



Ata da 40ª Reunião Ordinária da Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas, assessora ao Conselho Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia.

Aos quatorze dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e nove minutos, reuniram-se, por videoconferência por meio da plataforma “Google Hangouts Meet”, em caráter ordinário, os membros da Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas sob a presidência da Pró-Reitora de Graduação, **Professora Adma Kátia Lacerda Chaves**, contando com a presença do Vice-Reitor, Vice-Presidente da Câmara, **Professor Antonio Oliveira de Souza**, dos Pró-Reitores e/ou Representantes: **Aurizangela Oliveira de Sousa** (PROPGP); dos Diretores de Centro: **Rafael da Conceição Simões** (CCBS), **Luís Gustavo Henriques do Amaral** (CCET), **Thiago Ribeiro Rafagnin** (CEHU), **Tony Silva Almeida** (CMBJL) e **Bruno Trindade Reis** (CMLEM); do Vice-Diretor representando a Direção de Centro: **Eduardo Gomes de Oliveira** (CMB); do Representante dos Coordenadores dos Cursos de Graduação: **Neilton dos Reis Goularth**; do Representante dos Coordenadores dos Cursos de Pós-Graduação: **Rubio José Ferreira**; e dos Participantes Convidados: **Leila Oliveira dos Anjos** - Secretária Acadêmica, e **Antonio Carlos Sardinha** - Coordenador do Curso de Especialização Inovação em Gestão de Projetos e Organizações; para tratarem da seguinte pauta: 1) **Informes**; 2) **Apreciação de Atos - Declarações Ad Referendum à CEAA: a) DECLARAÇÃO AD REFERENDUM À CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 092, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024 – Aprova a Suspensão da aplicação do Art. 33 da RESOLUÇÃO CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 019, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2022; Considerando a publicação da Lei nº 14.723, de 13 de novembro de 2023, e da Lei nº 14.945, de 31 de julho de 2024, que alteram a Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, denominada de Lei de Cotas; Considerando que o texto da referida Resolução ficou defasado em relação a nova Lei; Considerando os recentes entendimentos do Supremo Tribunal Federal sobre a utilização de Ação Afirmativa Regional, considerada inconstitucional — por violar o princípio da igualdade — com o estabelecimento de bonificação de inclusão regional incidente sobre a nota final do Exame Nacional do Ensino Médio - Enem, no Sistema de Seleção Unificada – Sisu; e a Suspensão da aplicação do Art. 48 da RESOLUÇÃO CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 019, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2022; Considerando a impossibilidade de registro das vagas supranumerárias no Censo da Educação Superior, que reconhece apenas: i. Vagas Novas, ii. Vagas Remanescentes, e iii. Vagas de Programas Especiais; atendendo ao encaminhamento e às justificativas apresentadas pela Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD, Processo 23520.010558/2024-13; b) DECLARAÇÃO AD REFERENDUM À CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 094, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024 – Aprova o TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 AO EDITAL PROAE/UFOB Nº 02/2024 - Avaliação socioeconômica das(os) estudantes-candidatas(os) e concessão de auxílio da assistência estudantil; Considerando a assinatura da ordem de serviço do Restaurante Universitário, que ocorreu no dia 01 de novembro do corrente ano, que implicará mudança na percepção financeira dos auxílios a serem concedidos aos(as) estudantes, uma vez que as refeições fornecidas pelo Restaurante Universitário terão seu valor ajustado para refletir o novo contrato de operação; Considerando a necessidade de revisar o Edital para que a concessão**



