



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
COORDENADORIA DA BIBLIOTECA CENTRAL

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: ANA CRISTINA SANTOS DE JESUS
Cargo: BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA
Setor de Lotação: COORDENADORIA DA BIBLIOTECA CENTRAL
Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-PCCTAE V

2. APRESENTAÇÃO

Apresento o presente Memorial Descritivo para fins de requerimento do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), nos termos da Lei nº 11.091/2005, Lei nº 15.367/2026, Decreto nº 13.048/2026 e Portaria MEC nº 608/2026.

Este memorial tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional, demonstrando os conhecimentos, competências, experiências e resultados construídos ao longo da carreira como servidor técnico-administrativo em educação, ocupante do cargo **BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA**, evidenciando que tais experiências ultrapassam o desempenho ordinário das atribuições do cargo e contribuíram para o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão institucional.

As informações aqui descritas estão acompanhadas da documentação comprobatória correspondente, organizada por requisito e devidamente referenciada.

3. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 95,00 pontos
Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos
Pontuação total apresentada: 95,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de 43,00 pontos pontos):

Critérios específicos utilizados: 7

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pela UFOB: **48,00 pts**
- Critério V — Exercício de funções ou cargo de direção ou de assessoramento institucional: **37,50 pts**
- Critério VI — Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico: **4,50 pts**
- Critério II — Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada: **5,00 pts**

4. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL

Servidora: Ana Cristina Santos de Jesus

SIAPE: 1863257

Cargo: Bibliotecária

Instituição: Universidade Federal do Oeste da Bahia (UFOB)

Período: Registrado: 2011 – Presente

Apresento este Memorial Descritivo e Acadêmico com o propósito de registrar, fundamentar e refletir sobre a minha trajetória profissional, técnica e institucional como servidorapública na Universidade Federal do Oeste da Bahia (UFOB). Ocupando o cargo deBibliotecária, sob a matrícula SIAPE nº 1863257, este documento compreende aatuação desempenhada no período de 2011 até o presente momento, estruturando oconjunto de saberes, competências e entregas institucionais que respaldam osprocessos de progressão funcional e de Reconhecimento de Saberes e Competências(RSC). Desde o meu ingresso na instituição, pauto a minha prática pelo

compromisso com a excelência no serviço público, atuando de maneira transversal na governança universitária, na liderança de comissões técnicas, na avaliação do corpo funcional, na promoção de ações de extensão e no contínuo aprimoramento acadêmico-profissional.

No âmbito da governança universitária e representação institucional, atuei ativamente nas instâncias deliberativas superiores da UFOB como conselheira representante titular da categoria dos servidores Técnico-Administrativos em Educação no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONEPE / CONEP). Nessa condição, participei diretamente das deliberações sobre as diretrizes acadêmicas e administrativas da universidade, integrando discussões estratégicas em reuniões ordinárias como as realizadas em 09 de junho de 2014, 17 de novembro de 2014 e 12 de janeiro de 2015. Essa atuação fortaleceu a representatividade da categoria e contribuiu para a consolidação democrática das políticas institucionais.

Paralelamente às atribuições de representação colegiada, exerci papel de destaque na gestão institucional e na coordenação de comissões técnicas estratégicas para o desenvolvimento da infraestrutura de informação da universidade. Fui designada para a Presidência do Comitê Gestor Permanente do Repositório Institucional da UFOB, por meio da Portaria UFOB nº 75, de 10 de abril de 2023, liderando o planejamento e a salvaguarda da produção científica e intelectual da instituição. Além disso, assumi a Presidência da Comissão de Bibliotecas encarregada do acompanhamento, aquisição e recebimento de materiais bibliográficos e equipamentos específicos para o Sistema de Bibliotecas, constituída pela Portaria UFOB nº 125, de 16 de junho de 2020, com a composição de membros formalizada pela Portaria UFOB nº 400, de 26 de janeiro de 2022. No suporte ao desenvolvimento da pesquisa científica, compus a comissão especial responsável pela elaboração da proposta de certificação dos Grupos de Pesquisa da UFOB, nomeada a partir das deliberações da Reunião Ordinária do CONEPE em 09 de junho de 2014.

No campo da gestão de pessoas e consolidação do quadro funcional da UFOB, empreguei minha experiência técnica na avaliação de desempenho de servidores em estágio probatório, atuando como representante técnico-administrativa em comissões especiais. Nesse contexto, integrei a Comissão de Avaliação de Estágio Probatório do servidor Agnaldo Barreto da Silva, instituída pela Portaria PROGEP/UFOB nº 041, de 24 de janeiro de 2019; a comissão referente ao servidor Hélio Cordeiro dos Santos, designada pela Portaria PROGEP/UFOB nº 043, de 25 de janeiro de 2019; e a comissão responsável pela terceira avaliação do servidor Adilson José Souza Melo, designada pela Portaria PROGEP/UFOB nº 098, de 08 de fevereiro de 2019. Essas participações reforçam o compromisso com o acompanhamento ético, rigoroso e construtivo do desenvolvimento profissional no serviço público.

