



**Ata da Reunião Ordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da
Universidade Federal do Oeste da Bahia.**

1 Ao primeiro dia do mês de março de dois mil e dezoito, às nove horas e dez minutos,
2 reuniram-se em caráter ordinário, na Sala de Reuniões do Campus Reitor Edgard
3 Santos, em Barreiras/BA, os membros do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão sob
4 a presidência da Magnífica Reitora *Pro Tempore*, Professora Iracema Veloso, com a
5 presença do Vice-Reitor *Pro Tempore*, Professor Jacques Antonio de Miranda, da
6 Pró-Reitora de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação, Professora Luciana Lucas
7 Machado, do Coordenador da Coordenação Geral dos Núcleos Docentes do Centro das
8 Ciências Biológicas e da Saúde, Professor Bruno Klecius Andrade Teles, do Pró-
9 Reitor de Extensão e Cultura, Professor Paulo Roberto Baqueiro Brandão, do
10 Coordenador da Coordenação Geral dos Núcleos Docentes do Centro das Ciências
11 Exatas e das Tecnologias, Professor Weriskiney Araújo Almeida, da Pró-Reitora de
12 Graduação e ações Afirmativas, Professora Anatália Dejane Silva de Oliveira, do
13 Coordenador da Coordenação Geral dos Núcleos Docentes do Centro das Humanidades,
14 Professor Rubio José Ferreira, do representante dos Técnico-Administrativos, Ari
15 Fernandes Santos Nogueira, do Coordenador da Coordenação Geral dos Núcleos
16 Docentes do Centro Multidisciplinar de Barra, Professor Climério Paulo da Silva
17 Neto, da Representante dos docentes, Professora Carolina Carvalho de Souza e a
18 participação por videoconferência: do Vice-Coordenador da Coordenação Geral dos
19 Núcleos Docentes do Centro Multidisciplinar de Luís Eduardo Magalhães, Professor
20 Alessandro Mendes Zimer, da Coordenadora da Coordenação Geral dos Núcleos
21 Docentes do Centro Multidisciplinar de Santa Maria da Vitória, Professora Nedelka
22 Inês Solís Palma e da Coordenadora da Coordenação Geral dos Núcleos Docentes do
23 Centro Multidisciplinar de Bom Jesus da Lapa, Professora Tayse Dantas Rebouças
24 Santos Ribeiro, para tratarem da seguinte pauta: 1) **Apreciação das Atas do Conepe:**
25 **Ata da Reunião Ordinária do dia 15 de dezembro de 2017; Ata da Reunião**
26 **Extraordinária do dia 18 de janeiro de 2018; Ata da Reunião Extraordinária do**
27 **dia 22 de fevereiro de 2018, realizada das 09 às 12hs; Ata da Reunião**
28 **Extraordinária do dia 22 de fevereiro de 2018, realizada das 14 às 17hs; Ata da**
29 **Reunião Extraordinária do dia 23 de fevereiro de 2018, realizada das 09 às 12hs;**
30 **Ata da Reunião Extraordinária do dia 23 de fevereiro de 2018, realizada das 14 às**
31 **17hs; 2) Apreciação do Parecer referente ao Processo 23520.002527/2018-32,**
32 **solicitação de transferência ex-officio, Interessada: Marília Aneide Santos Oliveira,**
33 **Relator: Conselheiro Weriskiney Araujo Almeida; 3) Proposta de avaliação**
34 **interna de cursos de graduação da UFOB, Relatora Convidada: Professora Kelli**
35 **Consuelo Almeida de Lima Queiroz; 4) Apresentação do Relatório das Atividades**
36 **Realizadas em 2017: Superintendência do Meio Ambiente, Relatora Convidada:**
37 **Professora Janes Terezinha Lavoratti; Superintendência Universitária, Relator**
38 **Convidado: Professor Leandro Moutinho; 5) Informes; 6) O que ocorrer. A**
39 **Magnífica Reitora *Pro Tempore*, Professora Iracema Veloso, cumprimentou a todos os**

40 conselheiros presentes e aos que se encontravam nos *campi* de Bom Jesus da Lapa, Luís
41 Eduardo Magalhães e Santa Maria da Vitória, para participar da reunião através de
42 videoconferência, e deu as boas-vindas à Conselheira **Tayse Dantas Rebouças Santos**
43 **Ribeiro**, nova Coordenadora da Coordenação Geral dos Núcleos Docentes do Centro
44 Multidisciplinar de Bom Jesus da Lapa. Iniciou o **primeiro ponto de pauta**, para
45 apreciação das atas do Conepe. Informou que as contribuições encaminhadas à
46 Secretaria dos Conselhos Superiores foram incorporadas e perguntou se os conselheiros
47 tinham dúvidas, contribuições e/ou correções a fazer. Como não foram apresentadas
48 novas contribuições, submeteu as atas ao regime de votação, sendo aprovadas por
