



# Manual para realização de matrícula online UFOB

Fevereiro de 2023



**UFOB**  
UNIVERSIDADE FEDERAL  
DO OESTE DA BAHIA

**PROTIC**  
PRÓ-REITORIA DE TECNOLOGIA DE  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

## Sumário

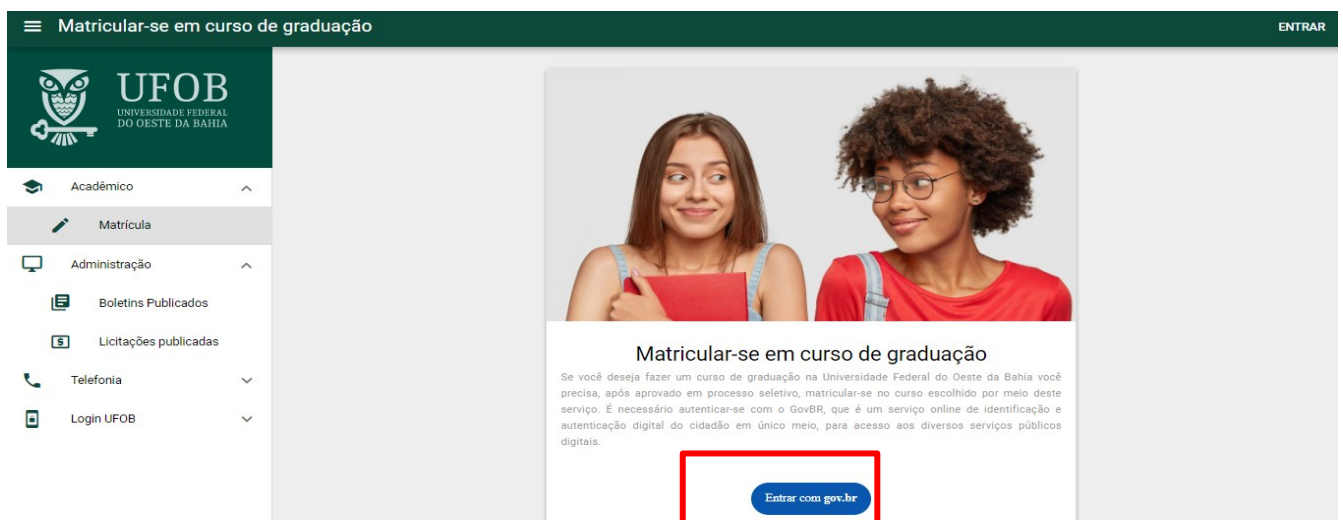
<b>1. Acessar o Portal de Matrícula utilizando seu "Login Único" do governo federal (Gov.BR) .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Solicitar a matrícula .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Efetivar a matrícula .....</b>	<b>4</b>
3.1. Painel do candidato .....	4
3.2. Alterar a foto .....	5
3.3. Preencher o formulário de dados pessoais .....	6
3.4. Preencher o formulário de escolaridade .....	7
3.5. Preencher o formulário de Autodeclaração de deficiência .....	8
3.6. Formulário de Autodeclaração étnico-racial .....	8
3.7. Preencher o formulário de inexistência de vínculo .....	10
3.8. Preencher o formulário da documentação básica .....	10
3.9. Preencher formulário de renda familiar .....	11
<b>4. Concluir o processo de solicitação de matrícula .....</b>	<b>14</b>
4.1. Comprovante de solicitação de matrícula .....	15
4.2. Status da solicitação .....	16

**Parabéns pela sua aprovação!** Para efetivar sua matrícula na UFOB será necessário que você preencha o formulário eletrônico, no nosso Portal do Ingresso, seguindo o passo-a-passo descrito abaixo.

## 1. Acessar o Portal de Matrícula utilizando seu "Login Único" do governo federal (Gov.BR)

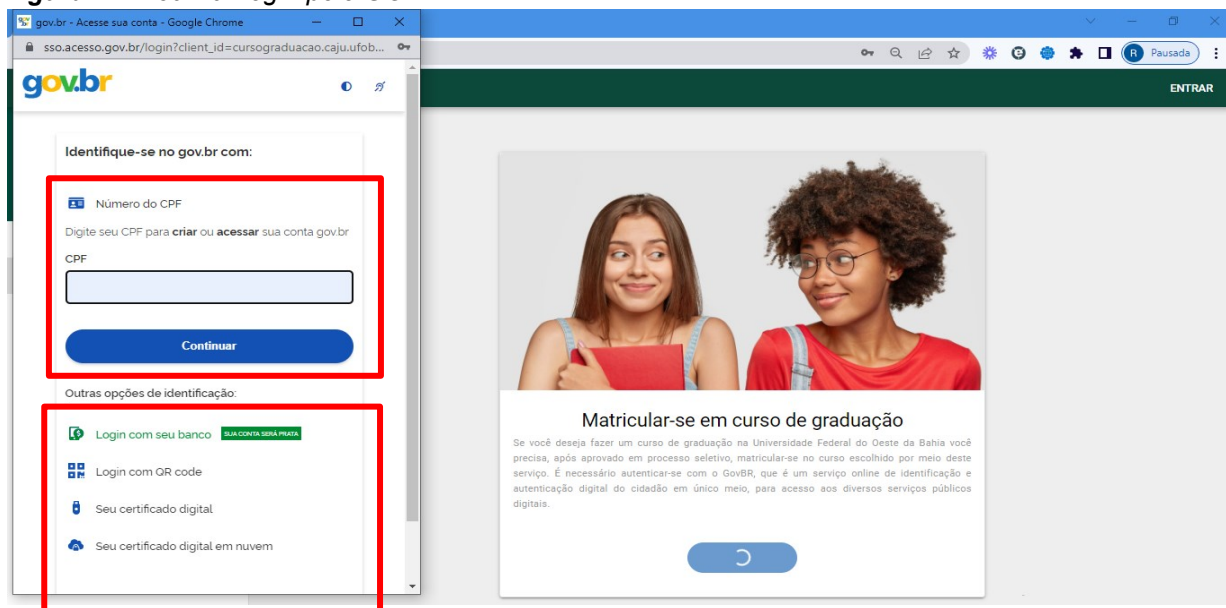
1.1 O primeiro passo é acessar o site <https://caju.ufob.edu.br/matricula>, clicar no botão **Entrar com gov.br.** (*Figura 1 – Acesso à página de login*).

