



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA

ATA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO Nº 4 / 2021 - SODS (11.01.21)

Nº do Protocolo: 23520.002022/2021-73

Barreiras-BA, 12 de Março de 2021

**Ata da 17ª Reunião Ordinária do Conselho Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia.**

No primeiro dia do mês de outubro de dois mil e vinte, às quatorze horas e seis minutos, reuniram-se, por videoconferência através da plataforma “Google Hangouts Meet”, com transmissão ao vivo, em caráter ordinário, os membros do Conselho Universitário sob a presidência do Magnífico Reitor, **Professor Jacques Antonio de Miranda**, contando com a participação do Vice-Reitor, **Professor Antonio Oliveira de Souza**, dos Pró-Reitores e/ou representantes: **Vanessa Godoy Kinoshita (PROTIC)**, **Adma Kátia Lacerda Chaves (PROGRAD)**, **Cláudio Reichert do Nascimento (PROPGP)**, **Daniéla Cristina Calado (PROEC)**, **Kalesson Martins de Alencar (PROAD)** e **Luís Gustavo Henriques do Amaral (PROPLAN)**; dos Diretores dos Centros: **Valdeilson Souza Braga (CCET)**, **Tony Silva Almeida (CMBJLAPA)**, **Jairo Torres Magalhães Júnior (CMBARRA)**, **Bruno Motta Oliveira (CMLEM)**; **Vera Regiane Brescovici Nunes (CMSAMAVI)**, **Rafael da Conceição Simões (CCBS)** e **Rubio José Ferreira (CEHU)**; do Representante dos Técnico-Administrativos em Educação: **Makson Araújo Nunes**; dos Representantes Docentes dos Centros: **Valney Dias Rigonato (CEHU)**, **Elias Isler (CCET)**, **Jorge Luís Oliveira Santos (CMBJLAPA)**, **Aurizangela Oliveira de Sousa (CMLEM)**, **Manan Terra Cabo (CMSAMAVI)**, **Ana Maria Senac Figueroa (CCBS)**; dos Representantes dos Coordenadores dos Cursos de Graduação: **Uillian Trindade Oliveira**, **Edward Ferraz de Almeida Júnior** e **Danilo Rodrigues de Souza**; e dos participantes Convidados: Representantes Discentes, **Artur Magalhães de Brito** e **Anderson Souza Barbosa**; para tratarem da seguinte pauta: 1) **Informes**; 2) **Apreciação das Atas do Conselho: Ata da 26ª Reunião Extraordinária de 11 de agosto de 2020**; 3) **Relato da Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas**: a) aprovação da Proposta do Edital de Inclusão Digital UFOB - Edital Interno Nº 001/2020 - Auxílio Inclusão Digital Emergencial - Projeto Alunos Conectados - RNP/MEC, Processo 23520.007526/2020-07; b) aprovação da prorrogação dos prazos previstos no cronograma do SEGUNDO TERMO ADITIVO ao Edital SAE/PPP/NCA nº 02/2020, referente ao processo de Concessão de Auxílio Estudantil para o ano letivo 2020, Processo 23520.004978/2020-29; c) aprovação da prorrogação dos prazos previstos no cronograma do QUINTO TERMO ADITIVO AO EDITAL SAE/PPP/NCA nº 001/2020, de Renovação de Auxílios Estudantis, Processo 23520.004963/2020-61; d) aprovação dos ajustes no Plano de Trabalho vinculados ao Edital SAE/PPP/NCA nº 001/2020, Processo 23520.004963/2020-61; e) aprovação da prorrogação dos prazos previstos no cronograma do SEXTO TERMO ADITIVO AO EDITAL SAE/PPP/NCA nº 001/2020, de Renovação de Auxílios Estudantis, Processo 23520.004963/2020-61; f) aprovação das alterações nos prazos previstos no Calendário Suplementar para a Graduação da UFOB, aprovado na 3ª Reunião Ordinária da CEAA, em 20 de agosto de 2020, Processo 23520.007425/2020-28; g) aprovação da inclusão de Termo de Apostilamento ao EDITAL SAE/PPP/NCA nº 002/2020, que trata da Concessão de Novos Auxílios Estudantis, Processo: 23520.004978/2020-29; h) deferimento do recurso, interposto pela estudante do curso de

