



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
NÚCLEO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE AUDITORIAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome:	ROANNY NASARETH SILVA LEITE
Cargo:	AUDITOR
Setor de Lotação:	NÚCLEO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE AUDITORIAS
Nível de RSC-PCCTAE pleiteado:	RSC-PCCTAE VI

2. APRESENTAÇÃO

Apresento o presente Memorial Descritivo para fins de requerimento do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), nos termos da Lei nº 11.091/2005, Lei nº 15.367/2026, Decreto nº 13.048/2026 e Portaria MEC nº 608/2026.

Este memorial tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional, demonstrando os conhecimentos, competências, experiências e resultados construídos ao longo da carreira como servidor técnico-administrativo em educação, ocupante do cargo **AUDITOR**, evidenciando que tais experiências ultrapassam o desempenho ordinário das atribuições do cargo e contribuíram para o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão institucional.

As informações aqui descritas estão acompanhadas da documentação comprobatória correspondente, organizada por requisito e devidamente referenciada.

3. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior:	131,00 pontos
Saldo de concessão anterior:	0,00 pontos
Pontuação total apresentada:	131,00 pontos
Pontuação mínima necessária:	75 pontos

Pontuação total excedente (banco de 56,00 pontos pontos):

Critérios específicos utilizados: 12

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pela UFOB: **10,50 pts**
- Critério II — Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada: **80,00 pts**
- Critério VI — Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico: **24,00 pts**
- Critério V — Exercício de funções ou cargo de direção ou de assessoramento institucional: **16,50 pts**

4. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Desde minha posse no cargo de Auditora Interna, em dezembro de 2017, venho construindo uma trajetória profissional fundamentada na integração entre conhecimento acadêmico, pesquisa científica, formação continuada, docência e atuação estratégica na administração pública federal. Minha atuação tem sido direcionada ao fortalecimento da governança institucional, da gestão de riscos, da integridade, dos controles internos e da melhoria dos processos organizacionais, contribuindo para que a Auditoria Interna exerça seu papel de agregar valor e apoiar o alcance dos objetivos institucionais. A partir do ingresso no cargo, busquei aprimorar continuamente minha formação técnica e científica, iniciando, já no primeiro semestre de 2018, o Mestrado em Ciências Contábeis pela Universidade Federal de Goiás, concluído no primeiro semestre de 2020. A formação *stricto sensu* possibilitou o aprofundamento de conhecimentos relacionados à contabilidade, auditoria, controles, governança e gestão pública, ampliando minha capacidade de análise crítica, investigação, interpretação de cenários organizacionais e aplicação de metodologias baseadas em evidências. Os conhecimentos desenvolvidos durante essa etapa acadêmica passaram a subsidiar minha atuação profissional, especialmente na avaliação de processos, identificação de riscos, análise de controles e elaboração de recomendações voltadas ao aperfeiçoamento institucional. Durante o período de formação acadêmica, mantive participação ativa na produção e disseminação do conhecimento científico, apresentando trabalhos em relevantes eventos da área, como o USP International Conference in Accounting, o Congresso USP de Iniciação Científica em Contabilidade, o Congresso UFSC de Controladoria e Finanças, o Congresso UnB de Contabilidade e Governança e o Congresso UnB de Iniciação Científica em Contabilidade e Governança. A participação nesses espaços acadêmicos contribuiu para o desenvolvimento de competências relacionadas à pesquisa, análise de problemas complexos, construção de conhecimento e compartilhamento de experiências com pesquisadores e profissionais de diferentes instituições.

A produção científica desenvolvida nesses eventos esteve alinhada a temas relacionados à minha área de atuação profissional, fortalecendo a conexão entre teoria e prática e permitindo a incorporação de abordagens contemporâneas às atividades de auditoria interna. Essa trajetória acadêmica contribuiu para uma atuação profissional mais qualificada, orientada por referenciais técnicos, metodologias estruturadas e práticas reconhecidas nacional e internacionalmente.

Também participei do grupo de pesquisa 3Cs em Foco – Comportamento, Corrupção e Compliance, experiência que ampliou minha compreensão sobre os aspectos comportamentais, éticos e institucionais relacionados à prevenção de irregularidades, fortalecimento da integridade e desenvolvimento de mecanismos de governança. A participação nesse grupo contribuiu para consolidar uma visão mais abrangente sobre os fatores que influenciam a efetividade dos controles internos, a cultura organizacional e a gestão de riscos, conhecimentos diretamente aplicáveis ao exercício da auditoria interna governamental.

Após a conclusão do mestrado, iniciei minha experiência como docente do ensino superior no Centro Universitário Estácio Goiás, atuando em cursos da área de gestão, com a ministração de disciplinas como Contabilidade Pública, Perícia e Auditoria. A docência representou uma importante etapa de consolidação e disseminação do conhecimento adquirido, permitindo transformar experiências profissionais e acadêmicas em aprendizado compartilhado com futuros profissionais da área contábil.

Durante minha atuação docente, também exerci a função de orientadora de Trabalhos de Conclusão de Curso de estudantes de Ciências Contábeis, contribuindo para o desenvolvimento da capacidade investigativa, do pensamento crítico e da produção acadêmica aplicada aos desafios da contabilidade, auditoria e gestão pública.

No âmbito da extensão universitária, coordenei o projeto Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal (NAF), iniciativa que aproximou a instituição de ensino da comunidade por meio da prestação gratuita de serviços contábeis e fiscais. O projeto possibilitou a aplicação prática dos conhecimentos acadêmicos, promoveu a formação profissional dos estudantes e gerou impacto social ao ampliar o acesso da população a orientações especializadas, fortalecendo a função social da educação superior.

