos campi	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Prazos	Unidades Envolvidas
1. Incentivar a videoconferência e as transmissões <i>online</i> , objetivando a continuidade na redução dos deslocamentos,	Normativas expedidas e campanhas de incentivo realizadas	Normativas e campanhas	Contínuo	NSA/ Administração Central



principalmente entre as unidades fora da sede, CRES, Reitoria e demais.				
2. Divulgar as informações relativas às previsões de deslocamento de veículos da UFOB, no site da universidade no intuito de otimizar a utilização dos veículos. (Já em fase de implantação).	Número de informações disponibilizadas no site	Informação disponibilizada	Contínuo	PROAD/ Setores de Logística dos campi
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Redução do deslocamento de veículos oficiais da UFOB, conseqüentemente a redução de custos com combustíveis e manutenção de veículos, e da redução da emissão de CO2.				

<b>EIXO TEMÁTICO: DESLOCAMENTO DE PESSOAL</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade no uso da frota de veículos e deslocamento de pessoal				
<b>TEMA:</b> Transporte terrestre – Deslocamento.				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Melhorar o deslocamento de pessoas nas dependências da universidade			24 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Elaborar Projeto de Sinalização e Comunicação Visual das rotas da UFOB (pedestre, bicicletas, veículos motorizados, entre outras), dos acessos aos campi, incluindo iluminação nas vias internas, quando houver.	Projeto de Sinalização e Comunicação Visual	Projeto	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 24 meses	DDF/ CPMA/ NSA/ CINFRA
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Redução de deslocamento desnecessário de pessoas por falta de informação e de comunicação acessível				


**EIXO TEMÁTICO: GESTÃO ADEQUADA DOS RESÍDUOS**


**OBJETIVO:** Estabelecer práticas de sustentabilidade para instituir a coleta seletiva, a destinação de materiais recicláveis às cooperativas de catadores e gestão adequada dos resíduos perigosos e de obras.

**TEMA:** Coleta seletiva e gestão de resíduos.

Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Realizar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos recicláveis e orgânicos, e dos rejeitos, conforme estabelecido nas metas do Plano Nacional de Resíduos Sólidos.		24 meses	NSA/ Representantes dos campi/ Setor de Convênios/ CPMA/ DDF/ DIRCOM/ ADMINISTRAÇÃO CENTRAL/ Comissão	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Prazos	Unidades Envolvidas
1. Realizar um estudo quali-quantitativo dos resíduos para avaliação da quantidade, bem como a diversidade de resíduos produzidos nas atividades diárias da UFOB. Com base nestas informações, definir a quantidade de coletores a serem instalados, bem como os tipos necessários em cada local.	Estudo Finalizado	Estudo	Início: 90 dias após a publicação do PLS.  Fim: 6 meses	NSA/ Representantes dos campi
2. Elaboração de edital de chamamento/convênio com associações/ cooperativas de catadores, contemplando a entrega de relatórios para monitoramento pelos setores responsáveis, contendo a quantidade de recicláveis destinados, e realização de workshops abertos para a comunidade universitária.	Edital de Chamamento Público	Edital	Início: 30 dias após a publicação do estudo do item1.  Fim: 3 meses	NSA/ Setor de Convênios
3. Aquisição e instalação de lixeiras para coleta seletiva em todas as unidades da UFOB de acordo com o estudo realizado para avaliação das necessidades. Conforme estabelecido pela resolução Conama Nº275, de 25 de abril 2001	Números de lixeiras adquiridas	Relatório	Início: 30 dias após a publicação do estudo do item1.  Fim: 12 meses	NSA/ CPMA/ DDF/ Unidades administrativas dos campi
4. Realizar campanhas de educação ambiental abordando o princípio dos 5R's. ( <a href="https://www.mt.senac.br/ecos/dicas/210/">https://www.mt.senac.br/ecos/dicas/210/</a> )	Números de campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	NSA/ DIRCOM
5. Criar Comissão para elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos PGRS da UFOB	Portaria de Nomeação dos membros da comissão	Portaria	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 30 dias	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL
6. Elaborar Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos PGRS da UFOB.	Plano de Gerenciament	Plano	Início:	Comissão

	o de Resíduos Sólidos PGRS da UFOB		30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 24 meses	
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Destinação adequada dos resíduos recicláveis, orgânicos e de rejeitos.				

<b>EIXO TEMÁTICO: GESTÃO ADEQUADA DOS RESÍDUOS</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para instituir a coleta seletiva, a destinação de materiais recicláveis às cooperativas de catadores e gestão adequada dos resíduos perigosos e de obras.				
<b>TEMA:</b> Descarte dos resíduos de logística reversa – RLR.				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Realizar manejo ambientalmente adequado dos resíduos de RLR gerados na UFOB (lâmpadas, pilhas/baterias, pneus, embalagens de resíduos tóxicos, Resíduos de Equipamentos Eletrônicos – REE).			24 meses	NSA/ CPMA/ DDF
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Elaborar campanhas educativas para orientação da comunidade universitária sobre a importância da redução do consumo e da gestão adequada dos RLR's dentro e fora da universidade. (Cartilhas, infográficos, cartazes, etc)	Números de campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	NSA/ CPMA/ DDF
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Manejo adequado dos resíduos de logística reversa gerados na UFOB e orientação da comunidade universitária à respeito da importância do descarte adequado dos RLR's para o meio ambiente.				


<b>EIXO TEMÁTICO: GESTÃO ADEQUADA DOS RESÍDUOS</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para instituir a coleta seletiva, a destinação de materiais recicláveis às cooperativas de catadores e gestão adequada dos resíduos perigosos e de obras.				
<b>TEMA:</b> Descarte dos resíduos provenientes de obras na UFOB.				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Destinar adequadamente os Resíduos de Construção Civil - RCC's provenientes das obras na UFOB.			24 meses	PROGEP/ NSA/ DIRCOM/ CPMA/ DDF/ Setor de Convênios/ ADMINISTRAÇÃO

				CENTRAL / Comissão
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Incentivar através de campanhas a capacitação sobre RCC's para servidores vinculados às obras e manutenção com divulgação na lista de e-mail.	Números de campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	PROGEP/ NSA/ DIRCOM
2. Criar programa para troca e transferência de bens da UFOB, incluindo materiais de construção, tais como: portas, vidraçarias, janelas, móveis entre outros, que possam ser reaproveitados por outros setores ou unidades da UFOB e posteriormente outras instituições públicas e/ou privadas, ONG's, público privado entre outros).	Descrição e quantidade de bens transferidos	Relatório	Contínuo	NSA/ CPMA/ DDF/ Setor de Convênios
3. Criar Comissão para elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil PGRCC da UFOB.	Portaria de Nomeação dos membros da comissão	Portaria	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 30 dias	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL
4. Elaborar Plano de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil PGRCC da UFOB.	Plano de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil PGRCC da UFOB	Plano	Início: 30 dias após a publicação do PLS.  Fim: 24 meses	Comissão
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Destinação adequada dos Resíduos de Construção Civil - RCC's provenientes das obras na UFOB.				

EIXO TEMÁTICO: QUALIDADE DE VIDA		3 SAÚDE E BEM-ESTAR		
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para promover o fortalecimento dos programas de qualidade de vida no ambiente de trabalho.				
<b>TEMA:</b> Saúde e Segurança Epidemiológica				
Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Atendimento de toda comunidade universitária		24 meses	CBQV/ DISAU/ CCBS	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Prazos	Unidades Envolvidas
1. Fortalecer a implementação de campanhas de vacinação na instituição	Número de campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	CBQV/ DISAU/ CCBS
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Atendimento em vacinação acessível a toda comunidade universitária				

EIXO TEMÁTICO: QUALIDADE DE VIDA		3 SAÚDE E BEM-ESTAR		
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para promover o fortalecimento dos programas de qualidade de vida no ambiente de trabalho.				
<b>TEMA:</b> Saúde e bem-estar				
Meta		Prazo	Unidades Responsáveis	
Aumento gradual da prática de atividades físicas (de forma constante/atividade contínua)		24 meses	CBQV	
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Prazos	Unidades Envolvidas
1. Buscar parcerias para oferta de atividades físicas, ex. ginástica laboral, yoga, etc na instituição de forma presencial, híbrida ou remota.	Quantitativo de ações, programas e parcerias realizadas	Relatório	Contínuo	CBQV
2. Parcerias para obtenção de descontos em academias e/ou outros serviços de saúde e bem-estar. (Em andamento)	Quantitativo de ações, programas e parcerias realizadas	Relatório	Contínuo	CBQV
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Aumento da prática de atividade física, de forma constante, por toda a comunidade UFOB.				


EIXO TEMÁTICO: QUALIDADE DE VIDA		3 SAÚDE E BEM-ESTAR		
----------------------------------	--	---------------------	--	--

<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para promover o fortalecimento dos programas de qualidade de vida no ambiente de trabalho.				
<b>TEMA:</b> Saúde e bem-estar				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Ampliação do conhecimento sobre doenças, agravos e medidas protetivas			24 meses	CBQV
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Implementar campanhas de saúde em conformidade com o calendário anual do Ministério da Saúde e a critério da equipe. (Outubro Rosa, Novembro Azul, Setembro Amarelo, Teste Rápido de DST, entre outros)	Quantitativo de campanhas	Relatório	Contínuo	CBQV
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Proteger todas as pessoas interessadas de dentro ou de fora da comunidade UFOB, ampliando o conhecimento delas sobre as doenças, agravos e medidas protetivas existentes.				
<b>EIXO TEMÁTICO: QUALIDADE DE VIDA</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para promover o fortalecimento dos programas de qualidade de vida no ambiente de trabalho.				
<b>TEMA:</b> Bem-estar				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Aumentar o grau de satisfação dos servidores			24 meses	CBQV / CND
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Intensificar atividades culturais para comunidade universitária.	Número de campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	CBQV
2. Realizar eventos de integração e capacitação, como a recepção de novos servidores e outros.	Número de campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	CBQV / CND
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Ampliação do grau de satisfação dos servidores com relação ao ambiente de trabalho				

EIXO TEMÁTICO: LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS				12 CONSUMO E PRODUÇÃO RESPONSÁVEIS
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para os processos de compras e contratações, incluindo Obras e Construções, Equipamentos, Serviços de Vigilância, Serviços de Telefonia, Processamento de dados, Apoio Administrativo e Manutenção Predial.				
<b>TEMA:</b> Compras e Contratações.				
Meta			Prazo	Unidades Responsáveis
Ampliar o número de itens adquiridos com critérios de sustentabilidade.			24 meses	PROAD/ DICONF/ CLC / PROGEP
AÇÕES:	Indicador	Descrição Indicador	Prazos	Unidades Envolvidas
1. Inserir no modelo de Estudos Técnicos Preliminares, item específico sobre a consulta e/ou utilização, ao Guia de Licitações Sustentáveis da AGU.	Modelo de Estudos Técnicos Preliminares alterado	Estudo Técnico	Início: 30 dias após a publicação o do PLS.  Fim: 6 meses	PROAD/ DICONF/ CLC
2. Promover e/ou oportunizar cursos específicos de capacitação sobre critérios de compras e contratações sustentáveis para as equipes dos setores de compras e demais membros dos setores administrativos que lidam com a catalogação de produtos e elaboração de Termos de Referências.	Cursos de capacitação promovidos	Relatório	Contínuo	PROGEP
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Instituir como cultura da universidade a seleção de itens com critérios de sustentabilidade para todas as aquisições				



EIXO TEMÁTICO: LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS				12 CONSUMO E PRODUÇÃO RESPONSÁVEIS
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para os processos de compras e contratações, incluindo Obras e Construções, Equipamentos, Serviços de Vigilância, Serviços de Telefonia, Processamento de dados, Apoio Administrativo e Manutenção Predial.				
<b>TEMA:</b> Compras e Contratações.				
Meta			Prazo	Unidades Responsáveis
Aumentar o alcance de projetos e práticas sustentáveis ao setor de compras.			24 meses	CPPLS (Comissão Permanente do Plano de Logística Sustentável/ DIRCOM / NSA/ CPMA

<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Divulgar plataforma virtual para socialização de informações relativas a gastos e economias. (plataforma 360°)	Divulgações realizadas	Relatório	Contínuo	CPPLS (Comissão Permanente do Plano de Logística Sustentável/ DIRCOM
2. Divulgar as boas práticas aplicadas de compras sustentáveis dos centros, departamentos e unidades administrativas (para redução, reutilização e reciclagem de materiais e equipamentos) em mídias e plataformas digitais.	Campanhas realizadas	Relatório	Contínuo	NSA/ CPMA
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Incentivar projetos e práticas sustentáveis nos setores de demanda de compras e contratações para ampliação da cultura sustentável na universidade				

<b>EIXO TEMÁTICO: LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para os processos de compras e contratações, incluindo Obras e Construções, Equipamentos, Serviços de Vigilância, Serviços de Telefonia, Processamento de dados, Apoio Administrativo e Manutenção Predial.				
<b>TEMA:</b> Obras e Construções.				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Garantir que as novas obras da UFOB estejam de acordo com as melhores práticas de sustentabilidade ambiental, e, que proporcionem ambiente de excelente qualidade para os usuários.			24 meses	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL / COMISSÃO COM REPRESENTANTES DOS SETORES AFINS/ DDF/ CPMA
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Criar Comissões para elaboração dos Planos Diretores de Infraestrutura da UFOB e seus campi.	Portaria de Nomeação da Comissão	Portaria	Início: 90 dias após a publicação do PLS.  Fim: 30 dias	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL
2. Iniciar elaboração dos Planos Diretores de Infraestrutura da UFOB e seus campi. Observando os quesitos: Ocupação adequada dos campi; Especificação de materiais de obra	Planos Finalizados	Planos Diretores de Infraestrutura de cada	Início: 90 dias após a publicação do PLS.	COMISSÃO/ DDF/ CPMA



mais duráveis e com maior respeito e eficiência ambiental; Preservação das espécies vegetais existentes nos terrenos dos campi, entre outros.	unidade da UFOB	Fim: 24 meses	
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>			
Não se aplica			
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>			
Planos diretores elaborados visando critérios de sustentabilidade ambiental para execução de obras de acordo com as normativas e as melhores práticas afins.			

<b>EIXO TEMÁTICO: LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para os processos de compras e contratações, incluindo Obras e Construções, Equipamentos, Serviços de Vigilância, Serviços de Telefonia, Processamento de dados, Apoio Administrativo e Manutenção Predial.				
<b>TEMA:</b> Bens públicos.				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Manter os bens da UFOB em perfeito estado de conservação pelo maior tempo possível			24 meses	NSA/ DIRCOM/ SETORES DE MANUTENÇÃO
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>
1. Criar campanhas com objetivo de conscientizar toda comunidade universitária sobre a importância da conservação e manutenção dos bens da UFOB, inclusive elaboração de cartilhas com Instruções de Conservação e Manutenção Sustentável de Edificações por todos os usuários.	Campanhas realizadas e cartilhas elaboradas	Relatório de campanhas e Cartilhas	Contínuo	NSA/ DIRCOM/ SETORES DE MANUTENÇÃO
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Estimular o sentimento de pertencimento dos bens públicos, no sentido de cuidar, para que o bem se mantenha útil e em perfeito estado de conservação pelo maior período possível. Aumentando-se a vida útil do bem público evitam-se manutenções desnecessárias e se traz economia à instituição.				
<b>EIXO TEMÁTICO: LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Estabelecer práticas de sustentabilidade para os processos de compras e contratações, incluindo Obras e Construções, Equipamentos, Serviços de Vigilância, Serviços de Telefonia, Processamento de dados, Apoio Administrativo e Manutenção Predial.				
<b>TEMA:</b> Telefonia.				
<b>Meta</b>			<b>Prazo</b>	<b>Unidades Responsáveis</b>
Redução de gastos com telefonia			8 meses	CGTIC/ PROTIC
<b>AÇÕES:</b>	<b>Indicador</b>	<b>Descrição Indicador</b>	<b>Prazos</b>	<b>Unidades Envolvidas</b>

1. Realizar Estudo de Viabilidade para migrar a telefonia convencional, utilizada atualmente, para o sistema Voip que utiliza a internet para pacotes de voz ou similar.	Estudo Finalizado	Estudo	Início: 60 dias após a publicação do PLS.  Fim: 6 meses	CGTIC/ PROTIC
<b>SÉRIE HISTÓRICA:</b>				
Não se aplica				
<b>RESULTADOS DE SUSTENTABILIDADE ESPERADOS:</b>				
Eliminar contratos de telefonia e substituir por uma solução mais econômica e mais eficiente				

## 11. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Muitas das atividades propostas no PLS já são desenvolvidas na UFOB. Entretanto, tais atividades podem ser aprimoradas, através de um monitoramento efetivo que vai ajudar a mensurar o sucesso ações. A intenção de se implantar este PLS é torná-lo um instrumento de gestão capaz de iniciar um processo de inclusão da sustentabilidade em suas diferentes camadas proporcionando a qualidade de vida e a conscientização de toda a comunidade universitária. Dessa maneira a UFOB começa a estabelecer, de forma institucionalizada e organizada, diversas práticas de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos na administração pública.

O PLS foi concebido por uma comissão e instruído por norma administrativa, porém a sua materialização só ocorrerá se forem criados meios de participação toda a comunidade universitária, e for dada a necessária transparência aos processos envolvidos nas tomadas de decisões, execução e avaliação dos resultados.

Deverão ser realizadas ações de monitoramento periódicas com o intuito de colher informações quanto ao desenvolvimento do PLS. Deve-se destacar no processo de avaliação, os pontos de melhorias que forem alcançados, bem como as falhas que porventura vierem a acontecer. E, a partir destas, replanejar as atividades que não obtiveram os resultados desejados. O que se espera é que os indicadores de sustentabilidade funcionem como ferramentas de análise e acompanhamento dos processos para que os gestores aprimorem o conhecimento sobre a realidade da UFOB no que se refere à gestão ambiental e de qualidade de vida na universidade.

O sucesso da implantação do PLS na UFOB dependerá do envolvimento da comunidade universitária e da valorização das boas práticas de sustentabilidade por departamentos e unidades administrativas para redução, reutilização e reciclagem de materiais e equipamentos, bem como o uso consciente dos recursos hídricos e da energia elétrica nos campi. Tal resultado será mais facilmente alcançado por meio de campanhas educativas e de sensibilização dos membros da comunidade para a participação nas ações sustentáveis, de modo a desenvolver o sentido de coletividade; bem como por meio da disponibilização das informações sobre processos, procedimentos e objetivos alcançados no PLS.

É importante ressaltar, que as atividades definidas neste PLS seguem as possibilidades previstas para a UFOB no período de 2 anos, o que é chamado de maturidade organizacional, pois a intenção, é que ações aqui previstas sejam viáveis, de acordo com a capacidade e recursos disponíveis para a UFOB, tanto recursos financeiros como recursos de pessoal, não sendo interessante, fazer previsões de atividades em demasia e que não serão possíveis de se realizarem neste período. No entanto, sendo o PLS um plano constante, diversas temáticas serão incorporadas e as existentes melhoradas a cada atualização do plano.

Assim, apresenta-se este que é o primeiro PLS desenvolvido pela UFOB. As diversas ideias de ações, projetos, propostas, parcerias e outros não contemplados neste documento, ainda serão necessários para que consigamos chegar ao objetivo maior, que é tornar a UFOB uma universidade cada vez mais sustentável em todas as suas ações.

## 12. NORMATIVAS SOBRE SUSTENTABILIDADE APLICADAS NA UFOB

Decreto Nº 9.178, de 23 de outubro de 2017. Altera o Decreto no 7.746, de 5 de junho de 2012, que regulamenta o art. 3º da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, para estabelecer critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional e pelas empresas estatais dependentes, e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública - CISAP. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/CCIVIL\\_03/Ato2015-2018/2017/Decreto/D9178.htm#art3i](https://www.planalto.gov.br/CCIVIL_03/Ato2015-2018/2017/Decreto/D9178.htm#art3i).

Compras e Contratações Sustentáveis - Vai Compras? Disponível em: <https://www.gov.br/compras/pt-br/agente-publico/logistica-publica-sustentavel/materiais-de-apoio/biblioteca-digital/conheca-os-materiais-sustentaveis-existent-no-catalogo-de-materiais2014catmat-e-os-criterios-utilizados-para-catalogacao-2014.pdf>

Guia Nacional de Contratações Sustentáveis - CGU/ AGU. Disponível em: <https://www.gov.br/agu/pt-br/comunicacao/noticias/AGUGuiaNacionaldeContrataesSustentveis4edio.pdf>

Decreto Nº 10.779, de 25 de agosto de 2021. Estabelece medidas para a redução do consumo de energia elétrica no âmbito da administração pública federal. Disponível em: <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/decreto-n-10.779-de-25-de-agosto-de-2021-340742061>

## 13. REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964. Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal. **Diário Oficial da União**: seção 1 - Brasília, DF, p. 2745, 23.março.1964.

BRASIL. Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018. Dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional. **Diário Oficial da União**: seção 1 - Brasília, DF, p. 1, 14.maio.2018.

BRASIL. **Manual para Elaboração e Implementação dos Planos de Logística Sustentável dos Tribunais de Contas**. Tribunal de Contas do Estado do Piauí e Instituto Rui Barbosa. 2018

BRASIL. **Plano de Logística Sustentável** - Ministério do Meio Ambiente. Brasília: Ministério do Meio Ambiente, 2013.

BRASIL. **Plano de Logística Sustentável** - Universidade Federal do Recôncavo Baiano. Bahia, 2013.

BRASIL. **Plano de Desenvolvimento Institucional 2013/2017** - Universidade Federal do Ceará. Fortaleza, 2013.

BRASIL. **Plano de Logística Sustentável** - Universidade Federal do Pará. Pará, 2019.

BRASIL. **Plano de Logística Sustentável** - Universidade Federal Fluminense. Rio de Janeiro, 2017.

BRASIL. **Plano de Logística Sustentável** - Universidade Federal de Lavras. Lavras-MG, 2019.

BRASIL. **Plano de Gestão de Logística Sustentável** - Universidade Federal de São Paulo. SP. Disponível em: <https://www.unifesp.br/reitoria/dga/legislacao-principal/interna/pls>.

BRASIL. **Plano de Gestão de Logística Sustentável** - Senado Federal. Brasília-DF, 2019.

BRASIL. **Elaboração de Plano de Logística Sustentável** - Tribunal de Contas da União/ ENAP. Brasília-DF, 2021.

BRASIL. **Plano de Desenvolvimento Institucional (2019-2023)**, UFOB. Disponível em: <https://ufob.edu.br/a-ufob/planos-e-projetos/plano-de-desenvolvimento-institucional>. Acesso em janeiro de 2021.

BRASIL. **Objetivos de Desenvolvimento Sustentável** - Nações Unidas Brasil. Disponível em: <https://brasil.un.org/pt-br/sdgs>.

BRASIL. **Transformando Nosso Mundo - A Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável**. Governo Federal. Disponível em: [https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/Brasil Amigo Pesso Idosa/Agenda2030.pdf](https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/Brasil%20Amigo%20Idosa/Agenda2030.pdf).

MINISTÉRIO DA SAÚDE. Programa Nacional de Imunizações - Vacinação. **GOV.BR**. Disponível em: <https://www.gov.br/saude/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/programa-nacional-de-imunizacoes-vacinacao>

\_\_\_\_. Qualidade de vida em 5 passos. Biblioteca Virtual em Saúde do Ministério da Saúde. 2013. Disponível em: [https://bvsmis.saude.gov.br/bvs/dicas/260\\_qualidade\\_de\\_vida.html](https://bvsmis.saude.gov.br/bvs/dicas/260_qualidade_de_vida.html)

ORGANIZAÇÃO MUNDIAL DA SAÚDE - OMS. Directrices de la OMS sobre salud mental en el Trabajo. Ginebra: **OMS**. 2022. Disponível em: <https://www.who.int/publications/i/item/9789240053052> e <https://news.un.org/pt/story/2023/01/1807737>

\_\_\_\_. Diretrizes da OMS para atividade física e comportamento sedentário: num piscar de olhos. Ginebra: **OMS**. 2020. Disponível em: <https://apps.who.int/iris/bitstream/handle/10665/337001/9789240014886-por.pdf>

\_\_\_\_. OMS e OIT fazem chamado para novas medidas de enfrentamento das questões de saúde mental no trabalho. **OPAS**. 2022. Disponível em: <https://www.paho.org/pt/noticias/28-9-2022-oms-e-oit-fazem-chamado-para-novas-medidas-enfrentamento-das-questoes-saude>

\_\_\_\_. Semana do Bem-Estar 2023. **OPAS**. 2023. Disponível em: <https://www.paho.org/pt/campanhas/semana-do-bem-estar-2023>

UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA. Pró-Reitoria de Administração. PORTARIA NORMATIVA PROAD/UFOB Nº 003, de 1 de março de 2023. Estabelece procedimentos operacionais para a classificação e o desfazimento de bens móveis permanentes no âmbito da Universidade Federal do Oeste da Bahia.: Pró-Reitoria de Administração, 2023. **Boletim de Serviços da UFOB**: 1.março.2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA. Pró-Reitoria de Administração. PORTARIA NORMATIVA PROAD/UFOB Nº 004, de 10 de agosto de 2023. Estabelece procedimentos operacionais para levantamento físico dos bens móveis, visando realização do INVENTÁRIO DE MATERIAL PERMANENTE 2023.: Pró-Reitoria de Administração, 2023. **Boletim de Serviços da UFOB**: 10.agosto.2023.