Farmácia, GALATHE FARIDA AHOCAME ALLOTONGNON, quanto ao desligamento do vínculo institucional de estudantes do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G, Processo 23520.003060/2020-07; i) deferimento do recurso, interposto pelo estudante do curso de Engenharia Civil, LOIDILSON NANQUE, quanto ao desligamento do vínculo institucional de estudantes do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G, Processo 23520.003052/2020-29; j) deferimento do recurso, interposto pelo estudante do curso de Engenharia de Produção, VENÂNCIO NDUNDUMA ZAGI, quanto ao desligamento do vínculo institucional de estudantes do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G, Processo 23520.003045/2020-24; k) deferimento do recurso, interposto pelo estudante do curso de Medicina, GONZALO FERNANDO ACERO DELGADO, referente ao desligamento do vínculo institucional de estudantes do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G, Processo 23520.003038/2020-19; l) aprovação da Proposta do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agropecuárias e dos Alimentos (PPGCAAL), nível mestrado acadêmico, do Centro Multidisciplinar de Barra, Processo: 23520.004010/2020-01; m) aprovação da Proposta do Curso de Especialização *Lato Sensu* em Aprimoramento Veterinário, do Centro Multidisciplinar de Barra, Processo 23520.005065/2020-20; n) aprovação da Proposta de Edital SAE/CAE/NAAF N° 05/2020, para selecionar estudantes para o Programa Milton Santos de Acesso à Educação Superior - PROMISAES, Processo 23520.004602/2020-14; o) aprovação do Edital de Inclusão 01 ao Edital de Chamada Pública PROGRAD/UFOB 07/2020 - Seleção de Bolsistas e Voluntários para o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, Processo 23520.005616/2020-55; p) aprovação do Edital de Inclusão 01 ao Edital de Chamada Pública PROGRAD/UFOB 08/2020, de Seleção de bolsistas e voluntários para o Programa de Residência Pedagógica, Processo 23520.005623/2020-57; q) aprovação da Proposta de detalhamento da agenda do Calendário Suplementar para a Graduação, Processo 23520.007425/2020-28; r) aprovação da Proposta de Resolução para regulamentar a dispensa de carga horária de estágio curricular obrigatório aos estudantes dos cursos de Farmácia e Medicina da UFOB, que participaram da ação estratégica “Brasil conta comigo”, do Centro das Ciências Biológicas e da Saúde - CCBS, Processo 23520.007941/2020-52; s) aprovação do Edital Interno n° 02/2020 - Auxílio Inclusão Digital para a Pós-Graduação - Equipamentos, Processo 23520.007725/2020-15; t) aprovação do Edital Interno n° 03/2020 - Auxílio Inclusão Digital - Equipamentos (Programa Interligar), Processo 23520.007955/2020-76; u) aprovação do Edital Interno n° 04/2020 - Auxílio Inclusão Digital - Tecnologias Assistivas (Programa Universidade Acessível), Processo 23520.007956/2020-11; v) aprovação do Edital Interno n° 05/2020 - Auxílio Inclusão Digital Rural Emergencial (Projeto Virtual), Processo 23520.007957/2020-65; 4) Relato da Câmara de Pesquisa, Extensão, Comunicação e Cultura: a) aprovação do Edital N° 04/2020 - PROPGP/UFOB, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica no Ensino Médio - PIBIC-EM - 2020-2021, Processo 23520.006849/2020-75; 5) Relato da Câmara de Gestão Administrativa e Governança: a) aprovação dos ajustes na Previsão Orçamentária vinculada ao Edital SAE/PPP/NCA n° 001/2020, Processo 23520.004963/2020-61; b) aprovação da reprogramação orçamentária para os editais de inclusão digital: Processo 23520.007725/2020-15 - Edital Auxílio Inclusão Digital - Equipamentos - Pós-Graduação; Processo 23520.007955/2020-76 - Edital Auxílio Inclusão Digital - Equipamentos (Programa Interligar); Processo 23520.007956/2020-11 - Edital Auxílio Inclusão Digital - Tecnologias Assistivas (Programa Universidade Acessível); Processo 23520.007957/2020-65 - Edital Auxílio Inclusão Digital Rural Emergencial (Projeto Virtual); c) aprovação da Solicitação de dispensa do Pagamento de Taxa de Ressarcimento Institucional, prevista no Art. 3° da Resolução Consuni n° 011/2017, referente ao Projeto: Desenvolvimento de protótipos em 3D para micro irrigação visando menor pegada hídrica no cultivo da bananeira”, Processo 23520.007315/2020-66; 6) Relato da Câmara de Normas e Recursos: a) aprovação do Regimento Interno do Programa de Mestrado Profissional em Matemática

