



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
PRÓ-REITORIA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: LUIZ HILARIO FERREIRA DAMASCENA
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO
Setor de Lotação: PRÓ-REITORIA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-PCCTAE VI

2. APRESENTAÇÃO

Apresento o presente Memorial Descritivo para fins de requerimento do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), nos termos da Lei nº 11.091/2005, Lei nº 15.367/2026, Decreto nº 13.048/2026 e Portaria MEC nº 608/2026.

Este memorial tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional, demonstrando os conhecimentos, competências, experiências e resultados construídos ao longo da carreira como servidor técnico-administrativo em educação, ocupante do cargo **ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO**, evidenciando que tais experiências ultrapassam o desempenho ordinário das atribuições do cargo e contribuíram para o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão institucional.

As informações aqui descritas estão acompanhadas da documentação comprobatória correspondente, organizada por requisito e devidamente referenciada.

3. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 213,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos
Pontuação total apresentada: 213,50 pontos

Pontuação mínima necessária:	75 pontos
Pontuação total excedente (banco de pontos):	138,50 pontos
Critérios específicos utilizados:	13
Mínimo de critérios exigido:	7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pela UFOB: **30,00 pts**
- Critério III — Recebimento de premiação em evento de reconhecimento público por projetos implementados na administração pública: **15,00 pts**
- Critério IV — Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas: **57,00 pts**
- Critério V — Exercício de funções ou cargo de direção ou de assessoramento institucional: **45,00 pts**
- Critério VI — Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico: **66,50 pts**

4. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Trajetória Profissional,
Atividades Exercidas e Resultados Institucionais

1. Trajetória Profissional e Atividades Exercidas

Como Analista de Tecnologia da Informação estando atualmente na função de Coordenador de Infraestrutura e Segurança da Informação da Pró Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (PROTIC/UFOB), venho atuando no planejamento, implementação e gestão de soluções críticas de TI e segurança cibernética. Anterior ao cargo citado, atuei como Gestor de Segurança da Informação da Universidade e também como gestor do Núcleo de Segurança da Informação.

Além das atribuições técnicas e da lotação e cargo de direção, atuo também como Pesquisador Cientista de Dados Pleno da UFOB, no âmbito do projeto *Plataforma Nilo Peçanha: Observatório de Dados e Informações da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (PNP-ODI)*, Código PVA1689-2024, executado com recursos do Termo de Execução Descentralizada nº 14.711/2024 – SETEC/MEC.

Ao longo do período, atuei ativamente na instrução de processos de contratação de soluções tecnológicas essenciais para a continuidade dos serviços da universidade, integrando comissões de elaboração de Estudos Técnicos Preliminares (ETP), Termos de Referência para soluções de *Firewall* (Sede e Campi) e Serviços de Computação em Nuvem. Tenho também integrado as equipes de apoio de licitação realizando a avaliação e emissão de pareceres técnicos. Em paralelo, busquei integrar a prática técnica à inovação sustentando diversas soluções de software para a comunidade acadêmica da UFOB.

2. Consolidação de Saberes e Inovação Tecnológica

A prática profissional e de pesquisa gerou um ciclo contínuo de produção de saberes e desenvolvimento de soluções tecnológicas registradas, destacando-se:

Desenvolvimento e Registro de Software: Coautor no registro junto ao INPI de duas tecnologias estratégicas para a UFOB e o Ministério da Educação no âmbito dos seus Termo de Execução Descentralizada, celebrados entre si: a *Plataforma Nilo Peçanha (Versão 1.0)* (Processo BR512024001356-3) e o *Sistema Extrator de Dados* (Processo BR512024001357-1). **Produção Científica:** Publicação de artigo científico na Revista RETEC (2025) focado na *Anonimização de Dados*

Pessoais na Gestão de Segurança da Informação a partir do SIEM, conectando as exigências da LGPD ao gerenciamento de eventos de segurança.

Capacitação e Formação de Pessoal:Atuação na coorientação de dissertação no Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (PROFNIT/UFOB), sobre a gestão de segurança com SIEM *Open Source* na UFOB, aprovada em 2026.Palestrante no 1º SemanTIC da UFOB, contribuindo para alcance de metas do PDTIC vigente na época.

3. Resultados e Impacto Institucional

A aplicação dos saberes adquiridos refletiu-se em entregas de expressivo reconhecimento e fortalecimento da governança institucional:

Reconhecimento Nacional:Membro da equipe desenvolvedora da **Plataforma Nilo Peçanha (PNP)**, vencedora do **1º Lugar no I Concurso de Boas Práticas do Ministério da Educação (MEC)** na categoria *Aprimoramento da Transparência Ativa e Passiva e da Participação Social na Gestão Pública* (2023).

Fortalecimento da Segurança e Governança: Condução de estudos técnicos para a modernização do parque de segurança perimetral (*Firewalls*) e adoção de computação em nuvem, garantindo disponibilidade, segurança e escalabilidade aos ativos digitais da UFOB. **Melhoria da Resposta a Incidentes:** Estruturação de processos e rotinas de resposta a incidentes cibernéticos na universidade, elevando a maturidade institucional em gestão de riscos.

