



Ata da 30ª Reunião Ordinária da Câmara de Gestão Administrativa e Governança, assessora ao Conselho Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia.

Aos dezesesseis dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às dez horas e três minutos, reuniram-se, por videoconferência por meio da plataforma “Google Hangouts Meet”, em caráter ordinário, os membros da Câmara de Gestão Administrativa e Governança sob a presidência do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas, **Professor Clayton da Silva Barcelos**, contando com a participação dos Pró-Reitores e/ou representantes: **Leriane Silva Cardozo** (PROPLAN), **Jaqueline Fritsch** (PROAD) e **Uiliam Rangel Amorim Souza** (PROTIC); do Diretor de Centro: **Tony Silva Almeida** (CMBJL); da Vice-Diretora representando a Direção de Centro: **Josenilce Rodrigues de Oliveira Barreto** (CEHU); dos Representantes dos Servidores Docentes de Centro: **Iaçanã Costa Simões** (CMSMV), **Julianna Joanna Carvalho Moraes de Campos Baldin** (CCBS) e **Pedro Cláudio dos Santos Vieira** (CCET); do Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação: **Jean Borba Alves Pinheiro**; e do Participante Convidado: **Cláudio José Oliveira dos Reis**, representante da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – Diretor de Estudos Estratégicos; para tratarem da seguinte pauta: 1) **Informes**; 2) **Apreciação das Atas da CGAG**: a) **Ata da 22ª Reunião Ordinária da CGAG, de 18 de maio de 2023**; b) **Ata da 23ª Reunião Ordinária da CGAG, de 07 de junho de 2023**; c) **Ata da 24ª Reunião Ordinária da CGAG, de 24 de agosto de 2023**; d) **Ata da 25ª Reunião Ordinária da CGAG, de 11 de dezembro de 2023**; e) **Ata da 26ª Reunião Ordinária da CGAG, de 21 de março de 2024**; 3) **Apreciação do Parecer do Relator referente à Proposta de Planejamento Orçamentário da Universidade Federal do Oeste da Bahia – UFOB, para o exercício de 2025, encaminhada pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN, Processo 23520.011743/2024-17, Relator: Conselheiro Tony Silva Almeida**. Havendo *quórum*, o Presidente da Câmara, Pró-Reitor de Gestão de Pessoas, **Professor Clayton da Silva Barcelos**, cumprimentou a todos os conselheiros presentes e deu início à 30ª Reunião Ordinária da Câmara de Gestão Administrativa e Governança, assessora ao Conselho Universitário da UFOB. Deu boas-vindas ao participante convidado **Cláudio José Oliveira dos Reis**, representante da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – Diretor de Estudos Estratégicos, e aos novos membros da CGAG: **Jean Borba Alves Pinheiro** (titular) e **Helder Aparecido Figueirêdo Lobo** (suplente) – Representantes dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação; **Ricardo de Jesus Machado** (titular) e **Iaçanã Costa Simões** (suplente) – Representantes dos Servidores Docentes do CMSMV; e **Pedro Cláudio dos Santos Vieira** (titular), **Suplente Vago** – Representantes dos Servidores Docentes do CCET. Passou ao primeiro ponto da pauta: 1) **Informes**: a conselheira **Leriane Cardozo** apresentou informes da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN. Em seguida, o Presidente passou ao segundo ponto da pauta: 2) **Apreciação das Atas da**