**em Rede Nacional na UFOB - PROFMAT, do Centro das Ciências Exatas e das Tecnologias, Processo 23520.000959/2020-86; 7) Continuação da apreciação da Proposta de plano de ação para o desenvolvimento de atividades fins da universidade, Processo 23520.006351/2020-11, Relatora: Conselheira Adma Kátia Lacerda Chaves.** Havendo *quórum*, o **Magnífico Reitor, Professor Jacques Antonio de Miranda**, cumprimentou a todos os conselheiros presentes em Barreiras, Barra, Bom Jesus da Lapa, Luís Eduardo Magalhães e Santa Maria da Vitória e deu as boas-vindas aos participantes convidados e ao conselheiro Valney Dias Rigonato, Representante dos Docentes do Centro das Humanidades, participando pela primeira vez na reunião do Conselho. Dando início à reunião passou ao **primeiro ponto de pauta** para apresentação dos **Informes**. Deu ciência sobre sua participação, em 01/10/2020, de Reunião Extraordinária do Conselho Pleno da ANDIFES, onde foram tratados os temas: Os desafios da educação pública na pandemia e o regime de colaboração; Reformas Constitucionais e a Educação Pública; Reforma Administrativa e Projeto de Lei Orçamentária Anual 2021. Informou que no dia 04/09/20 recebeu resumo geral referente ao financiamento público das universidades federais, o que causa preocupação pelo fato da previsão de redução do orçamento em 17,5% (dezessete vírgula cinco por cento) em relação ao orçamento 2020, e que para 2021 há previsão de recursos condicionados na ordem de 55,28% (cinquenta e cinco vírgula vinte e oito por cento). Inteirou que no dia 08/09/20 a UFOB recebeu ofício do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - INEP, de agradecimento em relação ao comprometimento da instituição para a realização do Censo, e que os dados estarão disponíveis para consulta a partir de 23/10/20. Comunicou que em 08/09/20 a UFOB foi notificada pelo Ministério da Educação - MEC sobre inconsistências no “bolsa permanência”, e que já foram realizadas as devidas adequações junto à auditoria externa e encaminhada a justificativa ao MEC. Que em 15/09/20 o Secretário de Educação da Bahia, Jerônimo Rodrigues, encaminhou ofício circular às instituições federais em agradecimento ao empenho que as universidades têm feito nas ações de prevenção e combate à pandemia. Em 18/09/20 a Instituição recebeu notificação e pedido do Governo do estado solicitando manifestação para apoiar projeto da Fazenda Escola junto ao CEEP Águas, em Barra, ao que a UFOB reafirmou a parceria para avançar nesse projeto importante para a educação profissional e tecnológica. Que em 29/09/20 foi recebida solicitação da Ouvidoria/UFOB em relação a necessidade de orientação quanto a algumas posturas durante o trabalho realizado de maneira emergencial no período de ensino remoto. Em 22/09/20 foi instituída a Unidade Seccional de Correição da UFOB, e a próxima etapa será indicar servidor que assumirá o papel de corregedor, cabendo à Controladoria-Geral da União - CGU a escolha e nomeação do mesmo, e que a Unidade de Correição será de grande importância para o avanço nos indicadores de integridade e governança da Instituição. Informou que no dia 28/09/20 ocorreu o lançamento da Rede de Instituições de Educação, Ciência e Tecnologia do Nordeste - Rede NORDESTE ICT, que contou com a participação de 24 (vinte e quatro) instituições de ensino, ciência e tecnologia do Nordeste, com o intuito de estabelecer parcerias para o compartilhamento e trânsito de pesquisadores, sobretudo envolvidos em estudos de temáticas de interesse da região nordeste. Relatou que a instituição tem avançado em relação ao cumprimento do normativo do poder executivo federal que diz respeito à listagem e análise dos normativos inferiores a decreto. Que a UFOB está em fase de seleção para curso intensivo para introdução à Cultura Chinesa, em parceria com o Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras. A UFOB possui 3 (três) vagas destinadas a docentes, TAE e estudantes de pós-graduação, que está com inscrições abertas até a data de hoje, 01/10/2020. Em seguida, passou a palavra aos conselheiros para Informes. O conselheiro **Edward Ferraz** informou que a UFOB teve duas propostas aprovadas na Semana Nacional da Ciência e Tecnologia - SNCT, uma na Linha B liderada pelo professor Adelmo Saturnino de Souza, do Centro de Bom Jesus da Lapa, com a contribuição de docentes de todos os *campi* da UFOB. Na linha A houve a participação na proposta liderada pela professora Nelma Cássia da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia - UFRB, que foi realizada numa parceria entre o Instituto Federal da Bahia - IFBA, a Universidade Federal do Oeste da Bahia - UFOB, a Universidade Federal do Recôncavo da Bahia - UFRB, a Universidade Estadual de Santa Cruz - UESC e a Secretária de