*Figura 1 – Acesso à página de login*



1.2 Insira o seu número de **Cadastro de Pessoa Física - CPF e senha de acesso para realizar a autenticação com o Gov.BR** (o mesmo utilizado para acessar o site do SiSU). Além do acesso com CPF e Senha, podem ser utilizadas **outras opções de identificação** (*Figura 1 – Acesso à página de login*).

*Figura 2 – Realizar login pelo GOV.BR*

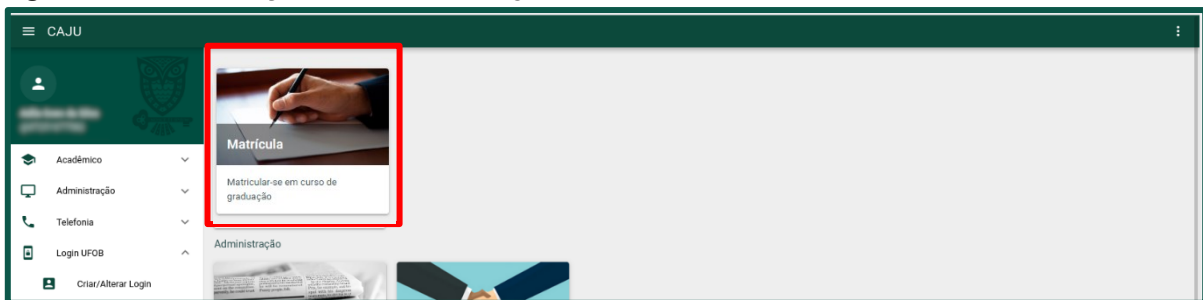


- 1.3 Após isso, a conta já estará logada no sistema, que fará o redirecionamento para a página inicial.

## 2. Solicitar a matrícula

- 2.1. Estando logado (a) no sistema [caju.ufob.edu.br](http://caju.ufob.edu.br), é necessário solicitar a matrícula no processo seletivo. Na tela inicial, clique em **Matrícula** (figura ).

**Figura 3** - Botão Seleção de candidatos ingressantes.



- 2.2. Em seguida, escolha o processo seletivo ao qual deseja solicitar matrícula. O status da solicitação é exibido no lado direito da tela, como indicado na figura 4.

**Figura 4** - Escolha do processo seletivo.



## 3. Efetivar a matrícula

### 3.1. Painel do candidato

Ao acessar o processo seletivo, será exibido um painel com os dados do candidato e a aba de acesso aos formulários de cadastro. Caso haja alguma pendência nos formulários, um ícone (círculo vermelho) constará na aba correspondente (figura ).

**Observação:** A quantidade de formulários varia conforme a cota inscrita de cada candidato(a).

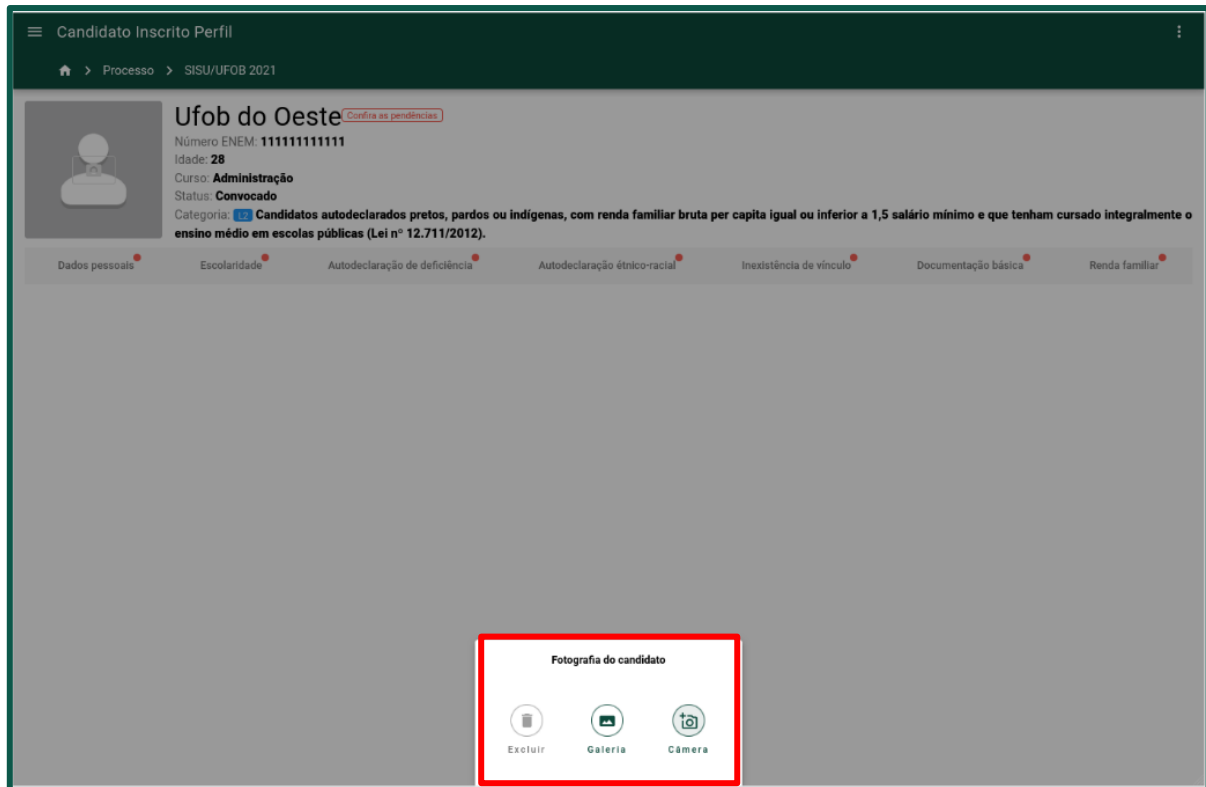
Figura 5 - Painel do candidato.



