



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
NÚCLEO DE GESTÃO DA BIOSSEGURANÇA DOS LABORATÓRIOS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: LUANA PAULA DE AZEVEDO DE OLIVEIRA
Cargo: TECNICO DE LABORATORIO AREA
Setor de Lotação: NÚCLEO DE GESTÃO DA BIOSSEGURANÇA DOS LABORATÓRIOS
Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-PCCTAE VI

2. APRESENTAÇÃO

Apresento o presente Memorial Descritivo para fins de requerimento do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), nos termos da Lei nº 11.091/2005, Lei nº 15.367/2026, Decreto nº 13.048/2026 e Portaria MEC nº 608/2026.

Este memorial tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional, demonstrando os conhecimentos, competências, experiências e resultados construídos ao longo da carreira como servidor técnico-administrativo em educação, ocupante do cargo **TECNICO DE LABORATORIO AREA**, evidenciando que tais experiências ultrapassam o desempenho ordinário das atribuições do cargo e contribuíram para o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão institucional.

As informações aqui descritas estão acompanhadas da documentação comprobatória correspondente, organizada por requisito e devidamente referenciada.

3. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 102,50 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos
Pontuação total apresentada: 102,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de 27,50 pontos pontos):

Critérios específicos utilizados: 10

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pela UFOB: **12,00 pts**
- Critério II — Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada: **12,00 pts**
- Critério IV — Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas: **9,00 pts**
- Critério V — Exercício de funções ou cargo de direção ou de assessoramento institucional: **22,50 pts**
- Critério VI — Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico: **47,00 pts**

4. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Administração Pública Federal é marcada pela construção progressiva de conhecimentos técnicos, científicos, administrativos e institucionais, desenvolvidos a partir da experiência profissional, da formação acadêmica, da participação em pesquisa, extensão, comissões e, especialmente, da atuação na gestão de ambientes laboratoriais e na promoção da biossegurança institucional. Ingressei no serviço público federal em 2011, na Universidade Federal do Recôncavo da Bahia – UFRB, como Técnica de laboratório e desenvolvendo atividades relacionadas às Ciências Biológicas, à pesquisa e ao suporte técnico às atividades acadêmicas. Essa experiência foi fundamental para consolidar conhecimentos científicos e metodológicos posteriormente aplicados à minha atuação na Universidade Federal do Oeste da Bahia – UFOB.

No início da minha trajetória, participei de atividades de pesquisa em microbiologia e biotecnologia. Em 2011, apresentei, como coautora, trabalho na I Reunião Anual de Ciência, Tecnologia, Inovação e Cultura no Recôncavo da Bahia – I RECITEC, sobre a produção de inulinase por *Kluyveromyces marxianus*. Em 2013, participei da apresentação de trabalhos no XIX Simpósio Nacional de Bioprocessos – XIX SINAFERM e X Simpósio de Hidrólise Enzimática de Biomassas, envolvendo estudos sobre diferentes substratos para produção de inulinase. Essa experiência científica permitiu vivenciar a construção do conhecimento desde a preparação e execução de experimentos até a análise, discussão e divulgação de resultados. A experiência foi posteriormente consolidada com a publicação, em 2016, de trabalho na revista *Acta Scientiarum. Biological Sciences*, demonstrando minha capacidade de produzir, organizar e disseminar conhecimento técnico-científico. Também participei de grupos de pesquisa vinculados à UFRB e à UFOB, ampliando minha compreensão sobre a contribuição do técnico-administrativo para o desenvolvimento científico e tecnológico das instituições federais de ensino.

