



UNIVERSIDADE FEDERAL
DO OESTE DA BAHIA

RELATÓRIO PARCIAL PDTIC

**Relatório Parcial da Execução do Plano
Diretor de Tecnologia da Informação e
Comunicação da Universidade Federal
do Oeste da Bahia**

2022-2024



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DA BAHIA
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Relatório Parcial da Execução do PDTIC/UFOB 2022-2024

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da
Universidade Federal do Oeste da Bahia

Barreiras – BA

2024

COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Presidente: UILIAM RANGEL AMORIM SOUZA

Pró-Reitoria de Administração: JAQUELINE FRITSCH

Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis: ANTONIO OLIVEIRA DE SOUZA

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura: ANDERSON BRENO SOUZA

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas: CLAYTON DA SILVA BARCELOS

Pró-Reitoria de Graduação: ADMA KÁTIA LACERDA CHAVES

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional: LERIANE SILVA CARDOZO

Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa: AURIZANGELA OLIVEIRA DE SOUSA

Centro das Ciências Biológicas e da Saúde: RAFAEL DA CONCEIÇÃO SIMÕES

Centro das Ciências Exatas e das Tecnologias: LUIS GUSTAVO HENRIQUES DO AMARAL

Centro das Humanidades: THIAGO RIBEIRO RAFAGNIN

Centro Multidisciplinar do Campus de Barra: ROMENIQUE DA SILVA DE FREITAS

Centro Multidisciplinar do Campus de Bom Jesus da Lapa: TONY SILVA ALMEIDA

Centro Multidisciplinar do Campus de Luís Eduardo Magalhães: BRUNO TRINDADE REIS

Centro Multidisciplinar do Campus de Santa Maria da Vitória: VERA REGIANE BRESCOVICCI NUNES

Secretaria Acadêmica: LEILA OLIVEIRA DOS ANJOS

Superintendência Administrativa do Campus Reitor Edgard Santos: MARCUS VINICIUS SOARES

FIGUEIREDO CASTRO SILVA

Superintendência de Inovação Tecnologia e Desenvolvimento Regional: ERICK SAMUEL ROJAS CAJAVILCA

EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO

UILIAM RANGEL AMORIM SOUZA - Coordenador

CLEYTON MARTINS SENA

PEDRO FERNANDES FELIPE

VANESSA GODOY KINOSHITA

YAN KAIC ANTUNES DA SILVA

BEATRIZ DOS SANTOS SEIDEL

Histórico do documento

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEIS
13/05/2024	1.0	Minuta do documento	Comissão de elaboração do relatório do PDTIC

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Acompanhamento das ações	12
Quadro 2 - Força de trabalho de TIC	14
Quadro 3 - Cursos realizados na Alura nas áreas específicas de interesse estratégico	16
Quadro 4 - Execução orçamentária	18
Quadro 5 - Recursos usados para a execução do PDTIC	18

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	6
2. MONITORAMENTO DO PLANO DE METAS E AÇÕES.....	6
3. AVALIAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS.....	13
4. EXECUÇÃO DO PLANO ORÇAMENTÁRIO.....	16
5. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	18

1. INTRODUÇÃO

O Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC) aprovou, em julho de 2022, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2022-2024. Trata-se de um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de tecnologia da informação e comunicação (TIC) que visa atender às necessidades tecnológicas de um órgão por um determinado período.

O objetivo do PDTIC é apresentar as diretrizes e orientações necessárias para a condução dos projetos e serviços de TIC em apoio à estratégia institucional. Dessa forma, o PDTIC é o principal instrumento que orienta a instituição no direcionamento de seus investimentos e aquisições em bens e serviços de TIC de forma a maximizar o cumprimento da estratégia.

Este relatório apresenta a situação das ações desde a aprovação até abril de 2024.

2. MONITORAMENTO DO PLANO DE METAS E AÇÕES

O Plano de Metas e Ações do PDTIC 2022-2024 conta com **93 ações**. O Quadro 1 apresenta a situação de cada ação, utilizando a seguinte legenda:

- a) CONCLUÍDA: a ação foi realizada e cumpriu a meta definida;
- b) EM ANDAMENTO: a ação já foi iniciada, entretanto ainda não finalizada;
- c) NÃO INICIADA: a ação não foi iniciada; e
- d) CANCELADA: a ação foi impossibilitada de ser executada.
- e) NEC.: Necessidades (N). A descrição detalhada de cada Necessidade Consolidada estão no Item 10 do [PDTIC UFOB vigente](#), Inventário de Necessidades.

É possível acompanhar o progresso das ações delineadas no PDTIC 2022-2024 em tempo real através por meio do [Painel de Monitoramento do PDTIC/UFOB 2022-2024](#).