A confluência entre a excelência no desempenho técnico-administrativo, a produção científica, a inovação tecnológica protegida e a premiação em âmbito nacional evidencia a maturidade profissional e justifica plenamente o deferimento da avaliação e o alcance do nível pleiteado.

5. EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO Nº 13.048/2026

1. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 18,00 pts

Documentação anexada:

- Anexo_1_1.2 Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente .pdf
- Anexo_2_1.2 Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente .pdf
- Anexo_3_1.2 Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente .pdf
- Anexo_4_1.2 Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente .pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_5_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
-  Anexo_6_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
-  Anexo_7_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
-  Anexo_8_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf

3. Recebimento de premiação de âmbito nacional por projeto implementado na administração pública

Unidade: Por prêmio | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_9_III.2 Recebimento de premiação de âmbito nacional por projeto implementado na administração pública.pdf
-  Anexo_10_III.2 Recebimento de premiação de âmbito nacional por projeto implementado na administração pública.pdf
-  Anexo_11_III.2 Recebimento de premiação de âmbito nacional por projeto implementado na administração pública.pdf

4. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 21,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_12_IV.2 Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação.pdf
-  Anexo_13_IV.2 Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação.pdf
-  Anexo_14_IV.2 Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação.pdf
-  Anexo_15_IV.2 Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação.pdf
-  Anexo_16_IV.2 Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação.pdf
-  Anexo_17_IV.2 Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação.pdf
-  Anexo_18_IV.2 Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação.pdf

5. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_19_IV.3 Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos.pdf
-  Anexo_20_IV.3 Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos.pdf
-  Anexo_21_IV.3 Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos.pdf
-  Anexo_22_IV.3 Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos.pdf
-  Anexo_23_IV.3 Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos.pdf

6. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_24_IV.4 Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades.pdf
-  Anexo_25_IV.4 Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades.pdf
-  Anexo_26_IV.4 Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades.pdf

7. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_27_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf
-  Anexo_28_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf
-  Anexo_29_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf
-  Anexo_30_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf

8. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_31_V.2.t Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como titular).pdf

9. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_32_V.2.s Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto).pdf
-  Anexo_33_V.2.s Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto).pdf

10. Participação relevante no desenvolvimento de protótipos, depósitos e/ou registros de propriedade intelectual ou privilégio de invenção relacionada aos interesses institucionais

Unidade: Por projeto | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 25,00 | Subtotal: 50,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_34_VI.2 Participação relevante no desenvolvimento de protótipos, depósitos e/ou registros de propriedade intelectual ou privilégio de invenção relacionada aos interesses inst.pdf
-  Anexo_35_VI.2 Participação relevante no desenvolvimento de protótipos, depósitos e/ou registros de propriedade intelectual ou privilégio de invenção relacionada aos interesses inst.pdf

11. Exercício de atividade de coorientação de trabalho de conclusão de curso em diferentes modalidades de ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_36_VI.17 Exercício de atividade de coorientação de trabalho de conclusão de curso em diferentes modalidades de ensino.pdf

12. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_37_VI.10 Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais.pdf

13. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_38_IV.8 Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração.pdf
-  Anexo_39_IV.8 Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração.pdf

14. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_40_VI.15 Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, .pdf
-  Anexo_41_VI.15 Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, .pdf

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante da trajetória profissional apresentada e da documentação comprobatória anexada, entendo demonstrados os saberes, competências e experiências adquiridos ao longo do exercício do cargo, os quais contribuíram significativamente para o desenvolvimento institucional e atendem aos requisitos estabelecidos para concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE).

7. TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro minha integral responsabilidade pela autenticidade, validade, veracidade e legitimidade das informações, declarações e documentos inseridos e apresentados junto ao requerimento, respondendo administrativa, civil e penalmente nos casos de falsidade documental, omissão de informação relevante ou apresentação de conteúdo incompatível com a realidade dos fatos, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida poderá ser apresentada uma única vez junto ao processo de RSC-PCCTAE e computada uma única vez no processo de avaliação, sendo expressamente vedada sua utilização concomitante para o atendimento de mais de um critério específico.

Declaro estar ciente de que este memorial, apresentado para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências, será publicado no sítio eletrônico da Universidade Federal do Oeste da Bahia, nos termos do Decreto nº 13.048/2026. Responsabilizo-me pela veracidade, pela adequação das informações e dos dados pessoais nele constantes, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD) e nas demais normas aplicáveis.

Documento assinado digitalmente
 LUIZ HILARIO FERREIRA DAMASCENA
Data: 05/08/2026 08:27:49-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

LUIZ HILARIO FERREIRA DAMASCENA
SIAPE 1880542

Gerado em 4 de agosto de 2026 às 18:17



MEMORIAL Nº 4/2026 - CIS (11.01.06.07)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/08/2026 19:23)

UILLIAM RANGEL AMORIM SOUZA

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROTIC (11.01.06)

Matrícula: ###746#9

Visualize o documento original em <https://sig.ufob.edu.br/documentos/> informando seu número: 4, ano: 2026, tipo: **MEMORIAL**, data de emissão: 05/08/2026 e o código de verificação: 5803075d4e