Educação Municipal de Barreiras. O conselheiro **Rafael Simões** informou que foi finalizada a seleção do PPGPI com preenchimento de 5 (cinco) novos mestrandos e também finalizada a seleção do PMBqBM com preenchimento de 3 (três) Mestrandos e da primeira Doutoranda da UFOB. O conselheiro **Cláudio Reichert** relatou a participação da UFOB junto à Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - FAPESB e de outras instituições do Estado da Bahia, na Chamada Pública da Capes, para instituições que possuem programas de Pós-Graduação emergentes ou em consolidação, e que a partir da associação da UFOB com outras instituições será apresentada proposta ao Edital. Complementou o informe do Magnífico reitor relacionado ao Curso de Cultura Chinesa, que diferente da edição anterior, em que o curso foi ofertado a pessoas com domínio de língua inglesa, essa edição será ofertada em língua portuguesa. Comunicou que o Fórum de Pró-Reitores de Pós-Graduação e Pesquisa estará realizando no dia 29/10/20 o Encontro Regional Nordeste, tendo a participação da UFOB como uma das organizadoras. Informou que o Edital de equipamentos para os estudantes da Pós-Graduação estava abrindo inscrições na data de hoje, dando possibilidade aos estudantes da pós-graduação, em vulnerabilidade econômica, concorrerem às cotas para aquisição de equipamentos de informática, possibilitando maior acesso ao ensino remoto. Concluídos os informes, o **Presidente** passou ao **segundo ponto de pauta**. Esclareceu que as contribuições encaminhadas à Secretaria dos Órgãos de Deliberação Superior já haviam sido inseridas à ata e consultou se havia mais algum questionamento e/ou contribuição. Não havendo contribuições, **o Presidente submeteu a Ata ao regime de votação, sendo aprovada por unanimidade**. Passando ao **terceiro ponto de pauta**, o **Presidente** passou a palavra à conselheira **Adma Lacerda**, Presidente da Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas - CEAA, para apresentação do relato da Câmara. A conselheira informou que desde a última reunião ordinária do Consuni foram realizadas quatro sessões da CEAA. Que na 3ª Reunião Extraordinária, de 01/09/20, foi aprovada a inclusão digital emergencial, projeto “alunos conectados” visando cadastramento de estudantes com renda *per capita* menor que ½ (meio) salário mínimo para recebimento de chips. Que na 4ª Reunião Ordinária, de 17/09/20, a Câmara aprovou a prorrogação dos prazos previstos no Edital SAE/\_CPP/NCA nº 02/2020 e a inclusão de termo de apostilamento que dá ao órgão gestor do edital a possibilidade de fazer alterações no cronograma do edital sem a necessidade de submeter cada alteração à apreciação da Câmara, itens “b” e “g”. Que, para o EDITAL SAE/\_CPP/NCA nº 001/2020, de Renovação de Auxílios Estudantis, a câmara aprovou a prorrogação dos prazos no quinto e sexto termos aditivos, e o plano de trabalho, com a finalidade de ajustes para que estudantes contemplados no edital anterior continuassem recebendo auxílios enquanto não fosse divulgado o resultado final do novo edital. O plano de trabalho foi aprovado pela CGAG com relação às questões orçamentárias, e pala CEAA com relação ao cronograma e ações, itens “c”, “d”, e “e”. A Câmara ratificou a aprovação de *Ad Referendum* referente a alterações dos prazos do calendário suplementar da graduação, pois a data prevista para ajuste das matrículas era data limite para inserção de estudantes inscritos nos componentes curriculares, item “f” da pauta. Que foram analisados e aprovados quatro processos de interposição de recursos por estudantes do PEC-G contra desligamento do vínculo institucional, por terem atingido critérios expostos no Art. 5º do Decreto nº 7.948, de 12 de março de 2013. A Câmara chegou ao entendimento que eles não infringiram o Regulamento de Ensino de Graduação - REG, além de outros fatores como: baixo índice de educação básica, dificuldades do idioma, cultura, acolhimento e acompanhamento da UFOB, sendo necessário o aperfeiçoamento desses pontos, e aprovou o deferimento dos recursos, itens “h”, “i”, “j” e “k” da pauta. Foi dado parecer favorável à aprovação de duas propostas de criação de cursos de pós-graduação. Esclareceu que, conforme o Regimento Geral - RG, a análise cabe à CEAA e a decisão final pela criação dos cursos cabe ao Pleno do Consuni, itens “l” e “m” da pauta. Inteirou, ainda, sobre a aprovação dos Editais: Edital SAE/CAE/NAAF Nº 05/2020, para selecionar estudantes para o Programa Milton Santos de Acesso à Educação Superior - PROMISAES; Edital de Inclusão 01 ao Edital de Chamada Pública PROGRAD/UFOB 07/2020 - Seleção de Bolsistas e Voluntários para o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência e Edital de Inclusão 01 ao Edital de Chamada Pública PROGRAD/UFOB 08/2020, de Seleção de bolsistas e voluntários para o

Programa de Residência Pedagógica, itens “n”, “o” e “p”. Informou que, por solicitação da Secretaria Acadêmica - SA, a Câmara analisou a proposta para detalhamento do calendário suplementar, que foi aprovado e encaminhado às direções, coordenadorias de ensino e a SA, item “q”. Foi analisada e aprovada, ainda, a Proposta de Resolução para regulamentar a dispensa de carga horária de estágio curricular obrigatório aos estudantes dos cursos de Farmácia e Medicina do Centro das Ciências Biológicas e da Saúde - CCBS da UFOB, que participaram da ação estratégica “Brasil conta comigo”. Esclareceu que se trata de ação estratégica do Ministério da Saúde e conta com participação de estudantes dos cursos da área da saúde em todo país, e que a regulamentação do programa prevê que estudantes que participam da ação podem ter dispensa da carga horária do estágio curricular, desde que seja regulamentado pela Universidade, item “r”. Por fim, foram aprovados os editais de “Auxílio Inclusão Digital”, que dão andamento à proposta de inclusão da Instituição, itens “s”, “t”, “u” e “v” da pauta. Encerrado o relato, e não havendo dúvidas a serem sanadas, o **Senhor Presidente do Conselho** deu início ao **quarto ponto de pauta** e passou a palavra ao Presidente da Câmara de Pesquisa, Extensão, Comunicação e Cultura - CPECC para realização do relato das deliberações da câmara. O conselheiro **Cláudio Reichert** informou que foi aprovado pela Câmara o Edital N° 04/2020 - PROPGP/UFOB, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica no Ensino Médio (PIBIC-EM) - 2020-2021, que se refere ao programa de bolsas de ensino médio, que foi aprovado *Ad Referendum*. Que o programa tem peculiaridades em relação ao PIBIC, dado que no momento de submissão da proposta é necessária a indicação das escolas vinculadas, por essa razão o cadastro das escolas necessita ser prévio. Acrescentou que a UFOB foi contemplada com 7 (sete) bolsas de ensino médio, com implementação no mês de setembro em razão das questões ligadas ao distanciamento social e análise de solicitações de chamadas públicas do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq nesse período. Em seguida, o **Presidente do Consuni** consultou aos conselheiros se haveria alguma dúvida. Não havendo, deu início ao **quinto ponto de pauta** e passou a palavra ao Presidente da Câmara de Gestão Administrativa e Governança, para apresentação do relato da Câmara. O conselheiro **Antonio Oliveira** informou que foram apreciadas e aprovados na 4ª Reunião Ordinária da CGAG, em 22/09/2020, a aprovação, *Ad Referendum*, dos ajustes na Previsão Orçamentária vinculada ao Edital SAE/PPP/NCA n° 001/2020, que considerou a prorrogação dos prazos para interposição de recursos pelos estudantes e manutenção dos pagamentos de auxílios estudantis até a publicação do resultado final e assinados os termos de compromisso vinculados aos mesmos, item “a”. Que foi aprovada a reprogramação orçamentária para os editais de inclusão digital: Edital Auxílio Inclusão Digital - Equipamentos - Pós-Graduação, o qual disponibilizou 30 (trinta) auxílios financeiros para compra de equipamento tipo notebook; Edital Auxílio Inclusão Digital - Equipamentos - Graduação (Programa Interligar), que disponibilizou 690 (seiscentos e noventa) auxílios em forma de parcela única no valor de R\$ 1.700 (um mil e setecentos reais) cada, para compra de equipamentos tipo notebook; Edital Auxílio Inclusão Digital - Tecnologias Assistivas (Programa Universidade Acessível), sendo 36 (trinta e seis) auxílios, com uma parcela de até R\$ 1.700 (um mil e setecentos reais) para aquisição de equipamentos de informática e uma parcela de até R\$ 800 (oitocentos reais) para aquisição de outras tecnologias assistivas; Edital Auxílio Inclusão Digital Rural Emergencial (Projeto Virtual), com 80 (oitenta) cotas, sendo uma parcela de R\$ 500 (quinhentos reais) para fins de instalação e primeira mensalidade, e quatro parcelas de até R\$ 150 (cento e cinquenta reais) para fins de pagamento de mensalidade de internet em regiões rurais. Destacou que a UFOB estava sendo pioneira nessa modalidade de auxílio para pagamento de internet rural, item “b”. Que a câmara aprovou a solicitação de dispensa do Pagamento de Taxa de Ressarcimento Institucional, prevista no Art. 3º da Resolução Consuni n° 011/2017, referente ao Projeto: Desenvolvimento de protótipos em 3D para micro irrigação visando menor pegada hídrica no cultivo da bananeira”, e que o parecer foi aprovado sem destaques, item “c”. Logo após, o **Presidente, Jacques Miranda**, abriu a palavra para esclarecimentos de dúvidas pelos conselheiros. Não havendo, deu início ao **sexto ponto de pauta** e passou a palavra à Presidente da Câmara de Normas e Recursos, *em exercício*, para realização do relato das