Paralelamente às atividades acadêmicas, mantive atuação contínua na Auditoria Interna, contribuindo para o aprimoramento da atividade por meio da elaboração de manuais, desenvolvimento de instrumentos de trabalho e participação em iniciativas voltadas à padronização de procedimentos e melhoria metodológica da unidade. Essas contribuições favoreceram a organização dos processos internos, a uniformização das práticas de auditoria e o fortalecimento da capacidade institucional de avaliação e aprimoramento da governança, dos riscos e dos controles.

Também participei de comissões institucionais, incluindo atividades relacionadas ao Programa de Gestão e Desempenho (PGD) do Instituto Federal de Goiás, contribuindo para a modernização administrativa, aprimoramento dos mecanismos de gestão e fortalecimento de uma cultura organizacional orientada a resultados. Minha atuação como Brigadista também representou uma contribuição para a gestão preventiva de riscos institucionais, reforçando o compromisso com a segurança, a responsabilidade coletiva e a atuação colaborativa no ambiente organizacional.

A busca permanente por atualização profissional constitui elemento central da minha trajetória. Nesse sentido, realizei diversos cursos e capacitações promovidos por instituições de referência, como a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), o Tribunal de Contas da União (TCU) e a Controladoria-Geral da União (CGU). Essas formações possibilitaram atualização constante em temas estratégicos para a administração pública, incluindo auditoria governamental, governança, gestão de riscos, integridade, controles internos, avaliação de políticas públicas e melhoria da gestão, permitindo a aplicação prática desses conhecimentos no contexto institucional. Também atuei como fiscal de aplicação de provas no Processo Seletivo Vestibular IFG 2020/1 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, experiência que reforçou valores fundamentais da administração pública, como imparcialidade, ética, responsabilidade e observância de procedimentos normativos. Atualmente, exerço a função de Gestora do Núcleo de Gestão e Execução de Auditorias (FG-01), vinculada à Auditoria Interna da Universidade Federal do Oeste da Bahia, e atuo como Substituta Eventual do Auditor-Chefe (CD-04). Essas funções refletem a consolidação da minha experiência técnica e gerencial, envolvendo responsabilidades relacionadas ao planejamento, coordenação, supervisão e execução das atividades de auditoria interna, bem como ao apoio à tomada de decisão institucional. No exercício dessas atribuições, tenho contribuído para o fortalecimento da Auditoria Interna como unidade estratégica de assessoramento, promovendo avaliações independentes e objetivas, fundamentadas em riscos e evidências, com foco na melhoria dos processos, na eficiência administrativa, na transparência e no aprimoramento da governança institucional. Minha trajetória profissional demonstra a construção de saberes integrando pesquisa, ensino, extensão, formação continuada e prática profissional, contribuindo para o fortalecimento da governança, integridade, gestão de riscos e controles internos, bem como para a atuação estratégica da Auditoria Interna. Dessa forma, minha experiência e contribuições institucionais evidenciam conhecimentos compatíveis com o nível pleiteado e efetivo compromisso com a missão organizacional.

5. EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO Nº 13.048/2026

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_1_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
-  Anexo_2_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_3_I.5 Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos.pdf

3. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_4_II.6 Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos).pdf
-  Anexo_5_II.6 Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos).pdf
-  Anexo_6_II.6 Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos).pdf

4. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 45 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 45,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_7_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_8_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_9_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_10_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_11_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_12_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_13_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_14_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_15_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_16_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_17_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_18_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_19_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_20_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_21_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_22_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf
-  Anexo_23_II.9 Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira.pdf



5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 8 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 8,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_52_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
-  Anexo_53_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
-  Anexo_54_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
-  Anexo_55_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
-  Anexo_56_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
-  Anexo_57_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf

6. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_58_VI.7 Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional.pdf

7. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_59_V.2.s Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto).pdf
-  Anexo_60_V.2.s Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto).pdf

8. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_61_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf

9. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_62_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf
-  Anexo_63_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf
-  Anexo_64_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf

10. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_65_VI.10 Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais.pdf

11. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_66_II.1 Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).pdf

12. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_67_II.5 Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão.pdf

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante da trajetória profissional apresentada e da documentação comprobatória anexada, entendo demonstrados os saberes, competências e experiências adquiridos ao longo do exercício do cargo, os quais contribuíram significativamente para o desenvolvimento institucional e atendem aos requisitos estabelecidos para concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE).

7. TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro minha integral responsabilidade pela autenticidade, validade, veracidade e legitimidade das informações, declarações e documentos inseridos e apresentados junto ao requerimento, respondendo administrativa, civil e penalmente nos casos de falsidade documental, omissão de informação relevante ou apresentação de conteúdo incompatível com a realidade dos fatos, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida poderá ser apresentada uma única vez junto ao processo de RSC-PCCTAE e computada uma única vez no processo de avaliação, sendo expressamente vedada sua utilização concomitante para o atendimento de mais de um critério específico.

Declaro estar ciente de que este memorial, apresentado para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências, será publicado no sítio eletrônico da Universidade Federal do Oeste da Bahia, nos termos do Decreto nº 13.048/2026. Responsabilizo-me pela veracidade, pela adequação das informações e dos dados pessoais nele constantes, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD) e nas demais normas aplicáveis.

ROANNY NASARETH SILVA LEITE
SIAPE 1000074

Gerado em 4 de agosto de 2026 às 15:35



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E
CONTRATOS

FOLHA DE ASSINATURAS

MEMORIAL N° 1/2026 - NGEA (11.01.10.03.03)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/08/2026 10:39)

ROANNY NASARETH SILVA LEITE

AUDITOR

NGEA (11.01.10.03.03)

Matrícula: ###000#4

Visualize o documento original em <https://sig.ufob.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL**, data de emissão: **05/08/2026** e o código de verificação: **4774c887db**