### 3.2. Alterar a foto

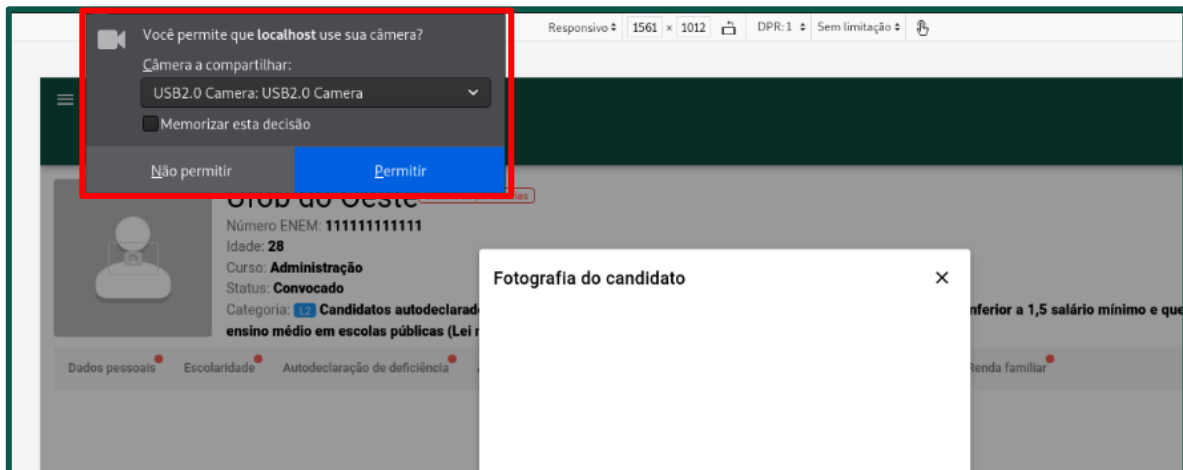
- a) Clique no botão indicado na figura 6 e escolha entre as opções **Câmera** ou **Galeria**.

Figura 6 - Adicionar foto do candidato.



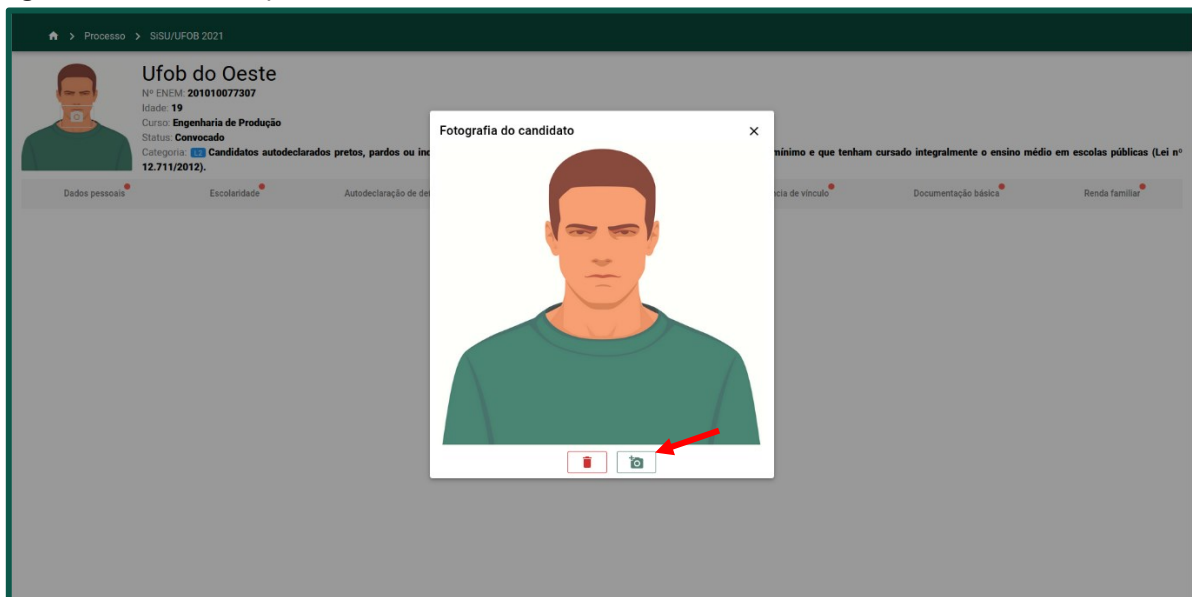
- b) Caso selecione a opção **Câmera**, permita o uso da mesma pelo sistema (figura 7).

**Figura 7 - Permitir o uso da câmera.**



c) Para tirar a foto, clique no botão com o desenho de uma câmera (figura 8).