49 unanimidade. A conselheira Anatólia Oliveira registrou o reconhecimento ao trabalho
50 da secretária dos conselhos, Gleicianne Costa, pela dedicação, empenho e zelo na
51 construção das atas, para que fossem aprovadas nesta reunião, devido a urgência para
52 que os colegiados e centros tivessem acesso às deliberações contidas nas atas de
53 aprovação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Engenharia de Biotecnologia e
54 Engenharia de Produção, do Centro Multidisciplinar de Luís Eduardo Magalhães,
55 História modalidade Bacharelado, do Centro das Humanidades e Nutrição, do Centro
56 das Ciências Biológicas e da Saúde. A Presidente parabenizou a secretária pelo trabalho,
57 dada a importância do fechamento da etapa de aprovação dos cursos. Em seguida, a
58 Presidente solicitou a alteração do ponto de pauta em razão do relator, apesar de já
59 haver encaminhado o seu parecer, ainda não se fazer presente na reunião. Passando ao
60 **terceiro ponto de pauta** a Presidente informou que o documento já havia sido
61 apreciado na reunião anterior, mas por solicitação da conselheira Nedelka Solís, foi
62 encaminhado, após todas as alterações realizadas na reunião, para que os conselheiros,
63 junto aos seus centros, pudessem apreciar o documento e fazer suas contribuições. Na
64 ausência justificada da relatora convidada, a conselheira Anatólia Oliveira deu início à
65 apresentação da proposta. Com a palavra, a conselheira Anatólia Oliveira registrou o
66 agradecimento à conselheira Nedelka Solís pela solicitação de revisão, o que
67 possibilitou a realização de alguns aperfeiçoamentos no documento e ajudou a definir a
68 participação dos Técnico-Administrativos em Educação na construção da avaliação,
69 pois, delimitou que o TAE que tem condições de participar da avaliação será aquele
70 vinculado ao colegiado. Informou que a PROGRAF acolheu todas as contribuições
71 encaminhadas e formatou o texto, e passou à apresentação das alterações realizadas na
72 resolução e nos formulários. O conselheiro Clímério Neto contribuiu com alterações
73 pontuais no corpo do texto e consultou se em algum momento a resolução determinava
74 quem seriam os entrevistados e quem faria as entrevistas. A conselheira Anatólia
75 Oliveira esclareceu que não há indicação dos nomes dos entrevistados e entrevistadores
76 para preservar os participantes e dar-lhes maior liberdade na produção de dados. Após a
77 apresentação das alterações, o conselheiro Bruno Teles sugeriu que os anexos fossem
78 separados da resolução, para que pudessem ser feitas alterações/inserções de itens em
79 outros momentos. A Presidente informou ao conselheiro não ser possível essa
80 separação, pois os anexos são parte integrante do corpo do documento. Porém, lembrou-
81 lhe que, sendo necessário e constatando pontos que possam ser alterados, sempre haverá
82 a possibilidade de encaminhar solicitações de mudanças ao Conselho. Acrescentou que
83 seria importante fazer uma experiência com um curso para validar o processo, e, que
84 dependendo dos resultados, poderiam ser revistas as questões para as próximas
85 avaliações. Consultou ao conselheiro Bruno Teles se a sugestão atendia a seu pleito, ao
86 que o conselheiro consentiu. A conselheira Anatólia Oliveira prosseguiu com a

87 apresentação dos formulários. A Presidente questionou a utilização da palavra “avaliar”
88 no formulário do coordenador, para que avalie o plano de ensino. O conselheiro
89 Weriskiney Araújo sugeriu a alteração do texto para “O coordenador procure tomar
90 ciência dos planos de ensino dos docentes, que ministram componentes para o curso”. A
91 Presidente acrescentou que todos os professores devem tomar conhecimento dos planos
92 e que os mesmos sejam compartilhados entre todos para garantir o conhecimento. A
93 conselheira Nedelka Solís demonstrou preocupação em que houvesse resistência de
94 alguns professores em aceitar sugestões para mudarem os planos de ensino. A
95 conselheira Anatália Oliveira considerou a reflexão da conselheira Nedelka Solís
96 relevante para a compreensão da questão. Esclareceu que a universidade vem
97 trabalhando na construção dos PPC’s com convicções curriculares e epistemológicas