CGAG; a) Ata da 22ª Reunião Ordinária da CGAG, de 18 de maio de 2023; b) Ata da 23ª Reunião Ordinária da CGAG, de 07 de junho de 2023; c) Ata da 24ª Reunião Ordinária da CGAG, de 24 de agosto de 2023; d) Ata da 25ª Reunião Ordinária da CGAG, de 11 de dezembro de 2023; e) Ata da 26ª Reunião Ordinária da CGAG, de 21 de março de 2024. O Presidente **Clayton Barcelos** esclareceu que as contribuições encaminhadas à Secretaria dos Órgãos de Deliberação Superior já haviam sido inseridas às Atas e consultou se havia mais algum questionamento e/ou contribuição. Não havendo mais contribuições, o Senhor Presidente submeteu ao regime de votação as Atas da Câmara de Gestão Administrativa e Governança, que foram aprovadas por unanimidade. Dando continuidade à reunião, o Presidente passou ao terceiro ponto da pauta: 3) **Apreciação do Parecer do Relator referente à Proposta de Planejamento Orçamentário da Universidade Federal do Oeste da Bahia – UFOB, para o exercício de 2025, encaminhada pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN, Processo 23520.011743/2024-17, Relator: Conselheiro Tony Silva Almeida.** O Presidente **Clayton Barcelos** agradeceu à Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN e à Pró-Reitoria de Administração - PROAD pelo trabalho na construção da proposta e ao Parecerista pela análise em um curto período de tempo, e lhe passou a palavra para a apresentação do Parecer. O conselheiro **Tony Almeida** cumprimentou a todos e passou à leitura do Parecer. Em suas considerações, registrou que a evolução do crédito orçamentário da UFOB, de 2014 a 2024, oriunda do Orçamento Geral da União - OGU, tem apresentado oscilações, positivas e negativas. A receita orçamentária da UFOB inicialmente disponibilizada no Projeto de Lei Orçamentária 2025 - PLOA 2025, totalizou R\$ 150.323.687,00 (cento e cinquenta milhões, trezentos e vinte e três mil, seiscentos e oitenta e sete reais). Apresentou comparativo entre os últimos exercícios e discorreu sobre os principais pontos: i) Crédito para despesas discricionárias; ii) Crédito referente às ações afirmativas e assistência estudantil; iii) Crédito do PAC/Educação; iv) Levantamento de Demandas; v) Contratos Administrativos; vi) Custeios específicos das Unidades Acadêmicas; vii) Programas de Pós-Graduação; viii) Programas e ações institucionais, ix) Investimento; x) Demandas não previstas no planejamento devido às restrições orçamentárias; xi) Disposições gerais do Planejamento Orçamentário. O Relator registrou que a Proposta de Planejamento orçamentário consta também de Diretrizes para a Execução das despesas, que regulam desde a ordem de prioridade para execução do orçamento, das despesas e de receitas próprias, até alterações e remanejamentos ao longo do exercício. Como mecanismo de Transparência e Controle, há previsão ainda da manutenção, pela PROPLAN e PROAD, no sítio institucional da UFOB, sobre, respectivamente, o Planejamento Orçamentário Anual e a situação da execução orçamentária por meio do Painel de Dados Orçamento Institucional; link de acesso ao site consta no texto da Proposta. Que para orientar as Unidades Acadêmicas e Administrativas a Proposta consta ainda de Cronograma de Planejamento para a elaboração da Proposta Orçamentária para 2026, que vai de Julho/2025 a Dezembro/2025. Informou que a Proposta esteve disponível para contribuições da comunidade acadêmica até o dia 13/12/2025, não havendo manifestação de sugestão ou



