



## Ata da 25ª Reunião Ordinária da Câmara de Gestão Administrativa e Governança, assessora ao Conselho Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia.

1 Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às dez horas e dez  
2 minutos, reuniram-se, por videoconferência por meio da plataforma “Google Hangouts  
3 Meet”, em caráter ordinário, os membros da Câmara de Gestão Administrativa e  
4 Governança sob a presidência da Pró-Reitora de Planejamento e Desenvolvimento  
5 Institucional, **Professora Leriane Silva Cardozo**, contando com a participação dos Pró-  
6 Reitores e/ou representantes: **Clayton da Silva Barcelos** (PROGEP), **Jaqueline Fritsch**  
7 (PROAD) e **Uiliam Rangel Amorim Souza** (PROTIC); dos Diretores de Centro: **Tony**  
8 **Silva Almeida** (CMBJL) e **Bruno Trindade Reis** (CMLEM); da Vice-Diretora  
9 representando a Direção de Centro: **Josenilce Rodrigues de Oliveira Barreto** (CEHU);  
10 do Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação: **Edson**  
11 **Nogueira Nonato**; do Representante dos Servidores Docentes de Centro: **Leonardo**  
12 **Santa Inês Cunha** (CMSMV); da Representante dos Coordenadores dos Cursos de Pós-  
13 Graduação: **Dannuza Dias Cavalcante**; e do Participante Convidado: **Thiago Ribeiro**  
14 **Rafagnin** – Diretor do Centro das Humanidades; para tratarem da seguinte pauta: 1)  
15 **Informes**; 2) **Apreciação das Atas da CGAG**: a) **Ata da 14ª Reunião Ordinária da**  
16 **CGAG, de 09 de junho de 2022**; b) **Ata da 15ª Reunião Ordinária da CGAG, de 28**  
17 **de julho de 2022**; c) **Ata da 16ª Reunião Ordinária da CGAG, de 22 e 29 de setembro**  
18 **e de 06, 07 e 11 de outubro de 2022**; d) **Ata da 17ª Reunião Ordinária da CGAG, de**  
19 **20 de outubro de 2022**; e) **Ata da 18ª Reunião Ordinária da CGAG, de 17 de**  
20 **novembro de 2022**; f) **Ata da 19ª Reunião Ordinária da CGAG, de 8 e 13 de**  
21 **dezembro de 2022**; 2) **Apreciação do Parecer do Relator referente à Proposta de**  
22 **Planejamento Orçamentário da Universidade Federal do Oeste da Bahia - UFOB**  
23 **para o exercício de 2024, encaminhada pela Pró-Reitoria de Planejamento e**  
24 **Desenvolvimento Institucional – PROPLAN, Processo 23520.012181-2023/48,**  
25 **Relator: Conselheiro Tony Silva Almeida.** Havendo *quórum*, a **Presidente da**  
26 **Câmara, Professora Leriane Silva Cardozo**, cumprimentou a todos os conselheiros  
27 presentes e deu início à 25ª Reunião Ordinária da Câmara de Gestão Administrativa e  
28 Governança, assessora ao Conselho Universitário da UFOB. Passou ao primeiro ponto da  
29 pauta: 1) **Informes**: A **Presidente Leriane Cardozo** apresentou informes da Pró-Reitoria  
30 de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN. Em seguida, passou à  
31 apresentação do segundo ponto da pauta: 2) **Apreciação das Atas da CGAG**: a) **Ata da**  
32 **14ª Reunião Ordinária da CGAG, de 09 de junho de 2022**; b) **Ata da 15ª Reunião**  
33 **Ordinária da CGAG, de 28 de julho de 2022**; c) **Ata da 16ª Reunião Ordinária da**  
34 **CGAG, de 22 e 29 de setembro e de 06, 07 e 11 de outubro de 2022**; d) **Ata da 17ª**  
35 **Reunião Ordinária da CGAG, de 20 de outubro de 2022**; e) **Ata da 18ª Reunião**  
36 **Ordinária da CGAG, de 17 de novembro de 2022**; f) **Ata da 19ª Reunião Ordinária**  
37 **da CGAG, de 8 e 13 de dezembro de 2022.** A **Presidente Leriane Cardozo** esclareceu