98 que evidenciem a intenção formativa por meio de componentes curriculares, e, a
99 socialização dos planos de ensino virá a possibilitar a troca de informações e a
100 aproximação entre o que está previsto no PPC e a proposta formativa daqueles
101 componentes curriculares no semestre. Acrescentou que deve haver um diálogo
102 pedagógico na docência universitária, para que os objetivos do curso não fiquem
103 comprometidos. O conselheiro Rubio Ferreira acompanhou a fala da Professora
104 Anatália Oliveira, principalmente considerando o caráter de uma avaliação. A
105 Presidente corroborou da fala da conselheira Anatália Oliveira e complementou que
106 existe uma resolução que trata da Semana do Trabalho Pedagógico que será
107 implementada em 2018, sendo esperada a participação dos estudantes e a discussão
108 sobre as propostas apresentadas, podendo chegar a uma nova visão conforme forem se
109 delineando os objetivos. A conselheira Nedelka Solís concordou com a Presidente e a
110 conselheira Anatália Oliveira. Após os registros das sugestões, a conselheira relatora
111 acolheu as sugestões para alteração na redação do questionário do coordenador de curso
112 e prosseguiu a apresentação. Os conselheiros Anatália Oliveira, Bruno Teles,
113 Weriskiney Araujo, Nedelka Solís, Ari Fernandes, Carolina Carvalho, Tayse Dantas e a
114 Presidente Iracema Veloso, fizeram contribuições pontuais na construção dos
115 formulários e ordenação do questionário. Finalizada a apresentação, a Presidente
116 solicitou que fosse acrescentado ao texto que a resolução entraria em vigor a partir do
117 semestre de 2018.1. A Senhora Presidente consultou aos conselheiros se haveriam mais
118 contribuições ou dúvidas a serem esclarecidas. Não havendo novas manifestações,
119 **submeteu ao regime de votação a Proposta de avaliação interna de cursos de**
120 **graduação da UFOB, com as alterações apresentadas nesta reunião, sendo**
121 **aprovada por unanimidade.** A Presidente Iracema Veloso agradeceu a todos e
122 informou que sendo o primeiro documento elaborado, ainda poderia ser aperfeiçoado ao
123 longo das experiências obtidas com a aplicação. Com a palavra, a conselheira Anatália
124 Oliveira agradeceu aos Núcleos Docentes Estruturantes-NDE, à servidora Liliana Alves
125 das Neves Oliveira, Gestora do Núcleo de Políticas de Avaliação de Cursos, pelo
126 empenho, e a todos que contribuíram na construção do documento. Em seguida, a
127 Presidente retornou ao **segundo ponto de pauta** e passou a palavra ao conselheiro
128 Weriskiney Araújo para apresentação do parecer. O conselheiro passou à leitura do
129 parecer que foi favorável à solicitação de transferência da Senhora Marília Aneide
130 Santos Oliveira. A Presidente consultou aos demais conselheiros se possuíam alguma
131 dúvida em relação ao processo e o parecer. Não havendo manifestações, a Presidente
132 **submeteu ao regime de votação o Parecer do Relator referente à solicitação de**
133 **transferência ex-officio de Marília Aneide Santos Oliveira, do curso de**

134 **Bacharelado em Sistemas de Informação do Instituto Federal de Educação,**
135 **Ciência e Tecnologia Farroupilha, para o curso de Bacharelado Interdisciplinar**
136 **em Ciência e Tecnologia da Universidade Federal do Oeste da Bahia, sendo**
137 **aprovado por unanimidade.** Logo após, a Presidente informou que na primeira
138 apresentação dos Relatórios de Atividades de 2017, não foi possível convocar toda a
139 equipe para suas apresentações, concluiu informando que nesta reunião seriam
140 realizadas as apresentações das superintendências. Logo após, convidou os
141 Superintendentes Janes Terezinha Lavoratti e Leandro Moutinho para fazerem parte da
142 mesa. Na sequência, a Presidente passou a palavra à Professora Janes Lavoratti, que
143 agradeceu o convite e passou à apresentação do relatório. A professora iniciou a
144 apresentação elencando a composição da superintendência, suas coordenadorias,
145 núcleos, servidores e as funções desempenhadas. Informou que a SUPEMA realizou:
146 Campanha de divulgação e distribuição dos coletores seletivos, *Squeezes*, canecas