de auxílios possa se adequar aos valores atualizados, garantindo melhores condições de permanência para os(as) estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica; Considerando que as retificações buscam assegurar a clareza e a conformidade do Edital com a legislação em vigor, garantindo, assim, uma aplicação justa e transparente dos recursos públicos; e, Atendendo ao encaminhamento da Diretoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis - DIRAE, Processo 23520.001848/2024-68; c) **DECLARAÇÃO AD REFERENDUM À CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 095, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024 – Aprova o TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 02 AO EDITAL PROAE/UFOB Nº 03/2023 - Avaliação socioeconômica das(os) estudantes-candidatas(os) e concessão de auxílio da assistência estudantil; Considerando a assinatura da ordem de serviço do Restaurante Universitário, que ocorreu no dia 01 de novembro do corrente ano, que implicará mudança na percepção financeira dos auxílios a serem concedidos aos(as) estudantes, uma vez que as refeições fornecidas pelo Restaurante Universitário terão seu valor ajustado para refletir o novo contrato de operação; Considerando a necessidade de revisar o Edital para que a concessão de auxílios possa se adequar aos valores atualizados, garantindo melhores condições de permanência para os(as) estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica; Considerando que as retificações buscam assegurar a clareza e a conformidade do Edital com a legislação em vigor, garantindo, assim, uma aplicação justa e transparente dos recursos públicos; e, Atendendo ao encaminhamento da Diretoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis - DIRAE, Processo 23520.012957/2022-49; 3) Continuação da Avaliação da Proposta do Calendário Acadêmico da Graduação para o ano letivo de 2025, enviada pela Secretaria Acadêmica – S.A, Processo 23520.008740/2024-04, Relatora Convidada: Leila Oliveira dos Anjos – Secretária Acadêmica; 4) Avaliação da Proposta do Calendário e Agenda Acadêmica da Pós-Graduação para o ano letivo de 2025, Processo 23520.010695/2024-40, Relatora: Conselheira Aurizangela Oliveira de Sousa – Pró-Reitora de Pós-Graduação; 5) Avaliação do Parecer do Relator referente à Proposta do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização Inovação em Gestão de Projetos e Organizações, vinculado ao Centro Multidisciplinar de Bom Jesus da Lapa – CMBJL, Processo: 23520.008328/2024-86, Relator: Conselheiro Rafael da Conceição Simões; 6) Avaliação do Parecer do Relator referente à Proposta de Resolução do Programa de Apadrinhamento de Estudantes em Mobilidade Acadêmica no âmbito da Universidade Federal do Oeste da Bahia - UFOB, encaminhada pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa – PROPGP, Processo 23520.009290/2024-69, Relator: Conselheiro Thiago Ribeiro Rafagnin. Havendo *quórum*, o Senhor Vice-Presidente, Vice-Reitor, Professor Antonio Oliveira de Souza, cumprimentou a todos os conselheiros presentes e deu início à 40ª Reunião Ordinária da Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas, assessora ao Conselho Universitário da UFOB. Informou que a Presidente Adma Chaves iria se atrasar pois estava na abertura de evento institucional e que chegará em breve para dar continuidade à reunião. Deu boas-vindas aos Participantes Convidados: Leila Oliveira dos Anjos - Secretária Acadêmica, e Antonio Carlos Sardinha - Coordenador do Curso de Especialização Inovação em Gestão de Projetos e Organizações, e passou ao primeiro ponto da pauta: **1) Informes.** O Vice-Presidente Antonio Souza informou a publicação, em 13/11/24, do Edital para subsídio alimentação do Restaurante Universitário - RU do Campus Reitor Edgard Santos, com**