## **14. ANEXOS**

- 14.1.** Inventário de Aquisição de Materiais de Consumo de 2022
- 14.2.** Relação de Contratos Vigentes
- 14.3.** Relação de Itens Sustentáveis até maio de 2022 - Catálogo Compras.gov

**ANEXO 1 - INVENTÁRIO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE 2022**

Licitação	Ano	item	CATMAT	Descrição	Complemento	UNIDADE	Quantidade	Valor Unit	Valor Total
01	2022	001	270164	GÁS REFRIGERANTE	GÁS REFRIGERANTE, TIPO R 134 A, APLICAÇÃO SISTEMA AR CONDICIONADO DE VEÍCULO, APRESENTAÇÃO CILINDRO	CILINDRO 13,61 KG	1	1.088,00	1.088,00
03	2022	001	229647	VÁLVULA REGULADORA CILINDRO GÁS	VÁLVULA REGULADORA CILINDRO GÁS, TIPO FECHAMENTO MANUAL, COMPONENTES 2 MANÔMETROS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM FILTRO, MATERIAL FERRO, TRATAMENTO SUPERFICIAL CROMADO, TIPO ROSCA PARA AR COMPRIMIDO	UNIDADE	1	350,00	350,00
05	2022	001	602477	PEÇAS / ACESSÓRIOS EQUIPAMENTOS ESPECIALIZADOS	PEÇAS / ACESSÓRIOS EQUIPAMENTOS ESPECIALIZADOS, APLICAÇÃO ESPECTROFOTÔMETRO, REFERÊNCIA 3 227-38001-02 : SHIMADZU;, TIPO 11 QATR-10 COM CRISTAL DE DIAMANTE , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FAIXA MEDIÇÃO:RANGE: 7,800- 400CM-1	UNIDADE	1	76.458,00	76.458,00



09	2022	001	453470	PEÇA EQUIPAMENTO LABORATÓRIO	PEÇA EQUIPAMENTO LABORATÓRIO, TIPO 1 CÂMERA, APLICAÇÃO 1 PARA MICROSCÓPIO ÓPTICO, COMPONENTES 1 COLORIDA DE ALTA RESOLUÇÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1 RESOLUÇÃO CERCA DE 16 MEGAPIXEL	UNIDADE	1	77.000,00	77.000,00
09	2022	002	414861	PEÇA EQUIPAMENTO LABORATÓRIO	PEÇA EQUIPAMENTO LABORATÓRIO, TIPO ADAPTADOR PARA CÂMERA, APLICAÇÃO PARA MICROSCÓPIO ÓPTICO	UNIDADE	1	3.000,00	3.000,00
12	2022	017	327370	CORANTE	CORANTE, TIPO ALARANJADO DE METILA, ASPECTO FÍSICO PÓ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CI 13025	FRASCO 100,00 G	1	80,73	80,73
12	2022	068	331734	REAGENTE PARA DIAGNÓSTICO CLÍNICO 5	REAGENTE PARA DIAGNÓSTICO CLÍNICO 5, TIPO CONJUNTO COMPLETO PARA AUTOMAÇÃO, TIPO DE ANÁLISE QUANTITATIVO DE AMILASE, MÉTODO ENZIMÁTICO COLORIMÉTRICO DE PONTO FINAL, APRESENTAÇÃO TESTE	UNIDADE	1	263,59	263,59
12	2022	071	331744	REAGENTE PARA DIAGNÓSTICO CLÍNICO 5	REAGENTE PARA DIAGNÓSTICO CLÍNICO 5, TIPO CONJUNTO COMPLETO PARA AUTOMAÇÃO, TIPO DE ANÁLISE QUANTITATIVO DE LIPASE, MÉTODO COLORIMÉTRICO DE PONTO FINAL, APRESENTAÇÃO TESTE	UNIDADE	1	491,43	491,43

13	2022	001	351459	CONEXÃO HIDRÁULICA	CONEXÃO HIDRÁULICA, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO JOELHO 90°, TIPO FIXAÇÃO PONTA E BOLSA, APLICAÇÃO INSTALAÇÕES ESGOTO, NORMAS TÉCNICAS NBR 5688, BITOLA 200 MM	UNIDADE	1	185,00	185,00
13	2022	002	361699	CONEXÃO HIDRÁULICA	CONEXÃO HIDRÁULICA, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO CURVA 90° LONGA, TIPO FIXAÇÃO SOLDÁVEL, APLICAÇÃO INSTALAÇÃO SANITÁRIA, BITOLA 200 MM	UNIDADE	1	218,00	218,00
13	2022	003	361700	CONEXÃO HIDRÁULICA	CONEXÃO HIDRÁULICA, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO LUVA, TIPO FIXAÇÃO SOLDÁVEL, APLICAÇÃO INSTALAÇÃO SANITÁRIA, BITOLA 200 MM	UNIDADE	1	40,90	40,90
13	2022	004	432139	CONEXÃO HIDRÁULICA	CONEXÃO HIDRÁULICA, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO REDUÇÃO EXCÊNTRICA, TIPO FIXAÇÃO SOLDÁVEL, BITOLA II 200 X 150 MM	UNIDADE	1	99,00	99,00
13	2022	005	390391	CONEXÃO HIDRÁULICA	CONEXÃO HIDRÁULICA, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO REDUÇÃO EXCÊNTRICA, TIPO FIXAÇÃO SOLDÁVEL, APLICAÇÃO INSTALAÇÕES ESGOTO, BITOLA I 150 X 100 MM	UNIDADE	1	27,00	27,00
13	2022	006	371114	ADESIVO CONEXÃO HIDRÁULICA	ADESIVO CONEXÃO HIDRÁULICA, COMPOSIÇÃO CPVC, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AQUATHERM	FRASCO 175,00 G	1	51,00	51,00

13	2022	007	355813	ÁCIDO CLORÍDRICO	ÁCIDO CLORÍDRICO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO LÍMPIDO, INCOLOR/AMARELADO, FUMEGANTE, PESO MOLECULAR 36,46 G/MOL, FÓRMULA QUÍMICA HCL, TEOR TEOR MÍNIMO DE 37%, CARACTERÍSTICA ADICIONAL REAGENTE P.A., NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 7647- 01-0	LITRO	1	48,59	48,59
13	2022	012	405990	ÁCIDO SULFÚRICO	ÁCIDO SULFÚRICO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO INCOLOR A LEVEMENTE AMARELADO, INODORO, FÓRMULA QUÍMICA H2SO4, MASSA MOLECULAR 98,09 G/MOL, GRAU DE PUREZA TEOR MÍNIMO DE 90%, CARACTERÍSTICA ADICIONAL REAGENTE P.A., NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 7664-93-9	LITRO	1	109,45	109,45
13	2022	027	442059	CONJUNTO PARA ANÁLISE	CONJUNTO PARA ANÁLISE, COMPOSIÇÃO BÁSICA 1 CONJUNTO COMPLETO, APLICAÇÃO 1 EXTRAÇÃO PURIFICAÇÃO DE DNA/RNA, COMPONENTES 1 PROTEINASE K, SOLUÇÃO DE LISE, SOLUÇÃO DE LAVAGEM, OUTROS COMPONENTES 1 TAMPÃO DE ELUIÇÃO, COLUNAS, TUBOS DE COLETA	TESTE	1	2.234,64	2.234,64

13	2022	028	442059	CONJUNTO PARA ANÁLISE	CONJUNTO PARA ANÁLISE, COMPOSIÇÃO BÁSICA 1 CONJUNTO COMPLETO, APLICAÇÃO 1 EXTRAÇÃO PURIFICAÇÃO DE DNA/RNA, COMPONENTES 1 PROTEINASE K, SOLUÇÃO DE LISE, SOLUÇÃO DE LAVAGEM, OUTROS COMPONENTES 1 TAMPÃO DE ELUIÇÃO, COLUNAS, TUBOS DE COLETA	TESTE	1	7.271,01	7.271,01
13	2022	030	479531	CONJUNTO PARA ANÁLISE	CONJUNTO PARA ANÁLISE, METODOLOGIA APLICADA 1 RT-PCR EM TEMPO REAL, APLICAÇÃO 1 P/ CONVERSÃO DE RNA EM CDNA, COMPONENTES 1 TRANSCRIPTASE REVERSA, TAMPÕES, OUTROS COMPONENTES 1 TAQ DNA POLIMERASE TERMOESTÁVEL, CORANTE REFERÊNCIA, COMPONENTES ADICIONAIS 1 MISTURA PARA REAÇÃO, CONTROLES E INICIADORES	UNIDADE	1	1.126,95	1.126,95

13	2022	031	479531	CONJUNTO PARA ANÁLISE	CONJUNTO PARA ANÁLISE, METODOLOGIA APLICADA 1 RT-PCR EM TEMPO REAL, APLICAÇÃO 1 P/ CONVERSÃO DE RNA EM CDNA, COMPONENTES 1 TRANSCRIPTASE REVERSA, TAMPÕES, OUTROS COMPONENTES 1 TAQ DNA POLIMERASE TERMOESTÁVEL, CORANTE REFERÊNCIA, COMPONENTES ADICIONAIS 1 MISTURA PARA REAÇÃO, CONTROLES E INICIADORES	UNIDADE	1	688,64	688,64
13	2022	038	346660	CORANTE	CORANTE, TIPO AZUL DE ASTRA, ASPECTO FÍSICO PÓ	FRASCO 10,00 G	1	758,30	758,30
13	2022	039	407914	CORANTE	CORANTE, TIPO SUDAN III, ASPECTO FÍSICO PÓ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CI 26100	FRASCO 25,00 G	1	86,19	86,19
13	2022	042	380464	SUPLEMENTO PARA MEIO DE CULTURA	SUPLEMENTO PARA MEIO DE CULTURA, TIPO EMULSÃO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, COMPONENTES EMULSÃO DE GEMA DE OVO, COMPONENTES ADICIONAIS TELURITO DE POTÁSSIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ESTÉRIL	UNIDADE	1	1.728,56	1.728,56
13	2022	064	326289	MEIO DE CULTURA	MEIO DE CULTURA, TIPO ÁGAR BAIRD PARKER, APRESENTAÇÃO PÓ	FRASCO 500,00 G	1	414,27	414,27
13	2022	065	326814	MEIO DE CULTURA	MEIO DE CULTURA, TIPO ÁGAR LISINA FERRO, APRESENTAÇÃO PÓ	FRASCO 500,00 G	1	492,40	492,40

13	2022	074	363743	PADRÃO REFERÊNCIA 1	PADRÃO REFERÊNCIA 1, TIPO OXIGÊNIO ZERO DISSOLVIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PARA OXÍMETRO	MILILITRO	1	222,40	222,40
13	2022	083	338662	CORANTE	CORANTE, TIPO REAGENTE DE BRADFORD, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO	FRASCO 500,00 ML	1	370,82	370,82
13	2022	103	447254	SUPLEMENTO PARA MEIO DE CULTURA	SUPLEMENTO PARA MEIO DE CULTURA, TIPO L-GLUTAMINA, ASPECTO FÍSICO PÓ, PUREZA GRAU USP	FRASCO 100,00 G	1	605,00	605,00
14	2022	001	397645	PORTA	PORTA, TIPO DE CORRER, LARGURA 3,20 M, ESPESSURA 10 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS QUATRO FOLHAS, FECHADURA BLINDEX, MATERIAL VIDRO TEMPERADO, COR INCOLOR, ALTURA 2,10 M	UNIDADE	1	3.965,53	3.965,53
18	2022	007	270164	GÁS REFRIGERANTE	GÁS REFRIGERANTE, TIPO R 134 A, APLICAÇÃO SISTEMA AR CONDICIONADO DE VEÍCULO, APRESENTAÇÃO CILINDRO	BOTIJÃO 13,61 KG	1	830,05	830,05
18	2022	008	232267	GÁS REFRIGERANTE	GÁS REFRIGERANTE, TIPO R-22, APLICAÇÃO SISTEMA DE AR CONDICIONADO CENTRAL, APRESENTAÇÃO BOTIJÃO	BOTIJÃO 13,61 KG	1	1.198,39	1.198,39
19	2022	024	409572	DESSECADOR	DESSECADOR, MATERIAL VIDRO, DIÂMETRO INTERNO CERCA DE 30 CM, TIPO TAMPA TAMPA DE VIDRO COM VEDAÇÃO	UNIDADE	1	1.195,05	1.195,05

20	2022	031	474218	ESTABILIZADOR TENSÃO	ESTABILIZADOR TENSÃO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA BIVOLT V, TIPO NOBREAK, QUANTIDADE TOMADAS SAÍDA 8, CAPACIDADE NOMINAL 1.500 VA	UNIDADE	1	1.169,38	1.169,38
20	2022	034	376560	PLACA CAPTURA VÍDEO	PLACA CAPTURA VÍDEO, PADRÃO GEFORCE 8400GS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PCI EXPRESS, 512 MB	UNIDADE	1	5.639,00	5.639,00

20	2022	041	282387	CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL	CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL, TIPO ZOOM ÓPTICO 3X, ZOOM DIGITAL 4,1X, ZOOM COMBINADO 12X, TIPO FOCO MANUAL E AUTOMÁTICO, TIPO VISOR LCD COLORIDO, 1 1/2 POL, TAMANHO FOTO 640 X 480,1.024 X 768,1.600 X 1.200,2.048 X 1.536, FORMATO GRAVAÇÃO IMAGEM JPEG/MPEG/TIFF/GIF/CLIP MOTION, TIPO MODO GRAVAÇÃO NORMAL, E- MAIL, BITMAP E MULTI, TIPO EFEITOS VISUAIS 8 TIPOS DIFERENTES, RESOLUÇÃO MÁXIMA 6,5 MPX, INTERFACE USB 2.0 (SUPORTA USB 1.1), PESO LÍQUIDO 170 G, TIPO MEMÓRIA MEMORY STICK E MEMORY STICK PRÓ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INLUMINADOR AF, MICROFONE EMBUTIDO, CABO TV/ USB,, CAPACIDADE MEMÓRIA 256 MB, RESOLUÇÃO MÍNIMA 5 MPX	UNIDADE	1	7.062,24	7.062,24
20	2022	042	475673	CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL	CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL, TIPO ZOOM ÓPTICO DE 35X, TIPO VISOR LCD, CAPACIDADE MEMÓRIA 55 MB, RESOLUÇÃO MÍNIMA 20.1 MPX, FLASH INTEGRADO, ALIMENTAÇÃO CÂMERA 4 PILHAS RECARREGAVEIS	UNIDADE	1	1.837,31	1.837,31



20	2022	043	413673	ALTO-FALANTE	ALTO-FALANTE, DIMENSÕES 6 POL, APLICAÇÃO CAIXA SOM	UNIDADE	1	412,97	412,97
20	2022	045	443524	FILMADORA/MONITOR PORTÁTIL	FILMADORA/MONITOR PORTÁTIL, TIPO ZOOM ÓPTICO/ DIGITAL, AMPLITUDE ZOOM DIGITAL MÍNIMO 350 X, AMPLITUDE ZOOM ÓTICO MÍNIMO DE 30 X, TAMANHO MONITOR 2.7 POL, SISTEMA GRAVAÇÃO HD INTERNO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SAÍDA AV/HDMI/USB 2.0/ VÍDEO COMPONENTE,MÍNIMO 80G B, TIPO DIGITAL, RESOLUÇÃO 1920 X 1080 PX	UNIDADE	1	2.416,85	2.416,85
20	2022	046	477790	CÂMERA DIGITAL	CÂMERA DIGITAL, RESOLUÇÃO 20 MEGAPIXELS, ZOOM ÓPTICO 23 X, ZOOM DIGITAL 2 A 200 X, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CARTÃO MICRO SD, FORMATO DE GRAVAÇÃO MP4, MOV, JPEG	UNIDADE	1	3.897,15	3.897,15
20	2022	054	396118	TRIPÉ	TRIPÉ, MATERIAL ALUMÍNIO, ALTURA MÁXIMA 3 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SUPORTE PARA REFLETOR DE VÍDEO	UNIDADE	1	1.097,46	1.097,46
20	2022	057	465615	MICROFONE	MICROFONE, TIPO DE LAPELA, ALIMENTAÇÃO BATERIA, RESPOSTA FREQUÊNCIA 40 A 20.000 HZ, SENSIBILIDADE-43 +/- 3 DB, RELAÇÃO SINAL/ RUIDO 96 DB	UNIDADE	1	2.733,33	2.733,33

20	2022	058	458905	TELEVISOR	TELEVISOR, TAMANHO TELA 65 POL, VOLTAGEM 110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SMART TV, 4 K, WIFI. ENTRADAS HDMI/USB, CONVERSOR, TIPO TELA LED, ACESSÓRIOS CONTROLE REMOTO	UNIDADE	1	4.483,28	4.483,28
21	2022	001	416817	EVAPORADOR ROTATIVO À VÁCUO	EVAPORADOR ROTATIVO À VÁCUO, AJUSTE AJUSTE DIGITAL, C/ PAINEL DE CONTROLE, CAPACIDADE ATÉ 5 L, ROTAÇÃO ATÉ 200 RPM, TEMPERATURA CONTROLE DE TEMPERATURA ATÉ 150 ºC, COMPONENTES BALÕES 1000 ML, COM CONDENSADOR, CARACTERÍSTICA ADICIONAL ARTICULADO	UNIDADE	1	30.000,00	30.000,00
21	2022	002	436934	SONICADOR	SONICADOR, AJUSTE AJUSTE DIGITAL, C/ PAINEL DE CONTROLE, PROGRAMÁVEL, FREQUÊNCIA ATÉ 20 KHZ, TEMPORIZAÇÃO TEMPORIZADOR ATÉ 10 H, CARACTERÍSTICA ADICIONAL* 20-100% AMPLITUDE, PULSO ATÉ 1 MIN, ADICIONAL C/ SISTEMA SEGURANÇA	UNIDADE	1	40.000,00	40.000,00

21	2022	003	458273	COLUNA CROMATOGRÁFICA	COLUNA CROMATOGRÁFICA, COMPRIMENTO 250 MM, DIÂMETRO 4,60 MM, APLICAÇÃO EM CROMATOGRAFIA LÍQUIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FASE ESTACIONÁRIA FASE REVERSA C18, TAMANHO PARTÍCULAS 5 MICRA	UNIDADE	1	56.838,26	56.838,26
21	2022	004	600234	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE PESTICIDAS, APRESENTAÇÃO EM HEXANO:TOLUENO (1:1), CONCENTRAÇÃO 1 200 MCG/ML, ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 25 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	563,99	563,99
21	2022	005	600235	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE PESTICIDAS, APRESENTAÇÃO EM METANOL:CLORETO DE METILENO (98:2), ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 20 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	1.256,39	1.256,39
21	2022	006	600236	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE PESTICIDAS, APRESENTAÇÃO EM METANOL, ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 15 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	1.162,03	1.162,03

21	2022	007	600237	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE PESTICIDAS, APRESENTAÇÃO EM ACETONA, CONCENTRAÇÃO 1 500 MCG/ML, ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 10 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	6.211,20	6.211,20
21	2022	008	600238	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE PESTICIDAS ORGANONITROGENADOS, APRESENTAÇÃO EM ACETONA, ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 10 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	2.231,20	2.231,20
21	2022	009	600239	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE PESTICIDAS ORGANOFOSFORADOS, APRESENTAÇÃO EM ACETONA, ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 25 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	1.580,32	1.580,32
21	2022	010	600240	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE CARBAMATOS, APRESENTAÇÃO EM METANOL, CONCENTRAÇÃO 1 100 MCG/ML, ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 10 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	1.189,02	1.189,02

21	2022	011	600243	PADRÃO DE AGROTÓXICO	PADRÃO DE AGROTÓXICO, COMPONENTE GLIFOSATO, ASPECTO FÍSICO PÓ, GRAU DE PUREZA PUREZA MÍNIMA 98%, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 1071-83-6	MILILITRO	1	644,08	644,08
21	2022	012	600241	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE PESTICIDAS, APRESENTAÇÃO EM HEXANO:TOLUENO (1:1), CONCENTRAÇÃO 1 2000 MCG/ML, ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 20 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	3.280,00	3.280,00
21	2022	013	453269	PADRÃO DE AGROTÓXICO	PADRÃO DE AGROTÓXICO, COMPONENTE 1 EMAMECTINA (BENZOATO), ASPECTO FÍSICO 1 PÓ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PADRÃO ANALÍTICO, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA 1 CAS 155569-91-8	MILILITRO	1	1.361,16	1.361,16
21	2022	014	600238	PADRÃO REFERÊNCIA 2	PADRÃO REFERÊNCIA 2, COMPOSIÇÃO 1 MISTURA DE PESTICIDAS ORGANONITROGENADOS, APRESENTAÇÃO EM ACETONA, ADICIONAL 1 AVALIAÇÃO DE ATÉ 10 PARÂMETROS CERTIFICADOS	MILILITRO	1	1.204,18	1.204,18

22	2022	034	481680	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL METAL, DIÂMETRO 3/4 POL, COR PRATA, QUANTIDADE FOLHAS 140 UN, APRESENTAÇÃO BOBINA COM 8.000 ANÉIS	PACOTE 100,00 UN	1	90,21	90,21
22	2022	035	293164	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 20 MM, COMPRIMENTO 320 MM, COR INCOLOR	PACOTE 80,00 UN	1	86,84	86,84
24	2022	008	455296	BALANÇA ANALÍTICA	BALANÇA ANALÍTICA, CAPACIDADE 220 G, RESOLUÇÃO 0,0001 G, DIÂMETRO PRATO 90 MM, TEMPO MEDIÇÃO 2 S	UNIDADE	1	8.074,62	8.074,62
24	2022	017	416815	BLOCO DIGESTOR	BLOCO DIGESTOR, TIPO KJELDAHL, AJUSTE AJUSTE DIGITAL, C/ PAINEL DE CONTROLE, CAPACIDADE ATÉ 10 AMOSTRAS, TEMPERATURA CONTROLE TEMPERATURA ATÉ 400 ºC, ADICIONAL C/ ALARME, SISTEMA SEGURANÇA AQUECIMENTO	UNIDADE	1	7.460,70	7.460,70
24	2022	029	352945	ESCORREDOR VIDROS	ESCORREDOR VIDROS, MATERIAL POLIPROPILENO BRANCO, QUANTIDADE PINOS 32 UN, TIPO PAREDE/ LAVÁVEL, COMPRIMENTO 50 CM, LARGURA 62 CM, APLICAÇÃO LABORATORIAL	UNIDADE	1	363,64	363,64

24	2022	037	414445	EXTRATOR LABORATÓRIO	EXTRATOR LABORATÓRIO, TIPO* SOXHLET, MATERIAL* VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 30 CM, COMPONENTES COM 2 JUNTAS, ACESSÓRIOS C/ CONDENSADOR ALLHIN E BALÃO FUNDO CHATO, CAPACIDADE 250 ML	UNIDADE	1	249,20	249,20
24	2022	053	413353	LEITORA DE MICROPLACA	LEITORA DE MICROPLACA, AJUSTE AJUSTE DIGITAL, C/ TELA SENSÍVEL AO TOQUE, TIPO PARA PLACAS 96 POÇOS, LEITURA LEITURA ATÉ 30 S, ABSORBÂNCIA ATÉ 800 NM, COMPRIMENTO ONDA ATÉ 4000 OD	UNIDADE	1	36.995,56	36.995,56
24	2022	056	423780	MICROPIPETA	MICROPIPETA, CAPACIDADE ASPIRAÇÃO ATÉ 10 ML, TIPO* MONOCANAL, MECÂNICA, AJUSTE VOLUME REGULÁVEL, COMPONENTES COM EJETOR DE PONTEIRA, ADICIONAL C/ DESLOCAMENTO POSITIVO	UNIDADE	1	321,88	321,88
24	2022	070	472339	PLATAFORMA LABORATÓRIO	PLATAFORMA LABORATÓRIO, TIPO JACK COM BASE EM ALUMÍNIO, AJUSTE MANUAL, DIMENSÕES CERCA DE 10 X 10 CM, ELEVAÇÃO 10 CM	UNIDADE	1	1.203,63	1.203,63

24	2022	073	441768	REFRATÔMETRO	REFRATÔMETRO, TIPO APARELHO ABBE DE BANCADA, TIPO DISPLAY DIGITAL, APLICAÇÃO P AMOSTRAS LÍQUIDAS, VISCOSAS OU SÓLIDAS, FAIXA MEDIÇÃO ATÉ 95 % BRUX, FAIXA MEDIÇÃO 1 CERCA DE 1.3000 A 1.7100 ND, COMPONENTES C/ SAÍDA PARA BANHO TERMOSTÁTICO	UNIDADE	1	4.181,08	4.181,08
25	2022	003	467367	FAIXA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS	FAIXA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS, MATERIAL LONA VINÍLICA, COMPRIMENTO 400 CM, LARGURA 80 CM, QUANTIDADE CORES 4/0, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BASTÃO E CORDÃO	UNIDADE	1	200,00	200,00
25	2022	016	395305	FORMÃO	FORMÃO, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TIPO LAMBOTTE, TIPO PONTA RETA, COMPRIMENTO 13 MM	UNIDADE	1	22,42	22,42
25	2022	017	350301	FORMÃO	FORMÃO, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TIPO GOIVA COM CABO REDONDO RECARTILHADO, TIPO PONTA PONTA 5MM, COMPRIMENTO APROXIMADOS 15 CM	UNIDADE	1	25,02	25,02
25	2022	023	377500	MARRETA	MARRETA, MATERIAL AÇO CARBONO FORJADO E TEMPERADO, MATERIAL CABO MADEIRA, PESO 1 KG, TIPO OITAVADO, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA	UNIDADE	1	37,83	37,83



25	2022	024	377603	MARRETA	MARRETA, MATERIAL AÇO CARBONO FORJADO E TEMPERADO, MATERIAL CABO MADEIRA, PESO 500 G, TIPO OITAVADO, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA	UNIDADE	1	28,07	28,07
25	2022	027	441194	ALICATE REBITADOR PEÇAS / ACESSÓRIOS	ALICATE REBITADOR PEÇAS / ACESSÓRIOS, TIPO MANUAL, MATERIAL CABO EMBORRACHADO, MATERIAL CORPO AÇO, BICOS 3/32, 1/8, 5/32 E 3/16"	UNIDADE	1	39,15	39,15
25	2022	028	480123	CONJUNTO BROCA	CONJUNTO BROCA, MATERIAL AÇO RÁPIDO, APLICAÇÃO METAL, COMPONENTES 19 PEÇAS E ESTOJO, TIPO CILÍNDRICA, DIÂMETRO 1, 1,5, 2, 2,5, 3, 3,5, 4, 4,5 5, 5,5 6, 6,5, 7, MM	UNIDADE	1	110,56	110,56
25	2022	030	475527	SERRA COPO	SERRA COPO, MATERIAL AÇO RÁPIDO BIMETAL, DIÂMETRO 30, 35, 45, 56, 65 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SUPORTE FIXAÇÃO COMPLETO, BROCAS PILOTO E EXTENSÃO	UNIDADE	1	142,85	142,85
25	2022	031	407276	TORQUÊS	TORQUÊS, TIPO ARMADOR, TIPO ACABAMENTO FOSFATIZADO, TAMANHO 10 POL, PESO 410 G, COMPRIMENTO 250 MM	UNIDADE	1	31,82	31,82