**Figura 8 - Tirar foto a partir da webcam.**



### 3.3. Preencher o formulário de dados pessoais

- Clique na aba **Dados pessoais** e preencha os campos agrupados nas seções **Informações Pessoais**, **Dados de documentos** e **Endereço/Contato** (figura 9). Alguns campos possuem validação e podem exigir alteração do dado digitado. Os botões **Salvar** e **Cancelar** serão exibidos quando as informações forem alteradas ou inseridas.

Figura 9 - Formulário de dados pessoais.

Candidato Inscrito Perfil

Processo > SISU/UFOB 2021

**Ufob do Oeste** Confira as pendências

Número ENEM: 111111111111  
 Idade: 28  
 Curso: Administração  
 Status: Convocado  
 Categoria:  Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

Dados pessoais **Escolaridade** Autodeclaração de deficiência Autodeclaração étnico-racial Inexistência de vínculo Documentação básica Renda familiar

**Dados pessoais**

INFORMAÇÕES PESSOAIS	DADOS DE DOCUMENTOS	ENDEREÇO/CONTATO
<p>CPF (Bloqueado para edição) 111.111.111-11</p> <p>CPF inválido</p> <p>O campo nu rg é obrigatório.</p> <p>Orgão expedidor ssp-ba</p> <p>UF - RG Bahia - BA</p> <p>Data de expedição RG 01/01/2001</p>	<p>Titulo eleitoral</p> <p>UF Título</p> <p>Zona eleitoral</p> <p>Seção eleitoral</p> <p>Observações</p>	

Caso possua alguma alteração nos dados dos documentos

### 3.4. Preencher o formulário de escolaridade

- Clique na aba **Escolaridade** e preencha os dados referente a conclusão do ensino médio. Caso o candidato possua formação acadêmico-profissional em nível superior, será necessário o preenchimento dos dados referentes a sua formação (figura 1). Salve as alterações ao finalizar a edição do formulário.

Figura 10 - Formulário de escolaridade

Candidato Inscrito Perfil

Processo > SISU/UFOB 2021

**Ufob do Oeste** Confira as pendências

Número ENEM: 111111111111  
Idade: 28  
Curso: Administração  
Status: Convocado  
Categoria: **13** Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

Dados pessoais | **Escolaridade** | Autodeclaração de deficiência | Autodeclaração étnico-racial | Inexistência de vínculo | Documentação básica | Renda familiar

### Escolaridade

Dados do ensino médio	Dados do ensino superior
Instituição: Escola Balana	Curso:
Cidade: Salvador	Instituição:
UF: BA	Cidade:
País: Brasil	UF:
Ano de conclusão: 2000	País:
Tipo da Escola de Ensino Médio: <input checked="" type="checkbox"/> Pública <input type="checkbox"/> Privada	Ano de conclusão: <input type="text"/> Semestre de conclusão: <input type="text"/>

Possuo formação acadêmico-profissional em nível superior.  
 Sim  Não

### 3.5. Preencher o formulário de Autodeclaração de deficiência

- a) Clique na aba **Autodeclaração de deficiência** e preencha a informação referente à sua condição física (figura 1). Observação: Para candidatos que concorram à categoria de portador de deficiência, essa informação é eliminatória no processo de seleção.

Figura 11 - Formulário Autodeclaração de deficiência.

Candidato Inscrito Perfil

Processo > SISU/UFOB 2021

**Ufob do Oeste** Confira as pendências

Número ENEM: 111111111111  
Idade: 28  
Curso: Administração  
Status: Convocado  
Categoria: **13** Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

Dados pessoais | Escolaridade | **Autodeclaração de deficiência** | Autodeclaração étnico-racial | Inexistência de vínculo | Documentação básica | Renda familiar

### Autodeclaração de deficiência

Para fins de cumprimento dos princípios e diretrizes contidos na Convenção sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência (ONU, 2006) e nos Decretos n. 186/2008, n. 6949/2009 e n. 7611, indique a sua condição no campo a seguir:

Deficiência  
Não possui

Não sou pessoa com deficiência, transtorno global do desenvolvimento ou altas habilidades/superdotação

- b) Após o preenchimento, salve o formulário.

### 3.6. Formulário de Autodeclaração étnico-racial



a) Clique na aba **Autodeclaração étnico-racial** (figura 12).

**Figura 12** - Formulário de Autodeclaração étnico-racial.

Candidato Inscrito Perfil

Processo > SISU/UFOB 2021

**Ufob do Oeste** Confira as pendências

Número ENEM: 111111111111  
Idade: 28  
Curso: Administração  
Status: Convocado  
Categoria: **Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).**

Dados pessoais | Escolaridade | Autodeclaração de deficiência | **Autodeclaração étnico-racial** | Inexistência de vínculo | Documentação básica | Renda familiar

**Autodeclaração étnico-racial**

INDÍGENA | NEGRO/A DE COR PARDA | NEGRO/A DE COR PRETA

! Por estar concorrendo a vaga reservada para cotas raciais é necessário você informar sua identidade étnico-racial.

b) Candidatos que estejam concorrendo a vagas na modalidade racial ficarão restritos a uma das três opções de declaração (figura 13).

**Figura 13** - Opções de declaração para candidatos a cotas raciais.

INDÍGENA | NEGRO/A DE COR PARDA | NEGRO/A DE COR PRETA

c) Já os candidatos de cotas não-raciais podem optar por selecionar as demais opções (figura 14).