deliberações da câmara. A conselheira **Vanessa Godoy** informou que a Câmara se reuniu em sua 2ª Reunião Ordinária, em 29/09/20, tendo como ponto de pauta a apreciação do Regimento Interno do Programa de Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional na UFOB - PROFMAT, do Centro das Ciências Exatas e das Tecnologias, e considerando o parecer favorável da relatora o regimento foi aprovado por unanimidade. Por conseguinte, o **Presidente do Conselho** consultou aos conselheiros se teriam algum pedido de esclarecimento, ao que não houve manifestação. Passando ao **sétimo ponto de pauta**, retomou à apreciação da Proposta de plano de ação para o desenvolvimento de atividades fins da Universidade, Processo 23520.006351/2020-11, e passou a palavra à conselheira Relatora para dar sequência às discussões. Com a palavra, a conselheira **Adma Lacerda** informou que o Calendário Suplementar para o Ensino Emergencial estava encaminhado, deste modo, se fazendo necessária discussão para definição dos calendários para médio e longo prazos. Que dadas as condições epidemiológicas e sanitárias haverá necessidade de se discutir o prolongamento do ensino remoto emergencial e a possibilidade de implementação do ensino híbrido mais à frente, contando também com a necessidade da elaboração do protocolo de biossegurança de cada unidade. Informou que durante o primeiro período suplementar foram implementadas mais de 200 (duzentas) turmas com mais de 2.600 (dois mil e seiscentos) estudantes matriculados, sendo assim, considerava importante o relato dos diretores sobre quais foram as impressões sobre o primeiro momento do ensino remoto emergencial, e ainda, que a PROGRAD está elaborando formulário para que estudantes e servidores façam uma avaliação do período. Sugeriu a instituição de comissões, grupos de trabalho, para início das análises. Os diretores dos Centros, conselheiros **Jairo Torres, Rafael Simões, Vera Nunes, Rubio Ferreira, Valdeilson Braga, Bruno Motta e Tony Almeida** explanaram que, apesar de ainda não ter havido um levantamento de dados e análise sobre o período vivenciado, foram notados pontos positivos e negativos na implementação do período remoto. Como pontos positivos mencionaram: importante experiência de aprendizado que vai poder ser aperfeiçoada no segundo período; estabelecimento de vínculo entre estudantes e professores a partir de reuniões realizadas antes do início do período; possibilidade de melhor planejamento do segundo período suplementar, visto que foram sanadas algumas questões passadas no primeiro período; o retorno das atividades, possibilitando aos estudantes a continuidade de seus estudos; experiência importante como instrumento de planejamento para 2021, pois o cenário não vislumbra o retorno à normalidade em curto período de tempo; relatos de adaptação e inovação de professores no preparo e ministração das atividades; baixo índice de evasão. Como pontos negativos mencionaram: grande demanda de tempo para adaptação às tecnologias remotas, busca de materiais, ferramentas e novas tecnologias; dificuldade de acessibilidade relatada pelos estudantes; alguns problemas sistêmicos em relação à matrícula dos estudantes; curto tempo para o planejamento acadêmico; muitas ocasiões de queda de internet, prejudicando as aulas; e limitação de acessos a acervos digitais. Sugeriram: adoção de estratégias diversificadas, principalmente considerando a realidade de cada *campi*; uso de programa especializado para facilitar o processo de matrícula e ajustes; atenção à implementação do plano de biossegurança, dada a necessidade de desenvolvimento de atividades de pesquisas científicas e tecnológicas que precisam de presencialidade dos envolvidos; realização do planejamento de forma mais objetiva, clara e com prazos, evitando desgaste, para que tudo possa ocorrer de forma mais fluida; identificação das principais fragilidades para possibilitar tomadas de decisões em relação ao planejamento futuro. Na sequência, o convidado **Anderson Barbosa** relatou que os estudantes tiveram problemas de conectibilidade para as atividades síncronas, dificultando a compreensão de determinados conteúdos e a interação com professores e colegas. Que a grande diversidade de plataformas utilizadas também contribuiu para a dificuldade de conexão pelos estudantes, participação em fóruns e responder aos questionários online. Sugeriu a adoção de plataforma única para o próximo período. Transmitiu pedido dos estudantes que estão em fase de conclusão de curso para ampliação do número de componentes que podem realizar, dentro do número de horas estipulado, para possibilitar a finalização de seus cursos o mais breve possível. Logo após, o **Presidente** apontou a importância dos registros feitos para tomada de decisões futuras. Ressaltou a