38 que as contribuições encaminhadas à Secretaria dos Órgãos de Deliberação Superior já  
39 haviam sido inseridas às Atas e consultou se havia mais algum questionamento e/ou  
40 contribuição. Não havendo mais contribuições, **a Senhora Presidente submeteu ao**  
41 **regime de votação as Atas da Câmara de Gestão Administrativa e Governança, que**  
42 **foram aprovadas por unanimidade.** Dando sequência à reunião, a Presidente passou ao  
43 terceiro ponto da pauta: **3) Apreciação do Parecer do Relator referente à Proposta de**  
44 **Planejamento Orçamentário da Universidade Federal do Oeste da Bahia - UFOB**  
45 **para o exercício de 2024, encaminhada pela Pró-Reitoria de Planejamento e**  
46 **Desenvolvimento Institucional – PROPLAN, Processo 23520.012181-2023-48,**  
47 **Relator: Conselheiro Tony Silva Almeida.** A Presidente **Leriane Cardozo** informou  
48 que o professor Cláudio José Oliveira dos Reis, responsável pela proposta do  
49 planejamento, não pode participar da reunião por motivo de saúde e que faria a  
50 apresentação da proposta em seu lugar. Passou então à apresentação da proposta.  
51 Concluída a apresentação, a Presidente passou a palavra ao Relator para apresentação do  
52 parecer. O conselheiro **Tony Almeida** cumprimentou a todos e passou à leitura do  
53 Parecer. Em suas considerações, registrou que a evolução da receita orçamentária da  
54 UFOB, de 2014 a 2023, oriunda do Orçamento Geral da União, tem apresentado  
55 oscilações positivas e negativas. Conforme se observa na tabela 01 da Proposta, mantém  
56 a tendência de crescimento das receitas de pessoal e encargos sociais, o que reflete a  
57 característica de processo de consolidação da Universidade, ao passo que há a redução  
58 orçamentária nas rubricas de outras despesas correntes (custeio) e de investimentos  
59 (capital). Observou a redução ao longo dos anos nas receitas discricionárias, sendo ainda  
60 mais preocupante se analisado à luz da atualização monetária em função da inflação  
61 acumulada. Para fins de comparação, se for considerada a atualização monetária em  
62 decorrência da inflação acumulada (índice IPCA), tem-se 58,50% em relação ao período  
63 de 2014 a 2023 (Tabela 2), demonstrando que tais receitas orçamentárias estão com  
64 defasagem em relação à inflação acumulada do período, portanto não atendem às reais  
65 necessidades da UFOB. Discorreu sobre os valores disponibilizados para a receita  
66 orçamentária da UFOB ao longo dos anos. Pontou ações e demandas importantes: i)  
67 Despesas Discricionárias - Contratos administrativos; ii) Despesas de custeio estimadas  
68 para manutenção dos programas e ações institucionais de Ensino, Pesquisa e Extensão;  
69 iii) Ação orçamentária para as Ações afirmativas e assistência estudantil; iv)  
70 Descentralização Orçamentária para os Centros; v) Recursos orçamentários destinados  
71 para atender as demandas de custeio da Pós-Graduação; vi) Ausência de valores para  
72 rubrica de investimento; vii) Despesas discricionárias demandadas e não previstas no  
73 planejamento devido as restrições orçamentárias; viii) Transparência e Controle. Fez as  
74 seguintes recomendações, a saber: a) Alterar na seção 4.1, na 2ª linha, do 2º parágrafo, da  
75 Proposta, o ano de referência de análise para levantamento da demanda, passando a  
76 seguinte redação: “,ao longo do mês de julho de 2023,;” b Incluir, seção 5.6, 3º parágrafo,  
77 4ª linha, do Planejamento, a palavra ‘remanejados’ em “e os empenhos serão para os  
78 planos internos”, passando a seguinte redação:“ e os empenhos serão remanejados para  
79 os planos internos”. Diante das considerações apresentadas e do atendimento às  
80 indicações, o Relator recomendou a aprovação da Proposta de Planejamento