subsídio aos estudantes de setenta por cento do valor da refeição no RU. O conselheiro **Rafael Simões** informou a inauguração do Laboratório de Análises Clínicas Escola da UFOB ocorrida na semana anterior. Não havendo mais informes, o **Vice-Presidente** justificou e solicitou a inversão da pauta, a pedido da Presidente, que fará as justificativas quanto ao segundo ponto. Passou ao terceiro ponto da pauta: **3) Continuação da Apreciação da Proposta do Calendário Acadêmico da Graduação para o ano letivo de 2025, enviada pela Secretaria Acadêmica – S.A, Processo 23520.008740/2024-04, Relatora Convidada: Leila Oliveira dos Anjos – Secretária Acadêmica.** O **Vice-Presidente Antonio Souza** registrou que houve discussões prévias sobre o Calendário na última reunião e que as indicações foram consideradas pela Secretaria Acadêmica para nova proposição. Passou a palavra à convidada Leila Anjos para a apresentação. A convidada **Leila Anjos** cumprimentou a todos e passou à apresentação do Calendário após os ajustes: Semestres letivos 2025: Semestre 2025.1: Início: 31/03/2025 - Fim: 02/08/2025, Recesso Junino: 23 a 28/06/2025, Recesso Acadêmico: 04 a 16/08/2025; Semestre 2025.2: Início: 18/08/2025 - Fim: 17/12/2025 - Total de dias letivos: 201 (97 + 104). Concluída a apresentação, o **Vice-Presidente Antonio Souza** agradeceu e franqueou a palavra aos Conselheiros para suas considerações. Os conselheiros **Luís Amaral, Aurizangela Sousa, Antonio Souza, Eduardo Oliveira, Rafael Simões, Rubio Ferreira** e a convidada **Leila Anjos** apresentaram dúvidas, questionamentos e esclarecimentos quanto à proposta, a saber: i) proposição de ajustes no início e final dos semestres, considerando os dias de feriados; ii) solicitação de ajustes na lista de feriados nacionais do feriado de carnaval que está 04/02/25 para 04/03/25; iii) sugestão de incluir o dia 18/12/25 como reposição de feriados; iv) sugestão de colocar a semana de integração a partir do dia 12/05/25; v) sugestão de que a segunda semana da Escola de Estudos Temáticos - EET seja alterada por conta dos feriados, passando a ser de 24 a 29/11/25; vi) sugestão de que o Encontro de Coordenadores ocorra na mesma semana da EET em novembro; vii) sugestão de que a jornada pedagógica aconteça uma semana antes do início das aulas; viii) sugestão de colocar a segunda semana da EET na mesma semana da Semana da Ciência e Tecnologia; ix) observação de que seja definida a data da segunda semana da EET junto à da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, porém, se a segunda for definida em outra data, que seja ajustado o calendário e agenda para que coincidam. Após discussões, os conselheiros decidiram por consenso as datas para o Calendário: Semestres letivos 2025: Semestre 2025.1: Início 31/03/2025 - Fim: 02/08/2025, Recesso Junino: 23 a 28/06/2025, Recesso Acadêmico: 04 a 16/08/2025; Semestre 2025.2: Início: 18/08/2025 - Fim: 19/12/2025; Total de dias letivos: 203 (97 + 106); Semana de Integração Acadêmica: 12 a 17/05/2025; Escola de Estudos Temáticos: 20 a 25/10/2025 e 24 a 29/11/2025. Não havendo mais dúvidas e/ou contribuições, o **Senhor Vice-Presidente** submeteu ao regime de votação a **Proposta do Calendário Acadêmico da Graduação para o ano letivo de 2025, enviada pela Secretaria Acadêmica – S.A, Processo 23520.008740/2024-04, ficando a Agenda Acadêmica da Graduação a ser construída a partir das datas aprovadas no Calendário e incluída no Ato de aprovação, que foram aprovados por unanimidade.** Na sequência, o Vice-Presidente passou a palavra à Relatora para a apresentação do quarto ponto da pauta: **4) Apreciação da Proposta do Calendário e Agenda Acadêmica da Pós-Graduação para o ano letivo de 2025, Processo 23520.010695/2024-40, Relatora: Conselheira Aurizangela Oliveira de Sousa – Pró-Reitora de Pós-Graduação.** A conselheira Aurizangela Sousa cumprimentou a todos e passou à apresentação do Calendário da Pós-Graduação, já