alterações até então. Fez as seguintes recomendações, a saber: a) Corrigir na Tabela 12 de Contratos Administrativos: a) repetição dos contratos Segurança Patrimonial, Limpeza e Conservação, Energia elétrica nas 6 (seis) linhas iniciais; b) na linha 4 da coluna de “Credores”, corrigir o valor na coluna “Acumulado”, pois o valor se repete da coluna Total (anual); b) Na página 42 do processo, pg 22 da Proposta de orçamento, no 1º parágrafo, substituir a palavra “visita” por “diálogos”. Considerando que não houve visita específica para discussão do orçamento nos *campi* fora de sede; c) Verificar, na seção 4.1, o montante descrito no 2º parágrafo, em desacordo com a Tabela 8 (no texto “R\$ 33.742.892,00”, na Tabela 8 “R\$ 35.742.892,00”). A indicação de aumento de 20,27% correspondendo ao valor da Tabela 8; d) Incluir, na seção 4.8, Tabela 25, nos valores referentes a demanda atendida dos Contratos Administrativos, de R\$ 17.696.358 um asterisco para descrever os contratos além dos R\$ 17.000.000. Este valor está diferente do que consta nas Tabelas 11 e 12 da seção 4.3. Diante das considerações apresentadas e do atendimento às recomendações, o Relator manifestou parecer favorável à aprovação da Proposta de Planejamento Orçamentário para o ano de 2025. Concluída a apresentação do Parecer, o **Presidente Clayton Barcelos** agradeceu e franqueou a palavra aos Conselheiros para suas considerações. Os conselheiros **Jean Pinheiro, Clayton Barcelos, Leriane Cardozo, Pedro Vieira, Jaqueline Fritsch, Tony Almeida, Uiliam Souza** e o convidado **Cláudio Reis** apresentaram dúvidas, questionamentos e esclarecimentos quanto à proposta, a saber: i) sugestão de alterar a referência “índice de inflação do ano anterior”, para “índice de inflação dos últimos doze meses anteriores ao orçamento”; ii) manifestação de dúvidas com relação ao gasto com servidores, se está incluso gastos com mestrado e doutorado; iii) sugestão de manter o índice de inflação acompanhando o que a união está utilizando para manter as informações fiéis e precisas quanto ao orçamento apresentado; iv) observação quanto à necessidade de capacitação dos servidores com a previsão no orçamento, evitando a migração de servidores a outras instituições por falta de capacitação; v) solicitação de esclarecimentos do que estava previsto no orçamento e do que foi gasto em 2024; vi) sugestão de não aprovação do valor da internacionalização, que é bem pouco; vii) esclarecimento de dúvidas quanto ao Crédito Orçamentário para atender às despesas discricionárias e indicação de que o recurso é precário para atendimento das demandas; solicitação de esclarecimentos quanto ao valor destinado à Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior; viii) manifestação de dúvidas sobre os recursos do PAC e consulta se já estão empenhados para 2025; ix) questionamento quanto à queda do recurso de Custeio das atividades das unidades acadêmicas para as atividades de graduação e pós-graduação, podendo não atender às necessidades; x) observação quanto aos prejuízos referentes aos cortes de Despesas discricionárias referentes aos contratos administrativos; xi) manifestação de preocupação com a quantidade de recursos destinados à extensão e se existe previsão de novos recursos pelo MEC; xii) observação de que o exercício de tentar suprir as demandas essenciais com o orçamento disponibilizado tem sido feita com esforço e êxito, visto ser bem aquém do que atenderia as reais necessidades da Instituição; xiii) manifestação de dúvidas e esclarecimentos no que se refere ao contratos terceirizados; xiv) sugestão de levar ao Consuni para reavaliar os 10% (dez por cento) das