25	2022	032	250424	TRENA	TRENA, MATERIAL FIBRA VIDRO, LARGURA LÂMINA 12 MM, COMPRIMENTO 50 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CLASSE EXATIDÃO II, DIVISÃO EM MM, REF.ZERO DE TR A	UNIDADE	1	49,95	49,95
25	2022	033	466612	ALAVANCA	ALAVANCA, MATERIAL AÇO FORJADO, COMPRIMENTO 1,50 M, DIÂMETRO 25 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PONTA CHATA E AGUDA	UNIDADE	1	144,13	144,13
25	2022	034	320776	ALICATE DE PRESSÃO	ALICATE DE PRESSÃO, MATERIAL FERRO, TRATAMENTO SUPERFICIAL AÇO VANÁDIO- 31CRV3 , MORDENTE INFERIOR CURVO, AJUSTE UMA POSIÇÃO, ABERTURA DA BOCA 25 MM, COMPRIMENTO 175 MM	UNIDADE	1	64,63	64,63
25	2022	052	468613	ALICATE DE PRESSÃO	ALICATE DE PRESSÃO, MATERIAL FERRO, MORDENTE INFERIOR CURVO, ABERTURA DA BOCA 28 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CROMO VENÁDIO, COMPRIMENTO 10 POL	UNIDADE	1	51,62	51,62
25	2022	093	475527	SERRA COPO	SERRA COPO, MATERIAL AÇO RÁPIDO BIMETAL, DIÂMETRO 30, 35, 45, 56, 65 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SUPORTE FIXAÇÃO COMPLETO, BROCAS PILOTO E EXTENSÃO	CONJUNTO	1	867,59	867,59

25	2022	094	307811	REBITE POP	REBITE POP, MATERIAL ALUMÍNIO, TIPO COMUM, DIÂMETRO CORPO 1/4 POL, COMPRIMENTO 1 POL, TIPO CABEÇA ABAULADA	CAIXA 100,00 UN	1	130,00	130,00
25	2022	096	377683	REBITE POP	REBITE POP, MATERIAL ALUMÍNIO, TIPO COMUM, TIPO ABA ABAULADO, DIÂMETRO CORPO 6,20 MM, COMPRIMENTO 40 MM	CAIXA 100,00 UN	1	106,00	106,00
25	2022	112	449418	CONJUNTO BROCA	CONJUNTO BROCA, MATERIAL AÇO RÁPIDO, APLICAÇÃO METAL, COMPONENTES 26 PEÇAS DE 1/16", 5/64", 3/32", 7/64", 1/8", 9/64	UNIDADE	1	239,01	239,01
25	2022	114	456652	FRESA	FRESA, MATERIAL AÇO RÁPIDO, TIPO CIRCULAR, DIMENSÕES 5 X 1/16 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DENTE RETO, CORTE NOS 3 LADOS, DENTADO EXTRA-FINO, RAIOS 1 POL	UNIDADE	1	4.825,80	4.825,80
25	2022	119	477573	FRESA TOPO	FRESA TOPO, MATERIAL AÇO RÁPIDO, QUANTIDADE CORTE 4 UN, APLICAÇÃO FRESAMENTO, DIÂMETRO FRESA 3,16 POL, DIÂMETRO HASTE 1,4 POL, ALTURA PARTE FRESÁVEL 5,16 POL	UNIDADE	1	69,19	69,19
25	2022	124	251696	FRESA TOPO	FRESA TOPO, MATERIAL AÇO RÁPIDO, QUANTIDADE CORTE 4, DIÂMETRO FRESA 8 MM, DIÂMETRO HASTE 10 MM, ALTURA PARTE FRESÁVEL 38 MM	UNIDADE	1	62,75	62,75

26	2022	002	452706	AGITADOR MAGNÉTICO	AGITADOR MAGNÉTICO, MATERIAL GABINETE METÁLICO, ANTICORROSIVO, AJUSTE AJUSTE MECÂNICO, BOTÃO CONTROLE VELOCIDADE, CAPACIDADE ATÉ 2 L, ROTAÇÃO ATÉ 2000 RPM, TEMPERATURA CONTROLE TEMPERATURA ATÉ 400 ºC	UNIDADE	1	1.376,10	1.376,10
26	2022	012	443026	EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA SERVIÇOS PROFISSIONAIS	EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA SERVIÇOS PROFISSIONAIS, TIPO APARELHO DE VICAT AUTOMÁTICO, VOLTAGEM 220/380 V, USO DETERMINAÇÃO DE INÍCIO E FIM DE PEGA DE CIMENTO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1 05 MOLDES TRONCO CÔNICOS, 05 AGULHAS DE PENETRAÇÃO	UNIDADE	1	1.700,00	1.700,00
26	2022	014	442987	EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA SERVIÇOS PROFISSIONAIS	EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA SERVIÇOS PROFISSIONAIS, TIPO MEDIDOR DE RETENÇÃO DE ÁGUA EM ARGAMASSA/CONCRETO, USO ENSAIOS EM ARGAMASSAS/CONCRETO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1 MANÔMETRO"U", SUPORTE, MANGUEIRAS, CONEXÕES, FUNIL	UNIDADE	1	4.950,00	4.950,00

26	2022	017	469396	APARELHO PURIFICADOR DE ÁGUA	APARELHO PURIFICADOR DE ÁGUA, TIPO OSMOSE REVERSA/ELETRÓDEIONIZAÇÃO OU DESTILAÇÃO, VOLTAGEM 110/220 V, VAZÃO 10 L/H, MATERIAL GABINETE POLIPROPILENO, ACESSÓRIOS TANQUE EXTERNO PARA ARMAZENAMENTO DE ÁGUA	UNIDADE	1	2.942,09	2.942,09
26	2022	022	455296	BALANÇA ANALÍTICA	BALANÇA ANALÍTICA, CAPACIDADE 220 G, RESOLUÇÃO 0,0001 G, DIÂMETRO PRATO 90 MM, TEMPO MEDIÇÃO 2 S	UNIDADE	1	6.845,00	6.845,00
26	2022	024	454433	BALANÇA ELETRÔNICA	BALANÇA ELETRÔNICA, CAPACIDADE PESAGEM 300 KG, VOLTAGEM 110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PLATAFORMA EM AÇO CARBONO, PRATO REMOVÍVEL, TIPO DIGITAL, NÚMERO DÍGITOS 6, DIMENSÕES 60 X 60 CM	UNIDADE	1	1.800,75	1.800,75
26	2022	026	415972	BALANÇA PESAR PESSOAS	BALANÇA PESAR PESSOAS, CAPACIDADE ATÉ 200 KG, DIVISÃO GRADUAÇÃO NO MÍNIMO DE 50 G, DIMENSÃO PLATAFORMA DIMENSÕES MÍNIMAS DE 30X35 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PISO E PÉS ANTIDERRAPANTE, MODELO DISPLAY CRISTAL LÍQUIDO OU LED, ACESSÓRIOS DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO	UNIDADE	1	1.447,46	1.447,46

26	2022	027	414534	BANHO MARIA	BANHO MARIA, AJUSTE AJUSTE MECÂNICO, COM VISOR DIGITAL, VOLUME CERCA DE 5 L, COMPONENTES COM TAMPA CÔNICA, TERMÔMETRO DIGITAL, TEMPERATURA ATÉ 70 ºC	UNIDADE	1	1.320,00	1.320,00
26	2022	028	436700	BANHO MARIA	BANHO MARIA, AJUSTE AJUSTE DIGITAL COM PAINEL DE CONTROLE, VOLUME CERCA DE 20 L, COMPONENTES COM TAMPA CÔNICA, TEMPERATURA ATÉ 100 ºC	UNIDADE	1	2.269,66	2.269,66
26	2022	030	415372	BANHO SECO LABORATÓRIO	BANHO SECO LABORATÓRIO, AJUSTE AJUSTE DIGITAL, C/ PAINEL DE CONTROLE, PROGRAMÁVEL, CAPACIDADE PARA TUBOS ATÉ 2 ML, TEMPERATURA CONTROLE TEMPERATURA ATÉ 150 ºC	UNIDADE	1	3.292,21	3.292,21
26	2022	031	437547	BANHO ULTRASSÔNICO	BANHO ULTRASSÔNICO, AJUSTE AJUSTE DIGITAL, C/ PAINEL DE CONTROLE, VOLUME ATÉ 3 L, TEMPERATURA ATÉ 100 ºC, FREQUÊNCIA* ATÉ 80 KHZ, TEMPORIZAÇÃO COM TEMPORIZADOR ATÉ 12 H, COMPONENTES C/ SISTEMA SEGURANÇA, ADICIONAL MODO PULSO, DEGASEIFICAÇÃO	UNIDADE	1	2.046,72	2.046,72

26	2022	035	324136	BOMBA VÁCUO	BOMBA VÁCUO, MATERIAL AÇO CARBONO, VÁCUO MÁXIMO 700 MMHG, VAZÃO LIVRE 20 L/ MIN, TENSÃO 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COMPRESSOR HERMÉTICO 1/6HP A BASE DE ÓLEO, POTÊNCIA 150 W	UNIDADE	1	3.278,00	3.278,00
26	2022	037	459185	ASPIRADOR CIRÚRGICO	ASPIRADOR CIRÚRGICO, MODELO ELÉTRICO MÓVEL, PRESSÃO DE VÁCUO CERCA DE 650 MMHG , FLUXO DE ASPIRAÇÃO DE 15 A 30 LPM, TIPO FRASCO 2 FRASCOS EM PLÁSTICO, VOLUME CERCA DE 5 L X 5 L, COMPONENTES SISTEMA ANTITRANSBORDAMENTO, FILTRO BACTERIOLÓGICO, ADICIONAIS ACIONAMENTO POR PEDAL	UNIDADE	1	2.714,81	2.714,81
26	2022	039	424854	CAPELA EXAUSTÃO	CAPELA EXAUSTÃO, TIPO DE GASES, MATERIAL FIBRA DE VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 80 X 60 X 90 CM, COMPONENTES JANELA CORREDIÇA COM CONTRA PESO, OUTROS COMPONENTES COM LÂMPADA INTERNA, VAZÃO ATÉ 2000 M3/H	UNIDADE	1	3.657,00	3.657,00

26	2022	042	411575	CENTRÍFUGA	CENTRÍFUGA, TIPO PARA TUBOS, AJUSTE DIGITAL, MICROPROCESSADA, VOLUME ATÉ 50 ML , CAPACIDADE ATÉ 8 UNIDADES, ROTAÇÃO ATÉ 5000 RPM, TEMPORIZAÇÃO TEMPORIZADOR ATÉ 99 MIN, ADICIONAL SEGURANÇA TAMPA ABERTA, ALARME DESBALANCEAMENTO, COMPONENTES C/ ADAPTADORES TUBOS 15 ML	UNIDADE	1	8.133,71	8.133,71
26	2022	046	436330	SISTEMA ELETROFORESE	SISTEMA ELETROFORESE, TIPO HORIZONTAL, APRESENTAÇÃO CONJUNTO COMPLETO, COMPONENTES COM PLACAS, PENTES, ESPAÇADORES, OUTROS COMPONENTES SUPORTES, TAMPAS, CUBAS, ADICIONAL ATÉ 60 POÇOS	UNIDADE	1	3.708,80	3.708,80
26	2022	050	465055	DINAMÔMETRO	DINAMÔMETRO, TIPO MANUAL, CAPACIDADE MÁXIMA 90 KGF, APLICAÇÃO MEDIÇÃO ESFORÇO DA MÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PEGADOR COM AJUSTE FÁCIL EM 5 POSIÇÕES[	UNIDADE	1	3.624,85	3.624,85
26	2022	058	444399	ESPECTROFOTÔMETRO	ESPECTROFOTÔMETRO, TIPO MONOFEIXE UV-VIS, TENSÃO 110/220 V, FAIXA MEDIÇÃO 190 A 1100, COMPONENTES 2 CUBETAS DE QUARTZO RETANGULARES 10MM, LÂMPADADE	UNIDADE	1	15.032,50	15.032,50



26	2022	060	419821	ESTUFA LABORATÓRIO	ESTUFA LABORATÓRIO, TIPO C/ RENOVAÇÃO AR, MATERIAL* GABINETE AÇO INOX, AJUSTE AJUSTE DIGITAL,C/ PAINEL DE CONTROLE, PROGRAMÁVEL, CAPACIDADE CERCA DE 500 L, TEMPERATURA ATÉ 200 ºC, COMPONENTES C/ ATÉ 5 BANDEJAS, ADICIONAL C/ VEDAÇÃO, ALARMES	UNIDADE	1	8.905,74	8.905,74
26	2022	061	415169	ESTUFA LABORATÓRIO	ESTUFA LABORATÓRIO, TIPO C/ RENOVAÇÃO AR, MATERIAL* GABINETE AÇO INOX, AJUSTE AJUSTE DIGITAL,C/ PAINEL DE CONTROLE, PROGRAMÁVEL, CAPACIDADE CERCA DE 250 L, TEMPERATURA ATÉ 300 ºC, COMPONENTES C/ ATÉ 3 BANDEJAS, ADICIONAL C/ VEDAÇÃO	UNIDADE	1	6.572,56	6.572,56
26	2022	062	436807	ESTUFA LABORATÓRIO	ESTUFA LABORATÓRIO, MATERIAL* GABINETE AÇO INOX, AJUSTE AJUSTE MECÂNICO,BOTÃO CONTROLE TEMPERATURA, CAPACIDADE CERCA DE 150 L, TEMPERATURA ATÉ 200 ºC, COMPONENTES C/ ATÉ 3 BANDEJAS, ADICIONAL C/ VEDAÇÃO	UNIDADE	1	3.588,41	3.588,41

26	2022	063	416817	EVAPORADOR ROTATIVO À VÁCUO	EVAPORADOR ROTATIVO À VÁCUO, AJUSTE AJUSTE DIGITAL, C/ PAINEL DE CONTROLE, CAPACIDADE ATÉ 5 L, ROTAÇÃO ATÉ 200 RPM, TEMPERATURA CONTROLE DE TEMPERATURA ATÉ 150 ºC, COMPONENTES BALÕES 1000 ML, COM CONDENSADOR, CARACTERÍSTICA ADICIONAL ARTICULADO	UNIDADE	1	13.204,74	13.204,74
26	2022	064	358304	FONTE ENERGIA - APARELHO ELETROFORESE	FONTE ENERGIA - APARELHO ELETROFORESE, TENSÃO 0 A 300 V, APLICAÇÃO ELETROFORESE	UNIDADE	1	4.004,13	4.004,13
26	2022	071	416192	MANTA AQUECEDORA	MANTA AQUECEDORA, TIPO PARA BALÃO, AJUSTE AJUSTE MECÂNICO, BOTÃO CONTROLE, CAPACIDADE 500 ML, TEMPERATURA ATÉ 300 ºC, ADICIONAL COM AGITAÇÃO, ROTAÇÃO ATÉ 2000 RPM	UNIDADE	1	850,00	850,00
26	2022	072	416193	MANTA AQUECEDORA	MANTA AQUECEDORA, TIPO PARA BALÃO, AJUSTE AJUSTE MECÂNICO, BOTÃO CONTROLE, CAPACIDADE 125 ML, TEMPERATURA ATÉ 300 ºC, ADICIONAL COM AGITAÇÃO, ROTAÇÃO ATÉ 2000 RPM	UNIDADE	1	919,36	919,36

26	2022	077	480845	MODELO ANATÔMICO PARA FINS DIDÁTICOS	MODELO ANATÔMICO PARA FINS DIDÁTICOS, MATERIAL RESINA PLÁSTICA EMBORRACHADA, FINALIDADE IDENTIFICAÇÃO DOS ÓRGÃOS DO CORPO HUMANO, TIPO TORSO BISSEXUAL, APLICAÇÃO AULAS PRÁTICAS DE CIÊNCIAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM 32 PARTES, OUTROS COMPONENTES CABEÇA, OLHO, CÉREBRO (8 PEÇAS), NERVOS VÉRTEBRAS	UNIDADE	1	7.078,98	7.078,98
26	2022	078	391777	MODELO ANATÔMICO PARA FINS DIDÁTICOS	MODELO ANATÔMICO PARA FINS DIDÁTICOS, MATERIAL SILICONE, FINALIDADE MEDIDAS BÁSICAS DE RCP, TIPO MANEQUIM ADULTO, APLICAÇÃO OBSTRUÇÃO VIAS AÉREAS, MANDÍBULA MÓVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VÁLVULA RETENÇÃO E ANTI-REFLUXO, EXPANSÃO TÓRAX, P, ACESSÓRIOS MÁSCARA FACIAL, MAL, VESTIMENTA	UNIDADE	1	1.351,44	1.351,44

26	2022	085	227218	PEAGÔMETRO	PEAGÔMETRO, TIPO PORTÁTIL, TIPO ALIMENTAÇÃO ELETRICIDADE, CARGA ELÉTRICA MÁXIMA 1.999 MV, FAIXA TEMPERATURA LÍQUIDOS 0 A 100 ºC, LARGURA 300 MM, ALTURA 67 MM, PROFUNDIDADE 262 MM, PESO 600 G, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 117/220 V, FAIXA MEDIÇÃO-2,000 A 16,000 PH, RESOLUÇÃO 0,1 MV, PRECISÃO-0,2 A 0,2 MV, COMPENSAÇÃO TEMPERATURA 0 A 100;C (AUTOMÁTICA)/25;C (FIXA), ACESSÓRIOS ELETRODO COMBINADO PH/SONDA TEMPERATURA/, OPCIONAIS SOLUÇÃO TAMPÃO PH4/PH7/ PH9/SOLUÇÃO REGENERAÇÃO, APLICAÇÃO MEDIÇÃO PH, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DIGITAL/SAÍDA SERIAL CONEXAÇÃO IMPRESSORA SERIAL	UNIDADE	1	1.578,50	1.578,50
26	2022	086	445166	APARELHO MEDIÇÃO	APARELHO MEDIÇÃO, TIPO MEDIÇÃO DA MASSA ESPECÍFICA DO SOLO	UNIDADE	1	4.219,00	4.219,00
26	2022	092	457795	REFRATÔMETRO	REFRATÔMETRO, TIPO APARELHO PORTÁTIL, TIPO DISPLAY DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO ATÉ 95 % BRUX, FAIXA MEDIÇÃO 1 CERCA DE 1.3000 A 1.6000 IR	UNIDADE	1	1.595,67	1.595,67

26	2022	094	451546	SELADORA EMBALAGEM	SELADORA EMBALAGEM, MATERIAL CHAPA METÁLICA, VOLTAGEM 220 V, FUNCIONAMENTO À PEDAL, APLICAÇÃO VEDAÇÃO EMBALAGENS PLÁSTICAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SISTEMA SOLDA ÚNICA ATRAVÉS DE FITA CROMO NÍQUEL, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, POTÊNCIA 25 W, COMPRIMENTO SELAGEM 250 MM	UNIDADE	1	1.359,20	1.359,20
26	2022	098	481427	SERRA MÁRMORE	SERRA MÁRMORE, VOLTAGEM 220 V, POTÊNCIA 1.450 W	UNIDADE	1	525,50	525,50
26	2022	104	416163	TRANSILUMINADOR	TRANSILUMINADOR, TIPO UV, AJUSTE AJUSTE MECÂNICO, MATERIAL GABINETE METÁLICO, COMPRIMENTO ONDA 312 NM, DIMENSÕES FILTRO CERCA DE 20 X 20 CM, COMPONENTES COM TAMPA ACRÍLICA	UNIDADE	1	8.767,00	8.767,00
26	2022	110	299427	CILINDRO GÁS	CILINDRO GÁS, MATERIAL AÇO, CAPACIDADE ARMAZENAGEM 75 KG, TIPO GÁS OXIGÊNIO, VOLUME 10 M3	UNIDADE	1	2.785,00	2.785,00
27	2022	006	452372	ESCOVA ANIMAL	ESCOVA ANIMAL, MATERIAL BASE PLÁSTICO, MATERIAL CERDAS NYLON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM LIMPADOR DE CASCO ANIMAL EM FERRO	UNIDADE	1	43,32	43,32

27	2022	012	391934	TORQUÊS	TORQUÊS, MATERIAL CORPO AÇO FORJADO E CROMO VANÁDIO, TIPO CORTA CASCO, TIPO ACABAMENTO MANDÍBULAS POLIDAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CABO PINTADO, LARGURA CORTE 30 MM, COMPRIMENTO 330 MM	UNIDADE	1	515,26	515,26
27	2022	014	474223	MATERIAL VETERINÁRIO	MATERIAL VETERINÁRIO, TIPO CONJUNTO ANESTESIA BARAKA, COMPONENTE 1 MÁSCARA, CONECTORES, TRAQUEIA, BALÃO LÁTEX NATURA L, CAPACIDADE VOLUME 0,5 L	UNIDADE	1	216,39	216,39
27	2022	025	304480	DISTRIBUIDOR CALCÁRIO	DISTRIBUIDOR CALCÁRIO, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 600 KG, APLICAÇÃO AGRICULTURA, TIPO ACIONAMENTO POR TOMADA FORÇA E LEVANTE HIDRÁULICO	UNIDADE	1	11.596,69	11.596,69
27	2022	026	263849	PULVERIZADOR COSTAL MOTORIZADO	PULVERIZADOR COSTAL MOTORIZADO, PESO 10,90 KG, CAPACIDADE TANQUE DEFENSIVO 14 L, CAPACIDADE TANQUE COMBUSTÍVEL 1,50 L, TIPO COMBUSTÍVEL GASOLINA, TIPO BOMBA CENTRÍFUGA, VOLUME AR 715 M3/H, APLICAÇÃO TERRENO IRREGULAR E PLANTAS ADENSADAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COSTADO ALMOFADADO/CINTA REGULÁVEL/ AMORTECEDOR/MO-	UNIDADE	1	2.390,37	2.390,37

27	2022	029	328523	ROÇADEIRA AGRÍCOLA	ROÇADEIRA AGRÍCOLA, LARGURA CORTE 1,70 M, ALTURA CORTE 5 A 20 CM, TIPO ENGATE 3 PONTOS CATEGORIA II, TOMADA FORÇA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CENTRAL E LATERAL, FACAS DE AÇO ESPECIAL, ACOPLADO, REGULAGEM CORTE SAPATAS LATERAIS E RODA GUIA, ESTRUTURA CHAPA DE AÇO, TIPO TRANSMISSÃO POR CORREIAS, QUANTIDADE FACAS 2 UN, TIPO CORTE REVERSÍVEL E DUPLA	UNIDADE	1	20.108,54	20.108,54
28	2022	052	294484	PLACA CROMATOGRÁFICA	PLACA CROMATOGRÁFICA, COMPOSIÇÃO SILICA-GEL, APLICAÇÃO LABORATÓRIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INDICADOR FLUORESCENTE, FASE ESTACIONÁRIA EM FOLHA	CAIXA 25,00 UN	1	1.475,00	1.475,00
28	2022	061	422290	SACO	SACO, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 500 ML, APLICAÇÃO PARA COLETAR AMOSTRAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ESTÉRIL	PACOTE 500,00 UN	1	1.240,60	1.240,60
28	2022	065	352190	SOLUÇÃO PADRÃO	SOLUÇÃO PADRÃO, TIPO CONDUTIVIDADE, CONDUTIVIDADE ELÉTRICA APROXIMADAMENTE 147 MICROSIEMENS/CM	UNIDADE	1	249,69	249,69

29	2022	001	275009	APARELHO ANESTESIA	APARELHO ANESTESIA, TIPO MICROPROCESSADO ELETRÔNICO, COMPONENTES C/ VENTILADOR, ROTÂMETRO E VAPORIZADOR MÓVEL, PRESSÃO PRESSOMÉTRICO GIRATÓRIO	UNIDADE	1	16.522,85	16.522,85
29	2022	002	437845	EQUIPAMENTO ODONTOLÓGICO	EQUIPAMENTO ODONTOLÓGICO, TIPO JATO BICARBONATO E ULTRASSOM, ASPECTO FÍSICO MOTOR DE BANCADA, MATERIAL CORPO PLÁSTICO ABS, INDICAÇÃO PROFILAXIA/ PERIODONTIA, FONTE ELETRO-PNEUMÁTICO, INSTALAÇÃO BIVOLT, COMPONENTES ADICIONAIS RESERVATÓRIO PÓ, PONTEIRA REMOVÍVEL AUTOCLAVÁVEL, COMPONENTES 2 PEÇAS DE MÃO, 3 PONTEIRAS, PEDAL	UNIDADE	1	1.744,65	1.744,65
29	2022	024	456098	CONJUNTO ANESTESIA BARAKA	CONJUNTO ANESTESIA BARAKA, COMPONENTE 1 MÁSCARA PLÁSTICO RÍGIDO C/ COXIM SILICONE, COMPONENTE 2 C/ CONECTORES, COMPONENTE 3 TRAQUEIA E BALÃO SILICONE, VOLUME CERCA DE 1 L, TAMANHO INFANTIL	UNIDADE	1	244,50	244,50