EIXO	NE C.	ID	AÇÃO	META	SITUAÇÃO	DETALHAMENTO DA AÇÃO
GOVERNANÇA E GESTÃO	N01	A001	Renovar e fortalecer o convênio com a UFRN	Contrato renovado com ampliação do suporte	CONCLUÍDA	Em 2023 foi firmado o Termo de Execução Descentralizada (TED) entre a UFOB e UFRN para execução do objeto Integrar a Universidade Federal do Oeste da Bahia à Rede Pública SIG-UFRN como Cooperada para a realização de interesses recíprocos visando à cooperação na melhoria e evolução dos sistemas SIG-UFRN, no período de 01/10/2023 a 30/09/2026 (3 anos). O TED foi ampliado com mais um serviço, agora além do Apoio Técnico, o acordo prevê também o Apoio Negocial.
	N02	A002	Elaboração e implantação da Política de Gestão de Acessos	Política implantada	NÃO INICIADA	
	N02	A003	Elaboração da Instrução Normativa sobre atendimento de chamados	IN implantada	NÃO INICIADA	
	N02	A004	Elaboração da Instrução Normativa sobre gerenciamento de contas	IN implantada	NÃO INICIADA	
	N02	A005	Elaboração da metodologia de desenvolvimento de sistemas	Metodologia elaborada	EM ANDAMENTO	A coordenadoria de sistemas de informação está em fase de revisão da minuta.
	N02	A006	Implantação da Política de Segurança da Informação	Política implantada	CONCLUÍDA	A RESOLUÇÃO CGAG/CONSUNI/UFOB Nº 018/2023 de 24 agosto de 2023, institui a política de Segurança da Informação na UFOB.
	N02	A007	Elaboração do Plano de Gestão de Riscos de TIC	Plano elaborado	NÃO INICIADA	
	N02	A008	Implantação da Política de Gestão de Ativos de TIC	Política implantada	EM ANDAMENTO	A minuta já está sendo elaborada e em breve a Protic submeterá para apreciação do CGTIC.
	N02	A009	Elaboração e implantação da Política de Descarte e Desfazimento de Ativos de TIC	Política implantada	NÃO INICIADA	
	N02	A010	Implantação da Política de <i>backup</i> e restauração de dados digitais	Política implantada	EM ANDAMENTO	A Proposta de Política de Backup e Restauração de Dados Digitais, recebeu aprovação do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação, atualmente está sendo apreciada na Câmara de Gestão Administrativa e Governança.
	N03	A011	Implantação da metodologia ágil para gerenciamento dos projetos de TIC	Metodologia implantada	CONCLUÍDA	A Protic adotou o método ágil de gerenciamento da execução de projetos de TIC, tendo como princípios norteadores balizados no <i>framework</i> Scrum.
	N03	A012	Implantação de sistema para gerenciamento de projetos de TIC	Sistema implantado	CONCLUÍDA	A Protic escolheu a ferramenta Trello para acompanhamento das atividades dos projetos de TIC.
	N04	A013	Mapeamento e modelagem de processos críticos (catálogo de serviços e gestão de ativos de TIC)	Modelagem realizada	EM ANDAMENTO	O mapeamento e a validação com os envolvidos foi concluído para a gestão de ativos. Resta, porém, mapear

					e validar os processos referentes ao catálogo de serviços de TIC.
N04	A014	Definição da metodologia de gerenciamento de processos de TIC	Metodologia definida	EM ANDAMENTO	Essa ação está com aproximadamente 12% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
N05	A015	Definição da metodologia de gerenciamento das contratações de TIC	Metodologia definida	EM ANDAMENTO	O processo foi elaborado e está sendo avaliado pela equipe administrativa da Protic.
N05	A016	Criação de base de dados de legislação sobre contratações de TIC	Base de dados criada	NÃO INICIADA	
N06	A017	Renovação do contrato do serviço de computação em nuvem	Contrato renovado	EM ANDAMENTO	Está sendo elaborado Estudo Técnico Preliminar para o novo contrato de serviço de nuvem para a UFOB.
N06	A018	Renovação do contrato de telefonia fixa	Contrato renovado	CONCLUÍDA	Contrato renovado por mais um ano
N06	A019	Renovação do contrato de <i>outsourcing</i> de impressão	Contrato renovado	EM ANDAMENTO	Existe uma comissão indicada pelo CGTIC para Estudo Técnico Preliminar de um novo contrato deste serviço. A previsão para entrega do relatório é até o final de abril.
N06	A020	Renovação do contrato do acervo bibliográfico digital	Contrato renovado	CONCLUÍDA	Contrato com o serviço Minha Biblioteca foi renovado.
N06	A021	Renovação do contrato de manutenção de fibra óptica	Contrato renovado	CONCLUÍDA	O contrato de manutenção de fibra óptica foi renovado.
N06	A022	Renovação do contrato do <i>StreamYard</i>	Contrato renovado	EM ANDAMENTO	Foi renovado em 2023 por mais um ano e agora em 2024 já está elaborando o processo para renovação até 2025.
N06	A023	Renovação do contrato do <i>GitKraken</i>	Contrato renovado	NÃO INICIADA	Software ainda não foi adquirido.
N06	A024	Renovação do contrato do <i>Adobe Creative Cloud</i>	Contrato renovado	CONCLUÍDA	Contrato renovado até fevereiro de 2025.
N06	A025	Renovação do contrato do <i>ArcGis</i>	Contrato renovado	CANCELADA	A Unidade demandante desistiu da renovação
N06	A026	Renovação do contrato do <i>EmpresariusLab</i>	Contrato renovado	CONCLUÍDA	Em 2023 foi renovado o contrato do pelo período de dois anos.
N06	A027	Renovação do contrato do <i>Pergamum</i>	Contrato renovado	EM ANDAMENTO	O contrato foi renovado por mais um ano em 2023. Ainda iniciarão as tratativas de renovação em 2024, previsão para outubro de 2024.
N06	A028	Renovação do contrato do <i>AutoDesk</i>	Contrato renovado	CONCLUÍDA	Contrato renovado até fevereiro de 2025.
N06	A029	Renovação do contrato do <i>OrçaFascio</i>	Contrato renovado	EM ANDAMENTO	Renovação por um ano realizada em 2023. Há uma previsão de renovação em 2024 por mais um ano.
N06	A030	Renovação do contrato do <i>link</i> de internet para a oficina mecânica do CMBJL	Contrato renovado	CONCLUÍDA	Contrato do Link renovado em 2024
N07	A031	Reestruturação do catálogo de serviços de TIC	Catálogo reestruturado	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 55,56% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.