A articulação entre a universidade e a sociedade civil consolidou-se também por meio de ações de extensão universitária. Destaca-se a coordenação e proposição do projeto de extensão "I Semana do Livro e da Biblioteca da UFOB", realizado no período de 23 a 29 de outubro de 2019, com carga horária de 20 horas. A iniciativa promoveu o incentivo à leitura e a democratização da informação mediante a exibição e o debate de obras cinematográficas e literárias, integrando tanto os estudantes das escolas da rede municipal de ensino de Barreiras quanto a comunidade acadêmica universitária.

O aperfeiçoamento contínuo e a atualização profissional constituem o alicerce da minha prática biblioteconômica e acadêmica. Nesse sentido, concluí o curso "DL-101 - Curso Geral de Propriedade Intelectual", oferecido pela Academia da Organização Mundial da Propriedade Intelectual (OMPI) em parceria com o Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI), no período de 30 de julho a 27 de setembro de 2024. Participei ativamente de importantes fóruns e congressos, tais como o I Congresso UFOB: universidade pública, autonomia, democracia, patrimônio cultural e crítica social, ocorrido de 25 a 29 de outubro de 2021, com carga de 16 horas; o I Encontro Baiano de Bibliotecas Universitárias Públicas (EBBUP), integrando a Roda de Coordenações/SIBIS promovida pela Pró-Reitoria de Extensão da UFBA de 05 a 07 de outubro de 2021; a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca promovida pelo Sistema Integrado de Bibliotecas da UEFS em outubro de 2022; e o evento focado no planejamento da vida acadêmica "Estratégias de preenchimento do Currículo Lattes", promovido pela UERGS em 07 de dezembro de 2020.

Em suma, a jornada construída na Universidade Federal do Oeste da Bahia desde 2011 evidencia um percurso acadêmico e profissional sólido, pautado pela gestão eficiente da informação, pela liderança administrativa e pelo fortalecimento do ensino, da pesquisa e da extensão. A vivência acumulada na gestão das bibliotecas, na representação junto aos Conselhos Superiores, na instrução de comissões técnicas e na contínua qualificação reafirma o cumprimento dos requisitos e a plena adequação aos critérios exigidos para a progressão funcional e o Reconhecimento de Saberes e Competências.

5. EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO Nº 13.048/2026

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_1_I.1 Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino.pdf
- ☐ Anexo_2_I.1 Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino.pdf
- ☐ Anexo_3_I.1 Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino.pdf

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 21,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_4_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_5_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_6_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_7_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_8_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_9_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente in.pdf
- ☐ Anexo_10_I.3 Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente i.pdf

3. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_11_I.2 Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente.pdf
- ☐ Anexo_12_I.2 Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente.pdf
- ☐ Anexo_13_I.2 Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente.pdf
- ☐ Anexo_14_I.2 Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente.pdf

4. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_15_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf
- ☐ Anexo_16_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf
- ☐ Anexo_17_V.3.t Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).pdf

5. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_18_V.2.s Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto).pdf

6. Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_19_VI.13 Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação.pdf

7. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

Documentação anexada:

- ☐ Anexo_20_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
- ☐ Anexo_21_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
- ☐ Anexo_22_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
- ☐ Anexo_23_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf
- ☐ Anexo_24_II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.pdf

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante da trajetória profissional apresentada e da documentação comprobatória anexada, entendo demonstrados os saberes, competências e experiências adquiridos ao longo do exercício do cargo, os quais contribuíram significativamente para o desenvolvimento institucional e atendem aos requisitos estabelecidos para concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE).

7. TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro minha integral responsabilidade pela autenticidade, validade, veracidade e legitimidade das informações, declarações e documentos inseridos e apresentados junto ao requerimento, respondendo administrativa, civil e penalmente nos casos de falsidade documental, omissão de informação relevante ou apresentação de conteúdo incompatível com a realidade dos fatos, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida poderá ser apresentada uma única vez junto ao processo de RSC-PCCTAE e computada uma única vez no processo de avaliação, sendo expressamente vedada sua utilização concomitante para o atendimento de mais de um critério específico.

Declaro estar ciente de que este memorial, apresentado para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências, será publicado no sítio eletrônico da Universidade Federal do Oeste da Bahia, nos termos do Decreto nº 13.048/2026. Responsabilizo-me pela veracidade, pela adequação das informações e dos dados pessoais nele constantes, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD) e nas demais normas aplicáveis.

ANA CRISTINA SANTOS DE JESUS
SIAPE 1863257

Gerado em 22 de setembro de 2026 às 10:51



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E
CONTRATOS

FOLHA DE ASSINATURAS

MEMORIAL Nº 1/2026 - CBC (11.01.34.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/09/2026 11:49)

ANA CRISTINA SANTOS DE JESUS

BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA

CBC (11.01.34.02)

Matrícula: ###632#7

Visualize o documento original em <https://sig.ufob.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL**, data de emissão: **22/09/2026** e o código de verificação: **874f2997d0**