



Ata da Reunião Ordinária do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Universidade Federal do Oeste da Bahia

1 Aos **dezessete dias do mês de julho de dois mil e dezoito**, às quatorze horas e trinta
2 minutos, na Sala de Reuniões do Campus Reitor Edgard Santos, em Barreiras/BA,
3 reuniram-se em caráter ordinário os membros do Comitê Gestor de Tecnologia da
4 Informação e Comunicação – CGTIC sob a presidência do Pró-Reitor de Tecnologia da
5 Informação e Comunicação, David Dutkiewicz, com a presença da representante da Pró-
6 Reitoria de Administração e Infraestrutura, Jaqueline Fritsch, do representante da Pró-
7 Reitoria de Extensão e Cultura, Álvaro José Marques do Rêgo, do representante da Pró-
8 Reitoria de Gestão de Pessoas, Cailon França de Castro, do representante da Pró-Reitoria
9 de Planejamento e Desenvolvimento, Reinilton da Silva Juvenal, da representante da Pró-
10 Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação, Crystiane Esther Rodrigues Silva, do
11 representante do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde, Wagner Luís da Cruz
12 Almeida, do representante do Centro de Ciências Exatas e das Tecnologias, Gabriela
13 Silva Cerqueira, do representante do Centro das Humanidades, José Yure Gomes dos
14 Santos, do representante do Centro Multidisciplinar de Bom Jesus da Lapa (por
15 videoconferência), Janaynna de Moura Ferraz, do representante do Centro
16 Multidisciplinar de Luís Eduardo Magalhães (por videoconferência), Wellyelton
17 Gualberto de Brito Rodrigues e do representante do Centro Multidisciplinar de Santa
18 Maria da Vitória (por videoconferência), Jean Borba Alves Pinheiro, para tratarem da
19 seguinte pauta: **1) Apreciação da ata da reunião ordinária do dia 22 de maio de 2018;**
20 **2) Composição de grupo para estudo dos comitês recomendados pelo governo**
21 **federal; 3) Composição de grupo para estudo do Office 365 e Google Docs; 4)**
22 **Apreciação do projeto do datacenter; 5) Apreciação do projeto de criação de centros**
23 **de impressão e digitalização na Administração Central; 6) Agendamento da**
24 **próxima reunião do CGTIC; e 7) O que ocorrer.** O Sr. presidente, David Dutkiewicz,
25 cumprimentou a todos os presentes e deu início à reunião perguntando se alguém gostaria
26 de apresentar contribuições para a ata da reunião do dia 22 de maio de 2018. Como não
27 houve manifestações, o **Sr. presidente submeteu a ata ao regime de votação, sendo**
28 **aprovada por unanimidade.** Em seguida, passando ao segundo ponto de pauta, o Sr.
29 presidente realizou uma breve explanação sobre os comitês que são recomendados pelo
30 governo federal, enfatizando que alguns já deveriam ter sido criados, mas até agora
31 apenas o CGTIC foi implantado. Acrescentou que em algumas universidades, as funções
32 dos comitês são aglutinadas em apenas em um comitê, enquanto que em outras há vários
33 comitês. E, portanto, a UFOB deverá fazer um estudo para analisar qual será o melhor
34 modelo a ser adotado. Após a explicação, o **Sr. presidente sugeriu a criação de um**
35 **grupo de trabalho para apresentar um relatório em trinta dias. Os membros**