147 biodegradáveis e bloquinhos de material reciclado, em todos os *Campi*; Monitoramento
148 diário do consumo de água e energia em todas as unidades; Representação da
149 Universidade em conselhos, comitês, fóruns e reuniões relacionados a temática
150 ambiental; Participação em eventos, com destaque para “Dia Mundial da Água”,
151 “Semana do Meio Ambiente”, “Semana do Cerrado” e outros, sempre em parceria com
152 instituições como a Secretaria do Meio Ambiente - SEMA e Ong’s. Relatou que a
153 SUPEMA conta com o Programa de Gestão e Gerenciamento dos Resíduos Sólidos,
154 desenvolvido pelo Núcleo de Gestão de Resíduos - NGR, que visa promover a
155 diminuição da geração de resíduos com campanhas de sensibilização, bem como a
156 disposição adequada e eficiente do que é produzido em seus ambientes internos, no que
157 se refere aos resíduos recicláveis, os não recicláveis e os orgânicos, no âmbito geral da
158 Universidade e dos laboratoriais. Expôs o organograma dos estudos que resultaram no
159 diagnóstico da composição gravimétrica dos resíduos sólidos, caracterização qualitativa
160 e quantitativa dos resíduos gerados, colhidos em todas as unidades da UFOB.
161 Acrescentou que os Resíduos da área de saúde bem como dos demais laboratórios,
162 classificados pela legislação pertinente como perigosos, infectantes, perfurocortantes,
163 contaminantes, dentre outros, estão sendo coletados e seu descarte está a cargo de
164 empresa especializada, contratada sob licitação, e que do final de 2016 até 2017 foram
165 coletados mais de 1200kg (um mil e duzentos quilos) de resíduos perigosos, e que a
166 atividade é supervisionada pelo Coordenador de Resíduos Sólidos da SUPEMA.
167 Informou sobre a instalação do Laboratório de Educação Ambiental e Reciclagem –
168 LEAR, que reaproveita o papel ofício descartado na UFOB, para a realização de um
169 trabalho artesanal de confecção de blocos de anotações, que conta com o envolvimento
170 da comunidade interna e externa: escolas, voluntários, alunos bolsistas, técnicos
171 administrativos, dentre outros. Os blocos são entregues aos estudantes ingressantes em
172 campanha de conscientização durante a Semana de Integração Universitária. No ano de
173 2017 no LEAR foi desenvolvido o Projeto de extensão “a Arte de Reciclar para
174 Preservar” em que foram disponibilizadas 10 (dez) oficinas para estudantes das séries
175 finais do Ensino Fundamental da rede pública e privada de Barreiras, visando
176 sensibilizar a implantação do projeto junto a outras unidades. Destacou que a SUPEMA
177 realizou no mês de agosto de 2017 a campanha educativa “Animais na UFOB”, com
178 uma exposição temática envolvendo profissionais das áreas da medicina veterinária,
179 medicina e do centro de controle de zoonoses da Prefeitura de Barreiras. Como
180 resultado dos debates com a comunidade acadêmica, sugeriu-se a criação de uma equipe



181 composta por pessoas interessadas no assunto, para discutir a criação de um programa
182 que contemple cuidados e proporcione, depois de tratados, a adoção dos animais que
183 são transeuntes no campus pela comunidade interna e externa. Relatou que o Núcleo de
184 Resíduos Sólidos e Áreas Verdes da SUPEMA auxiliou no desenvolvimento dos
185 projetos para supressão de vegetação nos espaços destinados às obras da universidade
186 (Restaurante Universitário, Centro de Convivências no CRES, Implantação de Pavilhão
187 de aulas no Campus de LEM, Centro de Recuperação de Áreas Degradadas no CRES), e
188 no licenciamento ambiental, tendo como base fundamental o plantio de espécies nativas
189 do cerrado nos espaços reservados à jardinagem, contemplando pelo menos o dobro das
190 espécies suprimidas no preenchimento dos espaços vazios. Informou que a
191 superintendência faz o controle do consumo de água e energia elétrica que consistem no
192 monitoramento diário e contínuo dos dados dos medidores de água e energia, por meio
193 do software AGUAPURA VIANET, desenvolvido pela Rede de Tecnologias Limpas da
194 UFBA. Divulgou que a superintendência está com o projeto de confecção de bolsas,
195 necessaries e outros materiais a partir de banners descartados, já tendo sido lançada a
