**REQUERIMENTO PARA VACÂNCIA POR POSSE EM OUTRO CARGO INACUMULÁVEL**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Servidor(a) | | | Unidade de Lotação | |
| Data de Admissão na UFOB | Cargo | Função | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Matrícula SIAPE | CPF | E-mail pessoal | DDD e Telefone | | | | | |
| Órgão de destino | | | | Sigla |
| Esfera governamental  Federal  Estadual  Municipal  Distrital | | | | |

1. Solicito Vacância por Posse em Outro Cargo Inacumulável (Art. 33, inciso VIII da Lei n°º 8.112, de 11 de dezembro de 1990), a partir de Clique ou toque aqui para inserir uma data. e anexo a este documento a cópia da portaria de nomeação para o cargo inacumulável no outro órgão.

1.1. Estou ciente, se for o caso, de que:

1. ao servidor em estágio probatório não é assegurado o direito à recondução por não se encontrar na condição de estável no cargo público anteriormente ocupado.
2. se estiver ocupando cargo ou função comissionada deverei solicitar previamente a exoneração/dispensa à chefia imediata.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**



|  |  |
| --- | --- |
| 1. OPÇÃO PELOS ACERTOS INDENIZATÓRIOS DE FÉRIAS   Nos termos da INSTRUÇÃO NORMATIVA SGP/SEDGG/ME Nº 12, DE 14 DE MARÇO DE 2022, artigos 16 e 17:  Comunico minha opção por NÃO RECEBER os acertos indenizatórios de férias pela Universidade Federal do Oeste da Bahia – UFOB, mantendo a continuidade da contagem do período aquisitivo anterior junto ao novo cargo efetivo. Ainda assim, fico ciente de que se o novo cargo for na esfera municipal, estadual ou distrital, e o ente de destino não recepcionar o período aquisitivo de férias da esfera federal, deverá haver o pagamento das indenizações e as devoluções relativas ao cargo efetivo ou em comissão ou à função de confiança.  Comunico minha opção por RECEBER os acertos indenizatórios de férias pela Universidade Federal do Oeste da Bahia – UFOB, iniciando novo período aquisitivo no cargo em que tomarei posse. | |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto.  Local e data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_Assinatura e Carimbo |

1. DECLARAÇÃO QUANTO A NÃO ESTAR RESPONDENDO A INQUÉRITO ADMINISTRATIVO

Declaro para fins de instrução de processo de vacância que não estou respondendo a inquérito administrativo nesta Universidade, estando ciente do que consta no art. 299 do Código Penal, transcrito abaixo:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante. (...)

Parágrafo único - Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Declaração da Biblioteca**  Não consta nenhuma pendência, referente ao empréstimo de livros, em nome do servidor requerente.  Data \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_.  Assinatura e Carimbo | **Declaração da PROTIC**  Não consta nenhuma pendência, referente à cessão de equipamentos por parte desta Pró-reitoria, em nome do servidor requerente.  Data \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_.  Assinatura e Carimbo | **Ciente - Chefia Imediata**  Data \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_.  Assinatura e Carimbo |