	N07	A032	Elaboração e execução de plano para conscientização do uso do sistema de chamados	Plano executado	EM ANDAMENTO	Em 2023 foram elaboradas 15 ações de conscientização de uso dos sistemas e serviços da Universidade, que foram divulgados nas listas de e-mail institucional. Dentre elas 8 foram específicas para o sistema de chamados.
	N08	A033	Implantação da pesquisa de satisfação dos usuários no Veredas	Pesquisa implantada	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 69,84% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
INFRAESTRUTURA DE HARDWARE E SOFTWARE	N09	A034	Reforma e ampliação da sala técnica de TIC da reitoria	Sala reformada e ampliada	EM ANDAMENTO	Restam as etapas de migração dos equipamentos para o novo espaço.
	N09	A035	Contratação de licenças para equipamentos <i>FortiGate</i> e <i>VMWare</i>	Licenças contratadas	EM ANDAMENTO	A ação de contratação do Fortigate já foi concluída, resta a contratação do Vmware.
	N10	A036	Instituição da Equipe de Tratamento a Incidentes (ETIR)	ETIR instituída	CONCLUÍDA	A Portaria UFOB nº 10, de 01 de fevereiro de 2024 designa os membros da ETIR.
	N11	A037	Contratação de <i>Firewall/WAF</i> para o ambiente de nuvem	Contratação realizada	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 19,15% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
	N11	A038	Migração dos sistemas críticos para a nuvem	SIG, CAJU, Eduroam e Repositório na nuvem	EM ANDAMENTO	Dos sistemas mais críticos, como o SIG e Caju (matrícula Graduação, cadastro de usuários, Boletim de serviços, Minha Biblioteca), já foram migrados, bem como o sistema de chamados, Veredas e o portal da UFOB. Dos sistemas considerados críticos pela equipe, somente o Moodle ainda não foi migrado.
	N11	A039	Documentação do ambiente em nuvem	Ambiente documentado	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 80% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2.
	N12	A040	Aquisição de equipamentos de rede Wi-Fi	Equipamentos adquiridos	CONCLUÍDA	Foram adquiridos 50 aparelhos Access Point + 1 Controladora de acesso;
	N12	A041	Ampliação da rede Wi-Fi	Rede ampliada	EM ANDAMENTO	Houve a ampliação da rede em Bom Jesus da Lapa e atualmente estamos ampliando a rede do CRES. Os demais campi ainda não foram iniciadas as ações de ampliação.
	N13	A042	Contratação de serviço de internet para a Fazenda Escola do CMB	Contratação realizada	CONCLUÍDA	Foi contratado o serviço de internet com vigência de um ano.
	N13	A043	Contratação de serviço de internet para o Hospital Eurico Dutra	Contratação realizada	CONCLUÍDA	Foi contratado o serviço de internet para a vigência de um ano.
	N14	A044	Implantação de IPv6	IPv6 implantado	NÃO INICIADA	
	N15	A045	Aquisição e implantação de solução VoIP	VoIP implantado	NÃO INICIADA	
	N16	A046	Aquisição e implantação de sistema de <i>backup</i> para os equipamentos da Reitoria	Sistema implantado	EM ANDAMENTO	Esta demanda está em fase de elaboração do Estudo Técnico Preliminar
	N16	A047	Aquisição e implantação de sistema de <i>backup</i> para os equipamentos dos <i>campi</i>	Sistema implantado	EM ANDAMENTO	Esta demanda está em fase de elaboração do Estudo Técnico Preliminar