124 atividades de extensão, que estão previstas nos PPCs dos Cursos, para não inviabilizar a
125 formação de estudantes, dados os gastos altos com atividades de extensão que podem
126 não ser realizados com a dotação orçamentária prevista; xv) sugestão de recomendação
127 geral para correção de erros matérias e ortográficos. A conselheira **Leriana Cardozo**, na
128 condição de Pró-Reitora de Planejamento, parabenizou ao conselheiro Tony Almeida
129 pelo Parecer. Fez explanação em relação à construção do documento e seu
130 aperfeiçoamento ao longo dos anos. Registrou que, ao longo dos anos, com as análises,
131 houve avanços quanto ao detalhamento e melhoria da proposta orçamentária. Sobre a
132 inflação, informou que pode ser um complemento à Proposta quando se refere à variação
133 da inflação, sendo importante para que quem está lendo a Proposta tenha uma ideia do
134 conjunto. A ideia é de fato demonstrar o impacto inflacionário, considerando a variação
135 de um exercício para outro. Que o valor da inflação pode ser destacado em um asterisco
136 com a observação da referência. Informou que a Proposta atende à Política de Assistência
137 Estudantil e Ações Afirmativas nos 10% (dez por cento) previstos. Observou que houve
138 severas reduções em outras ações para contemplar toda a Política de Assistência
139 Estudantil. A Conselheira esclareceu aos questionamentos quanto às ações orçamentárias
140 e observou que algumas ações com valores simbólicos tiveram remanejamentos ao longo
141 do ano conforme liberações pelo governo. Observou que o valor da internacionalização
142 não é definido conforme indicação da Universidade e que o cálculo do recurso é feito
143 com base na quantidade de estudantes. Que os dados são remetidos para o
144 encaminhamento de orçamento, além de outras ações e projetos que são direcionados para
145 a internacionalização. Que o valor hoje não viabiliza a internacionalização, sendo
146 necessária a movimentação para liberação dos valores. Registrou que há previsão de
147 liberação de recursos pela bancada do Estado da Bahia para as universidades, recurso
148 extraorçamentário, mas que é importante a ampliação da arrecadação por meio de projetos
149 em parceria. Sobre o PAC, esclareceu que não entra na LOA e sim no PPA, e que a
150 execução é em quatro anos. Informou que, por hora, muito embora haja intenção do MEC
151 de atender à extensão, que não há previsão de suplementação para atendimento de ações
152 de extensão. Explicou como poderá ser pleiteado novo valor para a extensão ao governo
153 para atendimento, caso não aconteça, e que a Universidade pode abrir mão de receita para
154 suprir. Observou que não tem custeio alocado separadamente para Pró-Reitorias e
155 Diretorias, que agora tudo se resume a uma previsão que atenderá às unidades. A
156 conselheira **Jaqueline Fritsch**, na condição de Pró-Reitora de Administração, sobre
157 contratos, esclareceu que ao longo do tempo já vem apresentando o quantitativo que
158 estimava para atender todos os contratos, que teve reduções significativas apresentadas.
159 Que algumas despesas tiveram uma redução significativa considerando a greve e a
160 variação de demanda de acordo com a presencialidade. Informou que a ação que dá
161 suporte aos contratos administrativos, 20RK, é uma ação de manutenção da Universidade,
162 e que é necessário, dentro da discricionariedade universitária, tomar as decisões que mais
163 favoreçam à manutenção da Universidade. Esclareceu como se dão as contratações
164 terceirizadas e apoio operacional, que são cargos que não tem seu provimento por cargos
165 do PPCTAE. Que a atuação dos técnico-administrativos em educação não é equivalente
166 às de apoio administrativo terceirizado. O convidado **Cláudio Reis**, Diretor de Estudos