29	2022	061	297041	PESO PADRONIZADO AFERIÇÃO	PESO PADRONIZADO AFERIÇÃO, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, PESO 200 G, APLICAÇÃO METROLOGIA LEGAL DO INMETRO, TIPO CLASSE F1	UNIDADE	1	468,65	468,65
30	2022	001	275009	APARELHO ANESTESIA	APARELHO ANESTESIA, TIPO MICROPROCESSADO ELETRÔNICO, COMPONENTES C/ VENTILADOR, ROTÂMETRO E VAPORIZADOR MÓVEL, PRESSÃO PRESSOMÉTRICO GIRATÓRIO	UNIDADE	1	16.522,85	16.522,85
30	2022	002	437845	EQUIPAMENTO ODONTOLÓGICO	EQUIPAMENTO ODONTOLÓGICO, TIPO JATO BICARBONATO E ULTRASSOM, ASPECTO FÍSICO MOTOR DE BANCADA, MATERIAL CORPO PLÁSTICO ABS, INDICAÇÃO PROFILAXIA/ PERIODONTIA, FONTE ELETRO-PNEUMÁTICO, INSTALAÇÃO BIVOLT, COMPONENTES ADICIONAIS RESERVATÓRIO PÓ, PONTEIRA REMOVÍVEL AUTOCLAVÁVEL, COMPONENTES 2 PEÇAS DE MÃO, 3 PONTEIRAS, PEDAL	UNIDADE	1	1.744,65	1.744,65

30	2022	021	327534	CORANTE	CORANTE, TIPO CONJUNTO REAGENTE PARA COLORAÇÃO DE GRAM, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FRASCOS SEPARADOS CONTENDO, COMPOSIÇÃO CRISTALVIOLETA,LUGOL,ETANOL-ACETONA,FUCSINA BÁSIC A	CONJUNTO	1	60,91	60,91
30	2022	022	327377	CORANTE	CORANTE, TIPO EOSINA AMARELADA Y, ASPECTO FÍSICO PÓ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CI 45380	FRASCO 25,00 G	1	26,48	26,48
30	2022	041	326303	MEIO DE CULTURA	MEIO DE CULTURA, TIPO ÁGAR TSI, APRESENTAÇÃO PÓ	FRASCO 500,00 G	1	408,94	408,94
30	2022	042	326408	MEIO DE CULTURA	MEIO DE CULTURA, TIPO MEIO MIO, APRESENTAÇÃO PÓ	FRASCO 500,00 G	1	1.095,33	1.095,33
30	2022	044	361894	MIRISTATO DE ISOPROPILA	MIRISTATO DE ISOPROPILA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO INCOLOR, FÓRMULA QUÍMICA C17H34O2, PESO MOLECULAR 270,45 G/MOL, GRAU DE PUREZA PUREZA MÍNIMA DE 98%, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 110-27-0	LITRO	1	152,82	152,82

30	2022	050	412698	PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO	PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO INCOLOR, INSTÁVEL, CORROSIVO, COMPOSIÇÃO BÁSICA H2O2, PESO MOLECULAR 34,01 G/MOL, PUREZA MÍNIMA TEOR MÍNIMO DE 50%, CARACTERÍSTICA ADICIONAL REAGENTE P.A., NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 7722-84-1	LITRO	1	28,66	28,66
30	2022	052	412418	POLIETILENOGLICOL (MACROGOL)	POLIETILENOGLICOL (MACROGOL), ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO LÍMPIDO, HIGROSCÓPICO, PESO MOLECULAR PEG 400, FÓRMULA QUÍMICA H(OCH2CH2)NOH, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 25322-68-3	LITRO	1	114,03	114,03
30	2022	054	415514	POLÍMERO	POLÍMERO, TIPO COPOLÍMERO DE ÓXIDO DE ETILENO (POLIOXIETILENO 20 ), COMPOSIÇÃO POLISSORBATO 80 (MONO-OLEATO DE SORBITANA POE), FORMA FÍSICA LÍQUIDO OLEOSO, AMARELADO A ÂMBAR, FÓRMULA QUÍMICA C64H124O26, MASSA MOLAR 1.310 G/MOL, TEOR DE PUREZA TEOR MÍNIMO DE 58% DE ÁCIDO OLEICO, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA* CAS 9005-65-6	LITRO	1	107,29	107,29

**ANEXO 2 – RELAÇÃO DE CONTRATOS VIGENTES**

<b>NÚMERO</b>	<b>OBJETO</b>	<b>CREDOR</b>	<b>Nº PROCESSO</b>	<b>VIGÊNCIA</b>	<b>VALOR ATUAL DO CONTRATO</b>	<b>DATA FINAL DA VIGÊNCIA MÁXIMA DE 60 MESES</b>
11/2019	SERVIÇOS DE MOTORISTAS	IMASTER SERVIÇOS LTDA	23520.003411/2019-00	02/12/2023	R\$ 1.132.622,97	3/12/2024
6/2019	MANUTENÇÃO DE ELEVADORES	MANUTECNICA MANUTENCAO LTDA	23520.008182/2019-10	25/9/2023	R\$ 43.200,48	25/09/2024
8/2017	SERVIÇO DE TELEFONIA FIXA	OI S.A.	23520.000130/2017-25	29/4/2023	R\$ 384.236,20	02/08/2022
	PASSAGENS ÁEREAS - COMPRA DIRETA	BANCO DO BRASIL - S/A	23520.001274/2017-07			
2/2018	LOCAÇÃO ANEXO CCBS	JOANA ANGELICA CARVALHO MENDES DE-OLIVEIRA	23520.002290/2017-17	04/01/2024	R\$ 121.994,76	04/01/2028
16/2018	ALUGUEL DE BOM JESUS DA LAPA	HELVÉCIO MODESTO COELHO	23520.000309/2018-63	03/05/2024	R\$ 79.701,12	03/05/2028
1/2014	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAVI	SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - SAMAVI	23066.059166/2014-87	INDETERMINADO	R\$ 19.137,31	
5/2015	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - BARRA	SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - BARRA	23520.000249/2015-10	INDETERMINADO	R\$ 19.137,31	
14/2015	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - LAPA	SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - LAPA	23066.065839/2014-38	INDETERMINADO	R\$ 19.137,31	
32/2018	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - CRES	EMPRESA BAIANA DE ÁGUAS E SANEAMENTO S/A	23520.011944/2018-76	INDETERMINADO	R\$ 480.000,00	
32/2018	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - REITORIA	EMPRESA BAIANA DE ÁGUAS E SANEAMENTO S/A	23520.011944/2018-76	INDETERMINADO	R\$ 0,00	
33/2018	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - LEM	EMPRESA BAIANA DE ÁGUAS E SANEAMENTO S/A	23520.011944/2018-76	INDETERMINADO	R\$ 120.000,00	
3/2018	ENERGIA ELÉTRICA - REITORIA	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA - COELBA	23520.000284/2018-06	28/01/2023	R\$ 397.558,89	28/01/2023

4/2018	ENERGIA ELÉTRICA - CRES	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA - COELBA	23520.000284/2018-06	28/01/2023	R\$ 1.449.753,60	28/01/2023
5/2018	ENERGIA ELÉTRICA - OBRAS CRES	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA - COELBA	23520.000284/2018-06	28/01/2023	R\$ 20.440,59	28/01/2023
	ENERGIA ELÉTRICA - ANEXO CCBS	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA - COELBA	23520.000284/2018-06		R\$ 0,00	
6/2018	ENERGIA ELÉTRICA - CMLEM	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA - COELBA	23520.000284/2018-06	28/01/2023	R\$ 142.228,93	28/01/2023
9/2018	ENERGIA ELÉTRICA - CMLAPA	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA - COELBA	23520.000284/2018-06	28/01/2023	R\$ 221.676,54	28/01/2023
7/2018	ENERGIA ELÉTRICA - CMBARRA	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA - COELBA	23520.000284/2018-06	28/01/2023	R\$ 258.775,62	28/01/2023
8/2018	ENERGIA ELÉTRICA - CMSAMAVI	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA - COELBA	23520.000284/2018-06	28/01/2023	R\$ 169.414,28	28/01/2023
12/2019	SERVIÇO DE CORREIO	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS	23520.013268/2019-56	17/05/2026	R\$ 100.000,00	17/05/2026
14/2019	SERVIÇO PUBLICAÇÃO OFICIAL - EBC	EMPRESA BRASIL DE COMUNICAÇÃO S/A	23520.013515/2019-14	05/12/2024	R\$ 105.000,00	05/12/2024
7/2019	SERVIÇO PUBLICAÇÃO OFICIAL - D.O.U.	FUNDO DE IMPRENSA NACIONAL	23520.010820/2019-54		R\$ 0,00	
10/2018	DEDETIZAÇÃO - LEITE E LIMA LTDA	LEITE E LIMA LTDA - ME	23520.014603/2017-71	01/09/2023	R\$ 49.200,00	01/03/2023
28/2018	LIMPEZA DE FOSSAS SÉPTICAS	SANEAR SAUDE AMBIENTAL EIRELI	23520.009475/2018-25	27/08/2023	R\$ 43.240,50	27/08/2023
9/2019	MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS BIBLIOTECA	BIBLIOTHECA SISTEMAS DO BRASIL LTDA	23520.008650/2019-48	26/06/2024	R\$ 34.465,44	26/06/2026
02/2020	SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA	S F CORREIA ELETRIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOLAR	23520.013822/2019-03	30/11/2023	R\$ 1.419.336,94	
05/2020	SERVIÇO DE IMPRESSÃO	QUALYCOPY COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	23520.004858/2020-21	29/09/2024	R\$ 136.285,10	29/09/2025
06/2020	APOIO AO PROJETO BIG DATA ANALYTICS	FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA E À EXTENSÃO	23520.006677/2020-30	31/12/2022	R\$ 2.295.725,88	
07/2020	APOIO AO PROJETO BIG DATA ANALYTICS	FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA E À EXTENSÃO	23520.006268/2020-33	31/12/2022	R\$ 970.938,18	

10/2020	REFORMA DO PRÉDIO DA REITORIA	LEANDRO DA CONCEIÇÃO GONÇALVES EMPREENDIMENTOS	23520.001254/2020-75	31/08/2023	R\$ 3.180.648,72	
11/2020	AQUISIÇÃO DE FIREWALL-PROTEÇÃO DE REDE	TELTEC SOLUTIONS LTDA	23520.008505/2020-09	22/12/2025	R\$ 1.019.000,00	22/12/2025
01/2021	LICENÇA DE LIVROS DIGITAIS BIBLIOTECA	MINHA BIBLIOTECA LTDA	23520.010575/2020-19	13/01/2024	R\$ 475.200,00	13/01/2026
02/2021	CERTIFICADO DIGITAL	SERPRO	23520.008181/2020-09	22/01/2024	R\$ 37.132,00	22/01/2026
05/2021	PROTEÇÃO DA REDE DE INFORMÁTICA DA UFOB	ARPER INFORMÁTICA LTDA	23520.010938/2020-16	19/02/2024	R\$ 480.000,00	19/02/2024
10/2021	PROGRAMA DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO EM SAÚDE ÚNICA DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE MEDICINA VETERINÁRIA	FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA E À EXTENSÃO (FAPEX)	23520.001452/2021-78			
11/2021	APOIO OPERACIONAL BARREIRAS	CLAREAR COMÉRCIO E SERVIÇOS E MÃO DE OBRA EIRELI	23520.001816/2020-33	31/03/2024	R\$ 897.038,16	31/03/2026
14/2021	PLATAFORMA DE TRANSMISSÕES DE EVENTOS	LUCASOM COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA	23520.002032/2021-17	07/06/2023	R\$ 7.862,24	07/06/2026
16/2021	MANUTENÇÃO VEÍCULOS	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	23520.002864/2021-25	10/08/2023	R\$ 177.152,88	10/08/2026
18/2021	SERVIÇO DE COMPUTAÇÃO EM NUVEM	EXTREME DIGITAL CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA	23520.007188/2020-03	18/08/2023	R\$ 639.583,17	30/07/2026
19/2021	ALMOXARIFADO VIRTUAL	BRS SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S.A.	23520.008405/2021-55	29/03/2024	R\$ 344.233,73	28/09/2026
20/2021	APOIO OPERACIONAL 2	CLAREAR COMÉRCIO E SERVIÇOS E MÃO DE OBRA EIRELI	23520.009014/2021-58	16/09/2023	R\$ 2.789.039,04	16/09/2026
21/2021	SOFTWARE DE OBRAS	3F LTDA	23520.007052/2021-76	13/09/2023	R\$ 4.795,00	13/09/2026
22/2021	MANUTENÇÃO PREDIAL	GLOBAL MANUTENÇÕES E CONSTRUÇÕES EIRELI	23520.000102/2020-42	14/09/2023	R\$ 734.192,28	14/09/2026
24/2021	MANUTENÇÃO AR CONDICIONADO	ARCONFRIO REFRIGERAÇÃO PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI	23520.001866/2021-05	30/09/2023	R\$ 247.296,52	30/09/2026

25/2021	SOFTWARE JOGOS EMPRESARIAIS	INOVA GS LTDA	23520.008365/2021-41	15/10/2023	R\$ 2.398,00	15/10/2026
27/2021	FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	23520.008504/2021-37	19/11/2023	R\$ 350.660,40	19/11/2026
28/2021	SERVIÇO DE VIGILÂNCIA	GLOBALTECH BRASIL EIREL	23520.002198/2021-25	11/11/2023	R\$ 4.475.648,88	11/11/2026
30/2021	CONSTRUÇÃO LABORATÓRIOS BARRA	TENCOL ENGENHARIA LTDA	23520.009139/2019-63	14/09/2023	R\$ 574.705,53	
31/2021	SOFTWARE DE ANÁLISES ESTATISTICAS	STATSOFT SOUTH AMERICA COMERCIO DE SOFTWARE	23520.010294/2021-47	14/12/2023	R\$ 2.100,00	14/12/2025 (48 meses)
34/2021	REPAROS E READEQUAÇÕES REITORIA	TENCOL ENGENHARIA LTDA	23520.009254/2021-52	24/07/2023	R\$ 1.729.289,25	
06/2022	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO	TECKMAX COMERCIO DE MOVEIS EIRELI	23520.004355/2021-37	07/01/2027	R\$ 179.650,00	07/01/2027
07/2022	EDITORIAÇÃO E PUBLICAÇÃO DE E-BOOKS - <a href="#">LEI 14.133/21</a>	AGÊNCIA RIVERA DE CONSULTORIA EM COMUNICAÇÃO, TRADUÇÃO, EDIÇÃO E PUBLICIDADE LTDA	23520.012735/2021-45	28/03/2023	R\$ 4.100,00	28/03/2027
08/2022	EDITORIAÇÃO E PUBLICAÇÃO DE E-BOOKS - <a href="#">LEI 14.133/21</a>	MCP DA COSTA DESIGN EDITORIAL	23520.012735/2021-45	25/03/2024	R\$ 37.474,00	25/03/2027
09/2022	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES ACADEMICOS E ADMINISTRATIVOS	TECNETWORKING SERVICOS E SOLUCOES EM TI LTDA	23520.007596/2021-38	03/02/2024	R\$ 58.663,00	03/02/2026
11/2022	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES ACADEMICOS E ADMINISTRATIVOS	ENG COMERCIO DE COMPUTADORES LIMITADA	23520.007596/2021-38	03/02/2024	R\$ 38.810,00	03/02/2026
12/2022	CONTRATO TRIPARTITE	PREFEITURA MUNICIPAL DE COTEGIPE E FAPEX	23520.007864/2021-11	20/06/2023		
13/2022	SEGURO DE ESTUDANTE	SEGUROS SURA S.A	23520.013032/2021-34	10/02/2024	R\$ 21.649,68	10/02/2027
14/2022	INTÉRPRETE DE LIBRAS	FENEIS-FEDERAÇÃO NACIONAL DE EDUCAÇÃO E INTEGRAÇÃO DOS SURDOS	23520.003493/2022-80	31/07/2023	R\$ 326.260,08	10/05/2027
16/2022	MANUTENÇÃO GELADEIRA, FRIGOBAR, BEBEDOUROS	SIMOES & OLIVEIRA EMPREENDIMENTOS LTDA	23520.007944/2020-96	03/06/2023	R\$ 50.566,00	03/06/2027

17/2022	MANUTENÇÃO EQUIP. LABORATÓRIO	HOSP-LAB BIOMEDICA LTDA	23520.005773/2020-61	20/06/2023	R\$ 774.465,07	20/06/2027
18/2022	MANUTENÇÃO EQUIP. LABORATÓRIO	MTB CIENTIFICA EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS	23520.005773/2020-61	20/06/2023	R\$ 228.098,00	20/06/2027
19/2022	CONTRATO TRIPARTITE	EMPRESA HOLY, JATOBÁ EDUC, FAPEX	23520.005770/2022-99	30/11/2022		
20/2022	GESTÃO DE RESÍDUOS PERIGOSOS	AMBIENTAL FORT COLETA DE RESÍDUOS LTDA	23520.000685/2022-34	27/06/2023	R\$ 28.823,40	27/06/2027
21/2022	MANUTENÇÃO SISTEMA PERGAMUM	ASSOCIAÇÃO PARANAENSE DE CULTURA - APC	23520.000829/2022-52	26/10/2023	R\$ 20.386,68	26/10/2027
22/2022	MANUTENÇÃO DE FIBRA ÓTICA	VIA NET SERV E COM DE INFORMATICA LTDA	23520.011752/2021-65	27/07/2023	R\$ 104.320,00	27/07/2027
23/2022	PORTAL DE PERIÓDICOS - DOI (IDENTIFICADORES DIGITAIS)	ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE EDITORES CIENTÍFICOS - ABEC BRASIL	23520.003965/2022-02	22/09/2023	R\$ 2.158,00	
25/2022		RESERVADO PROPLAN	23520.003305/2022-13			
26/2022	SEGURO DE VEÍCULOS OFICIAIS	GENTE SEGURADORA S/A	23520.004150/2022-32	01/09/2023	R\$ 18.176,00	
27/2022	AQUISIÇÃO DE SISTEMA DE MINI GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR	RENNOVE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA	23520.004698/2022-82	06/09/2025	R\$ 1.633.761,74	
29/2022	SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE VIAGEM	AGENCIA AEROTUR LTDA	23520.001396/2022-52	01/11/2023	R\$ 252.015,20	01/11/2027
30/2022	INSTALAÇÃO, FORNECIMENTO E MANUTENÇÃO DE LINK DE DADOS	TELECOMUNICAÇÕES BRASÍLIA - TELEBRASÍLIA LTDA	23520.008846/2022-38	17/11/2023	R\$ 27.720,00	17/11/2032
31/2022	TRANSPORTE TERCEIRIZADO	AMAV'S TURISMO LTDA	23520.000296/2021-28	08/11/2023	R\$ 1.670.749,66	08/11/2027
32/2022	TRANSPORTE TERCEIRIZADO	IMASTER SERVIÇOS LTDA	23520.012270/2022-11	08/11/2023	R\$ 49.560,12	
33/2022	SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA	23520.008716/2021-14	31/12/2023	R\$ 2.707.154,76	
34/2022	AQUISIÇÃO E APLICAÇÃO DE TESTES LINGUA INGLESA (TOEFL ITP)	MASTERTEST EDUCATIONAL LTDA	23520.004319/2022-54	28/11/2024	R\$ 14.300,00	
35/2022	MODELO VIVO	BEATRIZ SOUZA CARVALHO	23520.001524/2022-68	26/12/2023	R\$ 6.750,48	



36/2022	CONSTRUÇÃO DA CENTRAL MULTIUSUARIA DE ANÁLISES	LEANDRO DA CONCEIÇÃO GONÇALVES EMPREENDIMENTOS	23520.003931/2022-18	22/12/2023	R\$ 2.280.330,65	
37/2022	AMPLIAÇÃO E READEQUAÇÃO DA SALA TÉCNICA DE TIC	RIBEIRO CONSTRUTORA EIRELI	23520.003409/2022-28	29/12/2023	R\$ 721.568,96	
01/2023	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REDE SEM FIO	3CORP TECHNOLOGY INFRAESTRUTURA DE TELECOM	23520.013488/2022-85	12/01/2024	R\$ 370.000,00	
02/2023	SISTEMA DE ENERGIA SOLAR - LEM	FUTURA CLIMATIZACAO E ENERGIA RENOVAVEL DISTRIBUIDORA COMERCIO E SERVICOS LTDA	23520.013959/2022-55	26/01/2024	R\$ 208.900,00	
03/2023	CONFECCÃO DE EBOOK E DE LIVRO IMPRESSO	EDITORIAL CASA LTDA	23520.004493/2022-05	27/01/2024	R\$ 10.870,00	
04/2023	CURSOS DE CAPACITAÇÃO - PROTIC	AOVS SISTEMAS DE INFORMÁTICA S.A	23520.013849/2022-93	23/02/2024	R\$ 17.160,00	
05/2023	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES NO RU	SAMIR CAVALCANTE AUR	23520.013874/2022-77	10/02/2024	R\$ 1.714.526,35	
06/2023	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	LTA-RH INFORMATICA, COMERCIO, REPRESENTACOES LTDA	23520.013935/2022-04	14/04/2026	R\$ 220.000,00	
07/2023	SERVIÇO TELEFÔNICO FIXO COMUTADO - STFC	MÉTODO TELECOMUNICAÇÕES E COMÉRCIO LTDA	23520.003396/2021-14	28/04/2024	R\$ 283.618,15	
08/2023	MANUTENÇÃO DE MABILIÁRIO		23520.004378/2022-22			

\* Referência Maio de 2023.

**ANEXO 3 - RELAÇÃO DE ITENS SUSTENTÁVEIS ATÉ MAIO DE 2022 - CATÁLOGO COMPRAS.GOV**

<b>Grupo Material</b>	<b>Classe Material</b>	<b>Tipo Material</b>	<b>Padrão Desc. Material</b>	<b>Código Material Serviço</b>	<b>Descrição Material</b>	<b>Ind Item Sustentavel</b>
23	2310	VEÍCULOS MOTORIZADOS DE PASSAGEIROS	03142	301733	AUTOMÓVEL, TIPO MOTOR:MÍNIMO 1.4 CC, QUANTIDADE PORTAS:4 UN, TIPO COMBUSTÍVEL:BI-COMBUSTÍVEL, QUANTIDADE PASSAGEIRO:5 UN, MODELO:PASSEIO, OPCIONAIS:AR CONDICIONADO E DIREÇÃO HIDRÁULICA, COR:BRANCA	SUSTENTAVEL
23	2310	VEÍCULOS MOTORIZADOS DE PASSAGEIROS	03142	358542	AUTOMÓVEL, TIPO MOTOR:MÍNIMO 1.6, QUANTIDADE PORTAS:4 UN, TIPO COMBUSTÍVEL:BI-COMBUSTÍVEL, POTÊNCIA:MÍNIMA 95 CV, QUANTIDADE PASSAGEIRO:5 UN, TIPO CÂMBIO:MANUAL, MODELO:STATION WAGON, OPCIONAIS:AR CONDICIONADO/DIREÇÃO HIDRÁULICA/PROTEÇÃO CÂRTER, COR:BRANCA, TIPO COR:SÓLIDO, ANO/MODELO:0 KM	SUSTENTAVEL
23	2310	VEÍCULOS MOTORIZADOS DE PASSAGEIROS	03142	430273	AUTOMÓVEL, TIPO MOTOR:1.8 L, QUANTIDADE PORTAS:4 UN, TIPO COMBUSTÍVEL:BI-COMBUSTÍVEL, POTÊNCIA:MÍNIMA DE 115 CV, MODELO:SEDAN, OPCIONAIS:AIR BAG/AR CONDICIONADO/DIREÇÃO HIDRÁULICA/FAROL, COR:BRANCA, TIPO COR:SÓLIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA EXIGIDOS PELO CONTRAN	SUSTENTAVEL
23	2310	VEÍCULOS MOTORIZADOS DE PASSAGEIROS	14329	288538	VEÍCULO TRANSPORTE, TIPO:MINIVAN, CAPACIDADE TRANSPORTE PASSAGEIROS:7, POTÊNCIA MÍNIMA: 120 CV, COMBUSTÍVEL:BI-COMBUSTÍVEL, QUANTIDADE PORTAS:4, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FREIOS ABS EM NO MÍNIMO DUAS RODAS, EQUIPADA COM	SUSTENTAVEL
23	2310	VEÍCULOS MOTORIZADOS DE PASSAGEIROS	14329	325894	VEÍCULO TRANSPORTE, COMBUSTÍVEL:BI-COMBUSTÍVEL, QUANTIDADE PORTAS:4, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:4 CILINDROS, TRANSMISSÃO MANUAL SINCRONIZADA, 5 MA, CILINDRADA MÍNIMA:1.350 CM3, TIPO DIREÇÃO:HIDRÁULICA, ANO/MODELO:2006	SUSTENTAVEL
23	2310	VEÍCULOS MOTORIZADOS DE PASSAGEIROS	14414	371047	VEÍCULO PERUA, TIPO MOTOR:BICOMBUSTÍVEL, TIPO DIREÇÃO:HIDRÁULICA, POTÊNCIA MOTOR:85 CV, CAPACIDADE PASSAGEIRO:5, TIPO REFRIGERAÇÃO:AR CONDICIONADO, QUANTIDADE PORTAS:5 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ZERO KM, CD PLAYER, TANQUE 50 LTS, COR:BRANCA, QUANTIDADE MARCHAS:5 SINCRONIZADAS À FRENTE E 1 RÉ, ACESSÓRIOS:JOGO TAPETES, VIDROS ELÉTRICOS, TRAVAS, ALARME, ANO/MODELO:2009	SUSTENTAVEL