N17	A048	Atualização do inventário de TIC	Inventário atualizado	EM ANDAMENTO	Conseguimos concluir todas as etapas desta ação em dois campi: Santa Maria da Vitória e Bom Jesus da Lapa;
N17	A049	Ampliação do uso do NetXMS no gerenciamento dos ativos de TIC e <i>softwares</i> nos <i>campi</i>	Sistema ampliado para os <i>campi</i>	CONCLUÍDA	Ampliação da monitorização e gestão da rede UFOB com a integração do Monnitor, NetXMS, a toda a rede UFOB, bem como a integração do NetXMS ao WorkSpaces;
N17	A050	Descarte ou desfazimento dos ativos inservíveis de TIC	Descarte ou desfazimento realizados	EM ANDAMENTO	A previsão para finalizarmos essa ação é em outubro de 2024.
N18	A051	Ampliação da rede de telefonia	Rede ampliada	CONCLUÍDA	Durante a pandemia, praticamente a UFOB deixou de utilizar a rede de telefonia. Com o retorno das atividades presenciais, o serviço volta gradativamente a ser ofertado às Unidades.
N19	A052	Requalificação e certificação do cabeamento lógico	Rede certificada	NÃO INICIADA	
N20	A053	Aquisição de ferramentas e materiais de TIC	Ferramentas e materiais adquiridos	CONCLUÍDA	Foram adquiridos equipamentos e materiais de rede.
N20	A054	Aquisição de computadores, do tipo <i>desktop</i> e <i>notebook</i> , e monitores	Equipamentos adquiridos	EM ANDAMENTO	Fizemos licitação em 2023 e temos previsão para fazermos nova licitação em 2024.
N20	A055	Aquisição de <i>scanners</i> , mesas digitalizadoras, <i>tablets</i> , impressoras 3D e lousas digitais	Equipamentos adquiridos	EM ANDAMENTO	Foram adquiridas 1 lousa e 25 mesas digitalizadoras em 2023. Há previsão de aquisição de mais itens em 2024.
N20	A056	Ampliação da quantidade de equipamentos do contrato de <i>outsourcing</i> de impressão	Contrato aditivado	CONCLUÍDA	As etapas de Estudo da necessidade de ampliação do contrato, Remanejamento de Equipamentos e Instalação e Configuração de Impressoras foram concluídas.
N21	A057	Aquisição de equipamentos e materiais para acessibilidade	Itens adquiridos	EM ANDAMENTO	O edital EDITAL PROAE/UFOB Nº 05/2023 – Auxílio Financeiro para Aquisição de Tecnologia Assistiva, destinou R\$ 50.000,00, para auxiliar financeiramente 16 pessoas estudantes com deficiência em até R\$ 3.000,00 para compra de equipamentos/materiais específicos de Tecnologia Assistiva. Há a previsão de um novo edital em 2024.
N21	A058	Adequação dos sistemas para acessibilidade	Sistemas adequados	NÃO INICIADA	
N22	A059	Implantação do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) na nuvem	AVA implantado	NÃO INICIADA	
N22	A060	Aquisição de equipamentos e <i>software</i> para suporte às tecnologias educacionais	Equipamentos adquiridos e <i>softwares</i> contratados	EM ANDAMENTO	A licitação dos equipamentos já foi realizada em 2023. A contratação dos <i>softwares</i> está em andamento em 2024.
N23	A061	Fomento à inclusão digital	Aumento de beneficiários em programas ou ações	EM ANDAMENTO	O Programa INTERLIGAR, uma das ações previstas na Política Institucional de Assistência Estudantil, em seu edital de 2023, beneficiou 300 em condições de vulnerabilidade socioeconômica e/ou com necessidades educacionais específicas nos cursos de

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO						graduação e pós-graduação stricto sensu da UFOB com R\$ 3.000,00 para aquisição de computador desktop, tablet ou notebook.
	N24	A062	Atualização e migração do SIG para a nuvem	SIG atualizado e migrado	CONCLUÍDA	Os sistemas SIGAA, SIPAC, SIGRH e SIGADMIN, estão na nuvem e são mantidos atualizados nas versões mais recentes de referência no ambiente de produção.
	N24	A063	Implantação do módulo Sig Eleição	Módulo implantado	CONCLUÍDA	O sistema SIG Eleição foi implantado na nuvem, com a versão mais recente.
	N24	A064	Implantação da LGPD nos sistemas	SIG atualizado	EM ANDAMENTO	Mensalmente o SIG é atualizado para conformidade com o SIG-Referência.
	N24	A065	Implantação do módulo de Processos Seletivos do SIGAA e SIPAC	Módulo implantado	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 20% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
	N25	A066	Implantação do Diploma Digital	Diploma Digital implantado	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 65% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
	N26	A067	Integração dos serviços digitais com a plataforma gov.br	Serviços integrados	CONCLUÍDA	O Sig e o Caju possuem integração com o Login Único, Avaliação e Acompanhamento do Gov.Br.
	N26	A068	Ampliação da oferta de serviços públicos na plataforma gov.br	Ampliação de pelo menos 1 serviço ofertado	EM ANDAMENTO	Em 2023, a UFOB implantou a integração tanto da Avaliação quanto do Acompanhamento ao serviço "Matricular-se em curso de Graduação". Os serviços públicos disponibilizados pela UFOB podem ser acompanhados na página de serviços e informações do Gov.br .
	N26	A069	Integração do cadastro de dados – API Gov Serpro	Integração realizada	NÃO INICIADA	
	N26	A070	Migração dos sites institucionais para a plataforma gov.br	Sites migrados	NÃO INICIADA	
	N27	A071	Implantação do <i>Active Directory</i> (AD) de teste em rede	AD de teste implantado	NÃO INICIADA	
	N27	A072	Finalização do desenvolvimento e implantação do sistema de frequência de aluno em estágio - EMED	Sistema implantado	NÃO INICIADA	
	N27	A073	Desenvolvimento do Portal do Egresso	Portal desenvolvido	NÃO INICIADA	
	N27	A074	Desenvolvimento do módulo de geração de relatório no SIGAA para categoria de inscrição do estudante, conforme cotas de ingresso praticadas na UFOB	Módulo desenvolvido	NÃO INICIADA	
	N27	A075	Contratação de plataforma para sustentação do site da Revista Francisco	Plataforma contratada	NÃO INICIADA	
N28	A076	Implantação do Repositório Institucional	Repositório implantado	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 86,5% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.	