importância dos Centros, independente do calendário a ser estabelecido, já comecem o planejamento para o retorno das atividades que vai ocorrer por diversas etapas: modelo remoto, híbrido, presencial alternado com redução do número de pessoas, até que se tenha o retorno de toda a comunidade. Enfatizou que cada decisão será tomada com o respaldo científico necessário. Quanto ao apontamento do Representante dos Estudantes, Anderson Barbosa, informou que já existe a exceção aos estudantes em fase de conclusão de curso para o acesso às disciplinas, sendo necessário verificar junto às coordenações dos cursos a disponibilidade, que também dependem das características de cada componente pedagógico. Dando continuidade a apresentação da proposta, a conselheira **Adma Lacerda** mencionou a necessidade de composição de Grupo de Trabalho - GT para elaboração de plano de ação para os próximos períodos letivos. Que na proposta está prevista a constituição do GT por representantes das unidades acadêmicas. Que como ainda não existe um instrumento de avaliação, os pontos levantados nesta reunião podem nortear as discussões do GT, e que a composição pode contar com representantes de todas as unidades e da PROADI, PROPLAN e PROGRAD. Em tempo, registro que às dezesseis horas e vinte e cinco minutos o conselheiro Rubio José Ferreira solicitou se retirar da reunião para cumprir compromissos administrativos, sendo consentido pelo Presidente. Dando continuidade às discussões, o **Presidente** sugeriu a formação mista do GT no âmbito do Conselho com desdobramento nas respectivas representações para poder ter um amplo debate. Com a palavra, o conselheiro **Valney Rigonato** sugeriu que as representações pudessem manter contato com seus pares para realizar um diagnóstico sobre o primeiro semestre remoto, as impressões dos docentes dos Centros em relação às dificuldades e possibilidades vivenciadas, e numa próxima reunião retomarem as discussões para tomada de decisão. Os conselheiros **Cláudio Reichert** e **Adma Lacerda** informaram que as Pró-Reitorias de Graduação e Pós-Graduação já estavam elaborando instrumentos de avaliação e que também poderiam trazer os dados levantados para discussão. Com a palavra, o **Senhor Presidente** considerou importante a escuta dos membros da comunidade para serem trazidas suas impressões ao Conselho, e que as unidades já têm subsídios para obtenção de dados mais consistentes. Considerando o encaminhamento para consulta às unidades, o Presidente informou que retomaria a discussão sobre a composição do GT na próxima sessão. Não havendo mais contribuições, agradeceu à presença de todos. O **Senhor Presidente, Professor Jacques Antonio de Miranda, suspendeu a sessão às dezesseis horas e quarenta e oito minutos. Às quatorze horas e oito minutos do dia oito de outubro de dois mil e vinte**, a reunião foi retomada por videoconferência através da plataforma “Google Hangouts Meet”, com transmissão ao vivo, em caráter ordinário, sob a presidência do Magnífico Reitor, **Professor Jacques Antonio de Miranda**, contando com a participação do Vice-Reitor, **Professor Antonio Oliveira de Souza**, dos Pró-Reitores e/ou representantes: **Vanessa Godoy Kinoshita (PROTIC)**, **Clívio Pimentel Júnior (PROGRAD)**, **Cláudio Reichert do Nascimento (PROPGP)**, **Daniéla Cristina Calado (PROEC)**, **Kalesson Martins de Alencar (PROAD)**, **Jucelyno Mayko Corado Macedo (PROGEP)** e **Luís Gustavo Henriques do Amaral (PROPLAN)**; dos Diretores dos Centros: **Valdeilson Souza Braga (CCET)**, **Tony Silva Almeida (CMBJLAPA)**, **Jairo Torres Magalhães Júnior (CMBARRA)**, **Bruno Motta Oliveira (CMLEM)** e **Vera Regiane Brescovici Nunes (CMSAMAVI)**; do Vice-Diretor representando a direção do Centro: **Pablo Antonio Iglesias Magalhães (CEHU)**; do Representante dos Técnico-Administrativos em Educação: **Makson Araújo Nunes**; dos Representantes Docentes dos Centros: **Elias Isler (CCET)**, **Jorge Luís Oliveira Santos (CMBJLAPA)**, **Aurizangela Oliveira de Sousa (CMLEM)**, **Manan Terra Cabo (CMSAMAVI)**, **Ana Maria Senac Figueroa (CCBS)**; dos Representantes dos Coordenadores dos Cursos de Graduação: **Danilo Rodrigues de Souza**, **Uillian Trindade Oliveira** e **Edward Ferraz de Almeida Júnior**; do Representante da Direção do CCBS: **André Leandro Silva**; e dos participantes Convidados: Representantes Discentes, **Andressa de Souza Gomes** e **Iago Gabriel de Oliveira Vieira**; para tratarem da seguinte pauta: 7) **Continuação da apreciação da Proposta de plano de ação para o desenvolvimento de atividades fins da universidade, Processo 23520.006351/2020-11, Relatora: Conselheira Adma Kátia Lacerda Chaves.** Havendo *quórum*, o **Magnífico Reitor, Professor Jacques**

