



Ata da 22ª Reunião Extraordinária da Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas, assessora ao Conselho Universitário da Universidade Federal do Oeste da Bahia.

1 Aos onze dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e oito
2 minutos, reuniram-se, por videoconferência por meio da plataforma “Google Hangouts
3 Meet”, em caráter extraordinário, os membros da Câmara de Ensino, Assuntos Estudantis
4 e Ações Afirmativas sob a presidência da Pró-Reitora de Graduação, **Professora Adma**
5 **Kátia Lacerda Chaves**, contando com a presença dos Pró-Reitores e/ou Representantes:
6 **Aurizangela Oliveira de Sousa** (PROPGP); dos Diretores de Centro: **Thiago Ribeiro**
7 **Rafagnin** (CEHU), **Bruno Trindade Reis** (CMLEM), **Rafael da Conceição Simões**
8 (CCBS) e **Tony Silva Almeida** (CMBJL); dos Vice-Diretores representando as Direções
9 de Centro: **Edward Ferraz de Almeida Junior** (CCET) e **Eduardo Gomes de Oliveira**
10 (CMB); do Representante dos Coordenadores dos Cursos de Graduação: **Neilton dos**
11 **Reis Goularth**; do Representante dos Coordenadores dos Cursos de Pós-Graduação:
12 **Rubio José Ferreira**; e da Participante Convidada: **Leila Oliveira dos Anjos** –
13 Secretária Acadêmica; para tratarem da seguinte pauta: **1) Apreciação das Propostas de**
14 **Alterações do Calendário e Agenda Acadêmica da Graduação para o Ano Letivo**
15 **2024, encaminhados pela Secretaria Acadêmica – S.A, Processo 23520.011427/2023-**
16 **64, Relatora Convidada: Leila Oliveira dos Anjos – Secretária Acadêmica; 2)**
17 **Apreciação das Propostas de Alterações do Calendário e Agenda Acadêmica da Pós-**
18 **Graduação para o Ano Letivo 2024, encaminhados pela Secretaria Acadêmica – S.A,**
19 **Processo 23520.011429/2023-53, Relatora: Conselheira Aurizangela Oliveira de**
20 **Sousa – Pró-Reitora de Pós-Graduação e Pesquisa.** Havendo *quórum*, a **Senhora**
21 **Presidente, Professora Adma Kátia Lacerda Chaves**, cumprimentou a todos os
22 conselheiros presentes e deu início à 22ª Reunião Extraordinária da Câmara de Ensino,
23 Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas, assessora ao Conselho Universitário da UFOB.
24 Deu boas-vindas aos novos conselheiros: Representante dos Coordenadores dos Cursos
25 de Graduação: **Neilton dos Reis Goulart** (Sup. Vago); Representantes Docentes do
26 CMSMV: **Ricardo de Jesus Machado** – Titular e **Iaçanã Costa Simões** – Suplente; e à
27 participante convidada: **Leila Oliveira dos Anjos** – Secretária Acadêmica. Em seguida,
28 informou que o Conselho Universitário - Consuni deliberou sobre os prazos limites para
29 a continuação do semestre letivo de 2024.1 e os prazos para o semestre de 2024.2, e que
30 a decisão foi encaminhada à Câmara para a definição dos novos prazos nas agendas
31 acadêmicas da graduação e da pós-graduação. Que foi definido pelo Consuni que a pós-
32 graduação poderia ter uma agenda diferente dados os prazos de atendimento e submissão
33 ao calendário da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Capes.
34 Que as construções das agendas terão como base os prazos de início e término dos
35 semestres já definidos pelo Consuni. Após as explicações, a Presidnete passou a palavra
36 à Convidada para apresentação do primeiro ponto da pauta: **1) Apreciação das Propostas**
37 **de Alterações do Calendário e Agenda Acadêmica da Graduação para o Ano Letivo**
38 **2024, encaminhados pela Secretaria Acadêmica – S.A, Processo 23520.011427/2023-**
39 **64, Relatora Convidada: Leila Oliveira dos Anjos – Secretária Acadêmica.** A
40 convidada **Leila Anjos** cumprimentou a todos e registrou que a Proposta segue as datas
41 já definidas pelo Consuni. Observou que foram definidos 100 (cem) dias letivos para o
42 semestre 2024.1 e 100 (cem) dias letivos para o semestre 2024.2, que é o prazo mínimo