	N28	A077	Implantação o sistema ICA-AtoM (arquivístico)	Sistema Implantado	NÃO INICIADA	
	N29	A078	Elaboração de painéis de contratações de TIC	Painéis elaborados	EM ANDAMENTO	Estamos projetando a inclusão de mais funcionalidades ao painel, mas um produto mínimo viável já está à disposição da comunidade no Painel Contratos Protic
	N29	A079	Elaboração de painéis de projetos de TIC	Painéis elaborados	CONCLUÍDA	Painel Monitoramento de Projetos PDTIC 2022-2024
	N30	A080	Elaboração de painel para a pesquisa e a inovação	Painel elaborado	CONCLUÍDA	foram solicitados e entregues, três painéis para a pesquisa.
	N31	A081	Contratação de <i>softwares</i> para apoio às atividades administrativas	Softwares contratados	CONCLUÍDA	Foram renovados A Dobe e AutoDesk para uso administrativo.
		A091	Implantação de sistema para o Programa de Gestão e Desempenho (PGD)	Sistema Implantado	NÃO INICIADA	
		A092	Implantação do sistema REDCap	Sistema Implantado	NÃO INICIADA	
	N31	A082	Contratação de <i>softwares</i> para apoio às atividades acadêmicas	Softwares contratados	CONCLUÍDA	Contratamos softwares de apoio acadêmico, tais quais UpTodate,
	PESS OAS	N32	A083	Ampliação da força de trabalho	Força de trabalho ampliada	NÃO INICIADA
N33		A084	Capacitação da equipe técnica em computação em nuvem	Equipe capacitada	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 50% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
N33		A085	Capacitação da equipe técnica em computação em redes	Equipe capacitada	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 50% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
N33		A086	Capacitação da equipe técnica em computação em segurança da informação	Equipe capacitada	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 36,29% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
N33		A087	Capacitação da equipe técnica em computação em ciência de dados	Equipe capacitada	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 50% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
N33		A088	Capacitação da equipe técnica em computação em contratações de TIC	Equipe capacitada	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 50% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
N34		A089	Capacitação das pessoas para o uso dos sistemas implantados na universidade	Pessoas capacitadas	EM ANDAMENTO	Essa ação está com 25,74% das etapas concluídas, segundo o índice PDTIC_IDC.2, que mensura o Nível de execução de um projeto do PDTIC / UFOB 2022-2024.
N35		A090	Readequação do ambiente de trabalho colaborativo	Ambiente readequado	NÃO INICIADA	

Quadro 1 - Acompanhamento das ações

O resultado consolidado da execução do Plano de Metas e Ações é apresentado na Figura 1. No total foram 27 ações concluídas (29%), 37 ações em andamento (39,8%), 27 ações não iniciadas (29%) e 2 ações canceladas (2,2%).