considerando as datas aprovadas no calendário da graduação. Concluída a apresentação, o **Vice-Presidente Antonio Souza** agradeceu e franqueou a palavra aos Conselheiros para suas considerações. Os conselheiros **Rafael Simões, Rubio Ferreira, Antonio Souza, Aurizangela Sousa** e a convidada **Leila Anjos** apresentaram dúvidas, questionamentos e esclarecimentos quanto à proposta, a saber: i) sugestão de alteração da forma dos prazos que aparecem como “15 dias antes do” para datas específicas, para facilitar o trabalho das coordenações de curso e evitar equívocos quanto as datas a serem realizadas, dando mais segurança para a realização das atividades; ii) informação de que os prazos especificados como “15 dias antes do.....” tem vinculação com a agenda da graduação, e que se houver a mudança, sempre que for alterada a agenda da graduação, será necessária a alteração da agenda da pós-graduação; iii) sugestão de que a PROPGP pode assumir o compromisso de encaminhar avisos das datas para que as coordenações não percam os prazos; iv) explicação de que a agenda da pós-graduação tem datas muitas vezes definidas pelos calendários das redes, e que foi definida dessa forma para que se adequem aos diversos prazos dos programas em rede, não engessando o calendário; v) manifestação de que é preciso deixar os prazos mais flexíveis por conta dos programas em rede e demais programas; vi) observação de que os prazos especificados como “15 dias antes do.....” também está engessando um pouco o calendário da pós-graduação, porque vincula o prazo a algumas datas específicas; vii) sugestão de utilizar um sistema de registro que dinamize a fluidez da agenda, como trabalho em mutirão, por exemplo; viii) esclarecimento de que não há a possibilidade de realizar a avaliação dos processos e realização de matrículas em fluxo contínuo; ix) sugestão de incluir o prazo final para facilitar a visualização das datas. Após discussões, foi aprovado pelos conselheiros manter as datas com a inclusão dos prazos finais e o compromisso da PROPGP de enviar os lembretes. Não havendo mais dúvidas e/ou contribuições, o **Senhor Vice-Presidente submeteu ao regime de votação a Proposta do Calendário e Agenda Acadêmica da Pós-Graduação para o ano letivo de 2025, Processo 23520.010695/2024-40, ficando a Agenda Acadêmica da Pós-Graduação a ser construída a partir das datas aprovadas no Calendário e incluída no Ato de aprovação, que foram aprovados por unanimidade.** Em tempo, registro que às dez horas e trinta e três minutos, a Presidente Adma Chaves tomou parte na reunião e o Vice-Presidente Antonio Souza lhe passou a condução desta. A **Presidente Adma Chaves** cumprimentou a todos e justificou que não pode estar presente no início da reunião porque estava presente na abertura do Seminário do PIBID 2024-2026. Passou à apresentação do segundo ponto da pauta: **2) Apreciação de Atos - Declarações Ad Referendum à CEAA:**
a) DECLARAÇÃO AD REFERENDUM À CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 092, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024 – Aprova a Suspensão da aplicação do Art. 33 da RESOLUÇÃO CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 019, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2022; Considerando a publicação da Lei nº 14.723, de 13 de novembro de 2023, e da Lei nº 14.945, de 31 de julho de 2024, que alteram a Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, denominada de Lei de Cotas; Considerando que o texto da referida Resolução ficou defasado em relação a nova Lei; Considerando os recentes entendimentos do Supremo Tribunal Federal sobre a utilização de Ação Afirmativa Regional, considerada inconstitucional — por violar o princípio da igualdade — com o estabelecimento de bonificação de inclusão regional incidente sobre a nota final do Exame Nacional do Ensino Médio - Enem, no Sistema de Seleção Unificada – Sisú; e a Suspensão da aplicação do Art. 48 da RESOLUÇÃO CEAA/CONSUNI/UFOB