43 estabelecido. Concluída a apresentação, a **Presidente Adma Chaves** agradeceu e
44 franqueou a palavra aos Conselheiros para suas considerações. Os conselheiros **Rafael**
45 **Simões, Adma Chaves, Eduardo Oliveira, Tony Almeida** e a convidada **Leila Anjos**
46 apresentaram dúvidas, questionamentos e esclarecimentos quanto à proposta, a saber: i)
47 observação de que boa parte do primeiro semestre foi concluída, restando um período
48 menor a ser cumprido; ii) informação de que foi definido pelo Consuni um prazo
49 estendido para o trancamento de matrículas, dadas as dificuldades que muitos estudantes
50 encontrarão para retornar às atividades; iii) questionamento sobre impactos para os
51 estudantes assistidos; iv) informação de que não foi direcionado à Câmara pelo Consuni
52 a discussão dos auxílios, e que legalmente não é possível que um estudante que tenha
53 trancamento total da matrícula continue recebendo o auxílio; v) esclarecimentos de
54 dúvidas quanto ao cumprimento da agenda levando em consideração os feriados
55 municipais dos *Campi*; vi) registro de que no calendário tem datas definidas para
56 reposições de feriados; vii) sugestão de realização da Semana de Trabalho Pedagógico de
57 07 a 11/10/24; viii) sugestão que o Encontro de Coordenadores ocorra em 28 e 29/11/24;
58 ix) sugestão de que o cadastro do plano de ensino para atender ao regulamento ocorra de
59 23 até 27/09/24; x) proposição de ajustes relacionados às publicações de edital de egressos
60 dos BIs e estudante especial; xi) sugestão de ajustes nas datas de inserção de dados no
61 sistema para fechamento de semestres. Após discussões, foram aprovados pelos
62 conselheiros os ajustes ao Calendário da Graduação, que foram acolhidos pela Relatora,
63 ficando as principais datas da seguinte forma: Semestre I – 2024.1 - 100 dias letivos:
64 Início: 11/03/2024 - Suspensão das atividades letivas: 24/04 a 07/07/2024 - Retomada
65 das atividades letivas: 08/07/2024 - Fim: 17/09/2024; Recesso Acadêmico: Início:
66 18/09/2024 - Fim: 13/10/2024; Semestre II – 2024.2 - 100 dias letivos: Início: 14/10/2024
67 - Fim: 28/02/2025 - Reposição dos feriados: 24 a 28/02/2025; Total de dias letivos: 200
68 (contabilizando as reposições dos feriados). Observações: *Orientações acerca do
69 cadastro estão descritas na INSTRUÇÃO NORMATIVA CONJUNTA PROGRAD E SA
70 N° 001, de 31 de janeiro de 2022. ** O semestre foi um semestre atípico em função do
71 movimento grevista docente (entre os dias 24/04/24 a 07/07/24). As atividades
72 acadêmicas foram retomadas em 08/07/24 conforme definição do EXTRATO DE
73 DECISÃO CONSUNI/UFOB N° 075, DE 28 DE JUNHO DE 2024. Não havendo mais
74 dúvidas e/ou contribuições, a **Senhora Presidente** submeteu ao regime de votação as
75 **Propostas de Alterações do Calendário e Agenda Acadêmica da Graduação para o**
76 **Ano Letivo 2024, encaminhados pela Secretaria Acadêmica – S.A, Processo**
77 **23520.011427/2023-64, que foram aprovadas por unanimidade.** Logo em seguida, a
78 Presidente passou a palavra à Relatora para apresentação do segundo ponto da pauta: 2)
79 **Apreciação das Propostas de Alterações do Calendário e Agenda Acadêmica da Pós-**
80 **Graduação para o Ano Letivo 2024, encaminhados pela Secretaria Acadêmica – S.A,**
81 **Processo 23520.011429/2023-53, Relatora: Conselheira Aurizangela Oliveira de**
82 **Sousa – Pró-Reitora de Pós-Graduação e Pesquisa.** A conselheira **Aurizangela Sousa**
83 cumprimentou a todos e informou que existe no próximo semestre a coleta dos dados da
84 pós-graduação que irá implicar na avaliação dos cursos e que foram consultados os
85 coordenadores para uma melhor proposição de datas. Passou à apresentação das
86 propostas. Concluída a apresentação, a **Presidente Adma Chaves** agradeceu e franqueou
87 a palavra aos Conselheiros para suas considerações. Os conselheiros **Aurizangela Sousa,**
88 **Adma Chaves, Rubio Ferreira, Rafael Simões** e a convidada **Leila Anjos** apresentaram
89 dúvidas, questionamentos e esclarecimentos quanto à proposta, a saber: i) manifestação