Em 2018, passei a integrar a UFOB por redistribuição, trazendo os conhecimentos construídos na experiência anterior e aplicando-os em uma universidade em processo de consolidação institucional. Como Técnica de Laboratório – Área Biologia, minha atuação foi gradativamente ampliada para além da execução de atividades técnicas, passando a envolver organização, planejamento, segurança, documentação, gestão de processos, acompanhamento de serviços e apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Um dos principais marcos dessa evolução ocorreu em 2021, quando fui designada para exercer a função de Gestora do Núcleo de Gestão da Biossegurança dos Laboratórios, vinculado à coordenadoria de Gestão Laboratorial da Superintendência Administrativa do Campus Reitor Edgard Santos. A gestão da biossegurança representou uma mudança qualitativa em minhas responsabilidades. Passei a atuar de forma sistêmica na prevenção de riscos, organização documental, gerenciamento de resíduos, elaboração e revisão de procedimentos operacionais, sinalização, orientação de usuários, medidas de emergência e organização de ambientes

laboratoriais destinados ao ensino, à pesquisa e à extensão.

Nesse processo, desenvolvi e aprimorei conhecimentos relacionados à identificação e avaliação de riscos, classificação e gerenciamento de resíduos, elaboração e organização de documentos relacionados à biossegurança, utilização de equipamentos de proteção individual e coletiva e adoção de medidas preventivas. Essa experiência consolidou minha compreensão de que a biossegurança constitui uma política permanente de prevenção, gestão e responsabilidade institucional, exigindo a transformação de conhecimentos técnicos e normativos em instrumentos aplicáveis à rotina universitária.

Essa perspectiva foi ampliada com minha participação na Comissão de Elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos – PGRS da UFOB, para a qual fui designada pela Portaria UFOB nº 012, de 28 de janeiro de 2025, no âmbito do Plano de Gestão de Logística Sustentável. A atividade ampliou o alcance institucional dos meus conhecimentos, permitindo articular biossegurança, gestão ambiental, classificação, segregação, acondicionamento, armazenamento, destinação de resíduos e responsabilidade institucional.

Minha trajetória também inclui atividades que extrapolam as atribuições estritamente laboratoriais. Em 2020, fui designada para integrar comissão de apoio às atividades relacionadas ao Edital Interno nº 08/2020 – Auxílio Inclusão Digital Rural Emergencial, Programa Virturural, da UFOB. Em 2025, fui designada Fiscal Técnico/Administrativo de contrato de manutenção preventiva e corretiva de capelas de exaustão e equipamentos de fluxo laminar dos campi da UFOB.

A fiscalização contratual exigiu a articulação entre conhecimentos técnicos sobre os equipamentos, acompanhamento da execução dos serviços, análise das condições de funcionamento e observância das normas aplicáveis à gestão contratual. Dessa forma, minha experiência técnica foi convertida em competência administrativa, de acompanhamento e fiscalização de atividade diretamente relacionada à segurança e à continuidade das atividades laboratoriais da Universidade.

Em 2026, passei também a integrar Comissão de Avaliação de Estágio Probatório de servidor da UFOB, atividade que requer responsabilidade, imparcialidade, capacidade avaliativa, análise e compreensão dos princípios que orientam a atuação do servidor público.

Paralelamente, mantive participação em ações de extensão universitária. Em 2019, atuei como facilitadora da ação “Conheça a UFOB – 2ª Edição”, com 40 horas, e como ministrante da terceira edição do projeto “Conheça a UFOB”, com 160 horas. Essas experiências desenvolveram competências de comunicação, transmissão de conhecimentos, interação com diferentes públicos e representação institucional, fortalecendo minha compreensão sobre a função social da universidade e sobre o papel do técnico-administrativo na integração entre ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Ao analisar minha trajetória de forma integrada, reconheço que os conhecimentos adquiridos foram progressivamente transformados em competências profissionais aplicadas à realidade institucional. A experiência em pesquisa desenvolveu minha capacidade analítica e metodológica; a atuação laboratorial consolidou conhecimentos técnicos; a gestão da biossegurança ampliou minha capacidade de planejamento e prevenção de riscos; a participação na elaboração do PGRS ampliou minha visão sistêmica sobre gestão ambiental; a fiscalização contratual desenvolveu competências administrativas e de acompanhamento técnico; e a participação em comissões e ações de extensão fortaleceu minhas competências institucionais, colaborativas e de comunicação.