Nº 019, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2022; Considerando a impossibilidade de registro das vagas supranumerárias no Censo da Educação Superior, que reconhece apenas: i. Vagas Novas, ii. Vagas Remanescentes, e iii. Vagas de Programas Especiais; atendendo ao encaminhamento e às justificativas apresentadas pela Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD, Processo 23520.010558/2024-13; b) **DECLARAÇÃO AD REFERENDUM À CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 094, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024** – Aprova o TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 AO EDITAL PROAE/UFOB Nº 02/2024 - Avaliação socioeconômica das(os) estudantes-candidatas(os) e concessão de auxílio da assistência estudantil; Considerando a assinatura da ordem de serviço do Restaurante Universitário, que ocorreu no dia 01 de novembro do corrente ano, que implicará mudança na percepção financeira dos auxílios a serem concedidos aos(as) estudantes, uma vez que as refeições fornecidas pelo Restaurante Universitário terão seu valor ajustado para refletir o novo contrato de operação; Considerando a necessidade de revisar o Edital para que a concessão de auxílios possa se adequar aos valores atualizados, garantindo melhores condições de permanência para os(as) estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica; Considerando que as retificações buscam assegurar a clareza e a conformidade do Edital com a legislação em vigor, garantindo, assim, uma aplicação justa e transparente dos recursos públicos; e, Atendendo ao encaminhamento da Diretoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis - DIRAE, Processo 23520.001848/2024-68; c) **DECLARAÇÃO AD REFERENDUM À CEAA/CONSUNI/UFOB Nº 095, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024** – Aprova o TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 02 AO EDITAL PROAE/UFOB Nº 03/2023 - Avaliação socioeconômica das(os) estudantes-candidatas(os) e concessão de auxílio da assistência estudantil; Considerando a assinatura da ordem de serviço do Restaurante Universitário, que ocorreu no dia 01 de novembro do corrente ano, que implicará mudança na percepção financeira dos auxílios a serem concedidos aos(as) estudantes, uma vez que as refeições fornecidas pelo Restaurante Universitário terão seu valor ajustado para refletir o novo contrato de operação; Considerando a necessidade de revisar o Edital para que a concessão de auxílios possa se adequar aos valores atualizados, garantindo melhores condições de permanência para os(as) estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica; Considerando que as retificações buscam assegurar a clareza e a conformidade do Edital com a legislação em vigor, garantindo, assim, uma aplicação justa e transparente dos recursos públicos; e, Atendendo ao encaminhamento da Diretoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis - DIRAE, Processo 23520.012957/2022-49. Feitas as justificativas e esclarecimentos, a **Presidente Adma Chaves** passou a palavra aos Conselheiros para suas manifestações. O conselheiro **Tony Almeida** pediu esclarecimentos quanto à decisão sobre as cotas e se a decisão tem impacto na previsão do edital de ações afirmativas. A **Presidente Adma Chaves** esclareceu que não há impacto sobre a distribuição das vagas para a lei de cotas, que há o impacto sobre a condição de oferta do critério de inclusão regional via SisU. Que há necessidade de alteração da Resolução nesse sentido, mas que já existe um encaminhamento a ser feito para a alteração, e que a Câmara poderá tomar a decisão se há a possibilidade de aplicação em outro edital, visto a impossibilidade de ser pelo SisU. Não havendo mais dúvidas e/ou contribuições, a **Senhora Presidente** submeteu ao regime de votação as **Declarações Ad Referendum à Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas**, que foram