**Figura 14** - Opções de declaração para candidatos a cotas não-raciais.

PREFIRO NÃO DECLARAR | AMARELO/A | BRANCO/A | INDÍGENA | NEGRO/A DE COR PARDA | NEGRO/A DE COR PRETA

### 3.6.1. Justificativa da Autodeclaração étnico racial e Registros fotográficos

- Após clicar em uma das três opções relacionadas na figura 13 (INDÍGENA, NEGRO/A DE COR PARDA ou NEGRO/A DE COR PRETA), ainda no formulário da Autodeclaração étnico-racial será mostrado o campo (Justificativa) para que a pessoa escreva o motivo de sua autodeclaração, devendo logo em seguida clicar no botão de salvar (figura 15).
- Para alterar o texto da justificativa, basta apagar ou inserir novas palavras e depois clicar no botão de salvar.

Figura 15 – Escrever motivo pelo qual se autodeclara preto, pardo ou indígena.

Candidato Inscrito Perfil

Processo > SISU/UFOB 2021

**Ufob do Oeste** Confira as pendências

Número ENEM: 111111111111  
Idade: 28  
Curso: Administração  
Status: Convocado  
Categoria: **12** Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

Dados pessoais | Escolaridade | Autodeclaração de deficiência | **Autodeclaração étnico-racial** | Inexistência de vínculo | Documentação básica | Renda familiar

**Autodeclaração étnico-racial**

INDÍGENA | **NEGRO/A DE COR PARDA** | NEGRO/A DE COR PRETA

**Justificativa**  
Escreva no campo abaixo, o motivo pelo qual você se declara NEGRO/A DE COR PARDA

Escreva aqui

Registros fotográficos

Foto perfil (esquerda) | Foto perfil (frente) | Foto perfil (direita)

### 3.7. Preencher o formulário de inexistência de vínculo

- a) Clique na aba **Inexistência de vínculo** e selecione a opção que se adequa à sua realidade (figura 16). Em seguida, salve o formulário.

Figura 16 - Formulário de inexistência de vínculo.

Candidato Inscrito Perfil

Processo > SISU/UFOB 2021

**Ufob do Oeste** Confira as pendências

Número ENEM: 111111111111  
Idade: 28  
Curso: Administração  
Status: Convocado  
Categoria: **13** Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

Dados pessoais | Escolaridade | Autodeclaração de deficiência | Autodeclaração étnico-racial | **Inexistência de vínculo** | Documentação básica | Renda familiar

**Inexistência de vínculo**

Declaro que, nos termos d Lei nº 12.089 de 11 de novembro de 2009

não ocupo outra vaga em curso de graduação em Instituição Pública ou em Instituição Privada de Ensino Superior com bolsa do ProUni.

ocupo outra vaga em curso de graduação em Instituição Pública de Ensino Superior.

ocupo outra vaga em curso de graduação de Instituição Privada de Ensino Superior, mantida com bolsa (parcial ou integral) do ProUni.

Declaro, nos termos da Lei 12.089/2009, que opto pela vaga para a qual fui selecionado através do SISU/UFOB 2021 e que, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis após a realização da matrícula condicional, encaminharei à UFOB o documento comprobatório de desvinculação da Instituição de ingresso anterior através do e-mail cadastrado neste formulário, para a Coordenadoria de Processos Seletivos - CPS/PROGRAD desta instituição (suporte.sisu2021@ufob.edu.br ou cps.prograd@ufob.edu.br).

### 3.8. Preencher o formulário da documentação básica

- a) Clique na aba **Documentação básica** (figura ). Os documentos a serem anexados nesse formulário somente serão aceitos em formato de imagem ou

PDF, com o limite de até 10 (dez) arquivos por campo e com tamanho máximo de 20 MB por arquivo.

Figura 17 - Formulário Documentação básica.

The screenshot shows the 'Candidato Inscrito Perfil' page for 'Ufob do Oeste'. The candidate's details include: Número ENEM: 11111111111, Idade: 28, Curso: Administração, Status: Convocado, and Categoria: Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012). The navigation tabs are: Dados pessoais, Escolaridade, Autodeclaração de deficiência, Autodeclaração étnico-racial, Inexistência de vínculo, Documentação básica (highlighted with a red arrow), and Renda familiar. The 'Documentação básica' section contains two main fields: 'Laudo médico' (Arquivos 2 / 10) and 'Comprovante Residência' (Arquivos 1 / 10). The 'Laudo médico' field has a red arrow pointing to its input area, which contains a text box and two uploaded PDF files: 'Arquivo 1\_1\_607\_8\_1617135883.pdf' and 'Arquivo 2\_1\_607\_8\_1617135889.pdf'. The 'Comprovante Residência' field has a red arrow pointing to its input area, which contains a text box and one uploaded PDF file: 'Arquivo 1\_1\_607\_9\_1617135886.pdf'. A note below the 'Laudo médico' field states: 'Histórico Escolar (parcial) do Ensino Médio ou Anexo IX (do Edital Normativo do SISU/UFOB 2021) - Declaração de que não cursou, em nenhum momento, parte do ensino médio em curso regular, integrado ao ensino técnico-profissionalizante, ou ainda na modalidade de Educação de Jovens e Adultos-EJA, caso a certificação de conclusão de Ensino Médio seja com base no resultado do ENEM ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou de exames de competência realizados pelos sistemas estaduais de ensino. - Máximo de 10 arquivos de 20 Megabytes'.

- b) Atente-se à descrição dos documentos que são obrigatórios para a cota na qual você se inscreveu.
- c) A listagem de arquivos aparecerá na ordem de envio e eles poderão ser baixados, excluídos ou substituídos pelo candidato até a data do fechamento da matrícula, ou no período de ajuste de pendências.

### 3.9. Preencher formulário de renda familiar

- a) Clique na aba **Renda familiar**. O próprio candidato já estará listado como membro da família.
- b) Para inserir os dados, clique sobre o nome correspondente do membro. Para inserir outro membro familiar, é necessário clicar sobre o botão flutuante com sinal de “+”, no canto inferior direito da tela (figura 18).