23	2320	VEÍCULOS SOBRE RODAS	00648	412403	VEÍCULO TRANSPORTE PESSOAL, TIPO:SEDAN, COMBUSTÍVEL:ÁLCOOL / GASOLINA, CAPACIDADE TANQUE COMBUSTÍVEL:55 L, TIPO CÂMBIO:AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVA ELÉTRI, CAPACIDADE PASSAGEIRO:5 UN, POTÊNCIA MÍNIMA:116 CV	SUSTENTAVEL
23	2320	VEÍCULOS SOBRE RODAS	14415	437748	VEÍCULO UTILITÁRIO, TIPO MOTOR:BI-COMBUSTÍVEL, TIPO DIREÇÃO:HIDRÁULICA, TIPO FREIO:ABS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AIR BAG DUPLO, TRANSMISSÃO:5 MARCHAS A FRENTE E 1 RÉ, POTÊNCIA MÍNIMA MOTOR:120 CV, OPCIONAIS:VIDROS, TRAVAS ELÉTRICOS, AR CONDICIONDO	SUSTENTAVEL
37	3710	EQUIPAMENTO PARA PREPARAÇÃO DO SOLO	01074	222336	FITA ENXERTIA, MATERIAL:CERA BIODEGRADÁVEL, LARGURA:1,27 CM, COMPRIMENTO:20 M, APLICAÇÃO:ENXERTIA PLANTAS	SUSTENTAVEL
37	3710	EQUIPAMENTO PARA PREPARAÇÃO DO SOLO	01074	222337	FITA ENXERTIA, MATERIAL:CERA BIODEGRADÁVEL, LARGURA:2,54 CM, COMPRIMENTO:20 M, APLICAÇÃO:ENXERTIA PLANTAS	SUSTENTAVEL
37	3750	IMPLEMENTOS E FERRAMENTAS DE JARDINAGEM	16052	416028	TUBETE CULTIVO MUDAS, MATERIAL:CELULOSE BIODEGRADÁVEL, FORMATO:CÔNICO, DIÂMETRO SUPERIOR:85 MM, DIÂMETRO INFERIOR:60 MM, APLICAÇÃO:PRODUÇÃO MUDAS, ALTURA:140 MM	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00783	431086	FREEZER, TIPO:VERTICAL, CAPACIDADE:600 L, TEMPERATURA OPERAÇÃO:-100 ºC, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SISTEMA BACKUP DE CO <sup>2</sup> , SELO PROCEL "A"	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00783	432390	FREEZER, TIPO:VERTICAL, CAPACIDADE:500 L, QUANTIDADE TAMPAS:2 UN, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRIPLAFUNÇÃO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA ETIQUETA "A"	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00783	432552	FREEZER, TIPO:HORIZONTAL, CAPACIDADE:500 L, QUANTIDADE TAMPAS:2 UN, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRIPLAFUNÇÃO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA ETIQUETA "A"	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00783	438025	FREEZER, TIPO:VERTICAL, CAPACIDADE:400 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRIPLAFUNÇÃO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA ETIQUETA "A", QUANTIDADE PORTAS:1 UN	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	358621	FRIGOBAR, CAPACIDADE:120 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:127 V, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PORTA REVERSÍVEL, PORTA-LATAS, SELO PROCEL, CONSUMO MÁXIMO:19,10 KW/H	SUSTENTAVEL

41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	396482	FRIGOBAR, CAPACIDADE:120 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110 V, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PRATELEIRAS REMOVÍVEIS / SELO PROCEL, CONSUMO MÁXIMO:25 KW/H	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	397746	FRIGOBAR, CAPACIDADE:110 A 130 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:127/220 V, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	400719	FRIGOBAR, CAPACIDADE:100 A 119 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110 V, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	400722	FRIGOBAR, CAPACIDADE:120 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	431266	FRIGOBAR, CAPACIDADE:120 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PRATELEIRAS REMOVÍVEIS/GAVETAS/ETIQUETA "A"	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	432355	FRIGOBAR, CAPACIDADE:50 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110 V, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ETIQUETA "A"	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	434464	FRIGOBAR, CAPACIDADE:122 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110 V, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ETIQUETA EFICIÊNCIA ENERGÉTICA "A"	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00784	436864	FRIGOBAR, CAPACIDADE:116 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ETIQUETA EFICIÊNCIA ENERGÉTICA "A"	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00785	301156	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:420 L, CAPACIDADE CONGELADOR:91 L, TIPO PORTAS:REVERSÍVEIS, SISTEMA DEGELO:AUTOMÁTICO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE TEMPERATURA 4 NÍVEIS, SELO PROCEL "A", GA	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00785	405242	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:300 L, CAPACIDADE CONGELADOR:47 L, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE TEMPERATURA, SELO PROCEL "A"	SUSTENTAVEL

41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00785	405244	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:300 L, CAPACIDADE CONGELADOR:47 L, SISTEMA DEGELO:FROST FREE, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE TEMPERATURA, SELO PROCEL "A"	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00785	427602	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:378 L, SISTEMA DEGELO:FROST FREE, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE TEMPERATURA, SELO PROCEL "A", TIPO:VERTICAL	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00785	431080	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:400 L, SISTEMA DEGELO:FROST FREE, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE TEMPERATURA, SELO PROCEL "A", TIPO:VERTICAL	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00785	431265	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:400 L, SISTEMA DEGELO:FROST FREE, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PRATELEIRAS REMOVÍVEIS/GAVETAS/ETIQUETA "A"/SISTEM	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	00785	437341	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:352 L, TIPO PORTAS:FIXAS, SISTEMA DEGELO:FROST FREE, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ETIQUETA EFICIÊNCIA ENERGÉTICA "A", CONTROLE TEMPE	SUSTENTAVEL
41	4110	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	13629	425202	REFRIGERADOR DOMÉSTICO, CAPACIDADE:240 L, VOLTAGEM:110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SELO DE CERTIFICADO EMITIDO PELO PROCEL, PORTA, COR:BRANCA, TIPO:VERTICAL	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	300348	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:10.000 BTU/H, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SELO PROCEL, COMPRESSOR ROTATIVO, MÍNIMO 2 VE-	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	300419	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:21.000 BTU/H, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SELO PROCEL, COMPRESSOR ROTATIVO, MÍNIMO 2 VE-	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	338755	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:9.000 BTU, TENSÃO:110/220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, NÍVEL RUÍDO INTERNO:36 A 53 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:HI WALL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, CONTROLE S/FIO, DEFLEXÃO AR AUTO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	338758	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:18.000 BTU, TENSÃO:110/220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, NÍVEL RUÍDO INTERNO:36 A 53 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, CONTROLE S/FIO, DEFLEXÃO AR AUTO	SUSTENTAVEL

41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	338760	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:10.000 BTU, TENSÃO:110/220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, NÍVEL RUÍDO INTERNO:50 DB, MODELO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, FUNÇÕES REFRIGERA E VENTILA	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	338761	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:36.000 BTU, TENSÃO:110/220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, NÍVEL RUÍDO INTERNO:36 A 53 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, CONTROLE S/FIO, DEFLEXÃO AR AUTO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	349478	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:7.500 BTU/H, TENSÃO:220 V, MODELO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, COMPRESSOR ROTATIVO, CICLO QUENTE	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	352862	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:12.000 BTU/H, TENSÃO:220 V, TIPO:SPLIT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:AUTOMÁTICO, CONTROLE REMOTO, SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	352863	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:30.000 BTU/H, TENSÃO:220 V, TIPO:SPLIT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:AUTOMÁTICO, CONTROLE REMOTO, SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355741	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:24.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:HI WALL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355742	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:12.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:HI WALL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355743	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:9.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:HI WALL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355744	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:18.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:HI WALL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355745	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:30.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:HI WALL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL

41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355746	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:24.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355747	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:36.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355748	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:48.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355749	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:18.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	355750	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:30.000 BTU, TENSÃO:220 V, NÍVEL RUÍDO INTERNO:57 DB, TIPO:SPLIT, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	363526	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:7.000 BTU, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, MODELO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SELO PROCEL, COMPRESSOR ROTATIVO, MÍNIMO 2 VE-	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	384412	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:24.000 BTU/H, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:SPLIT/COMPRESSOR ROTATIVO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CONTROLE REMOTO/DISPLAY DIGITAL/TIMER/SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	389759	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:48.000 BTU, TENSÃO:110/220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, NÍVEL RUÍDO INTERNO:36 A 53 DB, TIPO:SPLIT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, CONTROLE S/FIO, DEFLEXÃO AR AUTO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	395853	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:10.000 BTU, TENSÃO:127/220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:CONTROLE MECÂNICO/COMPRESSOR ROTATIVO/3 VELOCIDADE, MODELO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	395854	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:12.000 BTU, TENSÃO:127/220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:CONTROLE MECÂNICO/COMPRESSOR ROTATIVO-3 VELOCIDADE, MODELO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL	SUSTENTAVEL

41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	395855	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:21.000 BTU, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:CONTROLE MECÂNICO/COMPRESSOR ROTATIVO/3 VELOCIDADE, MODELO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	398485	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:60.000 BTU, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:SPLIT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	398562	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:18.000 BTU, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:SPLIT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CONTROLE REMOTO SEM FIO/MONOFÁSICO/3 VELOCIDADE	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	398563	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:30.000 BTU, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:SPLIT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	398564	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:36.000 BTU, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, TIPO:SPLIT, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO, SELO PROCEL, CONTROLE REMOTO SEM FIO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	399794	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:36.000 BTU, TENSÃO:220 V, TIPO:BI-SPLIT, 2 EVAPORADORES HI-WALL 18.000 BTUS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	399795	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:24.000 BTU, TENSÃO:220 V, TIPO:BI-SPLIT, 2 EVAPORADORES HI-WALL 12.000 BTUS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:SELO PROCEL	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	430758	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:17.000 BTU/H, TENSÃO:110/220 V, TIPO:SPLIT HI WALL, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, CONTROLE S/FIO, CICLO REVERSO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	430759	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:23.000 BTU/H, TENSÃO:110/220 V, TIPO:SPLIT HI WALL, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, CONTROLE S/FIO, CICLO REVERSO	SUSTENTAVEL
41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	430760	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:22.000 BTU/H, TENSÃO:110/220 V, TIPO:SPLIT HI WALL, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, CONTROLE S/FIO, CICLO REVERSO	SUSTENTAVEL



41	4120	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	13768	430761	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:23.000 BTU/H, TENSÃO:110/220 V, TIPO:SPLIT CASSETE, MODELO:TETO/PISO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM SELO PROCEL, CONTROLE S/FIO, CICLO REVERSO	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	03706	326030	TELA ODORIZANTE, MATERIAL:BORRACHA, TIPO USO:MICTÓRIO, COR:AZUL, ODOR:LAVANDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	12820	429871	TORNEIRA, MATERIAL CORPO:METAL, TIPO:AUTOMÁTICA, DIÂMETRO:1/2 POL, ACABAMENTO SUPERFICIAL:CROMADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ACIONAMENTO HIDROMECAÂNICO COM LEVE PRESSÃO MANUAL, APLICAÇÃO:MESA	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	12820	429933	TORNEIRA, MATERIAL CORPO:METAL, TIPO:AUTOMÁTICA, DIÂMETRO:1/2 POL, ACABAMENTO SUPERFICIAL:CROMADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ACIONAMENTO MANUAL, FECHAMENTO AUTOMÁTICO, APLICAÇÃO:MESA	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	12820	429934	TORNEIRA, MATERIAL CORPO:METAL, TIPO:ELÉTRICA, DIÂMETRO:1/2 POL, ACABAMENTO SUPERFICIAL:CROMADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ACIONAMENTO ELETRÔNICO COM CAIXA PLÁSTICA DE VAZÃO, APLICAÇÃO:PAREDE	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	12820	429935	TORNEIRA, MATERIAL CORPO:METAL, TIPO:AUTOMÁTICA, DIÂMETRO:1/2 POL, ACABAMENTO SUPERFICIAL:AMARELO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ACIONAMENTO MANUAL/FECHAMENTO AUTOMÁTICO E AREJADO, APLICAÇÃO:PAREDE	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	12820	429936	TORNEIRA, MATERIAL CORPO:METAL, TIPO:AUTOMÁTICA, DIÂMETRO:1/2 POL, ACABAMENTO SUPERFICIAL:AMARELO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ACIONAMENTO MANUAL/FECHAMENTO AUTOMÁTICO E AREJADO, APLICAÇÃO:MESA	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	16403	429926	VÁLVULA DESCARGA, MATERIAL:METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL:CROMADO, BITOLA:1/2 POL, APLICAÇÃO:MICTÓRIO, TIPO:AUTOMÁTICA, TIPO USO:ACIONAMENTO MANUAL	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	16403	429943	VÁLVULA DESCARGA, MATERIAL:LATÃO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:CROMADO, BITOLA:1 1/4 POL, APLICAÇÃO:VASO SANITÁRIO, TIPO:DUPLO ACIONAMENTO, TIPO USO:ACIONAMENTO MANUAL	SUSTENTAVEL
45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	16403	429944	VÁLVULA DESCARGA, MATERIAL:LATÃO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:CROMADO, BITOLA:1 1/2 POL, APLICAÇÃO:VASO SANITÁRIO, TIPO:DUPLO ACIONAMENTO, TIPO USO:ACIONAMENTO MANUAL	SUSTENTAVEL

45	4510	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	16403	429945	VÁLVULA DESCARGA, MATERIAL:LATÃO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:CROMADO, BITOLA:3/4 POL, APLICAÇÃO:VASO SANITÁRIO, TIPO:SENSOR DE PRESENÇA	SUSTENTAVEL
56	5650	MATERIAIS PARA TELHADOS E REVESTIMENTO DE PAREDES	04108	432001	CAIBRO, TIPO MADEIRA:CEDRO, LARGURA:7,50 CM, ESPESSURA:5,00 CM, COMPRIMENTO:4,00 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
56	5680	MATERIAIS DIVERSOS PARA CONSTRUÇÃO	00816	383832	BETUME, COMPOSIÇÃO:BETURME ASFÁLTICO+PNEU RECICLADO+POLIMEROS E AGREG, TIPO:EMULSÃO RESTARADORA ASFÁLTICA, APLICAÇÃO:PAVIMENTAÇÃO	SUSTENTAVEL
59	5925	DISJUNTORES	00004	408867	DISJUNTOR BAIXA TENSÃO, FUNCIONAMENTO:TERMOMAGNÉTICO, NÚMERO PÓLOS:2, CORRENTE NOMINAL:63 A, TENSÃO NOMINAL:127/220 V, CURVA DE DISPARO:C, PADRÃO:DIN	SUSTENTAVEL
59	5925	DISJUNTORES	00004	408868	DISJUNTOR BAIXA TENSÃO, FUNCIONAMENTO:TERMOMAGNÉTICO, NÚMERO PÓLOS:2, CORRENTE NOMINAL:32 A, TENSÃO NOMINAL:127/220 V, CURVA DE DISPARO:C, PADRÃO:DIN	SUSTENTAVEL
59	5975	FERRAGENS E SUPRIMENTOS DE ELETRICIDADE	10836	399152	PLACA CAIXA EMBUTIR, TIPO FIXAÇÃO:PARAFUSO, DIMENSÕES:4 X 2 POL, FORMATO PONTO:RETANGULAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PARA INTERRUPTORES OU TOMADAS	SUSTENTAVEL
59	5975	FERRAGENS E SUPRIMENTOS DE ELETRICIDADE	18959	397036	CABEÇOTE ELETRODUTO, MATERIAL:ALUMÍNIO, BITOLA:4 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PARA ENTRADA DE ENERGIA, APLICAÇÃO:MANUTENÇÃO	SUSTENTAVEL
61	6135	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	03479	435132	BATERIA NÃO RECARREGÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO CONTÉM MERCÚRIO E CÁDMIO, SISTEMA ELETROQUÍMICO:ALCALINA, TENSÃO NOMINAL:9 V	SUSTENTAVEL
61	6135	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	10708	403983	PILHA, TAMANHO:PEQUENA, MODELO:AA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CARTELA C/2 UNIDADES/NÃO CONTÉM MERCÚRIO E CÁDMIO, SISTEMA ELETROQUÍMICO:ALCALINA, TENSÃO NOMINAL:1,5 V	SUSTENTAVEL

61	6135	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	10708	403984	PILHA, TAMANHO:PALITO, MODELO:AAA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO CONTÉM MERCÚRIO E CÁDMIO, SISTEMA ELETROQUÍMICO:ALCALINA, TENSÃO NOMINAL:1,5 V	SUSTENTAVEL
61	6135	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	10708	435129	PILHA, TAMANHO:MÉDIA, MODELO:C, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO CONTÉM MERCÚRIO E CÁDMIO, SISTEMA ELETROQUÍMICO:ALCALINA, TENSÃO NOMINAL:1,5 V	SUSTENTAVEL
61	6140	BATERIAS RECARREGÁVEIS	03475	390019	BATERIA RECARREGÁVEL, TIPO:SELADA, VIDA ÚTIL:3 - 5 ANOS, PESO:2,5 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LIVRE DE MANUTENÇÃO, A PROVA DE VAZAMENTO, COM 1 A, SISTEMA ELETROQUÍMICO:CHUMBO-ÁCIDO, CAPACIDADE NOMINAL:7/7,2 AH, DIMENSÕES:(L X A X P): 10,2 X 4,8 X 14 CM, TENSÃO NOMINAL:12 V	SUSTENTAVEL
61	6140	BATERIAS RECARREGÁVEIS	03475	391287	BATERIA RECARREGÁVEL, APLICAÇÃO:CARDIOVERSOR GE/HELLIGHE CARDIOSERV, REFERÊNCIA:30344030, SISTEMA ELETROQUÍMICO:NÍQUEL-CÁDMIO, CAPACIDADE NOMINAL:1,2 AH, TENSÃO NOMINAL:12 V	SUSTENTAVEL
61	6140	BATERIAS RECARREGÁVEIS	03475	391944	BATERIA RECARREGÁVEL, TIPO:SELADA, APLICAÇÃO:EQUIPAMENTO DESFIBRILADOR, REFERÊNCIA:30344030, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COMPATÍVEL COM CARDIOVERSOR MODELO MARQUETTE, SISTEMA ELETROQUÍMICO:CHUMBO-ÁCIDO, CAPACIDADE NOMINAL:2,0 AH, TENSÃO NOMINAL:12 V	SUSTENTAVEL
61	6140	BATERIAS RECARREGÁVEIS	03475	393734	BATERIA RECARREGÁVEL, MODELO:BP-L130A, APLICAÇÃO:FILMADORA PROFISSIONAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ENCAIXE GOLD-MOUNT, SISTEMA ELETROQUÍMICO:LITON ION, CAPACIDADE NOMINAL:130 W/H, TENSÃO NOMINAL:14,8 V	SUSTENTAVEL
61	6145	FIOS E CABOS ELÉTRICOS	00675	398313	CABO AUDIOFREQUÊNCIA, DIÂMETRO MÁXIMO FIOS:0,30 MM, QUANTIDADE CONDUTORES:3, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FIO BALANCEADO ALMAX PARA MICROFONE STÉREO, APLICAÇÃO:ELETRONICA, MATERIAL CONDUTOR:COBRE ESTANHADO	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	00416	429503	LÂMPADA VAPOR SÓDIO ALTA PRESSÃO, POTÊNCIA NOMINAL:250 W, TIPO BASE:EDSON - 40 MM, TIPO BULBO:TUBULAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 3497/2013, VIDA MÉDIA:32.000 H, EFICIÊNCIA LUMINOSA:124 LM/W	SUSTENTAVEL

62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	00416	429504	LÂMPADA VAPOR SÓDIO ALTA PRESSÃO, POTÊNCIA NOMINAL:250 W, TIPO BASE:EDSON - 40 MM, TIPO BULBO:OVÓIDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 3491/2013, VIDA MÉDIA:32.000 H, EFICIÊNCIA LUMINOSA:113 LM/W	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	00416	429505	LÂMPADA VAPOR SÓDIO ALTA PRESSÃO, POTÊNCIA NOMINAL:150 W, TIPO BASE:EDSON - 40 MM, TIPO BULBO:OVÓIDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 1636/2013, VIDA MÉDIA:32.000 H, EFICIÊNCIA LUMINOSA:109 LM/W	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	00416	429506	LÂMPADA VAPOR SÓDIO ALTA PRESSÃO, POTÊNCIA NOMINAL:400 W, TIPO BASE:EDSON - 40 MM, TIPO BULBO:TUBULAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 1635/2013, VIDA MÉDIA:32.000 H, EFICIÊNCIA LUMINOSA:133 LM/W	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	403981	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, FATOR POTÊNCIA:MÍNIMO 0,96 PER, VIDA MÉDIA:MÍNIMO 6.000 H, POTÊNCIA NOMINAL:20 W, TENSÃO NOMINAL:127 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIÇÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 55 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	403982	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, FATOR POTÊNCIA:MÍNIMO 0,96 PER, VIDA MÉDIA:MÍNIMO 6.000 H, POTÊNCIA NOMINAL:20 W, TENSÃO NOMINAL:220 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIÇÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 55 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	421866	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, FATOR POTÊNCIA:MÍNIMO 0,96 PER, VIDA MÉDIA:MÍNIMO 6.000 H, POTÊNCIA NOMINAL:25 W, TENSÃO NOMINAL:220 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIÇÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 55 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	421868	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, FATOR POTÊNCIA:MÍNIMO 92 PER, VIDA MÉDIA:MÍNIMO 6.000 H, POTÊNCIA NOMINAL:25 W, TENSÃO NOMINAL:127 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIÇÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 63 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	421870	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, FATOR POTÊNCIA:MÍNIMO 0,96 PER, VIDA MÉDIA:MÍNIMO 6.000 H, POTÊNCIA NOMINAL:11 W, TENSÃO NOMINAL:127 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIÇÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 54 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	429278	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, VIDA MÉDIA:6.000 H, POTÊNCIA NOMINAL:30 W, TENSÃO NOMINAL:127 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIÇÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 65 LM	SUSTENTAVEL

62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	429280	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, VIDA MÉDIA:8000 H, POTÊNCIA NOMINAL:15 W, TENSÃO NOMINAL:127 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIACÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 62 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	429307	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, VIDA MÉDIA:6.000 H, POTÊNCIA NOMINAL:24 W, TENSÃO NOMINAL:220 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIACÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 65 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	429309	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, VIDA MÉDIA:6.000 H, POTÊNCIA NOMINAL:15 W, TENSÃO NOMINAL:220 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIACÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 62 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	429311	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, VIDA MÉDIA:8000 H, POTÊNCIA NOMINAL:23 W, TENSÃO NOMINAL:127 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIACÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 64 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	429312	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, VIDA MÉDIA:8000 H, POTÊNCIA NOMINAL:9 W, TENSÃO NOMINAL:127 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIACÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 59 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	08662	429313	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA, TIPO BASE:EDSON-27, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CLASSE "A" SELO PROCEL, VIDA MÉDIA:8000 H, POTÊNCIA NOMINAL:22 W, TENSÃO NOMINAL:127 V, INTENSIDADE LUMINOSA:(DEPRECIACÃO MAX.15%) MÍNIMO POR WATT 66 LM	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	19095	431307	LÂMPADA LED, TENSÃO NOMINAL:BIVOLT 90/265 V, POTÊNCIA NOMINAL:18 W, TIPO BASE:G13, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BAIXO CONSUMO, ÓTIMO DESEMPENHO BAIXA TEMPERATURAS, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:AMBIENTE INTERNO, TIPO BULBO:T8, FORMATO:TUBULAR, VIDA MÉDIA:30.000 H, TEMPERATURA OPERAÇÃO:-25°C A 40 °C, CLASSE RUÍDO:A	SUSTENTAVEL
62	6240	LÂMPADAS ELÉTRICAS	19095	431308	LÂMPADA LED, TENSÃO NOMINAL:BIVOLT 85/265 V, POTÊNCIA NOMINAL:8 W, TIPO BASE:G13, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BAIXO CONSUMO, ÓTIMO DESEMPENHO BAIXA TEMPERATURAS, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:AMBIENTE INTERNO, TIPO BULBO:T5, FORMATO:TUBULAR, VIDA MÉDIA:30.000 H, TEMPERATURA OPERAÇÃO:-40°C A 50 °C, CLASSE RUÍDO:A	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	00368	429361	REATOR LÂMPADA VAPOR SÓDIO, TIPO USO:EXTERNO, POTÊNCIA NOMINAL LÂMPADA:250 W, FATOR POTÊNCIA:0,94, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 1553/2013, TIPO:TERMOMAGNÉTICO, TEMPERATURA MÁX.OPER.ENROLAM.REATOR (TW):105 °C, PERDA ELÉTRICA MÁXIMA:24 W	SUSTENTAVEL

62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	00368	429363	REATOR LÂMPADA VAPOR SÓDIO, TIPO USO:EXTERNO, POTÊNCIA NOMINAL LÂMPADA:150 W, FATOR POTÊNCIA:0,94, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 1553/2013, TIPO:TERMOMAGNÉTICO, TEMPERATURA MÁX.OPER.ENROLAM.REATOR (TW):105 ºC, PERDA ELÉTRICA MÁXIMA:18 W	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	00368	429364	REATOR LÂMPADA VAPOR SÓDIO, TIPO USO:INTERNO, POTÊNCIA NOMINAL LÂMPADA:250 W, FATOR POTÊNCIA:0,94, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 1551/2013, TIPO:TERMOMAGNÉTICO, TEMPERATURA MÁX.OPER.ENROLAM.REATOR (TW):130 ºC, PERDA ELÉTRICA MÁXIMA:24 W	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	00368	429365	REATOR LÂMPADA VAPOR SÓDIO, TIPO USO:INTERNO, POTÊNCIA NOMINAL LÂMPADA:400 W, FATOR POTÊNCIA:0,94, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 1551/2013, TIPO:TERMOMAGNÉTICO, TEMPERATURA MÁX.OPER.ENROLAM.REATOR (TW):130 ºC, PERDA ELÉTRICA MÁXIMA:32 W	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	00368	429366	REATOR LÂMPADA VAPOR SÓDIO, TIPO USO:INTERNO, POTÊNCIA NOMINAL LÂMPADA:150 W, FATOR POTÊNCIA:0,94, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, Nº REGISTRO INMETRO 1551/2013, TIPO:TERMOMAGNÉTICO, TEMPERATURA MÁX.OPER.ENROLAM.REATOR (TW):130 ºC, PERDA ELÉTRICA MÁXIMA:18 W	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	425708	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:ULTRA RÁPIDA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:32 W, TENSÃO NOMINAL:BIVOLT 115 - 127/220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, TIPO BULBO:T8	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	425710	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:ULTRA RÁPIDA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:16 W, TENSÃO NOMINAL:BIVOLT 115 - 127/220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, TIPO BULBO:T8	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	425711	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:RÁPIDA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:28 W, TENSÃO NOMINAL:BIVOLT 115 - 127/220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, TIPO BULBO:T5	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	425713	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:ULTRA RÁPIDA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:32 W, TENSÃO NOMINAL:BIVOLT 115 - 127/220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:1, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL, TIPO BULBO:T8	SUSTENTAVEL

