



UFOB
UNIVERSIDADE FEDERAL
DO OESTE DA BAHIA

PROPGP
PRÓ-REITORIA DE PÓS-
GRADUAÇÃO E PESQUISA



SIGAA

PROJETO DE PESQUISA

**TUTORIAL
NAPE**

TUTORIAL PARA TRAMITAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA - NAPERs

O Tutorial destina-se aos (às) Gestores (as) do Núcleo de Apoio à Pesquisa e à Extensão para:

- a) a tramitação dos Processos, no SIPAC, contendo os Projetos de Pesquisa em Fluxo Contínuo (Tipo Externo) ou Projetos de Pesquisa vinculados à Edital (Tipo Interno);
- b) a identificação dos Projetos de Pesquisa no Módulo de Pesquisa, no SIGAA;

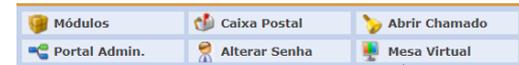
Antes de iniciar a leitura deste Tutorial, recomenda-se a leitura do Tutorial de Cadastro de Projeto de Pesquisa – SIGAA/UFOP, disponível no site da PROPGP.

- ✓ Caso você ainda não tenha acesso ao Módulo de Pesquisa, no SIGAA, envie e-mail ao Help-desk (helpdesk@ufob.edu.br), com cópia para a PROPGP (propgp@ufob.edu.br), solicitando acesso ao Módulo Pesquisa.
- ✓ Caso você ainda não tenha acesso ao Módulo Protocolo, no SIPAC, envie e-mail ao Help-desk (helpdesk@ufob.edu.br), com cópia para a PROPGP (propgp@ufob.edu.br), solicitando liberação de acesso ao Módulo Protocolo.

Gestor (a) do NAPE

a) Tramitação dos Processos, no SIPAC, contendo os Projetos de Pesquisa em Fluxo Contínuo ou Projetos de Pesquisa vinculados à Edital

- ✓ Após o cadastro do Projeto de Pesquisa no SIGAA, o sistema cria automaticamente um Processo contendo o projeto, o qual estará disponível para a Unidade Universitária (Centro Multidisciplinar) no SIPAC > Mesa Virtual.



- ✓ A Unidade Universitária encaminhará o processo para o Núcleo de Apoio à Pesquisa e à Extensão - NAPE correspondente, para tramitação no Conselho Diretor.
- ✓ Após apreciação no Conselho Diretor, o Processo será encaminhado para a PROPGP para registro do **Projeto de Pesquisa vinculado à Edital**, pela Diretoria de Ensino e Pesquisa - DEP. Após o registro, a DEP encaminhará o processo para a Coordenadoria de Pesquisa e Iniciação Científica - CPIC para manifestação de ciência e devolução ao NAPE correspondente.

- ✓ Conforme as normas estabelecidas e o cronograma do edital, a Coordenadoria de Pesquisa e Iniciação Científica – CPIC/PROPGP encaminhará os **Projetos de Pesquisa vinculados à Edital** e os Planos de Trabalhos para avaliação. A situação do **Projeto de Pesquisa vinculado à Edital** será alterada para “em execução”, no momento de início da execução.

b) Identificação dos Projetos de Pesquisa da Unidade no Módulo Pesquisa

- ✓ Caso já tenha acesso ao Módulo de Pesquisa, acesse o SIGAA com seu login e senha e selecione o vínculo “Chefia/Diretoria”. Em seguida, clique em “Pesquisa” →



Na sequência, clique na aba Projetos > Projetos de Pesquisa > Consultar



The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar containing tabs: 'Projeto...', 'IC', 'CICT', 'Consultores/Comissão', 'Relatóri...', 'Prod. Int.', 'Cadastros', 'Infraestrut...', and 'Inovaç...'. Below this, there are two sub-tabs: 'Projetos de Pesquisa' and 'Solicitações de Apoio'. The 'Projetos de Pesquisa' sub-tab is active and contains a list of menu items, each with a checkbox:

- Projetos de Pesquisa**
 - Gerenciar
 - Alterar Situação
 - Consultar
 - Cadastrar Projeto Interno
 - Cadastrar Projeto em Fluxo Contínuo
 - Comunicação com Coordenadores
 - Consultar Parecer de Projeto
 - Consultar/Validar Relatórios Anuais
- Distribuição para Consultores**
 - Distribuir Automaticamente - Projetos
 - Distribuir Automaticamente - Planos de trabalhos
 - Distribuir Manualmente - Projetos e Planos de Trabalho
 - Notificar Consultores
 - Gerenciar Consultoria Especial
- Avaliação de Projetos**
 - Encerrar avaliações pendentes
 - Consultar Avaliações de Projetos de Pesquisa
 - Consultar Avaliações de Planos de Trabalho
 - Analisar Avaliações
 - Quantidade de Avaliações por Projeto
 - Quantitativo de Consultores por Projeto
 - Quantitativo de Projetos por Consultor

A red arrow points to the 'Consultar' option under the 'Projetos de Pesquisa' sub-tab.

Na tela seguinte, é possível realizar a busca dos Projetos de Pesquisa cadastrados no respectivo Centro Multidisciplinar:

PESQUISA > LISTA DE PROJETO DE PESQUISA

CRITÉRIOS DE BUSCA DOS PROJETOS

Tipo: Interno Externo

Código: [Formato: PPPNNN-AAAA, onde PPP = prefixo, NNNN = número e AAAA = ano]

Ano: 0

Pesquisador:

Centro/Unidade: -- SELECIONE --

Unidade: -- SELECIONE --

Título:

Objetivos:

Linha de Pesquisa:

Grande Área:

Área:

Subárea:

Especialidade:

Grupo de Pesquisa:

Agência Financiadora:

Edital:

Situação do Projeto:

Natureza do Projeto:

Tipo de Pesquisa:

Relatório Final Submetido Não Submetido

Gerar relatório

Buscar Cancelar

Selezione o Centro...

Atenção!

O SIGAA utiliza tipologia que **distingue** os **Projetos em Fluxo Contínuo** e os **Projetos vinculados à Edital**:

- ✓ Caso selecione Tipo “Externo”, o sistema apresentará os Projetos de Pesquisa em Fluxo Contínuo. A situação do projeto será **“Aguardando validação”**. A situação será alterada, após a apreciação no Conselho Diretor da Unidade Universitária e envio do processo para a PROPGP para que seja feito registro e a validação pela Diretoria de Ensino e Pesquisa – DEP/PROPGP.

- ✓ Caso selecione Tipo “Interno”, o sistema apresentará os Projetos vinculados à Edital. A situação do projeto será “**Submetido**”. Neste caso, a Coordenadoria de Pesquisa e Iniciação Científica – CPIC/PROPGP encaminhará os projetos e planos de trabalhos para avaliação, conforme as normas estabelecidas e o cronograma do edital. A situação do Projeto vinculado à Edital será alterada para “em execução”, no momento de início da execução.
- ✓ Além disso, o Projeto vinculado à Edital será apreciado no Conselho Diretor da Unidade Universitária e o processo será encaminhado à PROPGP para que seja feito registro pela Diretoria de Ensino e Pesquisa – DEP/PROPGP. Após o registro, a DEP encaminhará o processo para a Coordenadoria de Pesquisa e

Iniciação Científica - CPIC para manifestação de ciência e devolução ao NAPE correspondente.

- ✓ Ao clicar no ícone  , o (a) Gestor (a) do NAPE pode acessar todas as informações do Projeto de Pesquisa em Fluxo Contínuo ou Vinculado à Edital, sendo possível verificar o número do processo associado, que tramitará via SIPAC.
- ✓ A PROPGP recomenda que apenas sejam disponibilizadas informações dos Projetos de Pesquisa a terceiros, caso atendam às legislações vigentes e normativos institucionais sobre a propriedade intelectual.

Em caso de dúvidas, contate a Diretoria de Ensino e Pesquisa da PROPGP – UFOB

E-mail: dep.propgp@ufob.edu.br

Agosto/2023

V_01