Figura 18 - Formulário Renda familiar.

Candidato Inscrito Perfil

Processo > SISU/UFOB 2021

**Ufob do Oeste** Confira as pendências

Número ENEM: 111111111111  
 Idade: 28  
 Curso: Administração  
 Status: Convocado  
 Categoria: **Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).**  
 Média per capita: 0.00

Dados pessoais | Escolaridade | Autodeclaração de deficiência | Autodeclaração étnico-racial | Inexistência de vínculo | Documentação básica | **Renda familiar**

**Renda familiar**

Ufob do Oeste Voce + Adicionar candidato

+ (bottom right)

- c) Antes de enviar a comprovação de renda é necessário preencher os campos com as informações básicas de cada membro da família. Os campos que já estiverem automaticamente preenchidos não poderão ser alterados.
- d) O candidato poderá usar a barra de navegação, na parte superior da tela, para retornar para os outros cadastros.
- e) O cadastro da renda familiar está dividido nas abas **Informações básicas** e **Envio de documentos** (figura ). Após salvar as informações básicas, o nome do membro familiar cadastrado será exibido na lista da figura 18.

Figura 19 - Cadastro de renda dos membros familiares.

Comprovação de renda família editor

Processo > SISU/UFOB 2021 > Nova renda

INFORMAÇÕES BÁSICAS

Nome  
Ufob do Oeste

CPF  
111.111.111-11

NIS

Data de nascimento  
19/03/2014

Parentesco  
CANDIDATO

Origem da renda  
Pensão alimentícia ou ajuda de terceiros

Valor da renda  
1000.00

ENVIO DE DOCUMENTOS

- f) Para enviar os documentos de comprovação de renda, clique no nome do membro e em seguida na aba **ENVIO DE DOCUMENTOS** e carregue os arquivos necessários (figura 2). Atente-se à descrição dos documentos que são obrigatórios para a cota na qual você se inscreveu.

Figura 20 - Anexar documentos dos membros familiares.

Comprovação de renda família editor

Processo > SISU/UFOB 2021 > Ufob do Oeste > Editar

INFORMAÇÕES BÁSICAS

ENVIO DE DOCUMENTOS

Diploma  
Arquivos 1 / 10

Diploma

Histórico Escolar (parcial) do Ensino Médio ou Anexo IX (do Edital Normativo do SISU/UFOB 2021) - Declaração de que não cursou, em nenhum momento, parte do ensino médio em curso regular, integrado ao ensino técnico-profissionalizante, ou ainda na modalidade de Educação de Jovens e Adultos-EJA, caso a certificação de conclusão de Ensino Médio seja com base no resultado do ENEM ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou de exames de competência realizados pelos sistemas estaduais de ensino. - Máximo de 10 arquivos de 20 Megabytes

Arquivo 1  
1\_607\_1\_6\_1616979052.pdf

Documento Oficial de Identificação com foto (RG, CNH, CTPS ou Passaporte)  
Arquivos 1 / 10

Documento Oficial de Identificação com foto (RG, CNH, CTPS ou Passaporte)

Máximo de 10 arquivos de 20 Megabytes

Arquivo 1  
1\_607\_1\_1\_1616979056.pdf

Uma foto 3 x 4 (recente)  
Arquivos 1 / 10

Uma foto 3 x 4 (recente)

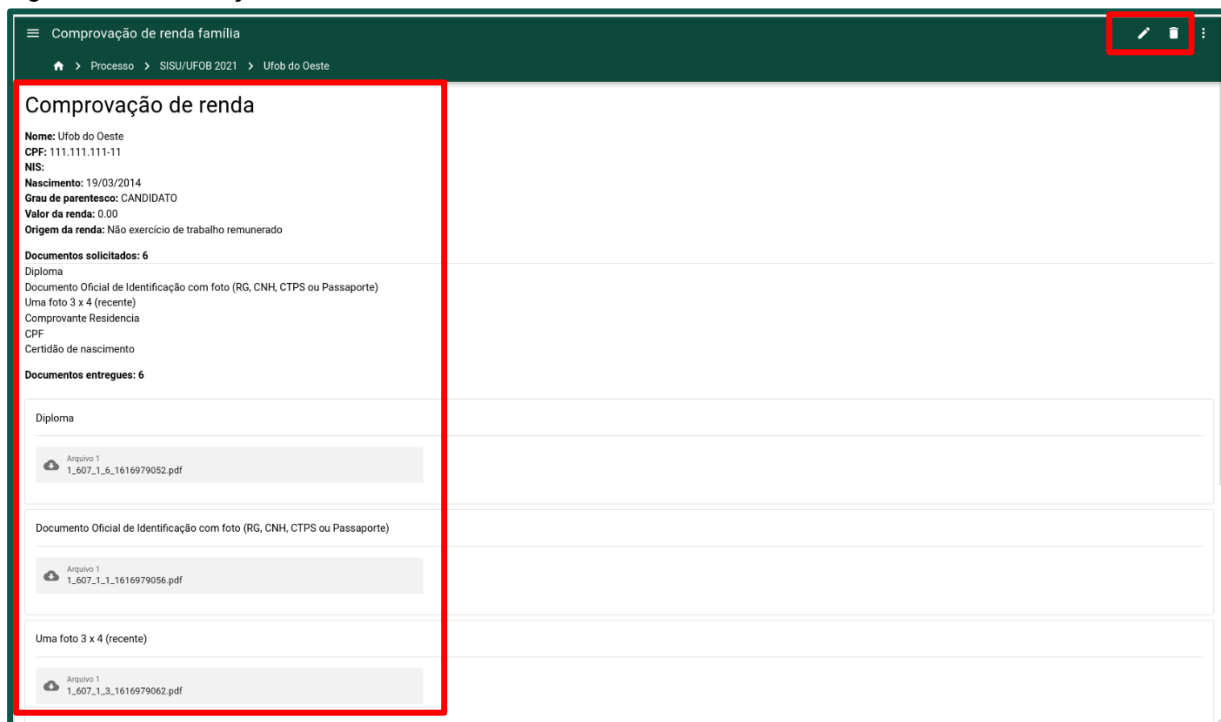
Histórico Escolar (parcial) do Ensino Médio ou Anexo IX (do Edital Normativo do SISU/UFOB 2021) - Declaração de que não cursou, em nenhum momento, parte do ensino médio em curso regular, integrado ao ensino técnico-profissionalizante, ou ainda na modalidade de Educação de Jovens e Adultos-EJA, caso a certificação de conclusão de Ensino Médio seja com base no resultado do ENEM ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou de exames de competência realizados pelos sistemas estaduais de ensino. - Máximo de 10 arquivos de 20 Megabytes