aprovadas por unanimidade. Dando continuidade à pauta, a Presidente passou a palavra ao Relator para apresentação do quinto ponto da pauta: **5) Apreciação do Parecer do Relator referente à Proposta do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização Inovação em Gestão de Projetos e Organizações, vinculado ao Centro Multidisciplinar de Bom Jesus da Lapa – CMBJL, Processo: 23520.008328/2024-86, Relator: Conselheiro Rafael da Conceição Simões.** O conselheiro **Rafael Simões** cumprimentou a todos e passou à leitura do Parecer. Em suas considerações, registrou que o curso tem previsão para início em 2025 e finalização em 2029, contando com 495 (quatrocentas e noventa e cinco) horas, sendo 375 (trezentas e setenta e cinco) horas em disciplinas obrigatórias, 60 (sessenta) horas em Trabalho de Conclusão de Curso - TCC e 60 (sessenta) horas em estudos individuais ou em grupo, com previsão inicial de oferta de 45 (quarenta e cinco) vagas. Que o curso é fruto de cooperação com a Universidade do Estado da Bahia - UNEB e tem respaldo à luz do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI coadunando com o objetivo estratégico “Promover o desenvolvimento local na perspectiva das demandas do território e da sustentabilidade, promoção da cidadania e dos direitos humanos.” Explanou sobre o objetivo geral, objetivo específico, metodologia, eixo geral/estruturante, eixo específico e disciplinas. Observou que a proposta apresenta também infraestrutura administrativa e de ensino descrita e qualificada, ementário de todos os componentes curriculares, consolidação da proposta, apresentando produção científica e acadêmica de todos os docentes nos últimos 3 anos (2021 a 2024) e resumo sintético da disponibilidade das bibliografias nos acervos. Fez as seguintes recomendações, a saber: a) Início e Término da Turma: Alterar para 2025/2027, levando em consideração os artigos 13 e 31 do Regulamento de Ensino de Pós-Graduação que dizem: Art. 13. O Curso de Especialização terá um prazo mínimo de 02 (dois) e máximo de 03 (três) semestres consecutivos para o cumprimento das cargas horárias em disciplinas. Parágrafo único. Este prazo poderá ser prorrogado, a critério do Colegiado, em até 01 (um) semestre para fins de elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso. Art. 31. A proposta de uma nova turma do curso somente poderá ser apresentada após: I - aprovação do Relatório Final pelo Conselho Diretor da Unidade Universitária e análise pela Pró-Reitoria responsável pelo ensino de Pós-Graduação; e II - homologação do Relatório Final pelo Órgão de Registros Acadêmicos; b) Rever a carga horária de todos os componentes curriculares do tipo disciplina. O Regulamento de Ensino de Pós-Graduação da UFOB diz: Art. 12. A carga horária mínima do Curso de Especialização é de 360 (trezentos e sessenta) horas. § 1º O Curso de Especialização adotará o conceito de hora-aula de 50 (cinquenta) minutos na oferta de disciplinas. § 2º A carga horária de cada disciplina, que corresponde ao tempo total de ensino ministrado aos estudantes, é sempre múltipla de 15 (quinze) horas-aula. § 3º Cada 15 (quinze) horas-aula na carga-horária da disciplina correspondem a 1 (uma) aula ministrada por semana. § 4º Para fins de equivalência da hora-aula para hora-relógio, o projeto pedagógico do Curso de Especialização deverá considerar, para a integralização curricular das disciplinas, o seguinte cálculo de conversão: multiplica-se a carga horária total das disciplinas do curso por 50 (cinquenta) minutos e divide-se esse resultado por 60 (sessenta) minutos. § 5º Na carga horária mínima não serão computados o tempo correspondente ao trabalho de conclusão de Curso, estudo individual ou em grupo sem assistência docente. Seguindo esta regra específica e aplicando a regra de conversão descrita no parágrafo quarto supracitado, temos as possibilidades abaixo para as disciplinas: CH em Horas-Aula: 15 - CH convertida para Horas: 12,5; CH em Horas-Aula: 30 - CH convertida para Horas: 25;



CH em Horas-Aula: 45 - CH convertida para Horas: 37,5; CH em Horas-Aula: 60 - CH convertida para Horas: 50; CH em Horas-Aula: 75 - CH convertida para Horas: 62,5; CH em Horas-Aula: 90 - CH convertida para Horas: 75. Desta forma, as disciplinas não podem ser ofertadas com 60h, tendo em vista que após a conversão para horas-aula, o valor não será múltiplo de 15. As disciplinas descritas com 60h devem ser alteradas para 50 ou 62,5 horas. A regra não se aplica para componentes do tipo atividade (como o Trabalho de Conclusão de Curso); c) No item “Vagas por seleção”, alterar o texto “O curso terá oferta regular (periodicidade anual) com disponibilidade de 45 vagas a cada entrada” para o texto “o curso ofertará 45 vagas”. Justificativa: A mesma apresentada no item “a”); d) No item “Corpo Docente”, há a inclusão da Professora Ivna Herbênia da Silva Souza pertencente ao quadro de servidores do IFBaiano, que irá participar da disciplina Tópicos em Tecnologia, Inovação e Gestão de Projetos em organizações Públicas, Privadas e Sociais, porém não há citação de parceria com o IFBaiano. Caso seja uma parceria pontual da professora, é importante adicionar documento de autorização da chefia imediata da servidora dando ciência e concordância da participação da mesma, incluindo a ciência e concordância da Carga Horária semanal dedicada ao curso de especialização e ciência de não percepção financeira por parte da UFOB na participação da docente nas atividades do curso de especialização; e) No item “Componentes Curriculares/Docentes”, para o componente curricular Sociedade, Tecnologia e Inovação, é dito que “todos os docentes credenciados em regime de alternância, com oferta conjunta de até dois docentes responsáveis a cada turma”, porém não é especificado qual critério é levado em consideração para a formação da turma. Por se tratar de um componente do eixo comum que tem por objetivo abordagem de conhecimentos básicos na área, recomendo que a divisão seja feita por quantidade de estudantes. É necessário especificar o tamanho dos módulos para que fique claro a quantidade de turmas e o impacto na carga horária do docente. Caso a divisão não seja por quantidade de estudantes, especificar no projeto qual será o critério; f) Indicar bibliografias similares para os títulos que não possuem disponibilidade de acesso na UFOB e nem em instituições parceiras e que similares não foram indicados nas observações; g) Retirar as referências no texto da palavra “horas relógio” tendo em vista que não existe na língua portuguesa tal palavra. Diante das considerações apresentadas e do atendimento às recomendações, o Relator manifestou parecer favorável à aprovação do processo em análise. Concluída a apresentação do Parecer, a **Presidente Adma Chaves** agradeceu e, na sequência, deu boas-vindas ao Coordenar do Curso, Antonio Sardinha, franqueou a palavra aos Conselheiros e Convidado para suas considerações. O convidado **Antonio Sardinha** cumprimentou a todos e manifestou dúvidas sobre procedimentos referentes à carga horária, visto que teve orientação para calcular como hora relógio. Sobre o integrante do IFBaiano, informou que não tinha orientação quanto à norma que regulamenta a participação. O conselheiro **Antonio Souza** parabenizou o Relator pelo Parecer e ressaltou a importância do curso para o Campus de Bom Jesus da Lapa. O conselheiro **Tony Almeida** cumprimentou a todos e registrou o contentamento pela primeira proposta de Curso de Especialização encaminhada pelo Centro de Bom Jesus da Lapa, e parabenizou o Coordenador e demais proponentes. A conselheira **Aurizangela Sousa** cumprimentou a todos e parabenizou o Centro pela proposição e ao Relator pelo Parecer. Registrou que as observações feitas pelo Parecerista e pela Câmara são em função de melhorar e fortalecer a proposta. O conselheiro **Rafael Simões** parabenizou ao Coordenador e a todos os proponentes do Curso e registrou que os apontamentos são para