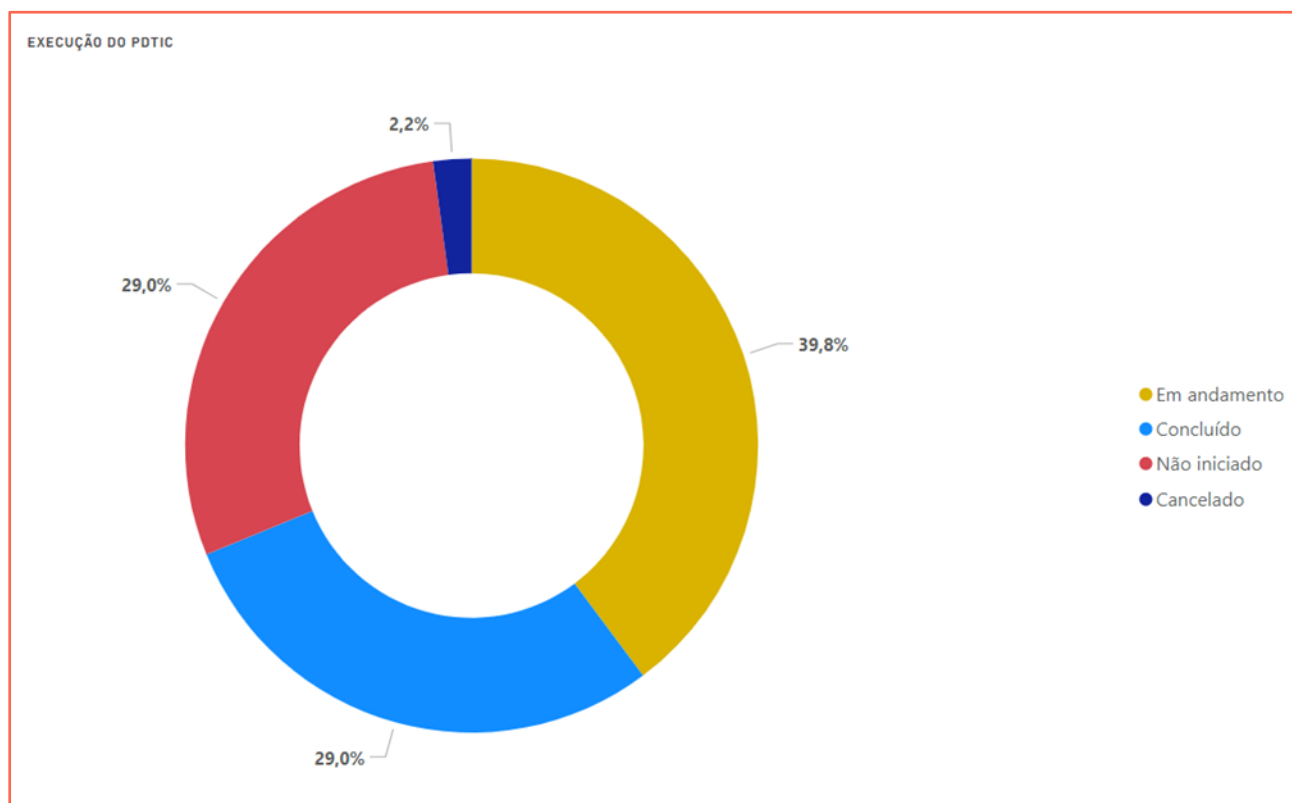


Figura 1 - Resultado consolidado da execução do Plano de Metas e Ações

3. AVALIAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

A Protic possui o total de dezesseis (16) servidores lotados em sua unidade atualmente, porém a quantidade de pessoas (servidores e terceirizados) que embora não estejam lotados diretamente na Protic, mas nos dão apoio técnico nas mais diversas demandas diretamente relacionadas à área de TIC amplia um pouco mais esse quantitativo.

O Quadro 2 apresenta a distribuição da força de trabalho dessas pessoas.

CARGO	PROTIC	SACRES	CMB	CMBJL	CMLEM	CMSMV	SA	DIRCOM	Total
Administrador	1								1
Analista de TI	9								9
Assistente em administração	1						1		2
Técnico de TI	4	1	1	1	1	1		1	10

Técnico em telecomunicação	1								1
Técnico em audiovisual		2							2
Técnico terceirizado		2							2

Quadro 2 - Força de trabalho de TIC

Importante observar, no Quadro 2, o quantitativo atual de analistas de TI, 9 (nove) e de técnicos de TI, 10 (dez). Ao compararmos com o quantitativo previsto na Lei nº 12.825, de 5 de junho de 2013, que dispõe sobre a criação da UFOB, cuja a estimativa era ter um quadro composto por 10 (dez) analistas de TI e 20 (vinte) técnicos de TI, percebemos uma defasagem de 11 (onze) servidores na área.

O PDTIC traz ainda um outro ponto de destaque no Plano de Gestão de Pessoas, que é a capacitação dos servidores. No intuito de atender a demanda, a Protic renovou contrato com a plataforma Alura de treinamentos em 2023 para a capacitação contínua dos servidores em diversas ferramentas. No período de julho de 2022 (início da vigência do Plano) a abril de 2024 foram concluídos 159 (cento e cinquenta e nove) cursos nesta plataforma, dos quais 71 (setenta e um) compreendem as ações de capacitação A084 a A088 do PDTIC. O Quadro 3 apresenta a lista de cursos concluídos somente nas áreas específicas de interesse estratégico conforme definido no Plano de Metas e Ações.

ÁREA	CURSO	CARGA HORÁRIA	QUANTIDADE DE SERVIDORES CAPACITADOS
	Amazon Cloud Front e Route53: Distribua os seus arquivos e crie seu próprio domínio	8	1
	Amazon EC2: alta disponibilidade e escalabilidade em uma aplicação	8	1
	Amazon ECS: gerencie Docker na nuvem da AWS	8	1
	Amazon EKS: gerenciando aplicações containerizadas com Kubernetes	6	1
	Amazon Elastic Beanstalk Parte 2: múltiplos containers e NGINX	8	1
	Amazon Lightsail: descomplicando a nuvem	8	1
	Amazon VPC: provisione uma nuvem privada	6	1
	AWS Certification: Solution Architect Associate Parte 1	6	1
	AWS Certification: Solutions Architect Associate Parte 2	10	1
	AWS Certification: Solutions Architect Associate Parte 3	10	1
	AWS Certification: Solutions Architect Associate Parte 4	10	1
	AWS Certified Cloud Practitioner: Domain 3 e 4	10	1
	AWS Certified Solutions Architect Associate: simulado comentado	12	1
	AWS SQS: mensageria e desacoplamento de sistemas	6	1