Arquivo 1  
1\_607\_1\_3\_1616979062.pdf

- g) A listagem de arquivos aparecerá na ordem de envio e eles poderão ser baixados, excluídos ou substituídos pelo candidato até a data do fechamento da matrícula, ou no período de ajuste de pendências.

- h) Para exibir os dados do membro familiar, clique sobre o nome correspondente. Será exibida uma tela com as informações cadastradas e a listagem dos arquivos enviados. É possível editar ou excluir esses dados até data do fechamento do período de matrícula e/ou resolução de pendências. Para isso, clique nos botões indicados na parte superior da tela (figura 21).

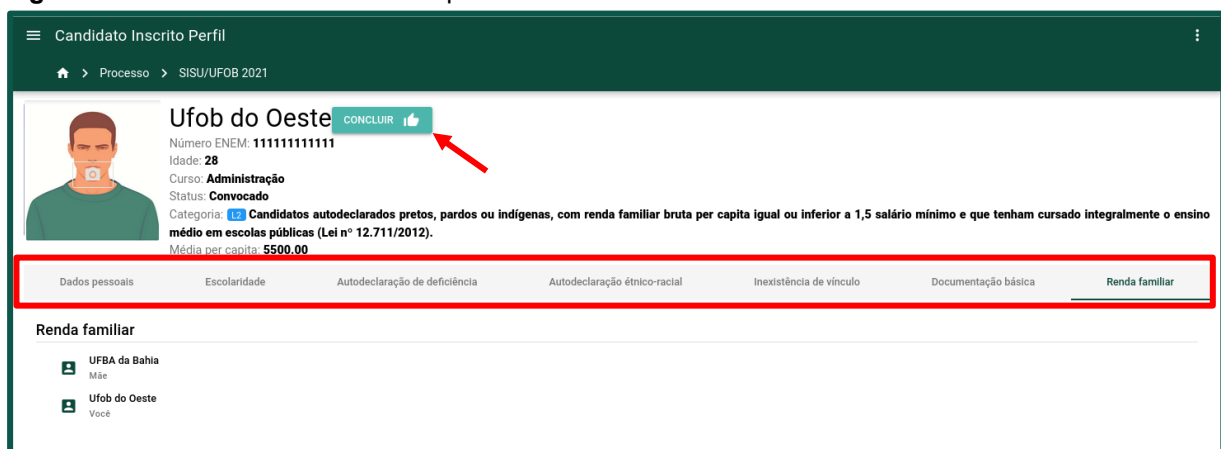
Figura 21 - Informações do membro familiar cadastrado.



## 4. Concluir o processo de solicitação de matrícula

- a) Após o preenchimento de todos os formulários, as pendências serão removidas e o botão **CONCLUIR** será exibido no painel do candidato (figura 22).

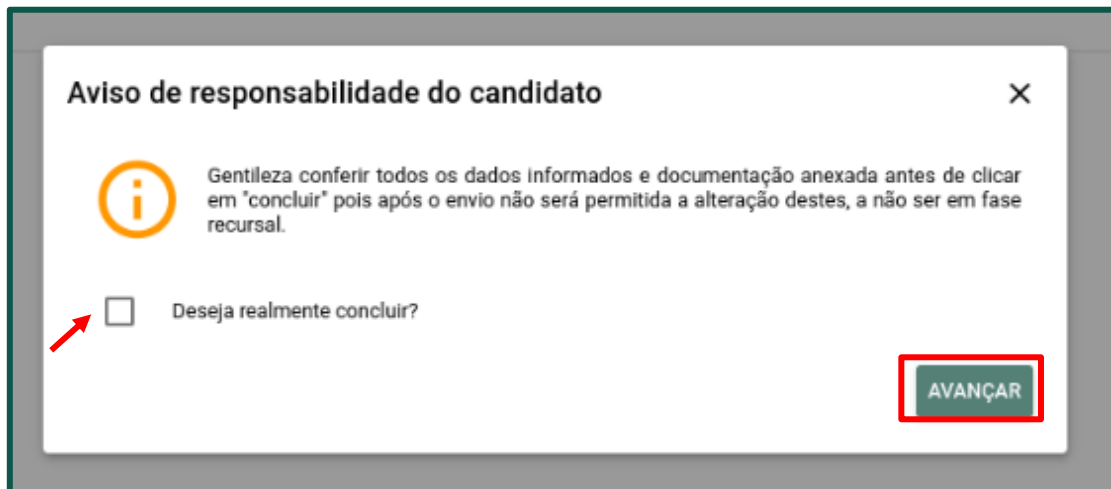
Figura 22 - Painel do candidato sem pendências.