62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	429063	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:RÁPIDA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:28 W, TENSÃO NOMINAL:127/220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:1, CARACTERISTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL CLASSE A, TIPO BULBO:T5	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	429069	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:RÁPIDA PROGRAMADA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:14 W, TENSÃO NOMINAL:BIVOLT 127/220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:1, CARACTERISTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL CLASSE A, TIPO BULBO:T5	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	429070	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:RÁPIDA PROGRAMADA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:14 W, TENSÃO NOMINAL:BIVOLT 127/220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:2, CARACTERISTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL CLASSE A, TIPO BULBO:T5	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	429265	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:RÁPIDA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:54 W, TENSÃO NOMINAL:220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:2, CARACTERISTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL CLASSE A, TIPO BULBO:T5	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	429266	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:RÁPIDA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:25/28 W, TENSÃO NOMINAL:220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:2, CARACTERISTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL CLASSE A, TIPO BULBO:T5	SUSTENTAVEL
62	6250	LUSTRES, SUPORTES PARA LÂMPADAS E ELEMENTOS DE PARTIDA	19258	429268	REATOR LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO DE PARTIDA:RÁPIDA, TIPO:ELETRÔNICO, POTÊNCIA NOMINAL:13/14/25/28 W, TENSÃO NOMINAL:127/220 V, QUANTIDADE LÂMPADAS:1, CARACTERISTICAS ADICIONAIS:SELO PROCEL CLASSE A, TIPO BULBO:T5	SUSTENTAVEL
65	6515	INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS	18015	445453	PEÇA EQUIPAMENTO MÉDICO, TIPO 1:CABO EM LATÃO CROMADO, COMPATÍVEL:P/ LARINGOSCÓPIO, DIMENSÃO:INFANTIL	SUSTENTAVEL
68	6840	PESTICIDAS E DESINFETANTES	06137	389457	DETERGENTE SANEANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, TIPO:ALCALINO, DEGRADABILIDADE:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
68	6840	PESTICIDAS E DESINFETANTES	06137	389458	DETERGENTE SANEANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, TIPO:NEUTRO, DEGRADABILIDADE:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL

68	6840	PESTICIDAS E DESINFETANTES	06137	389460	DETERGENTE SANEANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVO NÃO IÔNICO, DEGRADABILIDADE:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
68	6840	PESTICIDAS E DESINFETANTES	06137	389476	DETERGENTE SANEANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO:ISENTO DE FOSFATOS, DEGRADABILIDADE:BIODEGRADÁVEL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:CONCENTRADO	SUSTENTAVEL
68	6840	PESTICIDAS E DESINFETANTES	06137	400577	DETERGENTE SANEANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, TIPO:ALCALINO, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVO ANIÔNICO, DEGRADABILIDADE:BIODEGRADÁVEL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:COM AROMA	SUSTENTAVEL
68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	02116	274263	ADITIVO, COMPONENTE BÁSICO:RESINA VEGETAL, APLICAÇÃO:ARGAMASSA PARA CONSTRUÇÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO TÓXICO, BIODEGRADÁVEL, PRAZO VALIDADE:24 MÊS	SUSTENTAVEL
68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	06096	301134	DESINCROSTANTE, COMPOSIÇÃO:HIDRÓXIDOS, SEQUESTRANTES E UMECTANTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ODOR CARACTERÍSTICO, BIODEGRADÁVEL, PESO ESPECÍFI, APLICAÇÃO:REMOÇÃO DE GORDURAS CARBONIZADAS EM CHAPAS E EQUI, TEOR ACIDEZ:PH 1%: 12,00 A 13,00% PH, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, COR:INCOLOR, PRINCÍPIO ATIVO:SODA CÁUSTICA	SUSTENTAVEL
68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	06109	234431	DESODORANTE / AROMATIZANTE DE AMBIENTE, TIPO:AEROSOL, AROMA:LAVANDA, USO:GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	08850	412596	LIMPADOR DE CHAPA DE IMPRESSAO GRAFICA, COMPOSIÇÃO:CONCENTRADO ALCALINO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, APLICAÇÃO:SISTEMA DE MOLHA DE IMPRESSORA OFF-SET, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO, BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	11963	241573	SECANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, COR:BRANCA, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS BIODEGRADÁVEIS, DILUIÇÃO:0,5 A 3,0 MG/L	SUSTENTAVEL
68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	11963	285794	SECANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS BIODEGRADÁVEIS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:C/ AGENTE DISPERSANTE E INIBIDOR DE ESPUMA	SUSTENTAVEL
68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	12234	298502	LUBRIFICANTE MINERAL, COMPOSIÇÃO:ÓLEO BRANCO GRAU MÉDIO,BASE PARAFINA, APLICAÇÃO:C/TAMPA APLICADORA,P/INSTRUMENTAL CIRÚRGICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:S/SILICONE E FLÚOR,BIODEGRADÁVEL 90%	SUSTENTAVEL
68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	17984	276205	AGENTE ESPUMANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, SOLUBILIDADE:ÁGUA, CONCENTRAÇÃO:0,25 A 1/100, COR:AMARELO CLARO, APLICAÇÃO:SISTEMAS DE PERFURAÇÃO A AR COMPRIMIDO E PERCUS-, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANIÔNICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL



68	6850	ESPECIALIDADES QUÍMICAS DIVERSAS	17984	276206	AGENTE ESPUMANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, SOLUBILIDADE:ÁGUA, CONCENTRAÇÃO:1 A 3/100, COR:AMARELO CLARO, APLICAÇÃO:SISTEMAS DE PERFURAÇÃO A AR COMPRIMIDO E PERCUS-, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANIÔNICO, NÃO TÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
70	7020	IMPRESSORAS	00224	246468	IMPRESSORA LASER, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO:1.200 X 1.200 DPI, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO:30 PPM, CAPACIDADE MEMÓRIAS:64 MB, CAPACIDADE FOLHA:1100 FL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPRESSÃO FRENTE / VERSO, TIPO IMPRESSORA:MONOCROMÁTICA	SUSTENTAVEL
70	7020	IMPRESSORAS	00224	247218	IMPRESSORA LASER, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO:1.200 X 1.200 DPI, CAPACIDADE MEMÓRIAS:32 MB, CAPACIDADE FOLHA:1000 FL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PROCESSADOR 350MHZ, IMPRESSÃO FRENTE / VERSO, VELOCIDADE IMPRESSÃO:40 PPM, CONEXÃO:INTERFACE REDE ETHERNET 10/100 - RJ45, COMPATIBILIDADE:WINDOWS E LINUX EM PORTUGUÊS	SUSTENTAVEL
70	7020	IMPRESSORAS	00224	256151	IMPRESSORA LASER, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110 V, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO:600 X 600 DPI, VELOCIDADE IMPRESSÃO COLORIDA:16 PPM, CAPACIDADE MEMÓRIAS:64 MB DE MEMÓRIA RAM EXPANSÍVEL A 192 MB, TIPO PAPEL:A4/A5/OFÍCIO/CARTA/ENVELOPE/TRANSPARÊNCIA/ETIQUETA, CAPACIDADE FOLHA:250 FL, TIPO BANDEJAS:REMOVÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COLORIDA FRENTE E VERSO	SUSTENTAVEL
70	7020	IMPRESSORAS	00224	356115	IMPRESSORA LASER, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:127 V, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO:1.200 X 1.200 DPI, VELOCIDADE IMPRESSÃO COLORIDA:17 PPM, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO:17 PPM, CAPACIDADE MEMÓRIAS:128 MB, TIPO PAPEL:CARTA/ A4/ LEGAL, CAPACIDADE FOLHA:850 UN, TIPO BANDEJAS:DUPLIX AUTOMÁTICO (FRENTE/VERSO), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CICLO DE TRABALHO 50.000 PÁGINAS/MÊS, LINGUAGEM PC, CONEXÃO:USB 2.0 E FAST ETHERNET, COMPATIBILIDADE:SISTEMAS OPERACIONAIS MICROSOFT E LINUX, TIPO IMPRESSORA:POLICROMÁTICA, IMPRESSÃO FRENTE/VERSO AUTOMÁTICA., FREQUÊNCIA:360 HZ	SUSTENTAVEL
70	7020	IMPRESSORAS	00224	375303	IMPRESSORA LASER, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO:1.200 X 1.200 DPI, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO:45 PPM, CAPACIDADE MEMÓRIAS:512 MB, TIPO PAPEL:A4, CAPACIDADE FOLHA:600 UN, TIPO BANDEJAS:DUPLIX AUTOMÁTICO (FRENTE/VERSO), CONEXÃO:USB E ETHERNET 10/100/100 BASE TX RJ45 INTEGRADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO DE TRABALHO 175.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13816	232446	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA EPSON, REFERÊNCIA CARTUCHO:S-020093, REFERÊNCIA IMPRESSORA:STYLUS COLOR 400/500/600/STYLUS PHOTO/STYLUS 700/, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, APLICAÇÃO:JATO TINTA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13816	246907	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA EPSON, REFERÊNCIA CARTUCHO:TO13201, REFERÊNCIA IMPRESSORA:STYLUS COLOR 480/580/C20UX/SX, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13816	275246	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA EPSON, REFERÊNCIA CARTUCHO:S-020034, REFERÊNCIA IMPRESSORA:STYLUS COLORS 440/640, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, APLICAÇÃO:JATO TINTA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	230827	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP 51645-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 710C/720C/820C/850C/870C/880C/890C/895CXI/, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:42 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	234302	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP 51625-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:SÉRIE 300/400/500, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:19,50 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	238926	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C6578-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 900/930/1100/1200, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:38 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	242466	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C6578-D, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 900/930/1100/1200, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:19 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	246988	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP 51645-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 870/930C, TIPO CARTUCHO:RECICLADO COM TINTA PIGMENTADA, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:38 ML	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	247155	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP 28 - C8728-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 3320/3420, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	247641	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C6615-D, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 810C / 840C, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:25 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	248439	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C6615A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 810/840, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:25 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	254074	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C6615-D, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 810C/840C/845C, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	254081	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP 51626-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 810C/840C E PSC 500/750/V40/K60/K80, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	254082	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP 51625-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 810C/840C E PSC 500/750/V40/K60/K80, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	254326	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:92298-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET SÉRIE 4/4M/4PLUS/4MPLUS-5/5M/5N, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	254335	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C6656A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 5550, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	254404	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C6578-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:HP 930/950/1220, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	256468	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C6578-D, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 900/930/1100/1200, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:45 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	256854	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C6614-D, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 610, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:40 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	256855	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C1823-G, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 720C, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:38 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	256859	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C6625-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 840C, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:38 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	256860	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP 51641-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 800C, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:38 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	264879	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP 27 - C8727-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 3500/3550, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:19 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	264881	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C6657-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 5550, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:12 ML	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	264882	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C6656A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 5550, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:19 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	272635	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C6625-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 800, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:22,80 ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	310995	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA IMPRESSORA:DESKJET 640C, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:HP 6614	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	315966	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:10 ML, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:C9351-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1:DESKJET 3920/3930/3940	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	316029	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:10 ML, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:HP 21, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1:DESKJET 3920/3930/3940	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	316950	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CAPACIDADE:10 ML, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:C9352-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1:DESKJET 3920/3930/3940	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	344138	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:C9361-W, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1:MULTIFUNCIONAL PSC 1510	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	344140	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETO, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:C9362-W, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1:MULTIFUNCIONAL PSC 1510	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	344667	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:20 ML, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1:MULTIFUNCIONAL PSC 1610, REFERÊNCIA CARTUCHO 2:94	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	348007	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, CAPACIDADE:10 ML, REFERÊNCIA CARTUCHO 2:C8727AN, REFERÊNCIA IMPRESSORA 2:PSC 1315	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	367578	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, REFERÊNCIA IMPRESSORA 2:OFFICEJET J5780/PHOTOSMART C4280/PHOTOSMART D5360/, REFERÊNCIA CARTUCHO 3:CB337WL	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	371252	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:C8765W, REFERÊNCIA IMPRESSORA 1:HP PSC 2355	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	393152	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 3:CC654AL, REFERÊNCIA IMPRESSORA 3:OFFICEJET J4660	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13818	393153	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CAPACIDADE: 9 ML, REFERÊNCIA CARTUCHO 3:CC656AL, REFERÊNCIA IMPRESSORA 3:OFFICEJET J4660	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13820	230817	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA CANON, REFERÊNCIA CARTUCHO:BC-02, REFERÊNCIA IMPRESSORA:BJ-10/ 10E/ 10EX/ 10SX/ BJ-200/200EX/230/BJC 1.000, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13826	264196	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX, REFERÊNCIA CARTUCHO:109R00639, REFERÊNCIA IMPRESSORA:PHASER 3210, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, DURABILIDADE:10.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13828	242457	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO:17G0154, REFERÊNCIA IMPRESSORA:OPTRA M410 / M412, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, DURABILIDADE:15.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13828	254129	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO:12A5845, REFERÊNCIA IMPRESSORA:OPTRA T 610/612/614/616, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, DURABILIDADE:25.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13828	260000	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO:08A0478, REFERÊNCIA IMPRESSORA:E 320/E 322, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13828	279851	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO:20K1402, REFERÊNCIA IMPRESSORA:C510, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:AMARELA, DURABILIDADE:3.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13828	279854	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO:20K1400, REFERÊNCIA IMPRESSORA:C510, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:CYAN, DURABILIDADE:6.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13828	285116	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO:12A8400, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LEXMARK E230/332, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, DURABILIDADE:2.500 PÁGINAS ML	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13828	303091	CARTUCHO TONER IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA CARTUCHO:12A8302 - KIT FOTOCONDUTOR PRETO, REFERÊNCIA IMPRESSORA:E 332N, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, DURABILIDADE:30.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	238912	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C4092-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 1100/1100A, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA ULTRAPRECISE	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	254108	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:92274-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET SÉRIE 4L/4ML/4P/4MP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	254109	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C4129-X, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 5000/5000N/5000GN, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	256253	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C4191-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET COLOR 4500DN, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	256257	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C4194-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET COLOR 4500DN, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:AMARELA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	256259	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:KIT TAMBOR C4195A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASER 4500/4550, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	260039	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C7115-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET SÉRIE 1000/1005/1200/3300, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	260491	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:HP C8061-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LJ 4100/N/TN/DTN, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA ULTRAPRECISE, DURABILIDADE:10.000 CÓPIAS	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	295210	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:Q2610A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET SÉRIE 2300, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL



70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	297872	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:C8766W, REFERÊNCIA IMPRESSORA:OFFICEJET 7310, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:COLORIDA, DURABILIDADE:2.500 PÁGINAS	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	299610	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:Q2624-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 1150, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	307510	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 1320, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, DURABILIDADE:2.500 PÁGINAS, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:C5949-A	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	307882	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:Q3960A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 2550 LN, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	323576	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:Q5949X, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 1320, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, DURABILIDADE:6.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	344412	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA CARTUCHO:Q2612-A, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 1020, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, DURABILIDADE:6.000 PÁGINAS, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	348630	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 2600-N, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:Q6002A, COR:AMARELA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	367279	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 4700N, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:Q5950A, COR:PRETA	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	367280	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 4700N, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, DURABILIDADE:11.000 PÁGINAS, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:Q5953A, COR:MAGENTA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	367281	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 4700N, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:Q5952A, COR:AMARELA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	367282	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, REFERÊNCIA IMPRESSORA:LASERJET 4700N, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:Q5951A, COR:CIANO	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	397631	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR:PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2:CE285A	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	411730	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR:PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 2:CE278-A	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	417865	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:CB435A, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	13853	417868	CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, REFERÊNCIA CARTUCHO 1:CB436A, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	14019	263584	CARTUCHO TONER IMPRESSORA TEKTRONIX PHASER, REFERÊNCIA CARTUCHO:113Y90016, REFERÊNCIA IMPRESSORA:PJKEA0051, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, DURABILIDADE:12.000 PÁGINAS	SUSTENTAVEL

70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	14426	431142	CARTUCHO TONER IMPRESSORA BROTHER, REFERÊNCIA CARTUCHO:DR-420, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	18358	417269	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO:MLT-D209L, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	18358	417270	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, REFERÊNCIA CARTUCHO:MLT-D208L, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL
70	7090	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	18358	431146	CARTUCHO TONER IMPRESSORA SAMSUNG, TIPO CARTUCHO:RECICLADO, COR TINTA:PRETA, REFERÊNCIA CARTUCHO 1.;SCX4300	SUSTENTAVEL
71	7105	MOBILIÁRIO DOMÉSTICO	00315	414015	CAMA, MATERIAL:MADEIRA TRATADA REFLORESTAMENTO, TIPO:BOX, COMPRIMENTO:1,98 M, LARGURA:1,58 M, TRATAMENTO SUPERFICIAL:TECIDO 51% VISCOSE, 49% POLIÉSTER BORDADO, PILLOW	SUSTENTAVEL
71	7105	MOBILIÁRIO DOMÉSTICO	00315	432189	CAMA, MATERIAL:PINUS ELLIOTTI, TIPO:BOX, COMPRIMENTO:1,98 M, LARGURA:0,78 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
71	7105	MOBILIÁRIO DOMÉSTICO	15327	603374	BANCO, MATERIAL:MADEIRA PLASTICA, COMPRIMENTO:1,50 M, ALTURA:0,70 M, ACABAMENTO:MADEIRA PLÁSTICA ENCAPSULADA., COR:MARRON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ESTRUTURA DA BASE EM PLÁSTICO REFORÇADO. TRATAMENT, PROFUNDIDADE:55 CM	SUSTENTAVEL
71	7110	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	17368	429904	CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES:MESA E CADEIRA, TAMANHO:3, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PORTA LIVRO EM POLIPROPILENO RECICLADO	SUSTENTAVEL
71	7110	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	17368	429905	CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES:MESA E CADEIRA, TAMANHO:5, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PORTA LIVRO EM POLIPROPILENO RECICLADO	SUSTENTAVEL
71	7110	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	17368	429906	CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES:MESA E CADEIRA, TAMANHO:6, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PORTA LIVRO EM POLIPROPILENO RECICLADO	SUSTENTAVEL

71	7110	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	17368	429907	CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES:MESA E CADEIRA, TAMANHO:4, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PORTA LIVRO EM POLIPROPILENO RECICLADO	SUSTENTAVEL
71	7110	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	17368	429923	CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES:MESA E CADEIRA, TAMANHO:CJP01, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO RECICLADO	SUSTENTAVEL
71	7110	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	17368	432693	CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES:MESA E CADEIRA, TAMANHO:CJA-01, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO RECICLADO	SUSTENTAVEL
71	7110	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	17368	432798	CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES:MESA E CADEIRA, TAMANHO:CJC-01, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO RECICLADO	SUSTENTAVEL
71	7110	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	18749	429921	MESA ESCOLAR, MATERIAL ESTRUTURA:TUBO AÇO COM COSTURA EM CHAPA 16, REVESTIMENTO TAMPO:LAMINADO MELAMÍNICO ALTA PRESSÃO, DIMENSÕES TAMPO:600 X 900 X 19,40 MM, ALTURA:760 MM, LARGURA:819 MM, PROFUNDIDADE:596 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO RECICLADO, ACABAMENTO ESTRUTURA:TINTA EM PÓ HÍBRIDA	SUSTENTAVEL
72	7210	UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	10341	225710	PANO PRATO, MATERIAL:ESPONJA VEGETAL, COMPRIMENTO:60 CM, LARGURA:33 CM, COR:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ABSORVENTE/LAVÁVEL E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
72	7210	UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	10341	229372	PANO PRATO, MATERIAL:ESPONJA VEGETAL, COMPRIMENTO:60 CM, LARGURA:33 CM, COR:NÃO APLICÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ABSORVENTE/LAVÁVEL E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
72	7240	RECEPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL	15025	435042	CESTO LIXO, MATERIAL:POLIETILENO RECICLADO, CAPACIDADE:15 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SEM TAMPA, FORMATO:CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
72	7240	RECEPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL	15740	423653	CONJUNTO LIXEIRA COLETA SELETIVA, MATERIAL:POLIETILENO RECICLADO, QUANTIDADE LIXEIRAS:4 UN, CAPACIDADE:25 L, COR:AZUL, VERMELHA, AMARELA E CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FORMATO CILINDRICO, SUPORTE EM PVC, ADESIVADA CON, APLICAÇÃO:COLETA DE LIXO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA SINTÉTICA E ESMALTE MARÍTIMO	SUSTENTAVEL

72	7240	RECEPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL	15740	423668	CONJUNTO LIXEIRA COLETA SELETIVA, MATERIAL:POLIETILENO RECICLADO, QUANTIDADE LIXEIRAS:4 UN, CAPACIDADE:80 L, COR:AZUL, VERMELHA, AMARELA E CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FORMATO CILINDRICO, SUPORTE EM PVC, ADESIVADA CON, APLICAÇÃO:COLETA DE LIXO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA SINTÉTICA E ESMALTE MARÍTIMO	SUSTENTAVEL
73	7310	EQUIPAMENTOS PARA COZINHAR, ASSAR E SERVIR ALIMENTOS	01041	395857	FOGÃO GÁS, APLICAÇÃO:DOMÉSTICA, TIPO FOGÃO:CONVENCIONAL, QUANTIDADE BOCAS:4 UN, NORMAS TÉCNICAS:SELO INMETRO GATEGORIA "A", CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ACENDEADOR MANUAL/01 QUEIMADOR GIGANTE/FORNO, COR:BRANCA	SUSTENTAVEL
73	7310	EQUIPAMENTOS PARA COZINHAR, ASSAR E SERVIR ALIMENTOS	01041	425200	FOGÃO GÁS, TIPO FOGÃO:CONVENCIONAL, QUANTIDADE BOCAS:4 UN, NORMAS TÉCNICAS:SELO INMETRO GATEGORIA "A", CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ACENDIMENTO AUTOMÁTICO / FORNO AUTOLIMPANTE / TAM-, VOLTAGEM:110/220 V, COR:BRANCA	SUSTENTAVEL
73	7310	EQUIPAMENTOS PARA COZINHAR, ASSAR E SERVIR ALIMENTOS	01045	433237	FORNO MICROONDAS, MATERIAL:AÇO, CAPACIDADE:27 L, POTÊNCIA:800 W, VOLTAGEM:110 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ETIQUETA EFICIÊNCIA ENERGÉTICA "A", COR:BRANCA, FUNÇÕES:COZINHAR, ASSAR E AQUECER	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	01155	432383	PALITO, MATERIAL:MADEIRA, COMPRIMENTO:10 CM, APLICAÇÃO:PICOLÉ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTEAL, TIPO:PONTAS REDONDAS	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	01155	432392	PALITO, MATERIAL:MADEIRA, COMPRIMENTO:10 CM, APLICAÇÃO:PICOLÉ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTEAL, TIPO:PONTAS REDONDAS, COR:VARIADA	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	04400	401329	CANECA, MATERIAL:FIBRA DE COCO, CAPACIDADE:400 ML, USO:COPA E COZINHA	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	04400	409678	CANECA, MATERIAL:FIBRA DE COCO, CAPACIDADE:400 ML, USO:COPA E COZINHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM ALÇA, IMPRESSÃO PERSONALIZADA	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	04400	415646	CANECA, MATERIAL:FIBRA DE COCO, CAPACIDADE:250 ML, USO:COPA E COZINHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM ALÇA, IMPRESSÃO PERSONALIZADA	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	407921	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:AMIDO DE MILHO (ÁCIDO POLIÁTICO), CAPACIDADE:180 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	409680	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:AMIDO DE MILHO (ÁCIDO POLIÁTICO), CAPACIDADE:250 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	409926	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:BAGAÇO DE CANA, CAPACIDADE:50 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL

73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	413887	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:BAGAÇO DE CANA, CAPACIDADE:200 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	421447	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:AMIDO DE MILHO (ÁCIDO POLIÁTICO), CAPACIDADE:200 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	432726	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:AMIDO DE MILHO (ÁCIDO POLIÁTICO), CAPACIDADE:110 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	432818	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:PAPEL KRAFT, CAPACIDADE:180 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	433261	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:AMIDO DE MILHO (ÁCIDO POLIÁTICO), CAPACIDADE:50 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	433262	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:AMIDO DE MILHO (ÁCIDO POLIÁTICO), CAPACIDADE:200 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	435019	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:PLÁSTICO OXIBIODEGRÁVEL, CAPACIDADE:200 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	444991	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:PAPEL, CAPACIDADE:50 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	444992	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:PAPEL, CAPACIDADE:100 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
73	7350	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	05849	445834	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:AMIDO DE MILHO (ÁCIDO POLIÁTICO), CAPACIDADE:240 ML, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00012	409001	LÁPIS PRETO, MATERIAL CORPO:POLIESTIRENO RECICLADO, DUREZA CARGA:HB, MATERIAL CARGA:GRAFITE Nº 2	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00012	422092	LÁPIS PRETO, MATERIAL CORPO:PAPEL RECICLADO, DIÂMETRO CARGA:2 MM, DUREZA CARGA:HB, FORMATO CORPO:CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00012	428204	LÁPIS PRETO, MATERIAL CORPO:MADEIRA DE MANEJO SUSTENTÁVEL, DUREZA CARGA:B, FORMATO CORPO:SEXTAVADO, MATERIAL CARGA:GRAFITE PRETO Nº2	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00012	428532	LÁPIS PRETO, MATERIAL CORPO:MADEIRA DE MANEJO SUSTENTÁVEL, DIÂMETRO CARGA:2 MM, DUREZA CARGA:2B, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM BORRACHA APAGADORA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00016	432069	LÁPIS DE COR, MATERIAL:MADEIRA, COR:DIVERSAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BICOLOR, CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00016	432301	LÁPIS DE COR, MATERIAL:MADEIRA, COR:DIVERSAS, FORMATO:TRIANGULAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00018	394475	CORRETIVO LÍQUIDO, MATERIAL:BASE D'ÁGUA - SECAGEM RÁPIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICO, LAVÁVEL, INODORO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	389269	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, TIPO:SUSPENSA PENDULAR, LARGURA:240 MM, ALTURA:360 MM, COR:NATURAL, GRAMATURA:350 G/M2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 3:VISOR / HASTE PLÁSTICA / ETIQUETA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	390014	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:POLIETILENO RECICLADO, TIPO: L, LARGURA:240 MM, ALTURA:340 MM, COR:INCOLOR	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	413705	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, TIPO:CLASSIFICADOR AZ, LARGURA:350 MM, ALTURA:280 MM, LOMBADA:80 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 3:COM 02 FUIROS, FORMATO OFÍCIO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	424882	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:CARTÃO KRAFT RECICLADO, TIPO:ABAS E ELÁSTICO, LARGURA:230 MM, ALTURA:330 MM, LOMBADA:20 MM, COR:NATURAL, GRAMATURA:420 G/M2	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	430988	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:PAPEL CARTÃO RECICLADO, TIPO:COM FERRAGEM, LARGURA:240 MM, ALTURA:350 MM, LOMBADA:40 MM, COR:VERDE, GRAMATURA:480 G/M2	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	431975	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO:CATÁLOGO, LARGURA:247 MM, ALTURA:340 MM, COR:PRETA, CAPACIDADE:100 SACOS PLÁSTICOS FL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 3:TRAVA INTERNA PARA SACO 4 FUIOS	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	431976	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO:CATÁLOGO, LARGURA:237 MM, ALTURA:333 MM, COR:PRETA, CAPACIDADE:20 SACOS PLÁSTICO FL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 3:TRAVA INTERNA PARA SACO 4 FUIOS	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	435040	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:PVC RECICLADO, TIPO: L, LARGURA:230 MM, ALTURA:330 MM, LOMBADA:20 MM, COR:INCOLOR	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	435047	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:CARTOLINA RECICLADA, TIPO:COM FERRAGEM, LARGURA:240 MM, ALTURA:350 MM, COR:AMARELA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00020	435091	PASTA ARQUIVO, MATERIAL:CARTOLINA RECICLADA, LARGURA:240 MM, ALTURA:350 MM, COR:AMARELA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00021	388429	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COMPRIMENTO:101,60 MM, FORMATO:CARTA, LARGURA 1:33,90 MM	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00021	388459	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, LARGURA:25,40 MM, COMPRIMENTO:101,60 MM, FORMATO:RETANGULAR	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00021	388460	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, LARGURA:25,40 MM, COMPRIMENTO:66,70 MM, FORMATO:CARTA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00021	388461	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, LARGURA:55,80 MM, COMPRIMENTO:99 MM, FORMATO:RETANGULAR	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00021	408122	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COMPRIMENTO:101,60 MM, FORMATO:CARTA, APRESENTAÇÃO:CAIXA COM 140 UNIDADES, LARGURA 1:33,90 MM	SUSTENTAVEL



75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00021	424876	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:NATURAL, LARGURA:101,60 MM, ALTURA:50,80 MM	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00021	424877	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:NATURAL, LARGURA:210 MM, ALTURA:297 MM	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00029	425310	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO:12 MM, COMPRIMENTO:330 MM, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00029	425311	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO:25 MM, COMPRIMENTO:330 MM, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00029	425313	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO:20 MM, COMPRIMENTO:330 MM, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00029	425314	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO:29 MM, COMPRIMENTO:330 MM, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00029	425315	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO:33 MM, COMPRIMENTO:330 MM, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00029	425316	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO:40 MM, COMPRIMENTO:330 MM, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00029	425338	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO:14 MM, COMPRIMENTO:330 MM, COR:PRETA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00034	395204	PAPEL RECADO AUTO-ADESIVO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, GRAMATURA:90 G/M2, COMPRIMENTO:76 MM, LARGURA:76 MM	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00066	261739	BLOCO RASCUNHO, MATERIAL:PAPEL OFF-SET, TIPO:SEM PAUTA, COMPRIMENTO:210 MM, GRAMATURA:75 G/M2, QUANTIDADE FOLHAS:50, LARGURA:140 MM, QUANTIDADE VIAS:1, APLICAÇÃO:ANOTAÇÕES DIVERSAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPRESSÃO 1/0 COR, RECICLADO, COM ARTE, COR:BRANCA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00066	390280	BLOCO RASCUNHO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TIPO:COM PAUTA, COMPRIMENTO:198 MM, GRAMATURA:56 G/M2, LARGURA:150 MM, APLICAÇÃO:ANOTAÇÕES DIVERSAS	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00066	390282	BLOCO RASCUNHO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TIPO:SEM PAUTA, COMPRIMENTO:280 MM, LARGURA:200 MM, APLICAÇÃO:ANOTAÇÕES DIVERSAS	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00066	390283	BLOCO RASCUNHO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TIPO:COM PAUTA, COMPRIMENTO:280 MM, GRAMATURA:56 G/M2, LARGURA:200 MM, APLICAÇÃO:ANOTAÇÕES DIVERSAS	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00066	417124	BLOCO RASCUNHO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COMPRIMENTO:223 MM, GRAMATURA:75 G/M2, LARGURA:135 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PERSONALIZADO, CONFORME MODELO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00074	431536	PAPEL AUTO-ADESIVO, MATERIAL:PAPEL ALCALINO BRILHANTE, COR:BRANCA, GRAMATURA:190 G/M2, COMPRIMENTO:960 MM, LARGURA:660 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00074	432304	PAPEL AUTO-ADESIVO, MATERIAL:PLÁSTICO, COR:VERDE, GRAMATURA:60 G/M2, COMPRIMENTO:200 CM, LARGURA:45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL, ACABAMENTO SUPERFICIAL:FOSCO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00074	432305	PAPEL AUTO-ADESIVO, MATERIAL:PLÁSTICO, COR:AMARELA, GRAMATURA:60 G/M2, COMPRIMENTO:200 CM, LARGURA:45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL, ACABAMENTO SUPERFICIAL:FOSCO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00074	432376	PAPEL AUTO-ADESIVO, MATERIAL:PLÁSTICO, COR:PINK, GRAMATURA:60 G/M2, COMPRIMENTO:200 CM, LARGURA:45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL, ACABAMENTO SUPERFICIAL:FOSCO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00088	424838	CAPA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, COR:CRISTAL, LARGURA:480 MM, ESPESSURA:0,20 MM, ALTURA:315 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:2 BOLSOS INTERNOS	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	399329	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, MATERIAL PONTA:PLÁSTICO, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPRESSÃO EM SILKSCREEN DO ÓRGÃO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	399920	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, MATERIAL PONTA:PLÁSTICO, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPRESSÃO SILKSCREEN DO ÓRGÃO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	405278	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	405279	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	406326	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:POLIPROPILENO E PAPELÃO RECICLADO, MATERIAL PONTA:LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:AZUL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	410779	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO BIODEGRADÁVEL, QUANTIDADE CARGAS:1 UN, MATERIAL PONTA:ESFERA DE TUNGSTÊNIO, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CORPO CILÍNDRICO COR AZUL/RETRÁTIL/PERSONALIZADA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	411944	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	425718	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, MATERIAL PONTA:PLÁSTICO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:GROSSA, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PERSONALIZADA CONFORME MODELO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	428528	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:GROSSA, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	428529	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:GROSSA, COR TINTA:PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	428530	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:GROSSA, COR TINTA:VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	432223	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CARGAS:1 UN, MATERIAL PONTA:AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:FINA, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:0,7 MM;TINTA GEL;GRIP EMBORRACHADO, RETRÁTIL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	432227	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CARGAS:1 UN, MATERIAL PONTA:AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:1,0MM;TINTA ÓLEO;GRIP EMBORRACHADO, RETRÁTIL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	432228	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CARGAS:1 UN, MATERIAL PONTA:AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:1,0MM;TINTA ÓLEO;GRIP EMBORRACHADO, RETRÁTIL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	432229	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CARGAS:1 UN, MATERIAL PONTA:AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:1,0MM;TINTA ÓLEO;GRIP EMBORRACHADO, RETRÁTIL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	435069	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, MATERIAL PONTA:LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PERSONALIZADA CONFORME MODELO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00099	435108	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CARGAS:1 UN, MATERIAL PONTA:LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:MÉDIA, COR TINTA:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CORPO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E ORIFÍCIO LATERAL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00108	435048	PINCEL ATÔMICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA:FELTRO, TIPO CARGA:DESCARTÁVEL, COR TINTA:AZUL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00108	435049	PINCEL ATÔMICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA:FELTRO, TIPO CARGA:DESCARTÁVEL, COR TINTA:VERDE	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00108	435050	PINCEL ATÔMICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA:FELTRO, TIPO CARGA:DESCARTÁVEL, COR TINTA:PRETA	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00108	435051	PINCEL ATÔMICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA:FELTRO, TIPO CARGA:DESCARTÁVEL, COR TINTA:VERMELHA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00150	389265	CLASSIFICADOR, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, COMPRIMENTO:350 MM, LARGURA:275 MM, CAPACIDADE:200 FL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FERRAGEM METÁLICA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00150	432328	CLASSIFICADOR, MATERIAL:PLÁSTICO CORRUGADO RECICLADO, COMPRIMENTO:335 MM, LARGURA:22 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM ELÁSTICO, ALTURA:245 MM	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00150	432334	CLASSIFICADOR, MATERIAL:PLÁSTICO CORRUGADO RECICLADO, COMPRIMENTO:335 MM, LARGURA:55 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM ELÁSTICO, ALTURA:245 MM	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00176	389774	LAPISEIRA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO CARGA:0,5 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM PRENDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL/BORRACHA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00176	389775	LAPISEIRA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, DIÂMETRO CARGA:0,7 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM PRENDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL/BORRACHA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00196	403415	CADERNO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, MATERIAL CAPA:CAPA DURA, QUANTIDADE FOLHAS:96 FL, COMPRIMENTO:210 MM, LARGURA:148 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PAUTADO, MARGEADO, COSTURADO, GRAMATURA: 56 G/M2	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00196	432149	CADERNO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, MATERIAL CAPA:PAPELÃO DURO, QUANTIDADE FOLHAS:96 FL, COMPRIMENTO:275 MM, LARGURA:200 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ESPIRAL PLASTICA BRANCA,1 MATERIA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00196	483812	CADERNO, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, MATERIAL CAPA:CARTÃO KRAFT, QUANTIDADE FOLHAS:100 FL, COMPRIMENTO:200 MM, LARGURA:275 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ACABAMENTO CAPA DURA, MIOLO PAPEL RECICLADO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	00205	428584	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, MATERIAL:BORRACHA LIVRE DE PVC, COMPRIMENTO:42 MM, LARGURA:21 MM, ALTURA:11 MM, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CAPA PLÁSTICA PROTETORA, APLICAÇÃO:PARA LÁPIS	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	10736	435076	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:FELTRO, TIPO CARGA:DESCARTÁVEL, COR:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	10736	435077	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:FELTRO, TIPO CARGA:DESCARTÁVEL, COR:VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	10736	435078	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:FELTRO, TIPO CARGA:DESCARTÁVEL, COR:PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	10736	435079	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:FELTRO, TIPO CARGA:DESCARTÁVEL, COR:VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CILÍNDRICO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	11569	389773	RÉGUA COMUM, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, COMPRIMENTO:20 MM, GRADUAÇÃO:MILIMETRADA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	11569	406522	RÉGUA COMUM, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, COMPRIMENTO:30 CM, GRADUAÇÃO:MILIMETRADA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	11569	413178	RÉGUA COMUM, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, COMPRIMENTO:30 CM, GRADUAÇÃO:MILIMETRADA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRANSPARENTE, COR:VERDE	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	11569	424885	RÉGUA COMUM, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, COMPRIMENTO:40 CM, GRADUAÇÃO:MILIMETRADA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	11569	435081	RÉGUA COMUM, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, COMPRIMENTO:50 CM, GRADUAÇÃO:MILIMETRADA, COR:INCOLOR	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	13856	431965	ETIQUETA AUTO-ADESIVA, MATERIAL:PAPEL, COR:BRANCA, FORMATO:RETANGULAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL, TAMANHO:A4, APRESENTAÇÃO:2 COLUNAS COM 8 ETIQUETAS POR FOLHA, COMPRIMENTO:99 MM, LARGURA 1:67,70 MM	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	13856	431966	ETIQUETA AUTO-ADESIVA, MATERIAL:PAPEL, COR:BRANCA, FORMATO:RETANGULAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL, TAMANHO:CARTA, APRESENTAÇÃO:2 COLUNAS COM 20 ETIQUETAS, COMPRIMENTO:101,60 MM, LARGURA I:25,40 MM	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	13927	350987	PASTA EVENTOS, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, ALTURA:33 CM, TIPO IMPRESSÃO:COM LOGOTIPO, GRAMATURA:340 G/M2, LARGURA:23,50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM BOLSA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	13927	357031	PASTA EVENTOS, MATERIAL:PAPEL KRAFT, ALTURA:31 CM, TIPO IMPRESSÃO:SILK SCREEN, GRAMATURA:420 G/M2, LARGURA:23 CM, FORMATO:ABERTO/COM BLOCO PAPEL RECICLADO (A-4) 25 FOLHAS, QUANTIDADE BOLSOS:1 UN, COR IMPRESSÃO:1/0, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM ALÇA INTERNA PARA CANETA E BLOCO PAPEL	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	13927	412237	PASTA EVENTOS, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, ALTURA:33 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PERSONALIZADA, CONFORME MODELO, COR:BRANCA, LARGURA:22,90 CM	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	13927	424884	PASTA EVENTOS, MATERIAL:CARTÃO KRAFT RECICLADO, ALTURA:330 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BOLSO INTERNO, GRAMATURA:420 G/M2, COR:NATURAL, LARGURA:230 MM	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	13927	430833	PASTA EVENTOS, MATERIAL:PAPELÃO REVESTIDO COM PVC, ALTURA:565 MM, GRAMATURA:240 G/M2, COR:2 X 1, LARGURA:425 MM, ACABAMENTO:SEM LAMINAÇÃO, FITA DUPLA FACE, LOGOTIPO:CONFORME MODELO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:PERSONALIZADA CONFORME MODELO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	14013	432309	PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA:FELTRO, COR TINTA:VARIADA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	14858	432384	BOBINA PAPEL IMPRESSORA, TIPO PAPEL:PAPEL TÉRMICO, COR:BRANCA, COMPRIMENTO:25 M, LARGURA:57 MM, APLICAÇÃO:IMPRESSORA TÉRMICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL, GRAMATURA:56 G/M2	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	15236	394637	ESTOJO CD ROM, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, CAPACIDADE:1 UN, COR:INCOLOR, ALTURA:14,50 CM, LARGURA BASE:13,10 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO 1700-5 CHIES/COM BANDA DE REFORÇO	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	18071	435082	FITA ADESIVA, MATERIAL:POLIPROPILENO RECICLADO, TIPO:MONOFACE, LARGURA:50 MM, COMPRIMENTO:50 M, COR:INCOLOR, APLICAÇÃO:MULTIUSO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO-ADESIVA	SUSTENTAVEL

75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	18075	413171	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA:FACETADA, COR:VERDE, TIPO:NÃO RECARREGÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRAÇO 1 A 4 MM / FLUORESCENTE	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	18075	413172	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA:FACETADA, COR:AMARELA, TIPO:NÃO RECARREGÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRAÇO 1 A 4 MM / FLUORESCENTE	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	18075	435084	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA:FACETADA, COR:FLUORESCENTE LARANJA, TIPO:NÃO RECARREGÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRAÇO 1 A 4 MM E BASE D'ÁGUA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	18078	435041	CANETA HIDROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA:NÁILON, ESPESSURA ESCRITA:FINA, COR CARGA:VARIADA	SUSTENTAVEL
75	7510	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	19705	459293	ENVELOPE, MATERIAL:RECICLADO, MODELO:OFÍCIO, TAMANHO (C X L):114 X 229 MM, COR:BRANCO, GRAMATURA:90 G/M2	SUSTENTAVEL
75	7520	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	00022	389278	ALMOFADA CARIMBO, MATERIAL CAIXA:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL ALMOFADA:ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO, COR:AZUL, TIPO:ENTINTADA, COMPRIMENTO:120 MM, LARGURA:90 MM	SUSTENTAVEL
75	7520	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	00022	411942	ALMOFADA CARIMBO, MATERIAL CAIXA:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL ALMOFADA:ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO, COR:PRETA, TIPO:ENTINTADA, COMPRIMENTO:120 MM, LARGURA:90 MM	SUSTENTAVEL
75	7520	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	00022	413169	ALMOFADA CARIMBO, MATERIAL CAIXA:PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL ALMOFADA:ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO, TAMANHO:Nº 4, COR:AZUL, TIPO:ENTINTADA, COMPRIMENTO:146 MM, LARGURA:90 MM	SUSTENTAVEL
75	7520	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	00047	389780	PORTA-LÁPIS/CLIQUE/LEMBRETE, MATERIAL:POLIPROPILENO RECICLADO, TIPO:PORTA LáPIS, COMPRIMENTO:85 MM, LARGURA:85 MM, ALTURA:100 MM	SUSTENTAVEL
75	7520	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	00047	435085	PORTA-LÁPIS/CLIQUE/LEMBRETE, MATERIAL:POLIPROPILENO RECICLADO, COR:FUMÊ, TIPO:CONJUGADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO ESCANINHO TRIPLO, LATERAIS E FUNDO FECHADOS,	SUSTENTAVEL



75	7520	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	00279	425330	APAGADOR QUADRO BRANCO, MATERIAL CORPO:PLÁSTICO RECICLADO, COMPRIMENTO:15,50 CM, LARGURA:5 CM, ALTURA:3,30 CM	SUSTENTAVEL
75	7530	FORMULÁRIOS OFICIAIS	04449	411947	CAPA PROCESSO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, FORMATO:310 X 460 MM, COR:BRANCA, APRESENTAÇÃO:FOLHA DUPLA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:C/ TIMBRE IMPRESSÃO PRETA FRENTE, C/ BRASÃO DA RE-	SUSTENTAVEL
75	7530	FORMULÁRIOS OFICIAIS	06588	407983	ENVELOPE PARA CONVITE, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, GRAMATURA:120 G/M2, COMPRIMENTO:231 MM, COR:NATURAL, LARGURA:165 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ABA PARA FECHAMENTO EM "V"	SUSTENTAVEL
75	7530	FORMULÁRIOS OFICIAIS	09126	445546	MANUAL, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, DIMENSÕES:230 X 150 MM, GRAMATURA:90 G/M2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00075	432823	PAPEL CARTOLINA, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA:180 G/M2, COR:VERDE, COMPRIMENTO:730 MM, LARGURA:550 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00075	432824	PAPEL CARTOLINA, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA:180 G/M2, COR:VERMELHA, COMPRIMENTO:730 MM, LARGURA:550 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00075	432825	PAPEL CARTOLINA, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA:180 G/M2, COR:ROSA, COMPRIMENTO:730 MM, LARGURA:550 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00075	432835	PAPEL CARTOLINA, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA:240 G/M2, COR:AMARELA, COMPRIMENTO:730 MM, LARGURA:550 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00079	386903	PAPEL FLIP CHART, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, GRAMATURA:75 G/M2, DIMENSÕES:660 X 960 MM	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00079	391447	PAPEL FLIP CHART, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, GRAMATURA:75 G/M2, DIMENSÕES:960 X 660 MM, COR:NATURAL	SUSTENTAVEL

75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00200	389475	LIVRO ATA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN, GRAMATURA:90 G/M2, COMPRIMENTO:300 MM, LARGURA:216 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CAPA DURA ; FOLHAS NUMERADAS E PAUTADAS	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00200	431968	LIVRO ATA, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, QUANTIDADE FOLHAS:200 UN, COMPRIMENTO:320 MM, LARGURA:216 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CAPA DURA NA COR PRETA, COSTURADO, SEM MARGEM	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00201	389781	LIVRO PROTOCOLO, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN, COMPRIMENTO:210 MM, LARGURA:150 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, MATERIAL CAPA:PAPEL RECICLADO, GRAMATURA FOLHAS:56 G/M2, MATERIAL FOLHAS:PAPEL RECICLADO	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	377909	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:NATURAL, LARGURA:76 MM, COMPRIMENTO:102 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO-ADESIVO, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	377912	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:NATURAL, LARGURA:38 MM, COMPRIMENTO:50 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO-ADESIVO, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	389314	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, LARGURA:102 MM, COMPRIMENTO:152 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:"POST-IT", QUANTIDADE FOLHAS:100 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	394460	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:NATURAL, LARGURA:76 MM, COMPRIMENTO:102 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO-ADESIVO/GRAMATURA 90 G/M2, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	394525	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:NATURAL, LARGURA:38 MM, COMPRIMENTO:50 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO-ADESIVO/GRAMATURA 90 G/M2, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	411943	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:NATURAL, LARGURA:76 MM, COMPRIMENTO:76 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO-ADESIVO, REMOVÍVEL, POST-IT, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	422274	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:BRANCA, LARGURA:76 MM, COMPRIMENTO:76 MM, QUANTIDADE FOLHAS:500 UN	SUSTENTAVEL

75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	435056	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:AMARELA, LARGURA:76 MM, COMPRIMENTO:102 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO ADESIVO, REMOVÍVEL, QUANTIDADE FOLHAS:50 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	435057	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:AMARELA, LARGURA:76 MM, COMPRIMENTO:102 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO ADESIVO, REMOVÍVEL, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	00346	435058	BLOCO RECADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:AMARELA, LARGURA:76 MM, COMPRIMENTO:102 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTO ADESIVO, REMOVÍVEL, QUANTIDADE FOLHAS:200 UN	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	04793	389427	CERTIFICADO, TIPO:PARTICIPAÇÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, GRAMATURA:240 G/M2, COMPRIMENTO:297 MM, LARGURA:210 MM, COR IMPRESSÃO:4/1 CORES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO DO ÓRGÃO	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	04793	392861	CERTIFICADO, TIPO:PARTICIPAÇÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:NATURAL, GRAMATURA:120 G/M2, COMPRIMENTO:297 MM, LARGURA:210 MM, TIPO IMPRESSÃO:SILK SCREEN, COR IMPRESSÃO:4 CORES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LISO E COM ARTE	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	04793	421390	CERTIFICADO, TIPO:HABILITAÇÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, GRAMATURA:240 G/M2, COMPRIMENTO:297 MM, LARGURA:210 MM, COR IMPRESSÃO:4 CORES	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	08305	353075	IMPRESSO PADRONIZADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TIPO:CARTILHA, GRAMATURA:90 G/M2, COMPRIMENTO:150 MM, LARGURA:138 MM, COR:4/4, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPRESSÃO OFSETE, ACABAMENTO CANOA, QUANTIDADE PÁGINAS:16	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	08305	353078	IMPRESSO PADRONIZADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TIPO:CARTILHA, GRAMATURA:75 G/M2, COMPRIMENTO:210 MM, LARGURA:148 MM, COR:1/1, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPRESSÃO OFSETE, ACABAMENTO CANOA, CAPA 4/0 CORES, QUANTIDADE PÁGINAS:28	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	08305	442502	IMPRESSO PADRONIZADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TIPO:ROTEIRO, COMPRIMENTO:297 MM, LARGURA:210 MM, COR:NATURAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO DO ÓRGÃO	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	08305	442503	IMPRESSO PADRONIZADO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TIPO:RECIBO, COMPRIMENTO:145 MM, LARGURA:210 MM, COR:NATURAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO DO ÓRGÃO	SUSTENTAVEL

75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	08305	446040	IMPRESSO PADRONIZADO, MATERIAL:PAPEL OFSETE, TIPO:BLOCO, GRAMATURA:63 G/M2, COMPRIMENTO:220 MM, LARGURA:160 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EM PAPEL RECICLADO	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	08305	448071	IMPRESSO PADRONIZADO, MATERIAL:PAPEL COUCHÊ LISO, TIPO:PANFLETO, GRAMATURA:90 G/M2, COMPRIMENTO:297 MM, LARGURA:210 MM, COR:1/0, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPRESSÃO FRENTE/VERSO, CONFORME MODELO, APLICAÇÃO:INFORMATIVO, QUANTIDADE PÁGINAS: 8	SUSTENTAVEL
75	7540	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	14828	432198	PAPEL CANSON, COMPRIMENTO:297 MM, LARGURA:210 MM, GRAMATURA:120 G/M2, COR:DIVERSAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
76	7640	MAPAS, CARTAS E GLOBOS GEOGRÁFICOS	09134	432178	MAPA, TIPO:GEOPOLÍTICO, COMPRIMENTO:1,20 M, LARGURA:0,90 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL, ESCALA:1:23.000.000	SUSTENTAVEL
79	7920	VASSOURAS, ESCOVAS, RODOS, ESPONJAS E ESFREGÕES	13327	385090	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:PET (RECICLADO), MATERIAL CEPA:MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA:20 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO ROSQUEÁVEL/CERDAS PLUMADAS: 58/26 FIOS, LARGURA CEPA:4 CM	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	02378	233809	ALVEJANTE TECIDO, APLICAÇÃO:LAVANDERIA HOSPITALAR, MATERIAL:PÓ CLORADA, BIODEGRADÁVEL, COR:BRANCA, ODOR:ODOR CARACTERÍSTICO DE ALVEJANTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FACILMENTE SOLÚVEL EM ÁGUA	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	02378	308367	ALVEJANTE TECIDO, COMPOSIÇÃO:PERBORATO DE SÓDIO EM PÓ, ALCALINIZANTE, APLICAÇÃO:LAVANDERIA HOSPITALAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	02378	308395	ALVEJANTE TECIDO, COMPOSIÇÃO:PERBORATO DE SÓDIO EM PÓ, ALCALINIZANTE, APLICAÇÃO:LAVANDERIA HOSPITALAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATIVADO APARTIR DE 50°C, BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	02387	349194	AMACIANTE DE ROUPA, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO:CLORETO DE DIALQUILDIMETILAMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EMBALAGEM PLÁSTICA TAMPAS E ALÇA E BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06087	319706	DESENGRAXANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO AVERMELHADO, COMPOSIÇÃO:HIDROCARBONETOS, ÁCIDOS ORGÂNICOS, TENSOATIVOS,NEU, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:VALIDADE 18 MESES, NEUTRO, ANTIOXIDANTE,BIODEGRADÁ, APLICAÇÃO:LIMPEZA PESADA	SUSTENTAVEL