Assim, minha trajetória demonstra que o conhecimento adquirido não permaneceu restrito ao âmbito individual, mas foi convertido em competências aplicadas, responsabilidades assumidas, participação em processos institucionais e contribuições para o ensino, a pesquisa, a extensão, a gestão e a melhoria dos ambientes universitários. É essa trajetória integrada que apresento para o reconhecimento do RSC-PCCTAE VI, buscando demonstrar a qualidade e a evolução dos saberes construídos ao longo da carreira. Minha experiência evidencia capacidade de atuar diante de problemas complexos, articular conhecimentos de diferentes áreas, assumir responsabilidades ampliadas, produzir e disseminar conhecimento e contribuir para resultados institucionais que ultrapassam a execução ordinária das atribuições do cargo.

Nesse sentido, compreendo que minha trajetória apresenta elementos compatíveis com o nível pleiteado, especialmente pela combinação entre experiência científica, produção e difusão de conhecimento, gestão especializada, participação institucional, atuação interdisciplinar, responsabilidade ampliada e contribuição para o aprimoramento dos processos da Universidade Federal do Oeste da Bahia.

5. EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO Nº 13.048/2026

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_1_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_2_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_3_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_4_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_5_II.2 Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesqui.pdf

 Anexo_6_II.2 Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesqui.pdf

3. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

Documentação anexada:

 Anexo_7_II.7 Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos.pdf

4. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_8_IV.3 Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos.pdf

5. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_9_IV.8 Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração.pdf

6. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

 Anexo_10_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf

7. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_11_VI.7 Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional.pdf
-  Anexo_12_VI.7 Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional.pdf
-  Anexo_13_VI.7 Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional.pdf

8. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_14_VI.10 Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais.pdf

9. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_15_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf
-  Anexo_16_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf
-  Anexo_17_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf
-  Anexo_18_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf
-  Anexo_19_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf
-  Anexo_20_VI.11 Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.pdf

10. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts

Documentação anexada:

-  Anexo_21_VI.16 Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional.pdf

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante da trajetória profissional apresentada e da documentação comprobatória anexada, entendo demonstrados os saberes, competências e experiências adquiridos ao longo do exercício do cargo, os quais contribuíram significativamente para o desenvolvimento institucional e atendem aos requisitos estabelecidos para concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE).

7. TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro minha integral responsabilidade pela autenticidade, validade, veracidade e legitimidade das informações, declarações e documentos inseridos e apresentados junto ao requerimento, respondendo administrativa, civil e penalmente nos casos de falsidade documental, omissão de informação relevante ou apresentação de conteúdo incompatível com a realidade dos fatos, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida poderá ser apresentada uma única vez junto ao processo de RSC-PCCTAE e computada uma única vez no processo de avaliação, sendo expressamente vedada sua utilização concomitante para o atendimento de mais de um critério específico.

Declaro estar ciente de que este memorial, apresentado para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências, será publicado no sítio eletrônico da Universidade Federal do Oeste da Bahia, nos termos do Decreto nº 13.048/2026. Responsabilizo-me pela veracidade, pela adequação das informações e dos dados pessoais nele constantes, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD) e nas demais normas aplicáveis.

LUANA PAULA DE AZEVEDO DE OLIVEIRA
SIAPE 1871162

Gerado em 12 de agosto de 2026 às 10:32



MEMORIAL N° 2/2026 - null (11.01.34.03)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/09/2026 10:43)

LUANA PAULA DE AZEVEDO DE OLIVEIRA

TECNICO DE LABORATORIO AREA

NUBILAB (11.01.34.03.08)

Matrícula: ###711#2

(Assinado digitalmente em 23/09/2026 10:42)

RONY KEITO LOPES MOREIRA

CHEFE DE NUCLEO - TITULAR

NGPL (11.01.34.03.05)

Matrícula: ###296#6

Visualize o documento original em <https://sig.ufob.edu.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2026, tipo: **MEMORIAL**, data de emissão: 23/09/2026 e o código de verificação: **221eacdb0e**