	Cloud Onboarding: conhecendo os principais provedores parte 2	8	1
	Cloud Onboarding: trabalhando com os principais provedores	10	1
	Observabilidade na AWS: utilizando o CloudWatch	8	2
Computação em Redes	Redes onboarding: uma perspectiva prática	8	1
	Redes parte 1: conceitos e prática	10	3
	Redes parte 2: montando um projeto do cliente até o provedor de serviços	10	3
	Redes parte 3: defina as listas de controle e políticas de acesso de usuários	5	3
	Redes parte 4: configuração de protocolos de roteamento e IPv6	8	2
	Redes parte 5: Wi-Fi	6	2
	Redes Wi-Fi: criando uma rede sem fio de modo seguro	6	1
	Redes: dos conceitos iniciais à criação de uma intranet	12	1
Segurança da Informação	Modelagem de ameaças: identifique riscos na concepção do software	10	2
	Pentest: explorando vulnerabilidades em aplicações web	10	1
	Segurança de rede: firewall, WAF e SIEM	10	3
	Segurança de rede: manipule logs e dashboards	8	3
	Segurança de rede: proxy reverso, SSH e DNS	8	3
Ciência de Dados	Análise de dados: cálculos, padrões e estratégias com Excel	6	1
	Azure Data Lake: criando um pipeline de ingestão de dados	8	1
	BigQuery: o banco de dados da Google para Big Data	12	1
	Dashboard com Power BI: visualizando dados	8	1
	Data Analysis: Google Sheets	6	1
	Excel procv: lógica booleana e busca por valores	12	1
	Excel VBA 3: criando conexão com o Outlook Application	10	1
	Excel VBA 4: criando conexão com Access	10	1
	Excel VBA: automatize tarefas diárias mesmo não sendo programador	8	1
	Excel VBA: criando Formulários para facilitar a entrada de dados nas planilhas	8	1
	Excel: criação de macros e automatização de tarefas	12	1
	Excel: domine o editor de planilhas	10	1
	Excel: personalizando e automatizando tarefas com VBA	8	1

	Excel: simulação e análise de cenários	6	1
	Excel: tabelas dinâmicas e dashboards	10	1
	Funções com Excel: operações matemáticas e filtros	10	1
	Google Data Studio: acessando o MySQL	14	1
	Google Data Studio: explorando ferramenta	10	1
	Google Data Studio: filtros e funções	14	1
	Google Data Studio: Parâmetros e Big Query	14	1
	Modelagem de banco de dados relacional: entendendo SQL	6	1
	Power BI Desktop: construindo meu primeiro dashboard	8	1
Contratações de TIC	Gestão de contratos: dicas e cuidados gerais	8	1
	Gestão de fornecedores: mobilização, acompanhamento e desmobilização	8	1
	Gestão de fornecedores: seleção e contratação	6	1

Quadro 3 - Cursos realizados na Alura nas áreas específicas de interesse estratégico

Por fim, destaca-se também a qualificação dos servidores lotados na Protic, em 2023, 3 (três) servidores concluíram o mestrado em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação e 1 (um) ingressou no Programa. Atualmente há 7 (sete) mestres e 1 (um) mestrando na equipe.

4. EXECUÇÃO DO PLANO ORÇAMENTÁRIO

O Quadro 4 apresenta a execução orçamentária das ações concluídas ou em andamento (com despesa empenhada aguardando as entregas). Não foram incluídas as despesas provenientes de contratos de TIC assinados antes do início da vigência do PDTIC.

AÇÕES DE CAPITAL					
ID	AÇÕES	UNIDADE	STATUS DA CONTRATAÇÃO	VALOR ANUAL DO CONTRATO ou CUSTO ESTIMADO ANUAL DA AQUISIÇÃO	EXECUTADO
A040	Aquisição de equipamentos de rede Wi-Fi	PROTIC	Adquirido	R\$ 370.000,00	R\$ 370.000,00
A053	Aquisição de ferramentas e materiais de TIC	PROTIC	Adquirido	R\$ 102.294,69 R\$ 220.000,00	R\$ 102.294,69 R\$ 220.000,00
A054	Aquisição de computadores, do tipo desktop e notebook, e monitores	DIVERSAS	Adquiridos para SAMAVI demais setores em andamento	R\$ 339.970,5	R\$ 339.970,5