196 campanha para doação dos banners junto à comunidade acadêmica. Acrescentou a
197 inclusão no calendário da UFOB dos eventos alusivos à semana da água, ao dia do meio
198 ambiente e do cerrado. Finalizou agradecendo a oportunidade de levar o trabalho da
199 SUPEMA ao Conselho. A Senhora Presidente agradeceu a presença e a apresentação da
200 superintendente e, logo após, passou a palavra ao Professor Leandro Moutinho para sua
201 apresentação. O superintendente iniciou informando que a Superintendência
202 Universitária – SU da UFOB é um órgão executivo em assuntos acadêmicos ligado
203 diretamente à Reitoria da Universidade. Para a execução de suas atividades e
204 cumprimento da legislação em vigor, federal ou da própria instituição, a
205 superintendência articula-se com a Reitoria, as Pró-Reitorias, as Direções dos Centros e
206 os Colegiados dos Cursos da Universidade, devendo estar em consonância com as
207 decisões dos Conselhos da Universidade. Apresentou a composição da unidade, seus
208 núcleos e coordenadorias, e relatou as atividades realizadas. Dentre as atividades,
209 destacou que em 2017 foram realizadas 10 (dez) chamadas para o preenchimento de
210 vagas, com 1.021 (uma mil e vinte e uma) matrículas, destas, 962 (novecentos e
211 sessenta e duas) pelo SisU. Além disso, 375 (trezentas e setenta e cinco) vagas foram
212 destinadas a candidatos que cursaram e concluíram todo o ensino médio em escolas da
213 rede pública ou privada, localizadas nas cidades baianas distantes até 150 (cento e
214 cinquenta) quilômetros de qualquer um dos *campi* da UFOB, conforme estabelecido no
215 critério de inclusão regional. Relatou as chamadas para matrícula e por cursos, sendo o
216 maior número de efetivações na segunda chamada e uma maior procura pelos cursos de
217 direito e engenharias. Informou que foram realizados 251 (duzentos e cinquenta e um)
218 cancelamentos de matrícula, sendo 158 (cento e cinquenta e oito) por não
219 comparecimento após convocação. Alertou que a universidade precisa ampliar os meios
220 de divulgação das chamadas para matrícula, de modo a evitar tantos cancelamentos por
221 não comparecimento. Relatou o registro de 2.893 (dois mil, oitocentas e noventa e três)
222 processos acadêmicos, com destaque para as solicitações de aproveitamento de estudos
223 com 852 (oitocentos e cinquenta e dois) processos e 279 (duzentos e setenta e nove) de
224 desistência definitiva de curso. Ainda sobre os registros acadêmicos, informou o
225 cumprimento da Resolução CONEPE 001/2017, que determina que o aluno que não
226 efetivar a matrícula em qualquer dos semestres, terá imediatamente a matrícula
227 cancelada. Foram 268 (duzentos e sessenta e oito) cancelamentos de matrícula tendo

228 como princípio a resolução. A SU realizou a emissão de 103 (cento e três) diplomas em
229 2017. O Professor Leandro Moutinho destacou a grande importância da implementação
230 do sistema SIGAA para a SU, pois viabilizou a inserção de dados das estruturas
231 curriculares dos cursos, implementação dos módulos *stricto sensu* e *lato sensu*, além de
232 tornar mais ágil a tramitação de processos e execução dos diversos serviços
233 desempenhados dentro da superintendência. O Superintendente finalizou a apresentação
234 e agradeceu pela oportunidade. Em seguida, a Presidente agradeceu a participação do
235 Professor Leandro Moutinho, se despediu dos convidados e deu continuidade à reunião,
236 passando aos **Informes**. Com a palavra, a conselheira Luciana Machado comunicou que
237 houve mais uma ampliação dos programas de pós-graduação *stricto sensu* com a adesão
238 da UFOB à rede PROFINIT. No estado da Bahia a UFOB é a única que teve a adesão.
239 Já estão sendo providenciados os trâmites para que possa haver a participação no edital
240 ainda este ano. A conselheira Anatólia Oliveira informou que a universidade está em
241 período de preenchimento do censo da educação superior com a colaboração dos
242 diretores dos centros, da Superintendência Universitária e da PROTIC. Anunciou que o
243 edital de vagas residuais se encontra aberto, para atender ao público interno e externo.