81 Orçamentário para o exercício 2024 da Universidade Federal do Oeste da Bahia.  
82 Concluída a apresentação do Parecer, a **Presidente Leriane Cardozo** agradeceu e  
83 franqueou a palavra aos Conselheiros para suas considerações. A conselheira **Jaqueline**  
84 **Fritsch** agradeceu pela proposição respeitando os normativos institucionais.  
85 Complementou que a Proposta é uma expectativa visto não ter ainda aprovada a PLOA  
86 2024, sendo um exercício que a Administração Central faz para contribuir com a gestão  
87 do orçamento da Universidade pela comunidade. Agradeceu a todos as unidades que  
88 contribuíram com a proposta e salientou que os valores têm vários condicionantes: esse  
89 ano para fechar os valores de contratos administrativos houve a suplementação ocorrida  
90 no meio do ano, que contribuiu para o fechamento dos serviços. Explicou como se deu a  
91 execução dos contratos executados em 2023 e pediu a consideração da comunidade para  
92 dar preferência aos serviços essenciais para manter o funcionamento durante o ano. A  
93 **Presidente Leriane Cardozo** agradeceu ao conselheiro Tony Almeida pelo parecer a às  
94 equipes da PROPLAN e PROAD pela construção da proposta orçamentária. Observou  
95 que a Instituição tem conseguido utilizar os recursos acima dos 98,5% (noventa e oito e  
96 meio por cento), o que é uma excelente execução. Não havendo mais dúvidas e/ou  
97 contribuições, a **Senhora Presidente submeteu ao regime de votação o Parecer do**  
98 **Relator referente à Proposta de Planejamento Orçamentário da Universidade**  
99 **Federal do Oeste da Bahia - UFOB para o exercício de 2024, encaminhada pela Pró-**  
100 **Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN, Processo**  
101 **23520.012181-2023-48, que foi aprovado por unanimidade.** O conselheiro **Tony**  
102 **Almeida** agradeceu a todos que se debruçaram na elaboração do documento e destacou o  
103 ótimo índice de eficiência na elaboração e execução do orçamento. A **Presidente**  
104 agradeceu à Secretária dos Órgãos de Deliberação Superior, Gleicianne Costa, pelo  
105 trabalho realizado junto à Câmara, e ao apoio do Técnico de audiovisual, Gedson  
106 Carneiro, para a gravação e transmissão das reuniões. A Presidente agradeceu a todos  
107 pela participação e colaboração para a realização da sessão. Às onze horas e dez minutos,  
108 a Presidente da Câmara, Professora Leriane Silva Cardozo, encerrou a 25ª Reunião  
109 Ordinária da Câmara de Gestão Administrativa e Governança, assessora ao Conselho  
110 Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia e nada a mais havendo a ser  
111 registrado, eu, Gleicianne Dourado Costa, Secretária dos Órgãos de Deliberação Superior,  
112 lavrei a presente ata que segue assinada por mim e todos os presentes na reunião de  
113 aprovação da ata, estando disponível na íntegra, gravada em formato digital. Barreiras,  
114 11 de dezembro de 2023. Ata aprovada na 30ª Reunião Ordinária da CGAG, realizada em  
115 16 de dezembro de 2024.



ATA DA CGAG Nº 18/2023 - SODS (11.01.21)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/12/2024 19:08 )

CLAYTON DA SILVA BARCELOS

PRO-REITOR(A)  
PROGEP (11.01.23)  
Matrícula: ###945#8

(Assinado digitalmente em 16/12/2024 18:08 )

GLEICIANNE DOURADO COSTA

COORD.DE SECRETARIA SUPERIOR - TITULAR  
SODS (11.01.21)  
Matrícula: ###525#0

(Assinado digitalmente em 17/12/2024 08:28 )

IACANA COSTA SIMOES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CMSMV (11.01.18.01)  
Matrícula: ###589#8

(Assinado digitalmente em 16/12/2024 18:37 )

JAQUELINE FRITSCH

PRO-REITOR(A)  
PROAD (11.01.35)  
Matrícula: ###837#1

(Assinado digitalmente em 24/12/2024 10:19 )

JEAN BORBA ALVES PINHEIRO

CONTADOR  
NAPF-SAMAVI (11.01.18.01.14.06)  
Matrícula: ###856#1

(Assinado digitalmente em 16/12/2024 19:28 )  
JOSENILCE RODRIGUES DE OLIVEIRA BARRETO

DIRETOR  
CEHU (11.01.19.01)  
Matrícula: ###229#4

(Assinado digitalmente em 19/12/2024 12:44 )  
JULIANNA JOANNA CARVALHO MORAES DE  
CAMPOS BALDIN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CCBS (11.01.19.02)  
Matrícula: ###282#5

(Assinado digitalmente em 18/12/2024 17:01 )

LERIANE SILVA CARDOZO

PRO-REITOR(A)  
PROPLAN (11.01.04)  
Matrícula: ###650#5

(Assinado digitalmente em 14/01/2025 16:41 )

PEDRO CLAUDIO DOS SANTOS VIEIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CCET (11.01.19.03)  
Matrícula: ###454#8

(Assinado digitalmente em 17/12/2024 10:17 )

TONY SILVA ALMEIDA

DIRETOR  
CMBJL (11.01.16.01)  
Matrícula: ###733#5

(Assinado digitalmente em 24/12/2024 16:19 )

UILIAM RANGEL AMORIM SOUZA

PRO-REITOR(A)  
PROTIC (11.01.06)  
Matrícula: ###746#9