- b) Clique no botão **CONCLUIR**. Será exibido um aviso para conferência dos dados enviados. Observação: Ao concluir o processo de solicitação de

matrícula, não será possível alterar os dados. Após a conferência dos dados, marque a caixa de seleção e clique em **AVANÇAR** (figura 23).

Figura 23 - Aviso de responsabilidade do candidato.



Aviso de responsabilidade do candidato

Gentileza conferir todos os dados informados e documentação anexada antes de clicar em "concluir" pois após o envio não será permitida a alteração destes, a não ser em fase recursal.

Deseja realmente concluir?

AVANÇAR

- c) Em seguida, será exibida uma nova janela de confirmação da solicitação de matrícula e os termos de responsabilidade sobre as informações prestadas. Marque as duas caixas de seleção e clique em **SOLICITAR MATRÍCULA** (figura 24).

Figura 24 - Solicitação e Termos de Responsabilidade.



Solicitação e Termos de Responsabilidade

Solicito a Matrícula Institucional no curso de Graduação da UFOB para o qual fui convocado(a) através do Edital da 1ª Chamada de Matrícula do SISU/UFOB 2021 (Edital PROGRAD/UFOB nº 001/2021) ao mesmo tempo que declaro, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações constantes nos documentos que apresento para o processo seletivo SISU/UFOB 2021, são verdadeiras e autênticas, condizentes com a realidade dos fatos à época, estando ciente que a falsidade dessa declaração configura crime previsto no Código Penal Brasileiro, e passível de apuração na forma da lei.

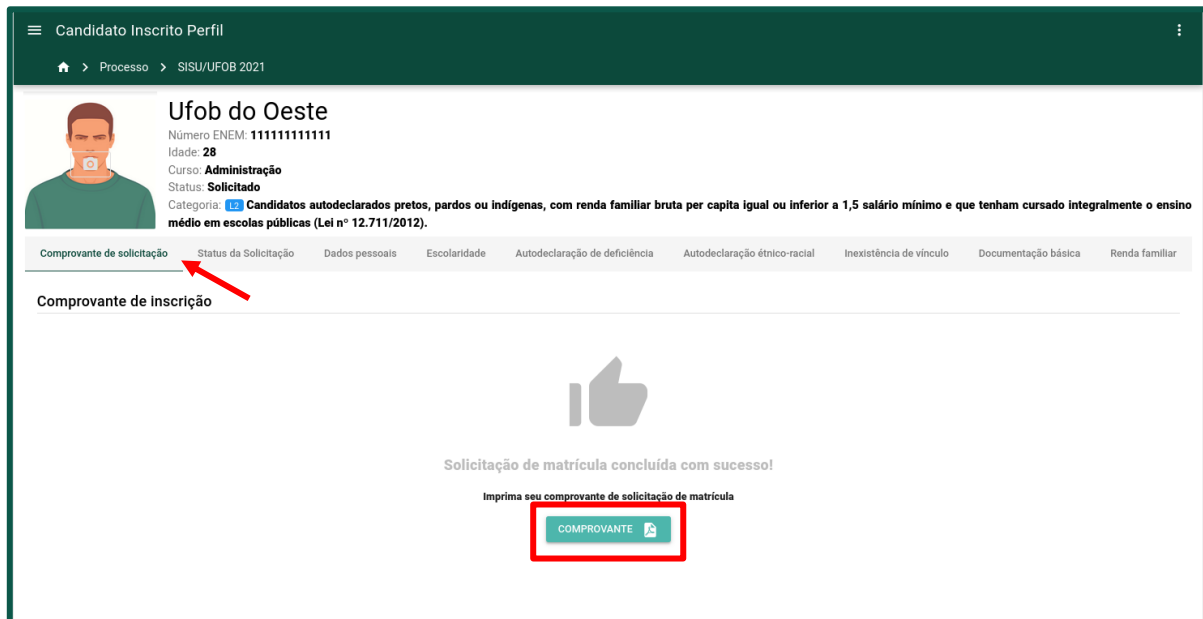
Declaro ter ciência de que é minha obrigação manter atualizado, junto à UFOB, o meu endereço residencial completo, endereço eletrônico e telefones para contatos. Nada mais a declarar, e ciente da responsabilidade pelas declarações prestadas, firmo a presente.

SOLICITAR MATRÍCULA

#### 4.1. Comprovante de solicitação de matrícula

- a) Uma nova aba será exibida para impressão do comprovante de solicitação de matrícula. Para imprimir o comprovante, clique na aba **Comprovante de solicitação** e, em seguida, clique em **COMPROVANTE** (figura ).

Figura 25 - Acessar o comprovante de inscrição.



b) O comprovante será disponibilizado conforme modelo exibido na figura .

Figura 26 - Modelo de comprovante de matrícula.



#### 4.2. Status da solicitação

a) A aba **Status da Solicitação** aparece após a conclusão do processo e permite visualizar o status da solicitação e as possíveis pendências nas informações prestadas pelo candidato (figura 27).



Figura 27 - Aba Status da Solicitação.

The screenshot displays the profile of a candidate named 'Ufob do Oeste'. The page title is 'Candidato Inscrito Perfil'. The breadcrumb trail shows 'Processo > SISU/UFOB 2021'. The candidate's profile includes a placeholder image, name, ENEM number (111111111111), age (28), and course (Administração). The status is 'Solicitado'. A category description is provided: 'Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012)'. A horizontal menu at the bottom lists various tabs: 'Comprovante de solicitação', 'Status da Solicitação' (active), 'Dados pessoais', 'Escolaridade', 'Autodeclaração de deficiência', 'Autodeclaração étnico-racial', 'Inexistência de vínculo', 'Documentação básica', and 'Renda familiar'. The 'Status da solicitação' section shows a single entry: 'Solicitado' with a checked checkbox.