**Antonio de Miranda**, cumprimentou a todos os conselheiros presentes em Barreiras, Barra, Bom Jesus da Lapa, Luís Eduardo Magalhães e Santa Maria da Vitória e deu as boas-vindas aos participantes convidados. Dando continuidade à 17ª Reunião Ordinária do Consuni, retomou a discussão do **sétimo ponto de pauta**, e inferiu sobre a necessidade de definir alguns marcos importantes para orientar o trabalho no âmbito das câmaras como também subsidiar debates dentro da comunidade acadêmica. Passou a palavra ao conselheiro Clívio Pimentel, representante suplente da Pró-Reitora de Graduação e membro da comissão, para dar continuidade às discussões. O conselheiro **Clívio Pimentel** anunciou que na próxima semana será realizada a avaliação do primeiro período suplementar. Que o formulário de avaliação está sendo construído e será composto por indicadores de qualidade, que devem ser utilizados para ter noção precisa e informativa sobre as atividades acadêmicas de ensino, sendo 1 (um) o menor conceito e 5 (cinco) o maior. Que o instrumento será dividido em quatro dimensões de avaliação: Práticas docentes durante o Período Letivo Suplementar - PLS; Percepção dos estudantes sobre o PLS; Infraestrutura física e tecnológica; e Gestão dos Cursos. Reforçou a importância da adesão de todos para colhimento dos dados. Em seguida, o **Presidente** lembrou que na última reunião foi levantada a possibilidade de iniciar debate sobre a avaliação do período e que precisarão apresentar apontamentos para a próxima etapa. Que será necessária a transição, apesar de não se saber por quanto tempo ainda serão mantidas as atividades suplementares remotas. Complementou que o Conselho precisa de uma decisão para orientar as câmaras e dar condições de planejamento às unidades acadêmicas. Relatou a necessidade de estabelecimento de qual o intervalo que vai ser preservado no final do ano para se programarem os recessos, cumprimento de férias e outras programações. Consultou ao conselheiro Relator se a PROGRAD fez avaliação pensando nesse horizonte. O conselheiro **Clívio Pimentel** informou que existem indicadores previstos na dimensão três do formulário, que aguardam informações para terem visibilidade de possíveis problemas. Logo após, o **Presidente do Consuni** enfatizou a necessidade de se construir consensos sobre limites mínimos e máximos para fins de programação do calendário acadêmico para organização do próximo ano, e apontou a possibilidade de retorno às atividades letivas em fevereiro de 2021. Os conselheiros **Edward Ferraz, Manan Terra, Bruno Motta e Valdeilson Braga** fizeram apontamentos quanto a definição dos períodos e apontaram: concordância de que o mês de janeiro seja preservado para recesso acadêmico e adaptação; possibilidade de retorno para reposições de semestres; necessidade de avaliar o período remoto para averiguar o desempenho e sanar possíveis falhas; reavaliar a disponibilização de determinados componentes; fazer adequações para um possível próximo período remoto; pensar numa fusão dos semestres dos anos de 2020 e 2021 para alguns componentes, tomando como base a aprovação pelo Conselho Nacional de Educação - CNE para fusão dos anos de 2020 e 2021 para o último ano do ensino médio; importância de avaliação do cenário da pandemia para o retorno em 2021 com a antecipação do planejamento; prazos para discutir e propor protocolos de biossegurança pensando no retorno 2021. Após os apontamentos dos conselheiros, o **Presidente** encaminhou proposta de constituição de grupo de trabalho com representatividade das unidades e órgãos de gestão, para elaboração de proposta de plano de desenvolvimento de atividades acadêmicas da universidade, durante o ano de 2021. Consultou sobre a constituição da comissão. Após sugestões dos conselheiros ficou definida a composição da comissão: 7 (sete) representantes das direções dos centros, 3 (três) representantes das Pró-Reitorias acadêmicas, 1 (um) representante da Secretaria Acadêmica, 1 (um) representante docente, 1 (um) representante dos estudantes e 1 (um) representante técnico-administrativo em educação. O **Presidente** solicitou que os representantes no Conselho formalizassem as indicações junto às unidades e representações e que fossem encaminhados os nomes dos representantes à Secretaria dos Órgãos de deliberação Superior, até o dia 13/10/20, para emissão da portaria de designação e início dos trabalhos. Por conseguinte, considerando as discussões e indicações de consenso entre os conselheiros ao longo da reunião, o **Presidente, Jacques Miranda**, registrou as decisões emanadas: a) Constituição de Grupo de Trabalho para elaboração de proposta para retorno das atividades letivas a médio prazo, tendo em sua composição as seguintes representações: Representantes das direções dos Centros, Representantes das Pró-