79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	226694	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA:NATURAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	226695	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA:LIMÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	226696	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA:COCO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	226697	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA:MAÇÃ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	226698	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA:NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	232373	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:AGENTE ALCALINO SOLUENTE E DETERGENTE SINTÉTICO., COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL., AROMA:NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	243873	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:AGENTE ALCALINO SOLUENTE E DETERGENTE SINTÉTICO., COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL., AROMA:LIMÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	243874	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:AGENTE ALCALINO SOLUENTE E DETERGENTE SINTÉTICO., COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL., AROMA:MAÇÃ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL

79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	249012	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVO CATIÔNICO, NÃO-IÔNICO, ALCALINIZANTE,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL,, AROMA:LAVANDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	253075	DETERGENTE, APLICAÇÃO:LAVAGEM DE ROUPAS E LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EM PÓ BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	253196	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS/COADJUVANTES/PRESERVANTES, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:LAVAGEM TALHERES, LOUÇAS, PISOS, AZULEJOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	296365	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS BIODEGRADÁVEIS, APLICAÇÃO:REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL,, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:INCOLOR, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	299607	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL E SELO REGISTRO MS/ANVISA	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	301087	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS, NÃO ANIÔNICOS E ALCALIS, COMPONENTE ATIVO:ÁCIDO DODECIL BENZENO SULFÔNICO LINEAR, APLICAÇÃO:LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE UTENSÍLIOS/SUPERFÍCIES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COR AMARELA, INODORO, BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO VISCOSO, DENSIDADE A 25º CELSIUS:1,020 A 1,060 G/M3, CONCENTRAÇÃO:7 A 8 PER	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	303062	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVO NÃO IÔNICO, COADJUVANTE, HIDRÓXIDO DE, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL,, AROMA:NATURAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, INCOLOR, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	307034	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS, GLICERINA, COADJUVANTES, SE, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, AROMA:NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, RENDIMENTO 1/250 LITROS, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL

79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	307145	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, AROMA:NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, DILUIÇÃO 1/150 LITROS, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	307146	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, AROMA:NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, DILUIÇÃO 1/15 LITROS, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	308396	DETERGENTE, APLICAÇÃO:LAVANDERIA HOSPITALAR P/SUJIDADE PESADA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EM PÓ BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	310039	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS/PRESERVANTES E ESPESSANTES, COMPONENTE ATIVO:LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:LAVAGEM DE LOUÇA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	372748	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:ALQUIL BENZENO SULFATO SÓDIO, LAURIL, ÉTER, NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL, BICO DOSADOR, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	386806	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:ALQUILBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, AROMA:NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	402407	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS BIODEGRADÁVEIS, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, AROMA:ETALOLAMINA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EMBALAGEM COM DILUIDOR AUTOMÁTICO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	06136	417132	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS CATIÔNICO E NÃO-IÔNICO, APLICAÇÃO:SEM ENXÁGUE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:C/ FLOTADOR DE SUPERFÍCIE, CONCENTRADO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	08853	246217	LIMPADOR BASE ÁCIDA, COMPOSIÇÃO BÁSICA:ÁCIDO ALQUILSOFÔNICO E ÁCIDO CLORÍDRICO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, COR:VERMELHA, APLICAÇÃO:LIMPEZA DE PISOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL

79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	08853	251296	LIMPADOR BASE ÁCIDA, COMPOSIÇÃO BÁSICA:COMPOSTO ATIVO DE TENSOATIVO AMÔNICO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	08853	368775	LIMPADOR BASE ÁCIDA, COMPOSIÇÃO BÁSICA:ÁCIDO SULFÔNICO, FLUORÍDRICO E MURIÁTICO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, COR:INCOLOR, APLICAÇÃO:LIMPEZA DE PISOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11200	229739	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO, COMPOSIÇÃO BÁSICA:TENSOATIVOS ANIÔNICOS BIODEGRADÁVEIS/NÃO IÔNICOS/, ASPECTO FÍSICO:PÓ, TIPO USO:LIMPEZA INSTRUMENTOS E VIDRAÇARIAS POR ULTRA-SOM, APLICAÇÃO:LIMPEZA METAIS E VIDRAÇARIAS	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11200	230135	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO, COMPOSIÇÃO BÁSICA:TENSOATIVOS ANIÔNICOS BIODEGRADÁVEIS/NÃO IÔNICOS/, ASPECTO FÍSICO:PÓ, TIPO USO:REMOÇÃO DE RESÍDUOS ORGÂNICOS_POR ULTRA-SOM., APLICAÇÃO:LIMPEZA DE QUALQUER MATERIAL RESISTENTE.	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11200	413461	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO, COMPOSIÇÃO BÁSICA:SULFONATO DE SÓDIO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, ALCALI, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11634	240242	REMOVEDOR, TIPO:ALCALINO, COR:INCOLOR, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, APLICAÇÃO:MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO BENS IMÓVEIS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL, PH NEUTRO, ATÓXICO, NÃO INFLAMÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11865	255136	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO:LAVAR ROUPAS, ADITIVOS:ALVEJANTE, ODOR:FLORAL, ASPECTO FÍSICO:PÓ, COMPOSIÇÃO:ÁGUA, ALQUIL BENZENO SULFATO DE SÓDIO, CORANTE, CA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11865	300115	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO:LIMPEZA GERAL, ADITIVOS:ALVEJANTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11865	324827	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO:LIMPEZA GERAL, ASPECTO FÍSICO:PÓ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11865	328479	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO:MÁQUINA LAVAR LOUÇA, ODOR:INODORO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL, PRAZO VALIDADE MÍNIMO 6 MESES	SUSTENTAVEL



79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	11865	332971	SABÃO PÓ, ASPECTO FÍSICO:PÓ, COMPOSIÇÃO:CARBONATOS,SILICATOS, FOSFATOS,TENSOATIVOS NÃO IÔ-, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	14576	283789	AROMATIZANTE AMBIENTAL, AROMA:LAVANDA, APLICAÇÃO:GERAL, APRESENTAÇÃO:AEROSOL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	15022	236605	SAPONÁCEO, COMPOSIÇÃO:DETERGENTE, APLICAÇÃO:LIMPEZA PISOS, PAREDES E LOUÇAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	15022	241703	SAPONÁCEO, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIÔNICOS, ALCALINIZANTES, AGENTE, APLICAÇÃO:LIMPEZA PISOS, PAREDES E LOUÇAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO:PÓ	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	15022	241704	SAPONÁCEO, COMPOSIÇÃO:SABÃO CÔCO, TENSOATIVOS ANIÔNICOS, CARBOHIDRATOS,, APLICAÇÃO:LIMPEZA PISOS, PAREDES E LOUÇAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO:PASTA	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	15022	244138	SAPONÁCEO, COMPOSIÇÃO:DETERGENTE, ANIÔNICO, CORANTE, AROMATIZANTE E ELE-, APLICAÇÃO:LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO:PÓ	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	15022	252683	SAPONÁCEO, COMPOSIÇÃO:TENSOATIVOS ANIONICO E NAO-ANIONICO, ESPESSANTE,, APLICAÇÃO:LIMPEZA PISOS, PAREDES E LOUÇAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COMPONENTE ATIVO BIODEGRADAVEL LINEAR ALQUIBENZENO, ASPECTO FÍSICO:CREMOSO	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	15022	375243	SAPONÁCEO, COMPOSIÇÃO:ÁCIDO GRAXOS, HIDRÓXIDO E SILICATO SÓDIO, CORANTE, APLICAÇÃO:LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO:BARRA DE 200 GRAMAS	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	15556	299947	PASTA LIMPEZA, COMPOSIÇÃO:ÓLEO GRAXO, HIDROXINA E ESSÊNCIA EUCALIPTO, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MULTI-USO, BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
79	7930	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	15556	357378	PASTA LIMPEZA, COMPOSIÇÃO:ÓLEO PINHO, TENSOATIVO ANIÔNICOS, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, APRESENTAÇÃO:PASTA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AROMA PINHO, BIODEGRADÁVEL, 9 A 10 PH	SUSTENTAVEL

80	8020	PINCEL PARA ARTISTAS E PINTORES	01567	342279	BROXA PINTURA, MATERIAL BASE:POLIPROPILENO RECICLADO, MATERIAL CERDAS:PET BICOLOR, FORMATO:RETANGULAR, APLICAÇÃO:PINTURA E CAIAÇÃO, COMPRIMENTO:180 MM, LARGURA:80 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO ANATÔMICO	SUSTENTAVEL
80	8030	COMPOSTOS PRESERVATIVOS E VEDANTES	02576	291296	ANTICORROSIVO, APLICAÇÃO:LUBRIFICANTE/DESENGRAXANTE/ANTIOXIDANTE/PENETRANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PROTETIVO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
80	8040	ADESIVOS	13894	300418	COLA, COMPOSIÇÃO:POLIVINIL ACETATO - PVA, COR:VARIADA, APLICAÇÃO:PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, TIPO:BASTÃO	SUSTENTAVEL
80	8040	ADESIVOS	13894	364247	COLA, COMPOSIÇÃO:POLIVINIL ACETATO - PVA, COR:VARIADA, APLICAÇÃO:PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, COM GLITER E BICO APLICADOR, TIPO:LÍQUIDO	SUSTENTAVEL
80	8040	ADESIVOS	13894	431406	COLA, COMPOSIÇÃO:POLIBUTENO E SILICA SINTÉTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, TIPO:BI-COMPONENTE	SUSTENTAVEL
80	8040	ADESIVOS	13894	435043	COLA, COMPOSIÇÃO:PLÁSTICO RECICLADO, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ATÓXICA, TIPO:BASTÃO	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	355918	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:300 L, COR:VERDE, LARGURA:125 CM, ALTURA:115 CM, ESPESSURA:15 MICRA, APLICAÇÃO:COLETA ROUPA SUJA, MATERIAL:RESINA TERMOPLÁSTICA RECICLADA	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	376195	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:300 L, COR:AZUL, LARGURA:125 CM, ALTURA:115 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SOLDA CONTÍNUA, APLICAÇÃO:COLETA SELETIVA, NORMAS TÉCNICAS:CLASSE I, TIPO IB, MATERIAL:RESINA TERMOPLÁSTICA RECICLADA	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	376197	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:50 L, COR:INCOLOR, LARGURA:63 CM, ALTURA:80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SOLDA CONTÍNUA, APLICAÇÃO:COLETA SELETIVA, NORMAS TÉCNICAS:CLASSE I, TIPO C, MATERIAL:RESINA TERMOPLÁSTICA RECICLADA	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	376222	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:50 L, COR:AZUL, LARGURA:63 CM, ALTURA:80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SOLDA CONTÍNUA, APLICAÇÃO:COLETA SELETIVA, NORMAS TÉCNICAS:CLASSE I, TIPO C, MATERIAL:RESINA TERMOPLÁSTICA RECICLADA	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	403318	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:100 L, LARGURA:75 CM, ALTURA:105 CM, APLICAÇÃO:COLETA DE LIXO, MATERIAL:PLÁSTICO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL

81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	403319	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:30 L, LARGURA:59 CM, ALTURA:62 CM, APLICAÇÃO:COLETA DE LIXO, MATERIAL:PLÁSTICO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	403320	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:15 L, LARGURA:39 CM, ALTURA:58 CM, APLICAÇÃO:COLETA DE LIXO, MATERIAL:PLÁSTICO BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	411825	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:100 L, COR:AZUL, LARGURA:75 CM, ALTURA:105 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SOLDA CONTÍNUA, APLICAÇÃO:COLETA SELETIVA, NORMAS TÉCNICAS:CLASSE I, TIPO E, MATERIAL:RESINA TERMOPLÁSTICA RECICLADA	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	411826	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:100 L, COR:INCOLOR, LARGURA:75 CM, ALTURA:105 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SOLDA CONTÍNUA, APLICAÇÃO:COLETA SELETIVA, NORMAS TÉCNICAS:CLASSE I, TIPO E, MATERIAL:RESINA TERMOPLÁSTICA RECICLADA	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11903	411828	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:100 L, COR:PRETA, LARGURA:75 CM, ALTURA:105 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SOLDA CONTÍNUA, SEM FECHOS, APLICAÇÃO:COLETA SELETIVA, NORMAS TÉCNICAS:CLASSE I, TIPO E, MATERIAL:RESINA TERMOPLÁSTICA RECICLADA	SUSTENTAVEL
81	8105	SACOS E BOLSAS	11908	410465	SACOLA, MATERIAL:PLÁSTICO BIODEGRADÁVEL, LARGURA:46 CM, ESPESSURA:15 MM, COR:TRANSPARENTE, TIPO ALÇA:FITA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LOGOMARCA E INSCRIÇÃO CONFORME MODELO, ALTURA:30 CM, SANFONA:4 CM	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04142	310578	CAIXA EMBALAGEM, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, TIPO:TRIPLEX, COMPRIMENTO:600 MM, LARGURA:500 MM, ALTURA:400 MM, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE MERCADORIAS, ESPESSURA:4,5 MM, FORMATO:RETANGULAR, PAREDE:DUPLA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SEM IMPRESSÃO, GRAMATURA:780 G/M2, FECHAMENTO LATERAL:COLA	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04142	310579	CAIXA EMBALAGEM, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, TIPO:TRIPLEX, COMPRIMENTO:800 MM, LARGURA:500 MM, ALTURA:400 MM, COR:PARDA, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE MERCADORIAS, ESPESSURA:4,5 MM, FORMATO:RETANGULAR, PAREDE:DUPLA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SEM IMPRESSÃO, GRAMATURA:780 G/M2, FECHAMENTO LATERAL:COLA	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04142	430949	CAIXA EMBALAGEM, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, TIPO:ONDULADO TRIPLEX, COMPRIMENTO:300 MM, LARGURA:250 MM, ALTURA:320 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPRESSÃO CONFORME MODELO, GRAMATURA:740 G/M2	SUSTENTAVEL

81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04142	451850	CAIXA EMBALAGEM, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, TIPO:ONDULADO, COMPRIMENTO:42 CM, LARGURA:320 MM, ALTURA:350 MM, COR:PARDA, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE MATERIAIS DIVERSOS, ESPESSURA:3 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04142	471244	CAIXA EMBALAGEM, MATERIAL:PAPELÃO ONDULADO, TIPO:ONDA DUPLA, COMPRIMENTO:720 MM, LARGURA:470 MM, ALTURA:360 MM, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE MERCADORIAS, RESISTÊNCIA DO ESOURO MULLEN:1,4 KGF/CM2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04162	390016	CAIXA, MATERIAL:POLIETILENO RECICLADO, COMPRIMENTO:280 MM, LARGURA:70 MM, ALTURA:250 MM	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04162	426873	CAIXA, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, COMPRIMENTO:320 MM, LARGURA:220 MM, ALTURA:300 MM, COR:NATURAL, ESPESSURA:4 MM	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04162	426874	CAIXA, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, COMPRIMENTO:550 MM, LARGURA:330 MM, ALTURA:250 MM, COR:NATURAL, ESPESSURA:4 MM	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04162	426875	CAIXA, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, COMPRIMENTO:380 MM, LARGURA:260 MM, ALTURA:300 MM, COR:NATURAL, ESPESSURA:4 MM	SUSTENTAVEL
81	8115	CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS	04162	426877	CAIXA, MATERIAL:PAPELÃO RECICLADO, COMPRIMENTO:200 MM, LARGURA:200 MM, ALTURA:300 MM, COR:NATURAL, ESPESSURA:4 MM	SUSTENTAVEL
81	8125	GARRAFAS E JARROS	01387	425534	GARRAFA, MATERIAL:POLITEREFTALATO DE ETILENO RECICLADO, CAPACIDADE:500 ML, APLICAÇÃO:ÁGUA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA ROSCADA/PERSONALIZADA CONFORME MODELO, TIPO:SQUEEZE	SUSTENTAVEL
81	8125	GARRAFAS E JARROS	01387	433240	GARRAFA, MATERIAL:POLITEREFTALATO DE ETILENO RECICLADO, CAPACIDADE:750 ML, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE ÁGUA E ALIMENTOS DIVERSOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TAMPA ROSCÁVEL, COR:BRANCA, TIPO:SQUEEZE	SUSTENTAVEL
81	8135	MATERIAIS A GRANEL PARA ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	01310	292861	PAPEL EMBRULHO, TIPO PAPEL:RECICLADO, APRESENTAÇÃO:FOLHA, LARGURA:66 CM, COMPRIMENTO:96 CM, COR:PARDA, GRAMATURA:80 G/M2	SUSTENTAVEL

81	8135	MATERIAIS A GRANEL PARA ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	01310	432004	PAPEL EMBRULHO, TIPO PAPEL:RECICLADO, APRESENTAÇÃO:BOBINA, LARGURA:60 CM, COMPRIMENTO:250 M, COR:PARDA, GRAMATURA:80 G/M2	SUSTENTAVEL
81	8145	RECIPIENTES ESPECIALIZADOS PARA TRANSPORTE E ARMAZENAGEM	01275	324553	EMBALAGEM PLÁSTICA, FORMA:SACOLA, LARGURA:60 CM, ALTURA:80 CM, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, ESPESSURA:0,04 MM, COR:CINZA ESCURO	SUSTENTAVEL
81	8145	RECIPIENTES ESPECIALIZADOS PARA TRANSPORTE E ARMAZENAGEM	01275	324554	EMBALAGEM PLÁSTICA, FORMA:SACOLA, LARGURA:30 CM, ALTURA:40 CM, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, ESPESSURA:0,04 MM, COR:CINZA ESCURO	SUSTENTAVEL
83	8305	TECIDOS	14236	437348	LONA PLÁSTICA, ESPESSURA:200 MICRA, LARGURA:8 M, COMPRIMENTO:100 M, COR:PRETA, APLICAÇÃO:COBERTURA E PROTEÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO	SUSTENTAVEL
84	8455	DISTINTIVOS E INSÍGNIAS	10833	352650	CARTÃO IDENTIFICAÇÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COMPRIMENTO:92 MM, LARGURA:65 MM, TIPO IMPRESSÃO:1/0, COR PRETA, GRAMATURA:240 G/M2	SUSTENTAVEL
84	8455	DISTINTIVOS E INSÍGNIAS	10833	421391	CARTÃO IDENTIFICAÇÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COMPRIMENTO:140 MM, LARGURA:90 MM, TIPO IMPRESSÃO:4/0 CORES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO	SUSTENTAVEL
85	8520	SABONETES, ARTIGOS PARA BARBEAR E DENTIFRÍCIOS	11869	397424	SABONETE, ASPECTO FÍSICO:ESPUMA "FOAM", PESO:5,50 KG, AROMA:SUAVE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTI-RESSECAMENTO MÃOS, REFIL 800ML, BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
85	8540	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	10383	327844	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL:100% FIBRAS CELULÓSICAS, COMPRIMENTO:300 M, LARGURA:10 CM, TIPO:BOA QUALIDADE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
85	8540	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	12792	249677	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL:PAPEL ALTA ALVURA (100% FIBRAS RECICLADAS), TIPO FOLHA:SIMPLES, COMPRIMENTO:200 M, LARGURA:30 CM, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SUPER RESISTENTE, RÁPIDA ABSORVIÇÃO LÍQUIDOS	SUSTENTAVEL
85	8540	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	12792	391513	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL:100% FIBRA CELULOSE VIRGEM, COMPRIMENTO:22 CM, LARGURA:20 CM, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
85	8540	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	16164	251368	PROTETOR ASSENTO SANITÁRIO, MATERIAL:FIBRAS NATURAIS, TIPO USO:DESCARTÁVEL, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MACIO, RESISTENTE, PAPEL IMPERMEÁVEL/Biodegradável	SUSTENTAVEL

85	8540	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	16164	296293	PROTETOR ASSENTO SANITÁRIO, MATERIAL:CARTÃO DUPLEX, TIPO USO:DESCARTÁVEL, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MACIO, RESISTENTE, PAPEL IMPERMEÁVEL/BIODEGRADÁVEL	SUSTENTAVEL
85	8540	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	16164	311516	PROTETOR ASSENTO SANITÁRIO, MATERIAL:FIBRAS NATURAIS, TIPO USO:DESCARTÁVEL, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PAPEL IMPERMEÁVEL/BIODEGRADÁVEL, DIMENSÕES:45 CM X 38 CM	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	00050	433181	PAPEL VERGÊ, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, COR:MADRID, GRAMATURA:120 G/M2, DIMENSÕES:660 X 960 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	00145	431535	PAPEL CARTÃO, MATERIAL:PAPEL CARTÃO RECICLADO, GRAMATURA:350 G/M2, LARGURA:660 MM, COR:BRANCA, COMPRIMENTO:960 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO TRIPLEX/CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL, APLICAÇÃO:GRÁFICO	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	00172	391443	CARTOLINA, MATERIAL:CELULOSE RECICLADA, GRAMATURA:150 G/M2, COMPRIMENTO:660 MM, LARGURA:500 MM, COR:NATURAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	00172	391445	CARTOLINA, MATERIAL:CELULOSE RECICLADA, GRAMATURA:180 G/M2, COMPRIMENTO:660 MM, LARGURA:500 MM, COR:NATURAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10396	320489	PAPEL PARDO, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, TIPO PAPEL:RECICLADO, COMPRIMENTO:96 CM, LARGURA:66 CM, GRAMATURA:80 G/M2	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10405	432007	PAPEL TERMOSENSÍVEL, LARGURA:23 CM, COMPRIMENTO:30 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10406	246708	PAPELÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TAMANHO:Nº 15, COR:CINZA, ESPESSURA:2,20 MM, COMPRIMENTO:1.000 MM, LARGURA:800 MM	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10406	318413	PAPELÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TAMANHO:Nº 18, COR:CINZA, COMPRIMENTO:1.000 MM, LARGURA:800 MM	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10406	318418	PAPELÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TAMANHO:Nº 25, COR:CINZA, COMPRIMENTO:1.000 MM, LARGURA:800 MM	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10406	341992	PAPELÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, TAMANHO:Nº 15, COR:CINZA, ESPESSURA:2,20 MM, COMPRIMENTO:1.000 MM, LARGURA:800 MM, GRAMATURA:1350 G/M2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FOLHAS CONTRACORTADAS, ALTA RESISTÊNCIA	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10406	346969	PAPELÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:CINZA, ESPESSURA:3 MM, COMPRIMENTO:1.000 MM, LARGURA:800 MM, TIPO:PAPELÃO PARANÁ, APLICAÇÃO:CAPA DE LIVRO	SUSTENTAVEL

93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10406	346970	PAPELÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:CINZA, ESPESSURA:2,50 MM, COMPRIMENTO:1.000 MM, LARGURA:800 MM, TIPO:PAPELÃO PARANÁ, APLICAÇÃO:CAPA DE LIVRO	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10406	346971	PAPELÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:CINZA, ESPESSURA:2,10 MM, COMPRIMENTO:1.000 MM, LARGURA:800 MM, TIPO:PAPELÃO PARANÁ, APLICAÇÃO:CAPA DE LIVRO	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	10406	399893	PAPELÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, COR:CINZA, ESPESSURA:2 MM, COMPRIMENTO:1.000 MM, LARGURA:800 MM, GRAMATURA:1.250 G/M2	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	14795	457033	PAPEL COLOR SET, FORMATO:A4, COR:VARIADA, COMPRIMENTO:29,7 CM, LARGURA:21 CM, GRAMATURA:120 G/M2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COLORIDO NAS DUAS FACES	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461752	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):297 X 210 MM, GRAMATURA:120 G/M2, COR:BRANCO	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461753	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):297 X 210 MM, GRAMATURA:180 G/M2, COR:NATURAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461755	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):297 X 210 MM, GRAMATURA:75 G/M2, COR:BRANCO	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461756	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):297 X 210 MM, GRAMATURA:75 G/M2, COR:NATURAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461757	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):330 X 216 MM, GRAMATURA:75 G/M2, COR:BRANCO	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461758	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):420 X 297 MM, GRAMATURA:120 G/M2, COR:NATURAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461759	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):420 X 297 MM, GRAMATURA:75 G/M2, COR:BRANCO	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461760	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):960 X 660 MM, GRAMATURA:120 G/M2, COR:COLORIDO	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461761	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):960 X 660 MM, GRAMATURA:180 G/M2, COR:BRANCO	SUSTENTAVEL

93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461762	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):960 X 660 MM, GRAMATURA:180 G/M2, COR:NATURAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461763	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):960 X 660 MM, GRAMATURA:240 G/M2, COR:NATURAL	SUSTENTAVEL
93	9310	PAPÉIS E PAPELÕES	19746	461764	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):960 X 660 MM, GRAMATURA:90 G/M2, COR:BRANCO	SUSTENTAVEL
93	9330	ARTIGOS DE PLÁSTICO	04149	432377	CAIXA PLÁSTICA, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, COMPRIMENTO:39,50 CM, LARGURA:57 CM, ALTURA:32 CM, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE DOCUMENTOS, TIPO:CAIXA ORGANIZADORA, CAPACIDADE:56 L	SUSTENTAVEL
94	9450	RESÍDUOS NAO METÁLICOS, EXCETO OS TÊXTEIS	10893	396797	PLÁSTICO, MATERIAL:PLÁSTICO RECICLADO, ESPESSURA:100 MM, COR:NOGUEIRA, LARGURA:10 CM, COMPRIMENTO:2 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COMPOSIÇÃO:POLIETILENO,POLIPROPILENO,FIBRA NATURAL	SUSTENTAVEL
99	9999	ITENS DIVERSOS	00159	348869	CARTÃO, MATERIAL:PAPEL RECICLADO, GRAMATURA:240 G/M2, COMPRIMENTO:16 CM, LARGURA:10 CM	SUSTENTAVEL

**\* Itens sustentáveis conforme CATMAT, referência Maio de 2023.**