90 de concordância quanto a fazer a matrícula institucional antes do início do período letivo;
91 ii) observação de que cabe ao Colegiado julgar o momento apropriado do
92 encaminhamento da matrícula institucional do estudante; iii) sugestão de inserir
93 observação no rodapé do documento referente à retomada das atividades em razão da
94 greve; iv) sugestão de incluir também no rodapé do documento a observação quanto à
95 matrícula institucional, para ficar evidente o período em que tem que ocorrer; v) discussão
96 em relação aos prazos de seleção para os cursos e programas de pós-graduação; vi)
97 sugestão de que haja um fluxo contínuo de matrícula institucional, independente da
98 inscrição em componente curricular; vii) solicitação de deixar claro na agenda que a
99 matrícula institucional precisa ter 15 (quinze) dias de antecedência, caso haja a pretensão
100 de inscrição em componente curricular; viii) observação quanto à necessidade de deixar
101 prazo administrativo, com antecedência, para a que a Secretaria Acadêmica possa fazer o
102 registro do estudante no sistema em tempo hábil para a matrícula em componente; ix)
103 sugestão de mudar a matrícula extraordinária para “até 25% do componente”. Após
104 discussões, foram aprovados pelos conselheiros os ajustes ao Calendário da Pós-
105 Graduação, que foram acolhidos pela Relatora, ficando as principais datas da seguinte
106 forma: Semestre I – 2024.1: Início: 11/03/2024 – Suspensão das atividades letivas: 24/04
107 a 07/07/2024 - Retomada das atividades letivas: 08/07/2024 - Fim: 17/09/2024; Recesso
108 Acadêmico: Início: 18/09/2024 - Fim: 13/10/2024; Semestre II – 2024.2: Início:
109 14/10/2024 - Fim: 31/01/2025. Observações: * Informações sobre os procedimentos para
110 elaboração de Editais dos Processos Seletivos para ingresso de estudantes regulares e
111 matrícula institucional nos Cursos e Programas de Pós-Graduação e para preenchimento
112 das vagas ofertadas para as ações afirmativas estão descritas nas Instruções Normativas
113 PROPGP/UFOB nº 002/2023, de 14 de junho de 2023, e nº 003/2023, de 13 de setembro
114 de 2023, respectivamente. ** Para os casos dos Editais dos Programas de Pós-Graduação
115 em rede ou em associação, os prazos podem ser modificados considerando as datas
116 estabelecidas pela Coordenação Nacional. *** O semestre foi um semestre atípico em
117 função do movimento grevista docente (entre os dias 24/04/24 a 07/07/24). As atividades
118 acadêmicas foram retomadas em 08/07/24 conforme definição do EXTRATO DE
119 DECISÃO CONSUNI/UFOB Nº 075, DE 28 DE JUNHO DE 2024. Não havendo mais
120 dúvidas e/ou contribuições, **a Senhora Presidente submeteu ao regime de votação as**
121 **Propostas de Alterações do Calendário e Agenda Acadêmica da Pós-Graduação**
122 **para o Ano Letivo 2024, encaminhados pela Secretaria Acadêmica – S.A, Processo**
123 **23520.011429/2023-53, que foram aprovadas por unanimidade.** A Presidente
124 agradeceu a todos pela participação e colaboração para a realização da sessão. Às onze
125 horas e vinte e cinco minutos, a Presidente da Câmara, Professora Adma Kátia Lacerda
126 Chaves, encerrou a 22ª Reunião Extraordinária da Câmara de Ensino, Assuntos
127 Estudantis e Ações Afirmativas, assessora ao Conselho Universitário da Universidade
128 Federal do Oeste da Bahia e nada a mais havendo a ser registrado, eu, Gleicianne Dourado
129 Costa, Secretária dos Órgãos de Deliberação Superior, lavrei a presente ata que segue
130 assinada por mim e todos os presentes na reunião de aprovação da ata, estando disponível
131 na íntegra, gravada em formato digital. Barreiras, 11 de julho de 2024. Ata aprovada na
132 39ª Reunião Ordinária da CEEA, realizada no dia 24 de outubro de 2024.



ATA DA CEEA Nº 3/2024 - SODS (11.01.21)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/10/2024 08:28)

ANTONIO OLIVEIRA DE SOUZA
VICE-REITOR

(Assinado digitalmente em 29/10/2024 11:26)

AURIZANGELA OLIVEIRA DE SOUSA
PRO-REITOR(A)
PROPGP (11.01.40)
Matrícula: ###614#7

(Assinado digitalmente em 29/10/2024 10:51)

BRUNO TRINDADE REIS
DIRETOR
CMLEM (11.01.17.01)
Matrícula: ###192#3

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 17:43)

GLEICIANNE DOURADO COSTA
COORD.DE SECRETARIA SUPERIOR - TITULAR
SODS (11.01.21)
Matrícula: ###525#0

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 22:14)

GUSTAVO ROBERTO VILLAS BOAS
PRO-REITOR(A)
PROGRAD (11.01.30)
Matrícula: ###235#8

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 17:51)

LUIS GUSTAVO HENRIQUES DO AMARAL
DIRETOR
CCET (11.01.19.03)
Matrícula: ###452#7

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 19:01)

NEILTON DOS REIS GOULARTH
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCBS (11.01.19.02)
Matrícula: ###578#8

(Assinado digitalmente em 29/10/2024 16:56)

RAFAEL DA CONCEICAO SIMOES
DIRETOR
CCBS (11.01.19.02)
Matrícula: ###077#4

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 22:54)

RICARDO DE JESUS MACHADO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CMSMV (11.01.18.01)
Matrícula: ###095#0

(Assinado digitalmente em 25/10/2024 10:39)

ROMENIQUE DA SILVA DE FREITAS
DIRETOR
CMB (11.01.14.01)
Matrícula: ###222#7

(Assinado digitalmente em 25/10/2024 08:11)

THIAGO RIBEIRO RAFAGNIN
DIRETOR
CEHU (11.01.19.01)
Matrícula: ###987#7