A055	Aquisição de scanners, mesas digitalizadoras, tablets, impressoras 3D e lousas digitais	CCET	Aquisições realizadas	R\$ 13.688,00	R\$ 13.688,00
A082	Contratação de softwares para apoio às atividades acadêmicas	CCET	Software Adquirido	R\$ 106.248,00	R\$ 106.248,00
AÇÕES DE CUSTEIO					
ID	AÇÕES	UNIDADE	STATUS DA CONTRATAÇÃO	VALOR ANUAL DO CONTRATO ou CUSTO ESTIMADO ANUAL DA AQUISIÇÃO	EXECUTADO
A001	Renovar e fortalecer o convênio com a UFRN	PROTIC	Renovado	R\$ 802.623,72	R\$ 446,541,24
A018	Renovação do Contrato de telefonia fixa	PROTIC	Vigência 2024/2025 serviços em implantação	R\$ 283.618,15	(2023) R\$ 2.862,51 (2024) R\$ 5.780,64
A020	Renovação do contrato do acervo bibliográfico digital	PROTIC	Renovado	R\$ 498.960,00	R\$ 498.960,00
A021	Renovação do contrato de manutenção de fibra óptica	PROTIC	Vigência 2023/2024 renovada. 2024/2025 em andamento (contrato em execução)	R\$ 111.020,56	(2022) R\$ 11.840,00 (2023) R\$ 65.103,98 (2024) R\$ 12.749,36
A024	Renovação do contrato do Adobe Creative Cloud	SAMAVI PROEC	Vigência 2024 renovada	(2022) R\$ 58.663,00 (2023) R\$ 31.625,00 (2024) R\$ 32.298,93	(2022) R\$ 58.663,00 (2023) R\$ 31.625,00 (2024) R\$ 32.298,93
A026	Renovação do contrato do EmpresariusLab	CEHU	Vigência 2023/2025 renovada	R\$ 2.398,00	R\$ 2.398,00
A028	Renovação do contrato do AutoDesk	PROPLAN	Vigência 2024 renovada	(2022) R\$ 38.810,00 (2023) R\$ 20.487,48 (2024) R\$ 17.515,20	(2022) R\$ 38.810,00 (2023) R\$ 20.487,48 (2024) R\$ 17.515,20
A030	Renovação do contrato do link de internet para a oficina mecânica do CMBJL	PROTIC			
A042	Contratação de serviço de internet para a Fazenda Escola do CMB	PROTIC	Vigência 2023/2024 realizada para todos os anexos	R\$ 28.501,92	R\$ 28.501,92
A043	Contratação de serviço de internet para o Hospital Eurico Dutra	PROTIC			
A035	Contratação de licenças para equipamentos FortiGate e VMWare	PROTIC	Licenças FortiGate Adquiridas	R\$ 281.670,00	R\$ 281.670,00
A027	Renovação do contrato do Pergamum	PROTIC	Vigência 2023/2024 realizada	R\$ 20.971,92	(2022) R\$ 3.538,05 (2023) R\$ 21.633,30 (2024) R\$ 5.710,64
A036	Renovação do contrato do StreamYard	PROTIC	Vigência 2024/2025 realizada	R\$ 7.862,24	(2022) R\$ 7.862,24 (2023) R\$ 7.862,24 (2024) R\$ 7.862,24

A056	Ampliação da quantidade de equipamentos do contrato de outsourcing de impressão	PROTIC	contrato vigente	R\$ 136.285,1	(2022) R\$ 111.137,60 (2023) R\$ 113.368,17 (2024) R\$ 37.683,00
A057	Aquisição de equipamentos e materiais para acessibilidade	PROAE	Auxílio financeiro realizado	R\$ 50.000,00	R\$ 48.000,00
A081	Contratação de softwares para apoio às atividades administrativas	PROPLAN	Licenças adquiridas	R\$ 4.795,00	(2022) R\$ 4.695,00 (2023) R\$ 4.795,00
A082	Contratação de softwares para apoio às atividades acadêmicas	CCET CCBS	Licenças adquiridas	R\$ 187.194,70	R\$ 187.194,70

Quadro 4 - Execução orçamentária

O Quadro 5 apresenta o resumo dos recursos investidos para a execução das ações planejadas no PDTIC, no total de R\$ 3.269.350,63 (três milhões, duzentos e sessenta e nove mil, trezentos e cinquenta reais e sessenta e três centavos).

RESUMO DOS VALORES	
TIPO DE AÇÃO	TOTAL
CUSTEIO	R\$ 1.152.201,19
CAPITAL	R\$ 2.117.149,44
TOTAL	R\$ 3.269.350,63

Quadro 5 - Recursos usados para a execução do PDTIC

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Até abril de 2024, foram concluídas 29% das ações previstas no PDTIC e 35,6% estão em andamento. Destacam-se os avanços realizados em ações consideradas de altíssima prioridade, como as relacionadas à implantação da Política de Segurança da Informação, migração dos sistemas SIG para a nuvem, melhoria o gerenciamento de ativos de TIC e renovação de contratos essenciais como o convênio com a UFRN, contrato de fibra óptica, renovação do link de internet para os anexos da UFOB e licenças do Firewall .

Outro destaque refere-se à capacitação dos servidores, que realizaram 122 (cento e vinte e dois) cursos em diferentes áreas. Ainda, 3 (três) servidores terminaram o mestrado em 2023.

As atualizações mensais do SIG-UFOB para a versão de referência também é um destaque a ser pontuado, ações previstas ao Plano de Transformação Digital, por exemplo, hoje estão quase que totalmente concluídas e a maioria delas estão relacionadas com serviços públicos ofertados pelo SIG.

Algumas dificuldades podem ser destacadas durante este período de execução do PDTIC:

- a) Equipe reduzida;

- b) Rotatividade de servidores;
- c) Dificuldade em concluir atividades presenciais específicas devido à Reforma da Reitoria;
- d) Restrições Orçamentárias;
- e) Período de transição devido a Reestruturação Interna; e
- f) Aumento dos processos de contratações de soluções de TIC.