Reitorias Acadêmicas, Representante da Secretaria Acadêmica, Representante dos docentes, Representante dos estudantes, Representante dos técnico-administrativos em educação; b) Definição de que cada Centro irá constituir uma subcomissão que subsidiará o Grupo de Trabalho com dados colhidos nos respectivos Centros para construção da proposta; c) Definição do recesso acadêmico entre os dias 24 de dezembro de 2020 a 31 de janeiro de 2021; e d) Retorno às atividades acadêmicas a partir de fevereiro de 2021. O Presidente consultou se havia mais alguma manifestação, e não havendo, agradeceu a participação e colaboração de todos. Às dezesseis horas e quatorze minutos, o Presidente do Conselho, Professor Jacques Antonio de Miranda, encerrou a 17ª Reunião Ordinária do Conselho Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia e nada a mais havendo a ser registrado, eu, Gleicianne Dourado Costa, Secretária dos Órgãos de Deliberação Superior, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e todos os presentes, estando disponível na íntegra, gravada em formato digital. Barreiras, 08 de outubro de 2020. Ata aprovada na 20ª Reunião Ordinária do Consuni, realizada no dia 11 de março de 2021.

*(Assinado digitalmente em 18/03/2021 08:25 )*  
ADMA KATIA LACERDA CHAVES  
PRO-REITOR(A)  
Matrícula: 1860243

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 16:35 )*  
ANA MARIA SENAC FIGUEROA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 2269578

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 19:37 )*  
ANTONIO OLIVEIRA DE SOUZA  
VICE-REITOR  
Matrícula: 1146923

*(Assinado digitalmente em 13/03/2021 09:25 )*  
AURIZANGELA OLIVEIRA DE SOUSA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 3061477

*(Assinado digitalmente em 17/03/2021 12:15 )*  
BRUNO MOTTA OLIVEIRA  
DIRETOR  
Matrícula: 1218313

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 10:02 )*  
CLAUDIO REICHERT DO NASCIMENTO  
PRO-REITOR(A)  
Matrícula: 1146719

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 11:18 )*  
CLAYTON DA SILVA BARCELOS  
PRO-REITOR(A)  
Matrícula: 1494568

*(Assinado digitalmente em 23/03/2021 10:03 )*  
DANIELA CRISTINA CALADO  
PRO-REITOR(A)  
Matrícula: 1652465

*(Assinado digitalmente em 18/03/2021 16:12 )*  
EDWARD FERRAZ DE ALMEIDA JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1979182

*(Assinado digitalmente em 14/03/2021 22:00 )*  
ELIAS ISLER  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1236933

*(Assinado digitalmente em 12/03/2021 22:22 )*  
GLEICIANNE DOURADO COSTA  
COORD.DE SECRETARIA SUPERIOR  
Matrícula: 1152590

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 14:16 )*  
JACQUES ANTONIO DE MIRANDA  
REITOR  
Matrícula: 1649375

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 11:27 )*

JAQUELINE FRITSCH  
PRO-REITOR(A)  
Matrícula: 1583761

*(Assinado digitalmente em 16/03/2021 17:55 )*

JORGE LUIS OLIVEIRA SANTOS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1582257

*(Assinado digitalmente em 14/03/2021 17:49 )*

LERIANE SILVA CARDOZO  
PRO REITOR DE PLANEJAMENTO  
Matrícula: 2265035

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 15:02 )*

MAKSON ARAUJO NUNES  
TEC EM NUTRICAO E DIETETICA  
Matrícula: 1152603

*(Assinado digitalmente em 19/03/2021 21:10 )*

MANAN TERRA CABO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1009064

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 09:27 )*

PAULO ROBERTO DE MOURA SOUZA FILHO  
DIRETOR  
Matrícula: 1219235

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 11:09 )*

RAFAEL DA CONCEICAO SIMOES  
DIRETOR  
Matrícula: 1207764

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 15:39 )*

TONY SILVA ALMEIDA  
DIRETOR  
Matrícula: 1073305

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 09:00 )*

UILLIAN TRINDADE OLIVEIRA  
COORDENADOR  
Matrícula: 1149276

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 13:55 )*

VALDEILSON SOUZA BRAGA  
DIRETOR  
Matrícula: 1552547

*(Assinado digitalmente em 14/03/2021 17:45 )*

VANESSA GODOY KINOSHITA  
PRO-REITOR(A)  
Matrícula: 1575718

*(Assinado digitalmente em 15/03/2021 11:01 )*

VERA REGIANE BRESCOVICI NUNES  
DIRETOR  
Matrícula: 1034382

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufob.edu.br/documentos/> informando seu número: 4, ano: 2021, tipo: ATA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO, data de emissão: 12/03/2021 e o código de verificação: ef35b1063d