melhorar a proposta e simples de serem resolvidas. A **Presidente Adma Chaves** explicou como são os ajustes em hora-aula para cadastro no sistema e a informação da carga horária total do curso que é em horas. Considerando que o sistema não aceita a parte decimal da hora, sugeriu ajuste para alterar o item Carga Horária no quadro de identificação do curso, ficando da seguinte forma: Carga horária prática = 60 horas-aula, Carga horária teórica = 375 horas-aula, Carga horária TCC = 60 horas-aula, Carga horária total = 495 horas aula, Carga horária total = 412,5 horas. Após discussões, foram aprovados pelos conselheiros os destaques ao Parecer, que foram acolhidos pelo Relator, quais sejam: a) Alterar a recomendação do item “e” tendo em vista que quando se fala em turmas, está se falando em ingresso e não em divisão de grupos da turma ingressante. Recomenda-se tirar a menção a turmas com a justificativa análoga ao item “a”; b) Alterar o Quadro de CH de disciplinas da forma abaixo: Disciplina: Sociedade, Tecnologia e Inovação - CH Horas aula: 75 - CH Horas: 62,5; Disciplina: Pensamento Científico e Metodologia da Pesquisa - CH Horas aula: 75 - CH Horas: 62,5; Disciplina: Fundamentos em Gestão das Organizações - CH Horas aula: 75 - CH Horas: 62,5; Disciplina: Planejamento estratégico, Gestão e Inovação - CH Horas aula: 75 - CH Horas: 62,5; Disciplina: Fundamentos em Gestão de Projetos e de Pessoas - CH Horas aula: 75 - CH Horas: 62,5; Disciplina: Tópicos em Tecnologia, Inovação e Gestão de Projetos em Organizações Públicas, Privadas e Sociais - CH Horas aula: 90 - CH Horas: 75; Disciplina: Trabalho de Conclusão de Curso - CH Horas aula: --- CH Horas: 60; j) Incluir o Quadro de Integralização de Carga Horária do Curso: CH Total: Disciplinas - 387,5; Trabalho de Conclusão de Curso - 60; Somatório Total - 447,5. Não havendo mais dúvidas e/ou contribuições, a **Senhora Presidente submeteu ao regime de votação o Parecer do Relator referente à Proposta do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização Inovação em Gestão de Projetos e Organizações, vinculado ao Centro Multidisciplinar de Bom Jesus da Lapa – CMBJL, Processo: 23520.008328/2024-86, acolhidos os Destaques aprovados pela Câmara, que foi aprovado por unanimidade.** A Presidente Adma Chaves registrou que após os ajustes a proposta será submetida ao Consuni para aprovação. Considerando o teto previsto para o termino da reunião, a Presidente sugeriu a suspensão do sexto ponto da pauta para ser tratado em nova sessão a ser agendada, o que foi acolhido por todos. A Presidente agradeceu a todos pela participação e colaboração para a realização da sessão. Às doze horas e seis minutos, a Presidente da Câmara, Pró-Reitora de Graduação, Professora Adma Kátia Lacerda Chaves, encerrou a 40ª Reunião Ordinária da Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas, assessora ao Conselho Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia e nada a mais havendo a ser registrado, eu, Gleicianne Dourado Costa, Secretária dos Órgãos de Deliberação Superior, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e todos os presentes na reunião de aprovação da ata, estando disponível na íntegra, gravada em formato digital. Barreiras, 14 de novembro de 2024. Ata aprovada na 45ª Reunião Ordinária da CEAA, realizada no dia 22 de maio de 2025.