36 **acataram a sugestão e o grupo de trabalho ficou composto por: Sr. Wellyelton**
37 **Rodrigues, como coordenador, Sr. David Dutkiewicz, Sr. Álvaro Rêgo e Sra.**
38 **Gabriela Cerqueira.** Na sequência, o Sr. presidente apresentou o terceiro ponto de pauta,
39 explicando que recebe várias solicitações de criação de contas de e-mails para discentes.
40 Complementou que apesar das solicitações serem pertinentes, a Protic não possui
41 capacidade técnica para atender, uma vez que não possui infraestrutura e força de trabalho
42 suficientes. Destacou que empresas como Google e Microsoft agora oferecem este tipo
43 de serviço com infraestrutura montada em território nacional, atendendo às exigências do
44 governo federal. Portanto, a ideia seria criar um grupo de trabalho para estudar as soluções
45 disponíveis e apresentar as vantagens e desvantagens da adoção destas soluções na
46 universidade. O Sr. Wagner Almeida questionou a questão de segurança da informação,
47 que dados de projetos, como os de iniciação científica, poderão ser utilizados pelas
48 empresas particulares caso uma destas soluções seja implantada. O Sr. presidente
49 respondeu que esta questão deverá ser analisada pela equipe e apresentada no relatório.
50 Após algumas discussões, **os membros concordaram com a criação do grupo de**
51 **trabalho, que ficou composto por: Sra. Janaynna Ferraz, como coordenadora, Sr.**
52 **Jean Pinheiro, Sr. Reinilton Juvenal e Sr. Wagner Almeida,** que terão o prazo de trinta
53 dias para apresentarem o relatório. Para as discussões do quarto ponto de pauta, o Sr.
54 presidente convidou a Sra. Vanessa Kinoshita para a reunião. Ela fez uma apresentação
55 do projeto do datacenter, destacando as quatro propostas estudadas: a) construção de um
56 datacenter; b) construção de uma sala de computadores; c) compra de um datacenter e d)
57 solução híbrida com infraestrutura própria e serviços em nuvem. Após a apresentação, o
58 **Sr. presidente enfatizou que os representantes devem levar esta questão para suas**
59 **unidades de origem e que uma nova reunião extraordinária será agendada para**
60 **realizarem as discussões sobre o assunto.** O Sr. Wellyelton Rodrigues e a Sra. Jaqueline
61 Fritsch destacaram em suas falas que seria importante acrescentar ao projeto a quantidade
62 de pessoal necessária para operar o datacenter e o Sr. presidente respondeu que solicitação
63 será atendida. Em seguida, na apresentação do quinto ponto de pauta, o Sr. presidente
64 apresentou os gráficos com informações sobre os quantitativos de impressoras e dados de
65 impressões de 2017 e 2018 na Administração Central. Explicou que foi feito um estudo
66 para a redução de impressoras através da criação de centros de impressão e digitalização,
67 uma vez que mais de 80% do valor gasto mensalmente é com o pagamento de aluguel de
68 equipamentos. A Sra. Jaqueline Fritsch destacou que o projeto é importante, mas que há
69 implicações relacionadas ao espaço, que hoje é escasso na Reitoria. Ela se comprometeu
70 a discutir o assunto na Proadi para verificar a disponibilidade de espaços físicos que
71 possam ser utilizados no projeto. A Sra. Crystiane Silva ressaltou que há vários setores
72 que se comunicam com órgãos externos que exigem assinaturas em papel e, portanto,
73 usam muito a opção de digitalização. O Sr. presidente respondeu que o comitê pode



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação

74 analisar a proposta de retirar as impressoras dos setores e disponibilizar aparelhos de
75 digitalização (scanners), se for necessário. **Por fim, o Sr. presidente propôs que o**
76 **projeto seja discutido nas unidades de origem dos membros e que as propostas sejam**
77 **trazidas para a próxima reunião.** Todos concordaram e o Sr. presidente passou ao
78 próximo ponto de pauta, sugerindo a data de 22 de agosto para a realização de uma
79 reunião extraordinária. Assim, os membros terão pelo menos um mês para discutirem os
80 assuntos com a comunidade universitária. Após todos concordarem com a data, o Sr.
81 presidente, no último ponto de pauta, perguntou se alguém tinha outro assunto para ser
82 discutido, no que não houve manifestações. Nada mais havendo a tratar, eu, Vanessa
83 Godoy Kinoshita, lavrei a presente ata que, após lida e achada conforme, segue assinada
84 por mim e todos os presentes. Barreiras, 17 de julho de 2018.