167 Estratégicos, agradeceu à equipe da PROPLAN que bastante contribuíram para a
168 elaboração da Proposta. Informou que o documento é feito de forma participativa com
169 outras unidades, em especial a PROAD. Agradeceu aos gestores das unidades
170 administrativas e acadêmicas, Pró-Reitores e Superintendentes. Agradeceu ao Relator
171 Tony Almeida pelo parecer e ajustes apontados e manifestou que seriam acolhidos. Sobre
172 a tabela 25, registrou que estava correta e esclareceu que na tabela os contratos
173 mencionados envolvem outros tipos de contratos: contratos eventuais e projetos de
174 iniciativas institucionais. Sugeriu colocar asteriscos com a observação de que os contratos
175 contem três rubricas. Sobre a variação nominal e real, informou que na nominal está
176 embutida a inflação, mas no texto é explicado que não atende à variação inflacionária,
177 que acaba corroendo o poder aquisitivo da moeda, mas que pode incluir uma outra coluna
178 de variação para contemplar a variação real, descontando o efeito da inflação. Após
179 discussões, foram aprovados pelos conselheiros os destaques ao Parecer, que foram
180 acolhidos pelo Relator, quais sejam: a) Incluir, onde for cabível, uma coluna adicional
181 com os valores, destinados ao Orçamento da Universidade, corrigidos pela inflação, de
182 modo a refletir os ganhos reais a cada ano na composição do Orçamento; b) Na Tabela 8
183 fazer referência de que não houve redução no atendimento das ações finalísticas, apenas
184 no planejamento. Não havendo mais dúvidas e/ou contribuições, **o Senhor Presidente**
185 **submeteu ao regime de votação o Parecer do Relator referente à Proposta de**
186 **Planejamento Orçamentário da Universidade Federal do Oeste da Bahia – UFOB,**
187 **para o exercício de 2025, encaminhada pela Pró-Reitoria de Planejamento e**
188 **Desenvolvimento Institucional – PROPLAN, Processo 23520.011743/2024-17,**
189 **acolhidos os Destaques aprovados pela Câmara, que foi aprovado por unanimidade.**
190 **O Presidente Clayton Barcelos** agradeceu a todos pela participação e colaboração para
191 a realização da sessão. Às doze horas e vinte minutos, o Presidente da Câmara, Professor
192 Clayton da Silva Barcelos, encerrou a 30ª Reunião Ordinária da Câmara de Gestão
193 Administrativa e Governança, assessora ao Conselho Universitário da Universidade
194 Federal do Oeste da Bahia e nada a mais havendo a ser registrado, eu, Gleicianne Dourado
195 Costa, Secretária dos Órgãos de Deliberação Superior, lavrei a presente ata que segue
196 assinada por mim e todos os presentes na reunião de aprovação da ata, estando disponível
197 na íntegra, gravada em formato digital. Barreiras, 16 de dezembro de 2024. Ata aprovada
198 na 32ª Reunião Ordinária da CGAG, realizada em 17 de julho de 2025.



ATA DA CGAG N° 9/2024 - SODS (11.01.21)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/07/2025 21:24)

CLAYTON DA SILVA BARCELOS

PRO-REITOR(A)
PROGEP (11.01.23)
Matrícula: ###945#8

(Assinado digitalmente em 30/07/2025 11:14)

GLEICIANNE DOURADO COSTA

COORD.DE SECRETARIA SUPERIOR - TITULAR
SODS (11.01.21)
Matrícula: ###525#0

(Assinado digitalmente em 30/07/2025 11:30)

JAQUELINE FRITSCH

PRO-REITOR(A)
PROAD (11.01.35)
Matrícula: ###837#1

(Assinado digitalmente em 31/07/2025 17:36)

JEAN BORBA ALVES PINHEIRO

CONTADOR
NAPF-SAMAVI (11.01.18.01.14.06)
Matrícula: ###856#1

(Assinado digitalmente em 31/07/2025 16:13)

LERIANE SILVA CARDOZO

PRO-REITOR(A)
PROPLAN (11.01.04)
Matrícula: ###650#5

(Assinado digitalmente em 31/07/2025 09:20)

RAFAEL DA CONCEICAO SIMOES

DIRETOR
CCBS (11.01.19.02)
Matrícula: ###077#4

(Assinado digitalmente em 30/07/2025 15:36)

TONY SILVA ALMEIDA

DIRETOR
CMBJL (11.01.16.01)
Matrícula: ###733#5

(Assinado digitalmente em 30/07/2025 15:35)

UILIAM RANGEL AMORIM SOUZA

PRO-REITOR(A)
PROTIC (11.01.06)
Matrícula: ###746#9

Visualize o documento original em <https://sig.ufob.edu.br/documentos/> informando seu número: **9**, ano: **2024**, tipo:
ATA DA CGAG, data de emissão: **30/07/2025** e o código de verificação: **9809fbfe02**