244 Registrou que foi cumprida, pela primeira vez, a realização de atividades de orientação
245 pedagógica para os professores contratados por tempo determinado, com o
246 envolvimento de diversos servidores, tendo um retorno satisfatório. Foi realizado o
247 evento do PIBID, que encerrou um de seus editais e está na iminência de publicação de
248 novo edital. Agradeceu a presença do Vice-Reitor Jacques Miranda durante o evento,
249 que recebeu a palestrante Cátia Cordeiro, da Universidade de Brasília – UnB, com
250 palestra sobre o trabalho pedagógico docente. Registrou o excelente trabalho realizado
251 pela Coordenadoria de Ensino de Graduação no levantamento de dados sobre o
252 desempenho acadêmico individual de todos os estudantes de graduação. Os dados
253 obtidos irão proporcionar a adoção de medidas, tanto para o melhoramento dos cursos,
254 quanto para evitar a evasão e a repetência. Anunciou que a Pró-Reitoria tem realizado
255 reuniões mensais em Barreiras e bimestrais nos *campi*, com os estudantes, para a
256 construção da proposta de regulamentação da assistência estudantil, que será
257 encaminhada ao CONSUNI para apreciação. O conselheiro Paulo Baqueiro informou
258 que foram realizados oficialmente trabalhos relacionados aos programas de apoio e
259 assessoramento à Regularização Fundiária do Oeste da Bahia, resultante de convênio
260 entre a UFOB, a Secretaria de Planejamento - SEPLAN, a Secretaria de
261 Desenvolvimento Rural, o Instituto Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos –
262 INEMA e a União dos Municípios do Oeste da Bahia – UMOB. Existe a pretensão de
263 que os estudantes, a serem escolhidos por chamada, e demais profissionais envolvidos
264 estejam em campo até o início de abril deste ano. A Presidente registrou que estão à
265 frente dos trabalhos desta parceria, os Professores Paulo Baqueiro, Prudente Pereira,
266 Rúbio Ferreira, Almir Silva, Luíz Gomes, Roberto Portella e Robson Brasileiro. O
267 conselheiro Paulo Baqueiro, registrou ainda, que no dia 09 de março às 19 horas, haverá
268 a formatura da primeira turma da Universidade da Maturidade, convidou a todos para
269 participar do evento. O conselheiro Climério Neto registrou que a Vice-Coordenadora
270 da CGND, Professora Ellenise Bicalho, pediu exoneração da função para assumir a
271 coordenação do Núcleo de Tecnologias Sociais, e agradeceu o excelente trabalho
272 realizado pela professora enquanto esteve na vice-coordenação. Em seguida, informou
273 que a Professora Christiane de Fátima Martins França assumiu a função de Vice-
274 Coordenadora da CGND do Centro de Barra. A conselheira Anatólia Oliveira registrou

275 a ampliação do prazo para a inscrição no cadastro de reserva da UFOB que vai até o dia
276 04 de março, e que pela primeira vez está sendo realizado eletronicamente. Aproveitou
277 a oportunidade para solicitar a todos os Centros que seja feita ampla divulgação no
278 intuito de mobilizar a sociedade para se inscreverem. Acrescentou que a SU está com
279 três editais abertos: Sisu, Vagas Residuais e Egressos do Bacharelado Interdisciplinar.
280 Informou ao Conselho que os coordenadores dos cursos de Engenharia de Produção,
281 Engenharia de Biotecnologia, História-Bacharelado e Nutrição, que tiveram seus PPC's
282 aprovados pelo CONEPE, trabalharam junto aos NDE e Colegiados de curso, e estão
283 concluindo, o preenchimento dos formulários eletrônicos e solicitando o
284 reconhecimento dos cursos. Às doze horas e dezessete minutos, a Presidente do
285 Conselho, Professora Iracema Veloso, encerrou a Reunião Ordinária do Conselho de
286 Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade Federal do Oeste da Bahia e nada a mais
287 havendo a ser registrado, eu, Gleicianne Costa, lavrei a presente ATA que segue
288 assinada por mim e todos os presentes, estando disponível na íntegra, gravada em
289 formato digital. Barreiras, 01 de março de 2018.

ATA APROVADA NO DIA TRÊS DE MAIO
DE 2018, Néda Teresinha, Iracema Veloso, Gleicianne Costa,

~~Prof. Dr. Anatalia Deiane Silva de~~
Oliveira ~~Abuciana Pachado~~ Teresinha M. Menegozzo
Prof. L. L. ~~Assente~~ Teresinha de Almeida Silva
Tayse Dantas Rebouças Santos Ribeiro
Dannuza Dias Cavalcante