ATA DA CEAA Nº 12/2024 - SODS (11.01.21)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/05/2025 10:58)

ADMA KATIA LACERDA CHAVES

PRO-REITOR(A)

PROGRAD (11.01.30)

Matrícula: ###602#3

(Assinado digitalmente em 27/05/2025 14:30)

ANTONIO OLIVEIRA DE SOUZA

VICE-REITOR

(Assinado digitalmente em 29/05/2025 11:39)

GABRIELA SILVA CERQUEIRA

COORDENADOR

PROFNIT (11.01.19.01.12)

Matrícula: ###363#4

(Assinado digitalmente em 03/06/2025 10:39)

GIOVANA DAMASCENO SOUSA

COORDENADOR

COORDPG (11.01.40.01.01)

Matrícula: ###674#7

(Assinado digitalmente em 24/05/2025 18:08)

GLEICIANNE DOURADO COSTA

COORD.DE SECRETARIA SUPERIOR - TITULAR

SODS (11.01.21)

Matrícula: ###525#0

(Assinado digitalmente em 26/05/2025 08:33)

HEVESON LUIS LIMA DE MATOS

DIRETOR

CMLEM (11.01.17.01)

Matrícula: ###640#9

(Assinado digitalmente em 02/06/2025 19:16)

JULIANNA JOANNA CARVALHO MORAES DE
CAMPOS BALDIN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCBS (11.01.19.02)

Matrícula: ###282#5

(Assinado digitalmente em 27/05/2025 08:20)

LUIS GUSTAVO HENRIQUES DO AMARAL

DIRETOR

CCET (11.01.19.03)

Matrícula: ###452#7

(Assinado digitalmente em 28/05/2025 14:42)

NEILTON DOS REIS GOULARTH

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCBS (11.01.19.02)

Matrícula: ###578#8

(Assinado digitalmente em 28/05/2025 12:36)

RAFAEL DA CONCEICAO SIMOES

DIRETOR

CCBS (11.01.19.02)

Matrícula: ###077#4

(Assinado digitalmente em 24/05/2025 18:31)

RICARDO DE JESUS MACHADO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CMSMV (11.01.18.01)

Matrícula: ###095#0

(Assinado digitalmente em 26/05/2025 20:04)

ROMENIQUE DA SILVA DE FREITAS

DIRETOR

CMB (11.01.14.01)

Matrícula: ###222#7

(Assinado digitalmente em 25/05/2025 18:29)

THIAGO RIBEIRO RAFAGNIN

DIRETOR

CEHU (11.01.19.01)

Matrícula: ###987#7

Visualize o documento original em <https://sig.ufob.edu.br/documentos/> informando seu número: **12**, ano: **2024**, tipo: **ATA DA CEAA**, data de emissão: **24/05/2025** e o código de verificação: **412b4a4d3a**